



câmara municipal MIRANDA DO CORVO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MIRANDA DO CORVO, REALIZADA DIA 24 DE JANEIRO DE 2014

Aos vinte e quatro dias do mês de Janeiro do ano de dois mil e catorze, na vila de Miranda do Corvo, pelas nove horas e trinta minutos, no edifício dos Paços do Município de Miranda do Corvo, reuniu a Câmara Municipal de Miranda do Corvo. -----

Estavam presentes, o Presidente António Miguel Costa Baptista e os Vereadores Miguel António Bastos Brandão, Sérgio Luís Rodrigues Sêco, Rui António Fernandes Dias Reis Godinho, Célia Maria da Conceição Mateus, Rita Teresa Amado Ferreira e José Miguel Ramos Ferreira.

Faltou a Vereadora Ana Maria Santos Marreco e Rosa de Gouveia, que solicitou a respetiva substituição, nos termos do art.º 78.º e seguintes da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redação dada pela Lei 5-A/2002 de 11 de Janeiro. -----

Presente o Saldo do **Resumo Diário do dia anterior** um milhão, oitocentos e setenta e três mil, duzentos e oitenta e oito euros e trinta cêntimos; -----

Operações Orçamentais: um milhão, quatrocentos e noventa e oito mil, setecentos e sessenta e nove euros e cinquenta e quatro cêntimos; -----

Operações de Tesouraria: trezentos e setenta e quatro mil, quinhentos e dezoito euros e setenta e seis cêntimos. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

O Presidente da Câmara António Miguel Costa Baptista, deu início à sessão, começando por cumprimentar todos os presentes. -----

Seguidamente colocou à aprovação o texto das atas n.ºs 5 e 6, datadas de 6 e 20 de dezembro de 2013, que foram previamente distribuídas por todos os membros do Executivo, através de e-mail foi a mesma dispensada da sua leitura, as quais foram aprovadas com a abstenção das Vereadoras Célia Mateus e Rita Amado, por não terem participado nas mesmas. Posto isto e com a presença da Chefe de Divisão da Unidade Orgânica Administrativa e Financeira, Dr.ª Marilene Rodrigues, procedeu-se ao período antes da Ordem do Dia e seguidamente à apreciação dos assuntos constantes da agenda de trabalhos antecipadamente entregue a todos os membros, documento que aqui se dá como transcrito e fica arquivado no dossier anexo ao livro de atas. -----

Seguiu-se o **PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA:** -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Seguidamente o Senhor Presidente deu a palavra ao Vereador Sérgio Sêco que cumprimentou todos os presentes e questionou o Senhor Presidente acerca da atribuição de um subsídio à Associação da Sandoeira. Informou que teria sido prometido à referida associação que o processo viria a esta sessão e como o mesmo não consta na agenda, solicitou informação. -----

Solicitou ainda informação relativa à iluminação da zona histórica da vila, referindo que tem conhecimento que os candeeiros já se encontram no estaleiro municipal há mais de três meses e ainda não foram colocados. -----

Seguidamente o Senhor Presidente, passou a palavra à Vereadora Célia Mateus, que cumprimentou todos os presentes. Questionou a situação em que se encontra o processo da estrada que liga a Estrada Nacional 17/1 ao Senhor da Serra, denominada por estradão e da conclusão da estrada do Lagar, para quando a sua conclusão. -----

Seguidamente usou da palavra o Vereador José Miguel, que cumprimentou todos os presentes. Seguidamente questionou o Senhor Presidente da situação do parque infantil do Bairro Novo. Informou que a Câmara anterior atribuiu um subsídio para compra dos baloiços, tendo ficado deliberado que a Câmara colocaria também a areia. Outra questão é a da transmissão das Assembleias Municipais em stream, que foi presente em sessão camarária em novembro, e até ao momento não obtiveram resposta. -----

Usou da palavra o Senhor Presidente que agradeceu a todos os vereadores, tendo começado por responder pela ordem da colocação das questões, referindo o seguinte: -----

“No que respeita ao apoio à coletividade da Sandoeira, embora não me tenha sido possível estar presente, em articulação com a Senhora Vice-Presidente, que me representou no aniversário anual da coletividade, assumimos efetivamente o compromisso de comparticipar na aquisição de um imóvel que é confinante com o salão da Sandoeira. É um sonho que já tem alguns anos e que, aquela coletividade, fruto do grande dinamismo que tem demonstrado, julgo que é mais do que justo que esta Câmara delibere apoiar. Todavia, não foi possível, em tempo útil, recolher toda a informação e fundamentação para agendar para esta sessão. O processo está a ser conduzido pela Senhora Vice-Presidente e estou em crer que na próxima reunião ordinária esse assunto estará presente. No que respeita à iluminação, da zona histórica da vila. Os candeeiros estão no estaleiro a aguardar a sua instalação. A situação climática não tem ajudado à realização desses trabalhos, mas estou em crer que muito em breve esses trabalhos serão desenvolvidos e concluídos. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Quanto às questões colocadas pela Senhora Vereadora Célia Mateus, relativa à estrada da Ribeira, uma reivindicação muito antiga é uma necessidade de acesso a todos os terrenos agrícolas na zona da Ribeira. Já assumi o compromisso de que esta câmara deverá, logo que as condições dos terrenos o permitam, porque tem chovido muito e não tem sido possível realizar os trabalhos, concretizar a intervenção que é ambicionada pelas pessoas da Ribeira e que é mais do que justa. Só lamento que durante tantos anos, o executivo anterior ou os executivos anteriores não tenham feito essa obra. No que toca ao estradão do Senhor da Serra, também é um sonho antigo, que tem sido inscrito nas Grandes Opções do Plano, em anos anteriores. Todavia, além de um pequeno estudo, nada mais foi feito. Nós temos essa obra inscrita, como sabem, nos documentos previsionais, nomeadamente nas Grades Opções do Plano, e se não existir entrave legal à retificação e pavimentação desse estradão, e se existir disponibilidade financeira da autarquia, tencionamos este ano, ver se é possível concretizar essa obra. Trata-se de uma estrada que vai permitir, nomeadamente aos habitantes do Senhor da Serra, ter uma acessibilidade muito mais rápida à sede do concelho. -

Por fim, as questões colocadas pelo Vereador José Miguel Ferreira, sobre o parque infantil do Bairro Novo. É um processo que tem estado a ser conduzido pela senhora Vice-Presidente. Confesso que não estou munido da informação para lhe poder responder cabalmente. Porém, o processo está em boas mãos. A Senhora Vice-Presidente irá dar seguimento ao que foi deliberado anteriormente. Irei transmitir-lhe essa sua preocupação, que é legítima, e muito em breve, talvez na próxima reunião, existam novidades sobre o assunto.-----

Relativamente à transmissão em stream da Assembleia Municipal, que abordou, como sabe trata-se de uma proposta que foi presente em sessão de câmara. Nós não vimos inconveniente na altura, nem vimos agora. Contudo, é uma decisão que cabe, em última instância, à própria Assembleia Municipal, pelo que, julgo o que será importante fazer será comunicar essa nossa deliberação ao Presidente da Assembleia Municipal, para que se assim o entender possa agendar o assunto para a Assembleia Municipal de fevereiro. Os senhores deputados municipais poderão certamente debater o assunto e tomar uma decisão em relação a essa matéria. Contudo, julgo que deverá ser feita, previamente, uma avaliação dos custos envolvidos nessa transmissão. Poderão ser custos reduzidos e que estejam perfeitamente ao alcance desta Câmara em termos de disponibilidade financeira, mas poderão estar envolvidos custos que a Câmara não possa suportar. Portanto, vamos fazer essa avaliação e articular com



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008

Pretação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e infraestruturas municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

o Senhor Presidente da Assembleia Municipal, para que o assunto possa ser debatido na próxima reunião daquele órgão, no mês de fevereiro.” -----

O Vereador José Miguel Ferreira, solicitou mais uma vez o uso da palavra, tendo referido o seguinte: -----

“Apenas para dizer que em relação ao Bairro Novo, registo com agrado, a informação, apesar de não ter a informação completa, como referiu, de que talvez na próxima sessão, já tenhamos novidades sobre isso. Em relação ao stream, compreendo tudo o que o Senhor Presidente, acabou de dizer mas, apenas queria relembrar que foi exatamente o mesmo que me disse em novembro, disse que iriam avaliar os custos, que se iria comunicar ao Senhor Presidente da Assembleia Municipal, entretanto percebo que não se fez nada na matéria. Portanto espero que para esta Assembleia Municipal, se faça alguma coisa.”. -----

Seguiu-se a apreciação dos assuntos constantes na agenda, documento que aqui se dá como transcrito e fica arquivado no dossier anexo ao livro de atas. -----

CORRESPONDÊNCIA -----

Do Instituto Português do Sangue e Transplantação - Coimbra, a solicitar autorização para realizar sessões de colheita de sangue nos dias 5 de março e 17 de setembro, em unidade móvel, em frente à Câmara. -----

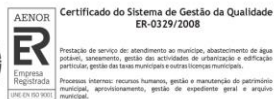
A Câmara tomou conhecimento e deliberou por unanimidade à semelhança do que se tem feito em anos anteriores, autorizar a realização das sessões de colheita de sangue, nas datas pretendidas, e que seja comunicado ao Instituto Português do Sangue e Transplantação de Coimbra. -----

Da Freguesia de Miranda do Corvo, a solicitar apoio logístico do desfile do curso carnavalesco, a realizar de 28 de fevereiro a 02 de março de 2014. -----

A Câmara deliberou por unanimidade, à semelhança do que se tem feito em anos anteriores, autorizar o apoio solicitado dentro das nossas possibilidades, solicitando aos municípios vizinhos as vaías de polícia, solicitadas em virtude de não possuímos em número suficiente. -----

Da Casa do Povo de Miranda do Corvo, a solicitar a colaboração da autarquia no sentido de encomendar um estudo de eficiência energética gratuito, à AREAC. -----

O Senhor Presidente, informou que a colaboração será no sentido da Casa do Povo, não pagar o respetivo estudo energético e que seja a autarquia a apoiar indiretamente a Casa do Povo, pagando esse estudo. Informou que o valor a pagar é bastante reduzido, na ordem dos sessenta euros. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

O Vereador Sérgio Sêco, sugeriu que a Câmara apoiasse a coletividade, mediante a atribuição do respetivo subsídio e que a coletividade contactasse a AREAC, solicitando o respetivo estudo. -----

Colocada a sugestão do Vereador Sérgio Sêco, à aprovação, foi a mesma aprovada por unanimidade, atribuindo um subsídio à Casa do Povo, correspondente ao custo de realização do estudo de eficiência energética e que a Casa do Povo, articule com a AREAC, o respetivo pagamento. -----

De Noémia dos Santos Marreco, a contestar a resposta enviada, relativa à limpeza de linha de água, junto à sua habitação. Tem junto informação da Técnica, Eng.ª Luísa Rodrigues e despacho do Chefe de Divisão da Unidade Orgânica, de Urbanismo, Obras e Ambiente, em que propõe que os serviços de manutenção de infraestruturas, procedam à limpeza, da linha de água, e que seja dada resposta, nesse sentido. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar que os nossos serviços procedam à limpeza da linha de água e que seja dada resposta à reclamante, de acordo com a informação técnica e despacho do Chefe de Divisão da Unidade Orgânica, de Urbanismo, Obras e Ambiente. -----

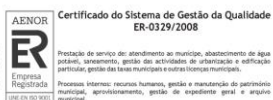
Da Coordenadora da Área Financeira, Património e Aprovisionamento, D. Lourdes Silva, a informar sobre as dívidas das coletividades referentes ao uso dos autocarros municipais. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, os Vereadores Rui Godinho, Rita Amado e Célia Mateus, comunicaram os seus impedimentos no presente processo, por motivo de fazerem parte de algumas das coletividades inseridas na relação apensa ao presente processo. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência dos impedimentos e declarou-o. -----

O Senhor Presidente passou a palavra ao Vereador Miguel Brandão, para dar seguimento aos trabalhos. -----

O Vereador cumprimentou todos os presentes, tendo referido o seguinte: “Dada a importância dos transportes para a vitalidade destas coletividades/associações, proponho que as coletividades fossem contactadas, informando que devem solicitar o pagamento faseado das suas dívidas, mostrando assim a vontade de proceder à liquidação das dívidas.”. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Os restantes membros deliberaram por unanimidade aprovar a proposta apresentada pelo Vereador Miguel Brandão, no sentido de oficializar a todas as coletividades que apresentem dívidas para solicitarem o pagamento em prestações. -----

O Senhor Presidente retomou a ordem dos trabalhos. -----

Da Junta de Freguesia de Semide e Rio de Vide, a solicitar o asfaltamento de um pequeno espaço, entre a habitação propriedade de Manuel Cardoso e a rua existente. Tem junto informação do Fiscal Municipal, Hugo Simões e da Técnica, Eng.ª Isabel Ferreira. -----

A Câmara deliberou por unanimidade indeferir o pedido do requerente, atendo ao facto da responsabilidade da intervenção solicitada ser do requerente, de acordo com a informação técnica, que de acordo com o ponto n.º 2 do Alvará de Obras de Construção refere o seguinte: “Eventuais encargos com o tratamento de áreas e/ou pavimentações nas áreas adjacentes aos muros de vedação à via pública, resultantes da realização da presente operação urbanística, será da responsabilidade do requerente;...”. -----

Mais deliberou oficializar à Junta da Freguesia de Semide e Rio de Vide a decisão da respetiva deliberação. -----

Da Casa do Povo de Miranda do Corvo, a solicitar a cedência do pavilhão municipal para o dia 9 de fevereiro, entre as 8H45 e as 16H00 horas, para a realização de encontro de traquinas no futsal play (FPK). -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido da cedência do pavilhão municipal para o dia 9 de fevereiro de 2014, bem como a referida isenção do pagamento da respetiva taxa, de acordo com a informação técnica. -----

Da Associação Abútrica, a solicitar a atribuição de subsídio, no valor de 1.600,00 euros, para apoiar o evento "IV Trilhos dos Abutres", a decorrer em Miranda do Corvo, entre os dias 24 e 26 de janeiro e que conta com mais de 1300 participantes. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador Rui Godinho, comunicou o seu impedimento no presente processo, por motivo de fazer parte da direção da referida associação. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência dos impedimentos e declarou-o. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

O Senhor Presidente passou a palavra ao Vereador Miguel Brandão, para dar seguimento aos trabalhos. -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

O Vereador cumprimentou todos os presentes, tendo referido o seguinte: “Dada a importância dos transportes para a vitalidade destas coletividades/associações, proponho que as coletividades fossem contactadas, informando que devem solicitar o pagamento faseado das suas dívidas, mostrando assim a vontade de proceder à liquidação das dívidas.”. -----

Os restantes membros deliberaram por unanimidade aprovar a proposta apresentada pelo Vereador Miguel Brandão, no sentido de oficializar a todas as coletividades que apresentem dívidas para solicitarem o pagamento em prestações. -----

De Firmino Santos e Ivone Madeira, a solicitar esclarecimento relativo a ofício, enviado pela Junta de Freguesia de Miranda do Corvo, relativa a proposta de cedência de parcela de terreno, para alargamento de rua e construção de um parque de estacionamento, tendo como contrapartida a construção de muro, sito em Lobazes - Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, informando os materiais necessários e o valor respetivo - 374,00 euros, acrescido de IVA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar favoravelmente a informação técnica, que vai no sentido de aceitar a cedência da parcela de terreno, tendo como contrapartida a cedência dos respetivos materiais, devendo ser dado conhecimento ao município e Junta de Freguesia de Miranda do Corvo. -----

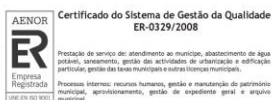
Da Freguesia de Miranda do Corvo, a informar de situação do talude da variante às Meãs: Tem junto informação técnica, relatando o histórico da situação em causa e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, propondo que seja notificado o município para proceder à rápida finalização da obra. -----

A Câmara deliberou por unanimidade proceder de acordo com a informação técnica e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, notificando o município para proceder à rápida finalização da obra, tal como estava combinado entre as partes. -----

Do Instituto Politécnico de Coimbra, a enviar minuta do Acordo para a Formação em Contexto de Trabalho, no âmbito do Curso de Especialização Tecnológica em Sistemas de Informação Geográfica. -----

A Câmara tomou conhecimento do solicitado, devendo ser adiado o acordo, em virtude de não existirem atualmente condições para a sua assinatura. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Senhor Presidente, numa atitude cautelar comunicou o seu impedimento no processo seguinte, por motivo de fazer parte da cooperativa. Também o Vereador Sérgio





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Sêco, nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, também alegou impedimento no processo seguinte.-----

A Câmara aceitou os respetivos impedimentos.-----

Assumiu a presidência dos trabalhos o Vereador Rui Godinho.-----

De "Audiência Zero - rubrica de rádio", a solicitar a realização de evento na Casa das Artes no próximo dia 30 de Abril. Tem junto informação das técnicas, Margarida Mota, Ana Figueiredo, Alda Gonçalves, que a seguir se transcreve:-----

“Na sequência de mail datado de 16/01/2014, com o registo 989, proveniente da Rádio Dueça, audiência-rubrica de rádio, no qual é solicitada a cedência da Casa das Artes para a realização de um programa de rádio no dia 30 de abril, informamos que, tendo em conta a programação já agendada para aquele espaço, esse dia se encontra disponível. -----

Em termos técnicos necessitam de uma ligação ADSL, a qual se encontra neste momento já instalada, existindo uma tomada dupla na zona de palco.-----

Não existindo ainda regulamento de taxas para a cedência dos espaços da Casa das Artes, a cedência do espaço, caso a autarquia o decida, será assim a título gratuito. A entidade organizadora assumirá assim a responsabilidade pela bilheteira com os inerentes custos.-----

Será ainda necessário que o técnico de som e luz da autarquia esteja presente no dia do evento.-----

Não vemos inconveniente a que a entidade promotora promova a venda de brindes desde que em local e de modo a combinar com a autarquia.-----

À consideração superior-----

Miranda do Corvo, 21 de janeiro de 2014-----

Margarida Mota (a); Ana Figueiredo (a); Alda Gonçalves (a).”.-----

Os restantes membros deliberaram por unanimidade autorizar o solicitado, de acordo com a informação técnica.-----

Seguidamente o Senhor Presidente passou a condução dos trabalhos ao Vereador Miguel Brandão, detentor do pelouro das obras.-----

OBRAS-----

Restituição de taxas: requerimento n.º 17974/2013, de Filipe Samuel Pereira Araújo, residente em Rua do Ribeiro, Lata 72 - Miranda do Corvo, a solicitar a restituição de taxas pagas a mais no âmbito do processo de obras n.º 387/2005, referentes ao licenciamento de obras de reconstrução/ampliação de uma habitação unifamiliar, na



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Emprego Registo
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

sequência do pedido de redução de taxas ao abrigo do disposto no n.º 3 do art.º 5.º do RMRDEUMMS. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento do pedido. -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido de restituição das taxas pagas de 50%, nos termos do n.º 3 do artigo 5.º do Regulamento Municipal de Taxas e demais encargos nas operações urbanísticas do Município de Miranda do Corvo, de acordo com a informação técnica. -----

Edifício em ruínas na Pereira: presente informação do Chefe de Divisão de Urbanismo, Obras e Ambiente, do seguinte teor: -----

“ Exm.º Sr. Presidente -----

O presente processo teve a sua origem numa queixa formulada junto da autarquia em Agosto de 2011, pela Sr.ª D. Sandra Soares, queixa esta que foi reiterada por diversas vezes pela munícipe ao longo dos quase três anos já decorridos. -----

Trata-se dum barracão que se encontra em avançado estado de degradação e ruína, com a agravante de se encontrar aberto. -----

A CM de imediato concluiu pela necessidade da sua demolição, no entanto, ao longo deste período não foi ainda possível identificar o seu proprietário. Foram já identificados vários munícipes, que nos foram sendo indicados como tal ao longo do tempo, mas todos declinaram a propriedade. -----

O munícipe mais insistentemente indicado como proprietário é o Sr. Manuel Pereira Simões mas também ele já veio ao processo negar essa qualidade.

Como o estado do barracão e a insistência da reclamante não permitem que a situação se arraste por mais tempo, proponho que se coloquem editais nos lugares de uso pela CM e no próprio local do barracão publicitando que por desconhecimento do proprietário a CM vai proceder à demolição do barracão. -----

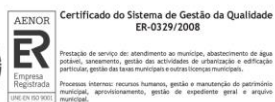
Caso ninguém reclame a propriedade proponho que a CM proceda à sua demolição e prepare o terreno para ficar a servir como espaço público. Dada a sua proximidade à sede da colectividade local poderá servir para estacionamento em dias em que decorram eventos com grande afluência de viaturas. -----

Dado tratar-se de uma pequena construção proponho que a demolição seja efectuada pelos nossos serviços de Gestão e Manutenção de Infraestruturas. -----

O Chefe de Divisão de Urbanismo, Obras e Ambiente -----

Carlos Jorge Rodrigues do Vale Ferreira (a). -----

Miranda do Corvo, 15 de janeiro de 2014”. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a colocação de editais nos lugares de uso pela Câmara Municipal e no próprio local, publicitando que por desconhecimento do proprietário a Câmara Municipal vai proceder à demolição do barracão. -----

Caso não exista reclamação da propriedade, a câmara deliberou proceder à demolição, do edifício pelos serviços camarários, preparando o terreno para espaço público. -

Prorrogação de prazo para reposição da legalidade urbanística: requerimento n.º 16384/2013, de Jorge Manuel Mendes Simões das Neves, a requerer a prorrogação do prazo por 90 dias para entrega de documentos solicitados. Tem junto informação técnica, do seguinte teor:-----

“O requerente solicita, através do requerimento n.º 16384/2013 de 30 de outubro de 2013, a prorrogação de 90 dias, para apresentação do projeto de arquitetura e certidão da conservatória de acordo com o solicitado no ofício n.º 5635 de 21.10.2013 para reposição da legalidade urbanística sobre a realização de obras sem alvará de licença de construção nas Meãs. -----

Análise: -----

O presente pedido de prorrogação de prazo para apresentação de elementos não tem qualquer enquadramento legal, ficando o mesmo à consideração superior. -----

Proposta: -----

Face ao exposto deixamos à consideração superior a prorrogação de 30 dias para apresentação dos elementos em falta. -----

Mais se informa que relativamente a esta obra foi realizado Auto de Notícia n.º 54/2013 e instaurado o processo de contraordenação n.º 59/2013. -----

À consideração superior. -----

Miranda do Corvo, 07-01-2014. -----

O Técnico, Lurdes Figueiredo, Eng.ª (a).” -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido de prorrogação do prazo, por 30 dias para entrega dos documentos solicitados, de acordo com a informação técnica. -----

Deliberou ainda que relativamente ao processo de contraordenação n.º 59/2013, deverá ser dado conhecimento à instrutora do processo, de forma a ser dada continuidade do mesmo. -----

Prorrogação de prazo para reposição da legalidade urbanística: requerimento n.º 16620/2013, de Silvina Simões Rodrigues Santos, a requerer a prorrogação do prazo por



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

30 dias para entrega de documentos solicitados. Tem junto informação técnica, do seguinte teor:-----

“A requerente solicita, através do requerimento n.º 16620/2013 de 04 de novembro de 2013, a prorrogação de 30 dias, para apresentação dos elementos que lhe foram solicitados no ofício n.º 4163 de 06.09.2013 para reposição da legalidade urbanística sobre a realização de obras sem alvará de licença de construção na povoação do Torno. -----

Análise: -----

O presente pedido de prorrogação de prazo para apresentação de elementos não tem qualquer enquadramento legal, ficando o mesmo à consideração superior. -----

Proposta: -----

Face ao exposto deixamos à consideração superior a prorrogação de 30 dias para apresentação dos elementos em falta. -----

Mais se informa que relativamente a esta obra foi realizado Auto de Notícia n.º 41/2012 e n.º 57/2013 e respetivamente instaurado o processo de contraordenação n.º 27/2013 e n.º 64/2013. -----

À consideração superior. -----

Miranda do Corvo, 07-01-2014. -----

O Técnico, Lurdes Figueiredo, Eng.ª (a).” -----

A Câmara deliberou por unanimidade dar um prazo de mais 30 dias, de acordo com informação técnica. -----

Deliberou ainda que relativamente aos processos de contraordenação n.ºs 27/2013 e 64/2013, deverá ser dado conhecimento à instrutora do processo, de forma a ser dada continuidade do mesmo. -----

Prorrogação de prazo para execução de obras de conservação: requerimento n.º 18438/2013, de Rui Augusto Bingre de Sá Lopes, a requerer a prorrogação do prazo por 45 dias para proceder, em virtude de manter em aberto a possibilidade de venda do edifício. Tem junto informação técnica, do seguinte teor: -----

“Relativamente ao assunto em epígrafe e de acordo com o solicitado por V. Ex^a cumpro-me informar: -----

O município foi notificado uma primeira vez, em 16 de setembro de 2013, para proceder a obras de restauro e conservação, nomeadamente pintura de fachadas, arranjo de portas e janelas uma vez que o seu imóvel situado na Rua 25 de Abril, se encontrava em mau estado de conservação causando um impacto visual negativo. -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Na sequência daquela notificação o requerente vem através do requerimento nº 14989, de 4 de outubro de 2013, solicitar a prorrogação do prazo por 120 dias pois apesar de ter intenção de realizar as obras tem interessados em adquirir o referido prédio. -----

Em reunião de Câmara de 25 de outubro foi-lhe concedido um prazo de 30 dias para a execução das obras. -----

Vem agora o proprietário do imóvel em causa solicitar nova prorrogação por mais 45 dias dado que ainda se mantém em aberto a possibilidade de venda do mesmo, razão pela qual ainda não foram executadas as obras de conservação. -----

Face ao exposto e uma vez que não existe enquadramento legal para a concessão de prorrogação solicitada deixo à consideração superior da autarquia o deferimento da prorrogação do prazo solicitado pelo requerente. -----

Caso a autarquia delibere conceder a prorrogação de prazo propomos que seja concedido um prazo máximo de 20 dias. -----

À consideração superior. -----

Miranda do Corvo, 13 de janeiro de 2014 -----

Fátima Ferreira, Dr.^a, Técnica de Planeamento Regional e Urbano”. -----

A Câmara deliberou por unanimidade dar um prazo de mais 20 dias, para entrega dos documentos solicitados, de acordo com informação técnica. -----

Processo de contraordenação n.º 8/2010 e 62/2013, em nome de António Jorge Rodrigues de Jesus, relativo à construção de anexo para guardar alfaías agrícolas e criação de animais domésticos. Tem junto informação técnica, do seguinte teor: -----

“De acordo com o solicitado informamos que após compulsar a aplicação informática relativa ao licenciamento de obras particulares (SPO) não foi encontrado qualquer registo de pedido de licenciamento em nome de António Jorge Rodrigues de Jesus, para as obras de Construção de anexo para guardar alfaías agrícolas e criação de animais domésticos, em Espinho - Miranda do Corvo. -----

Face ao exposto propomos: -----

1 - Relativamente ao processo de contra-ordenação: -----

Que seja dado conhecimento à instrutura do processo de contra-ordenação, de forma a ser dada continuidade à tramitação do mesmo, uma vez que o processo de contra-ordenação e o processo de licenciamento são dois processos distintos. -----

2 - Relativamente ao processo de reposição de legalidade urbanística: -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

De acordo com o ofício em anexo da Entidade Regional da Reserva Agrícola Nacional do Centro (ERRANC) em resposta ao nosso ofício n.º 871 de 19/02/2013, e informação técnica com registo 3925 de 21/11/2013, o parecer da ERRANC, relativo ao pedido de legalização de um anexo para guardar alfaías agrícolas e criação de animais domésticos, é desfavorável. -----

Face ao parecer desfavorável da ERRANC, e dado que este parecer é vinculativo dos particulares, o anexo não é passível de licenciamento. -----

Face ao exposto devem ser tomadas as medidas de reposição da Legalidade Urbanística, ou seja, a demolição da edificação de acordo com o previsto legalmente no artigo 106.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação, na sua atual redação. -----

À consideração superior. -----

Miranda do Corvo, 29 de outubro de 2013. -----

O Técnico, Lurdes Figueiredo, Eng.ª (a).” -----

A Câmara deliberou por unanimidade dar um prazo de 15 dias úteis, para que António Jorge Rodrigues de Jesus, se pronuncie sobre a intenção do Município de Miranda do Corvo ordenar a demolição do anexo, no prazo de 30 dias, ao abrigo do disposto no n.º 1 e n.º 3, do RJUE na redação atual. -----

Mais deliberou que após o referido prazo de 15 dias úteis, referente à audição do interessado, não sendo apresentada factualidade que possa obstar à ordem de demolição da obra, se notifique o infrator para proceder à demolição/remoção das obras ilegais referente ao anexo, no prazo de 30 dias, de acordo com o previsto no n.º 1 do artigo 106.º do RJUE e caso este não cumpra a ordem de demolição se dê cumprimento ao previsto no n.º 4 do artigo 106.º. ---- Deliberou ainda que relativamente aos processos de contraordenação n.º s 8/2010 e 62/2013, deverá ser dado conhecimento à instrutora do processo, de forma a ser dada continuidade do mesmo. -----

Processo de obras n.º 219/2013, de "Miranhelix - Criação e Comercialização de Caracóis, Ld.ª", com sede em Vila Nova, a solicitar licença para proceder à construção de estufas e vedação de terreno (projeto de arquitetura e especialidades), sito em Vila Nova - Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento do pedido e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação técnica. -----

Atendendo a que o projeto de arquitetura e os projetos de especialidades estão instruídos em conformidade, a Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido de construção de estufas e vedação de terreno e de acordo com os condicionamentos constantes



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Empresa Registrada
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

na informação técnica, devendo o requerente solicitar a emissão do alvará de licença de obra, no prazo de um ano e mediante a entrega dos documentos constantes na informação técnica. -----

Processo de obras n.º 188/2013, de Maria Albertina de Oliveira Neves do Rosário, residente em Torno - Vila Nova, Miranda do Corvo, a solicitar licença para proceder a obras de edificação de uma ampliação de barracão (projeto de arquitetura, águas pluviais, estabilidade), sito em Torno - Vila Nova, Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento do pedido e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação técnica. -----

Atendendo a que o projeto de arquitetura e os projetos de especialidades estão instruídos em conformidade, a Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido de licenciamento das obras de edificação de uma ampliação de barracão, de acordo com os condicionalismos constantes na informação técnica, devendo o requerente entregar os documentos constantes na informação técnica, no prazo de 30 dias, para solicitar a emissão do alvará de obras de edificação. -----

Mais deliberou que a instrutora do processo dê continuidade ao processo de contraordenação n.º 35/2012, de acordo com a informação técnica. -----

Processo de obras n.º 72/2012, de Sandra Maria Lopes Luís, residente em Vale de Marelo - Semide, Miranda do Corvo, a solicitar licença para proceder à construção de uma moradia social (projetos de especialidades), sito em Vale de Marelo, Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento do pedido e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação técnica. -----

Atendendo a que os projetos de especialidades estão instruídos em conformidade, a Câmara deliberou por unanimidade aprovar a construção de moradia social, devendo a requerente, solicitar a emissão do alvará de licença de construção no prazo de um ano, mediante a entrega dos documentos constantes na informação técnica. -----

Processo de obras n.º 43/2011, de Albino Miguel Mesquita Serra Baptista, residente em Caminho da Raposa - Coimbra, a solicitar licença para proceder à construção de habitação unifamiliar, sito em Vendas da Serra, Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, propondo o indeferimento do pedido e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação técnica. -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Empresa Registrada
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara deliberou por unanimidade indeferir o pedido de análise de processo, referente ao licenciamento de obras de edificação, relativas à construção de habitação unifamiliar, de acordo com a informação técnica e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente em virtude do terreno onde se pretende localizar a construção se encontrar no concelho de Coimbra. -----

Deverá ser solicitado parecer jurídico à Dr.ª Marilene Rodrigues, sobre qual o procedimento a adotar, de acordo com a informação técnica e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente. -----

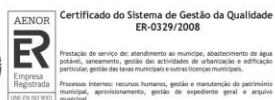
Processo de obras n.º 204/2013, de Armando José Fernandes Rodrigues, residente em Rua da Lomba - Bujos, Miranda do Corvo, a solicitar licença para proceder à alteração e ampliação de moradia existente e alteração de uso de moradia unifamiliar para moradia unifamiliar e serviços, sito em Bujos - Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento do pedido e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação técnica. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o projeto de arquitetura, condicionado ao cumprimento das condicionantes do parecer técnico, referente ao licenciamento das obras de alteração e ampliação de moradia existente e alteração de uso de moradia unifamiliar para moradia unifamiliar e serviços, devendo o requerente ser notificado para proceder à junção ao processo, dos projetos de especialidades, no prazo de seis meses, de acordo com a informação técnica e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente. -----

Processo de obras n.º 166/2013, de Cilene Maria Rodrigues Alves, residente em Vale do Açor - Miranda do Corvo, a solicitar licença para proceder a obras de edificação de demolição, reconstrução, alteração de moradia, anexo e muros e respetiva redução de taxas, sito em Vale do Açor - Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento do pedido e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação técnica. -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir a emissão do alvará de licença das obras de edificação, mediante o pagamento das respetivas taxas e condicionado ao cumprimento das condicionantes do parecer técnico e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente. -----

Quanto ao pedido de redução de taxas, a Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido em 50% das taxas previstas, nos termos do n.º 3 do artigo 5.º do Regulamento





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Municipal de Taxas e demais encargos nas operações urbanísticas do Município de Miranda do Corvo, de acordo com a informação técnica e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente. -----

Processo de obras n.º 231/2013, de Michael Barry Cooper, residente em Rua Manuel Dias Marcelino - Miranda do Corvo, a solicitar licença para proceder à demolição, reconstrução e alteração de moradia unifamiliar e anexo (projeto de arquitetura), sito em Tábuas - Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento do pedido e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação técnica. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o projeto de arquitetura, condicionado ao cumprimento das condicionantes do parecer técnico, referente às obras de demolição, reconstrução, alteração de moradia, anexo e muros, devendo o requerente ser notificado para proceder à junção ao processo, dos projetos de especialidades, no prazo de seis meses, de acordo com a informação técnica e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente. -----

Seguidamente o Vereador Miguel Brandão, passou a palavra ao Senhor Presidente e de acordo com o previsto no n.º 1 do art.º 45.º do CPA, comunicou o seu impedimento no processo seguinte. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º o Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Denúncia dos senhores Fernando dos Reis Antunes e Carlos Alberto Brandão, relativamente à colocação de materiais na berma da estrada pelo senhor António Antunes Marques: presente informação do Chefe de Divisão de Urbanismo, Obras e Ambiente, do seguinte teor:-----

“Denúncia dos Srs. Fernando Reis Antunes e Carlos Alberto Brandão relativa a colocação de materiais na berma da estrada pelo Sr. António Antunes Marques -----

Exm.º Sr. Vereador, Eng.º Miguel Brandão -----

Analizada a queixa apresentada e a informação elaborada pela Sr.ª Eng.ª Lurdes Figueiredo as mesmas merecem-me as seguintes propostas: -----

1. Desconhecendo-se quem colocou os materiais no local mas sendo afirmado pelos dois queixosos que foi o Sr. António Antunes Marques deverá o fiscal, Sr. Ricardo Gameiro, proceder à elaboração de auto de notícia e respectivo processo de contraordenação, dando



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

assim oportunidade ao referido senhor de justificar da sua inocência se eventualmente não foi ele a colocar os materiais. -----

2. Estando os materiais a ocupar o espaço público do talude da estrada deve o Sr. António Antunes Marques ser notificado para os retirar no prazo máximo de quinze dias, procedendo a câmara, caso ele não o faça, à retirada dos mesmos debitando-lhe todos os custos associados à operação. -----

3. Tendo sido os materiais colocados no talude da estrada, e como tal em espaço público, não é relevante para a presente análise a propriedade do terreno confinante com a estrada no local no entanto, porque poderá ser relevante para a análise do processo de contraordenação, deverá o fiscal tentar indagar sobre a propriedade do terreno. -----

O Chefe de Divisão de Urbanismo, Obras e Ambiente -----

Carlos Jorge Rodrigues do Vale Ferreira -----

Miranda do Corvo, 26 de Dezembro de 2013". -----

Os restantes membros deliberaram por unanimidade aprovar a informação do Chefe de Divisão de Urbanismo, Obras e Ambiente e proceder de acordo com a mesma. -----

REQUERIMENTOS DIVERSOS -----

Prorrogação de lugar do Mercado Municipal: Requerimento n.º 208/2014, de Luís Miguel Rodrigues Augusto Seixas, residente em Rua da Eira, 19 - Carapinhãl, Miranda do Corvo, a requerer a prorrogação de ocupação do lote n.º 2, do Mercado Municipal, destinado a géneros alimentícios, pelo prazo de um ano e pagamento trimestral. Tem junto informação da Assistente Operacional, Fátima Simões. -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido, prorrogando o prazo de ocupação até 31 de Março de 2014. -----

Programa de incentivo à natalidade: requerimento n.º 350/2014, de Susana Margarida Fontes Dias, residente em Avenida António dos Reis, M. do Corvo, a apresentar candidatura para o programa de incentivo à natalidade por ter sido mãe, em 14-01-2013. Tem junto informação da Técnica Superior de Serviço Social, Dr.ª Luísa Camilo, propondo a atribuição de subsídio no valor de 250,00 euros e informação da Área Financeira Património e Aprovisionamento, informando da existência de fundos disponíveis. -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido de acordo com a informação da Técnica de Serviço Social, atribuindo um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento do seu filho Guilherme Dias Gouveia e proceder à respetiva abertura de Conta Crescente Jovem. -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras actividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Cartão de Família Numerosa: requerimento n.º 15992/2013, de António Lopes Gouveia, residente em Rua da Cavada, n.º 5 - Miranda do Corvo, a solicitar a atribuição de cartão municipal de famílias numerosas. Tem junto informação técnica, informando que o requerente reúne condições para atribuição do respetivo cartão. -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido de acordo com a informação técnica. -----

PROPOSTAS E OUTRAS DELIBERAÇÕES -----

1.ª Alteração ao Orçamento e às Grandes Opções do Plano para 2014. Tem junto informação da Técnica Superior, Paula Pequito, do seguinte teor: -----

A presente alteração orçamental com o objetivo de reforçar rubricas orçamentais com dotação insuficiente, para o normal funcionamento dos serviços uma vez que os valores considerados aquando da elaboração do orçamento para 2014, foram valores estimados. -----

À consideração superior. -----

Miranda do Corvo, 22 de janeiro de 2014. -----

A Técnica Superior, Paula Maria Pequito Cardoso Rosa (a).”. -----

Colocada à votação a primeira alteração ao Orçamento e às Grandes Opções do Plano para 2014, foi a mesma aprovada por unanimidade. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador, Rui Godinho, comunicou o seu impedimento no presente processo, por ser representante da Associação Abútrica. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Atribuição de subsídio à Associação Abútrica: presente Proposta da senhora Vice-Presidente da Câmara, Ana Maria dos Santos Marreco e Rosa de Gouveia, do seguinte teor:

“Trilhos dos Abutres -----

No dia 25 de janeiro irá realizar-se uma das prova mais emblemáticas de Portugal, a decorrer na Serra da Lousã, organizada pela Associação Abútrica. A prova, Trilhos dos Abutres, vai ter mais de um milhar de participantes, entre eles atletas de seis nacionalidades diferentes. -----

As inscrições esgotaram em apenas 48 horas o que demonstra a importância desta prova e a dimensão já atingida. -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e infraestruturas municipais.
Empresas Registradas
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

No dia 25 de janeiro, realizam-se a prova maior, Ultra Trilhos dos Abutres Idealmed, com cerca de 47 quilómetros de distância e 2.100 metros de desnível positivo, e os Trilhos dos Abutres Decathlon/Coimbra, com 23 quilómetros. -----

O evento inclui ainda uma caminhada de 10 quilómetros no mesmo dia, que termina no interior do Parque Biológico da Serra da Lousã, uma Tertúlia sobre trail running na Loja do Sr. Falcão e uma prova juvenil no dia 26 de janeiro, para participantes dos 06 aos 16 anos. ----

A organização envolve cerca de 150 pessoas, entre eles 30 bombeiros das corporações de Miranda do Corvo e Penela, que asseguram uma prova em que a segurança é o fator de maior relevância. -----

Assim, a Câmara Municipal decide atribuir um apoio monetário no valor de €1600,00 (mil e seiscentos euros) à Associação Abútrica, no âmbito dos Trilhos dos Abutres, para que possam fazer face às elevadas despesas que envolvem uma prova deste género. -----

Paços do Município de Miranda do Corvo, 22 de janeiro de 2014 -----

A Vice- Presidente da Câmara Municipal de Miranda do Corvo, Ana Maria dos Santos Marreco e Rosa de Gouveia (a).” -----

Os restantes membros deliberaram por unanimidade aprovar a proposta. -----

Atividades de animação e de apoio à família no ensino pré-escolar e no 1.º ciclo: presente informação do Técnico, Carlos Rafael, do seguinte teor: -----

“No seguimento da informação anexa com o registo n.º 5360 e do despacho de V. Exa. cumpre-me informar o seguinte: -----

Foi realizado um estudo para lecionar 2 ou 3 atividades em todos os estabelecimentos de ensino do pré-escolar com prolongamento; -----

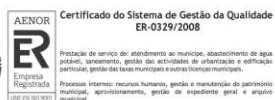
Opção 1 - lecionar 3 atividades (inglês, música e ed. Física) e serão necessárias contratuizar mais 17 horas semanais; -----

Opção 2 - lecionar 2 atividades (música e ed. Física) e serão necessárias contratuizar mais 10 horas semanais; -----

Opção 3 - lecionar 2 atividades (inglês e ed. Física) e serão necessárias contratuizar mais 10 horas semanais; -----

As opções propostas implicam um custo que varia entre os 100 e os 200 euros semanais; -----

Poderão ter de haver alguns reajustes quer nos horários ou nos professores, pois esta proposta não foi previamente apresentada aos professores e às educadoras. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Face ao exposto deixo à consideração superior a decisão final relativa às opções apresentadas ou eventualmente a apresentação de outras opções. -----

À consideração superior. -----

Miranda do Corvo, 10 de dezembro de 2013 -----

O Técnico Superior, Carlos Rafael Rodrigues Pereira, Prof. (a).” -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a opção um da informação técnica, que refere: “lecionar 3 atividades (inglês, música e ed. Física) e serão necessárias contratuar mais 17 horas semanais”. -----

Empreitada de "Gondramaz Acessível - execução de muro em percurso pedonal": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de vistoria e receção definitiva da obra, bem como a libertação da caução e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de vistoria e receção definitiva da obra de "Gondramaz Acessível - execução de muro em percurso pedonal", bem como a libertação da respetiva caução. -----

Empreitada de "Reparação de danos em Imóvel Particular, sito na Rua João Paulo II, pertença de António da Silva Costa Júnior", adjudicada à firma "Construções Luciano & Filhos, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de vistoria e receção definitiva da obra, bem como a libertação da caução e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de vistoria e receção definitiva da obra de "Reparação de danos em Imóvel Particular, sito na Rua João Paulo II, pertença de António da Silva Costa Júnior", bem como a libertação da respetiva caução, de acordo com a informação técnica e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente. -----

Empreitada de "Reconstrução da torre e da cisterna do antigo castelo de Miranda do Corvo", adjudicada à firma "Isidovias - Investimentos, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de medição n.º 6, referente a trabalhos normais, no valor de 10.564,88 euros + IVA e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação. -----

Nos termos do previsto no artigo 48º do Código do Procedimento Administrativo o Vereador Rui Godinho pediu dispensa de intervir no presente procedimento por fazer parte dos quadros técnicos da Isidovias- Investimentos, Ld.ª. -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Empreitada
Registada
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Nos termos do previsto no art.º 50.º que por sua vez remete para o n.º 3 e 4 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu dos motivos da dispensa de intervir no procedimento e declarou-o. -----

Os restantes membros deliberaram por unanimidade aprovar o auto de medição n.º 6, no valor de 10.564,88 euros mais IVA e efetuar o pagamento. -----

Empreitada de "Requalificação do Alto do Calvário e Espaço Envolvente - pedido de prorrogação do prazo de conclusão da obra: presente informação técnica, propondo a homologação do Auto de Suspensão Parcial da obra, e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de suspensão parcial de trabalhos, de acordo com a informação técnica e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente. -----

Acordo de Parceria a estabelecer com o Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo, no âmbito das refeições escolares do 1.º CEB e Pré-escolar da Escola Ferrer Correia: presente informação da Técnica Superior de Serviço Social, Dr.ª Luísa Camilo, do seguinte teor:-----

“Como é do conhecimento de V. Ex.ª as refeições escolares dos alunos do Pré-escolar e 1º Ciclo do Ensino Básico constituem matéria da competência dos Municípios. -----

De acordo com o estipulado no Regulamento do Despacho nº 18987/2009 do Ministério da Educação, publicado no Diário da República, 2ª série, nº 158, de 17 de Agosto, relativo ao Programa de Generalização do Fornecimento de Refeições Escolares aos alunos do Pré-Escolar e 1º Ciclo do Ensino Básico, os municípios podem realizar parcerias com agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas que reúnam condições necessárias para assegurar o serviço de refeições.-----

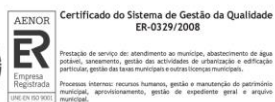
Torna-se necessário formalizar a parceria estabelecida com o Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo no âmbito das refeições escolares do 1º CEB e Pré-Escolar da Escola Ferrer Correia cujas refeições são servidas no refeitório da própria escola. -----

O documento em anexo este redigido tendo por base um modelo indicado pela DEGESTE. -----

Á consideração Superior, -----

Miranda do Corvo 20 de janeiro de 2014-----

A Técnica S. Serviço Social, Luísa Camilo (a).”. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara deliberou por unanimidade, aprovar o acordo de parceria entre a Câmara Municipal de Miranda do Corvo e o Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo, de acordo com a informação técnica. -----

Empreitada de "Parque das Moitas - fase I (Jardim da Paz)", adjudicada à firma "Edilajes, S.A": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de medição n.º 2, referente a trabalhos normais, no valor de 12.130,00 euros + IVA e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação técnica. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de medição n.º 2, referente a trabalhos normais, no valor de 12.130,00 euros mais IVA e efetuar o pagamento. -----

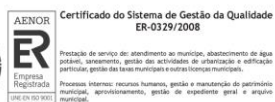
Empreitada de "Requalificação da Aldeia do Gondramaz (Palmira da Conceição)", adjudicada à firma "Construções Luciano & Filhos, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de vistoria e receção definitiva da obra e respetiva liberação dos restantes 10% da caução e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação técnica. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de vistoria e receção definitiva da obra, bem como a liberação dos restantes 10% da caução, de acordo com a informação técnica e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente. -----

Empreitada de "Requalificação da Aldeia do Gondramaz - Imóveis particulares (Rui Anahory)", adjudicada à firma "Construções Luciano & Filhos, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de vistoria e receção definitiva da obra e respectiva liberação dos restantes 10% da caução e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação técnica. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de vistoria e receção definitiva da obra, bem como a liberação dos restantes 10% da caução, de acordo com a informação técnica e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente. -----

Empreitada de "Requalificação da Aldeia do Gondramaz - Imóveis particulares (Maria Lúcia Monteiro)", adjudicada à firma "Construções Luciano & Filhos, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de vistoria e receção definitiva da obra e respetiva liberação dos restantes 10% da caução e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação técnica. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de vistoria e receção definitiva da obra, bem como a liberação dos restantes 10% da caução, de acordo com a informação técnica e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente. -----

Empreitada de "Sinalização horizontal na Estrada Municipal entre Vila Nova e Souravas", adjudicada à firma "Isidovias - Sinalização Rodoviária, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de vistoria e receção provisória e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação técnica. -----

Nos termos do previsto no artigo 48º do Código do Procedimento Administrativo o Vereador Rui Godinho pediu dispensa de intervir no presente procedimento por fazer parte dos quadros técnicos da Isidovias- Investimentos, Ld.ª. -----

Nos termos do previsto no art.º 50.º que por sua vez remete para o n.º 3 e 4 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu dos motivos da dispensa de intervir no procedimento e declarou-o. -----

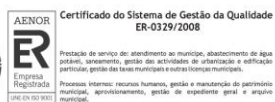
Os restantes membros deliberaram por unanimidade aprovar o auto de vistoria e receção provisória da obra, de acordo com a informação técnica e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente. -----

Empreitada de "Construção de escada e colocação de portão na Casa dos Reis", adjudicada à firma "Argoconstrutora - Construção Civil, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de vistoria e receção parcial da obra e liberação de 15% da caução total da obra e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação técnica. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de vistoria e receção parcial da obra de "Construção de escada e colocação de portão na Casa dos Reis", bem como a liberação de 15% da caução total da obra, de acordo com a informação técnica e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente. -----

Empreitada de "Requalificação do Logradouro e Balneários da Casa dos Reis", adjudicada à firma "Argoconstrutora - Construção Civil, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de vistoria e receção parcial da obra e liberação de 15% da caução total da obra e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação técnica. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de vistoria e receção parcial da obra de "Requalificação do Logradouro e Balneários da Casa dos Reis ", bem como a liberação





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

de 15% da caução total da obra, de acordo com a informação técnica e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente. -----

Empreitada de "Requalificação do Mercado Municipal - Centro de Experimentação de Negócios/Incubadora (fase I)", adjudicada à firma "Construções Manuel & Linho, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de medição n.º 4, referente a trabalhos normais, no valor de 17.662,28 euros + IVA e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação técnica. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de medição n.º 4, referente a trabalhos normais, no valor de 17.662,28 euros mais IVA e efetuar o pagamento. -----

Obra de "Recuperação da Casa dos Reis", adjudicada à firma "Argoconstrutora - Construções, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de vistoria e receção definitiva e Declaração de Não Receção da Obra, bem como parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente, concordando com a informação técnica. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de vistoria e declaração de não receção da obra, de acordo com a informação técnica e parecer do Dirigente da Unidade Orgânica de Urbanismo, Obras e Ambiente. -----

Alteração ao Regulamento de Organização dos Serviços Municipais. Tem junto proposta do Presidente da Câmara Municipal, António Miguel Costa Baptista. -----

O processo foi retirado, voltando a uma próxima reunião camarária. -----

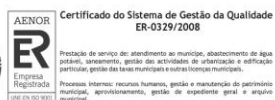
Atribuição de apoio ao Património dos Pobres: presente Proposta da Vice-Presidente, Ana Maria Santos Marreco Rosa Gouveia, do seguinte teor: -----

"Proposta N.º 1/VP/2014 -----

É objetivo prioritário deste executivo o reforço de medidas de Ação Social que visem apoiar indivíduos e famílias que se encontrem em situações de carência económica salvaguardando a acesso a bens de primeira necessidade. -----

O Património dos Pobres é uma Instituição de Beneficência de Utilidade Local, pessoa coletiva religiosa erigida por iniciativa da Fábrica da Igreja Paroquial de Miranda do Corvo. ---

Esta entidade dedica-se fundamentalmente ao apoio das pessoas e famílias mais carenciadas do concelho, nomeadamente a ajuda material e monetária para fazer face a situações urgentes e inadiáveis como a aquisição de alimentos, aquisição de medicação, rendas de casa, obras em habitações degradadas, entre outros. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Tem tido um papel fundamental no apoio a situações de pessoas que se encontram em carência económica grave salvaguardando, de forma célere e desburocratizada o acesso a bens e serviços considerados essenciais. -----

Tem apoiado ao longo do tempo diversas famílias encaminhadas pelos serviços de ação social concelhios mostrando total disponibilidade no apoio a situações de necessidade de intervenção imediata. -----

Estes apoios têm sido atribuídos de forma complementar e através de parceria estabelecida informalmente pela Ação Social do Município e entidades concelhias que desenvolvem trabalho de ação social comunitária com o Património dos Pobres. -----

Os fundos do Património dos Pobres são provenientes unicamente de donativos de benfeitores e de um peditório mensal efetuado à porta da Igreja Paroquial. -----

Assim, face ao trabalho que, ao longo dos anos, tem sido desenvolvido pelo Património dos Pobres no âmbito da Ação Social e considerando as competências da Câmara Municipal previstas nos termos da alínea u) do artigo 33 da Lei 75/2013 de 12 de Setembro que visa apoiar atividades de natureza social propõe-se que: -----

-Seja concedido um apoio monetário ao Património dos Pobres no valor de 300€ mensais. A este apoio será concedido através da Fabrica da Igreja Paroquial de Miranda do Corvo, NIF nº 501537783 que emitirá trimestralmente recibo referente aos valores recebidos.

- O Património dos Pobres fica obrigado a fornecer informação aos Serviços de Ação social da Camara Municipal sobre os apoios concedidos. -----

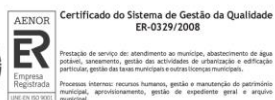
- O Património dos Pobres fica ainda obrigado a proceder aos apoios em articulação e complementaridade com os apoios prestados ao nível dos Serviços de Ação Social. -----

Paços do Município de Miranda do Corvo, 21 de janeiro de 2014 -----

A Vice-Presidente, Ana Maria dos Santos Marreco e Rosa de Gouveia, Dr.ª (a).” -----

O Vereador Sérgio Sêco, solicitou o uso da palavra, tendo solicitado que o alargamento desta proposta, fosse alargada a mais três instituições do concelho que são a Fundação ADFP, Santa Casa da Misericórdia de Semide, bem como o Lar da Pereira, informando que essas três instituições prestam serviços idênticos.-----

O Senhor Presidente, informou que instituições referidas possuem um objeto social manifestamente diferente do Património dos Pobres e que a Câmara já possui acordos de parceria com todas essas instituições tendo em conta as suas valências sociais que têm. O referido apoio é para dar resposta a situações de emergência social e de pobreza extrema. O





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Património dos Pobres, presta esse apoio e tem muitas dificuldades em dar resposta a todas elas. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a proposta de atribuição de apoio ao Património dos Pobres, pelo período de um ano, podendo ser avaliada a situação de parceria com outras instituições. -----

Proposta de Autorização genérica para dispensa de parecer prévio da Câmara na celebração de contratos de prestação de serviços: Tem junto proposta do Presidente da Câmara Municipal, António Miguel Costa Baptista.-----

Documento que aqui se dá como transcrito, ficando arquivado no dossier anexo ao livro de atas.

O Vereador José Miguel Ferreira, solicitou que lhe fosse facultada a seguinte documentação: “Cópia do despacho do Senhor Presidente, e do processo completo de contratação pública com a empresa “Capa - Sociedade de Advogados”. Para além de saber se o despacho é de 27 de dezembro, porque é que ainda não fomos informados sobre a rescisão do contrato com o Advogado Dr. Paulo Veiga e Moura. Requeiro também, cópia do último contrato de avença com o Dr. Paulo Veiga e Moura, em que esteja patente o custo dessa avença para a Câmara, mas também um relatório com a lista dos processos ganhos e lista dos processos perdidos que implicaram custos para a Câmara no tempo desta avença.”. -----

O Senhor Presidente solicitou à Chefe de Divisão, Marilene Rodrigues que no final da sessão organizasse toda a documentação solicitada para fornecer ao Vereador José Miguel. ---

Submetida à votação a proposta de autorização genérica para dispensa do parecer prévio da Câmara na celebração dos contratos de prestação de serviços identificados na proposta, no ponto 1, sendo que os serviços deverão sempre verificar o cumprimento dos requisitos mencionados no ponto 2 da Proposta, foi a mesma aprovada por maioria com três abstenções dos Vereadores da Coligação PPD-PSD/CDS-PP “Miranda Não Pode Parar”, e com quatro votos a favor dos Vereadores do Partido Socialista e do Senhor Presidente. -----

O Vereador José Miguel Ferreira, em nome dos Vereadores da Coligação PPD-PSD/CDS-PP “Miranda Não Pode Parar”, apresentou a seguinte declaração de voto: -----

“Por princípio, seríamos tentados a votar a favor desta proposta, defendemos uma Câmara ágil e célere. Uma vez que nesta mesma reunião, constatamos que V/ Ex.^a quer, penso que aumentar a prestação de serviços, através da análise que fizemos dos documentos do orçamento e em simultâneo nos aparece um parecer de advogados que do nosso conhecimento não trabalhavam para a Câmara, receamos que com esta aprovação estejamos



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação pública, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Empresa Registrada
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

a passar um cheque em branco, para que vossa excelência faça contratos chorudos com eventuais amigos, preterindo colaboradores que ao longo dos anos se mostraram bastante eficazes e lucrativos para a Câmara, como era o caso da Sociedade Paulo Veiga Moura & Associados, que ainda há bem pouco tempo, ganhou um caso à câmara e poupou trezentos e cinquenta mil euros.”. -----

Fixação do número de Vereadores em Regime de Tempo Inteiro: presente proposta do Presidente da Câmara Municipal, António Miguel Costa Baptista. -----

O assunto foi retirado, voltando a uma próxima reunião camarária. -----

Comissão Organizadora da Expo-Miranda 2014: presente proposta do Presidente da Câmara Municipal, António Miguel Costa Baptista, do seguinte teor: -----

“Proposta n.º 04/P/2014 - Comissão Organizadora da Expo Miranda -----

A Câmara Municipal de Miranda do Corvo vai, mais uma vez, organizar o evento “Expo-Miranda”. -----

A organização de um evento com esta dimensão requer que sejam ouvidas várias pessoas e várias opiniões, dando voz aos expositores e às forças vivas do concelho. -----

Pela primeira vez, será dinamizada, e incluída neste mesmo evento, a “Feira de Turismo”. -----

Assim, proponho que a Comissão Organizadora da Expo-Miranda 2014, seja composta pelos seguintes elementos: -----

Rui António Fernandes Dias Reis Godinho; Alda Maria Rodrigues Gonçalves; Carlos Rafael Rodrigues Pereira; João Miguel Martins Lamas; João Paulo Pereira Fernandes; Maria Madalena Canelas Simões Barbeiro. -----

Paços do Município de Miranda do Corvo, 22 de Janeiro de 2014 -----

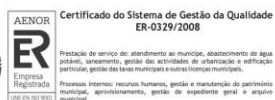
O Presidente da Câmara Municipal, António Miguel Costa Baptista (a).” -----

Submetida à votação a proposta da Comissão Organizadora da Expo Miranda 2014, foi a mesma aprovada por maioria com três abstenções dos Vereadores da Coligação PPD-PSD/CDS-PP “Miranda Não Pode Parar”, e com quatro votos a favor dos Vereadores do Partido Socialista e do Senhor Presidente. -----

Carnaval 2014: presente proposta da Vice-Presidente da Câmara Municipal, Ana Maria dos Santos Marreco e Rosa de Gouveia, do seguinte teor: -----

“Proposta n.º 02/VP/2014 - Carnaval -----

A Câmara Municipal de Miranda do Corvo, à semelhança dos últimos anos, colabora com a Junta de Freguesia de Miranda do Corvo na organização dos festejos de Carnaval. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

O Carnaval Infantil fará o seu cortejo na sexta feira, dia 28 de Fevereiro, e o cortejo de Carnaval será no domingo, dia 02 de Março. -----

Esta iniciativa, que a Junta há muitos anos concretiza, dinamiza o comércio tradicional, contribui fortemente para o convívio entre as pessoas, motiva e dinamiza as coletividades, atrai gentes de outras terras e traz uma enorme animação à Vila de Miranda do Corvo. -----

Assim, propomos que a Câmara Municipal colabore na organização, em parceria com a Junta de Freguesia, com apoio monetário e logístico. -----

No apoio logístico a Câmara Municipal assumirá a responsabilidade dos cartazes, autocolantes, divulgação da atividade e trabalhadores necessários. -----

No que respeita ao apoio monetário a Câmara Municipal assumirá:-----
o pagamento do Grupo de Bombos de S. Sebastião de Darque, no valor de 650 Euros;
o pagamento dos cartazes de divulgação e autocolantes, no valor total de 110 Euros + IVA; -----

subsídio às coletividades participantes divididos em três escalões de: -----

- €500 - apresentação de carro alegórico e figurantes; -----

- €300 - apresentação apenas de carro alegórico ou de figurantes; -----

- €100 - apresentação de carro alegórico ou figurantes com menor relevo. -----

Paços do Município de Miranda do Corvo, 22 de janeiro de 2014. -----

A Vice- Presidente da Câmara Municipal de Miranda do Corvo, Ana Maria dos Santos Marreco e Rosa de Gouveia (a).”. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a proposta. -----

Programação da Casa das Artes de Miranda do Corvo, para o mês de fevereiro de 2014: presente informação das Técnicas, Alda Gonçalves, Ana Figueiredo e Margarida Mota.-----

Submetida à votação a informação da programação da Casa das Artes de Miranda do Corvo, para o mês de fevereiro, foi a mesma aprovada por maioria com três abstenções dos Vereadores da Coligação PPD-PSD/CDS-PP “Miranda Não Pode Parar”, e com quatro votos a favor dos Vereadores do Partido Socialista e do Senhor Presidente, de acordo com a informação das técnicas. -----

INFORMAÇÕES PARA CONHECIMENTO -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação pública, gestão das áreas municipais e infra-estruturas municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Da Técnica, Isabel Ferreira, a informar da desobstrução de conduta de saneamento em Vila Nova, solicitada pela respetiva Junta de Freguesia. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar de que foram cedidas as cadeiras ao Clube Atlético Mirandense, para apoio à "conferência sobre dependências". -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar de que o transporte, solicitado pela Administração Regional de Saúde do Centro, foi efetuado, no dia 17 de maio de 2013. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Técnica de Serviço Social, Luísa Camilo, a informar da realização da campanha "Natal Solidário", que teve lugar no dia 14 de dezembro de 2013, com a excelente colaboração do senhor Eduardo Moita, em nome da Miranseguros, que doou bens alimentares e prendas para crianças integradas nos agregados familiares apoiados. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Técnica de Serviço Social, Luísa Camilo, a informar dos elementos em falta por parte das entidades que fornecem refeições aos jardins-de-infância e às escolas do 1.º CEB, de acordo com os respetivos protocolos de colaboração. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Metro Mondego, S.A., a enviar informação relativa à melhoria da acessibilidade pedonal na zona da antiga estação de Miranda do Corvo (e atual paragem dos transportes alternativos), entre a Rua Dr. Mota Pinto e a Rua da Estação. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da ASCENDI, a emitir informação relativa ao plano de desvio temporário devido ao corte da Rua do Vale do Açor. -----

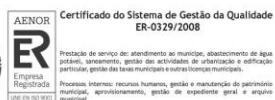
A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Técnica de Serviço Social, Luísa Camilo, a emitir informação, no seguimento do pedido de colaboração para proceder à algaliação do aluno Ernesto Cirurgião Maquieiro, atendendo às necessidades de saúde do aluno, por parte da Encarregada de Educação do aluno, Ana Cláudia Ramos de Matos Silva. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Administração Regional de Saúde, a enviar boletim informativo n.º 2. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Da CESAB - Centro de Serviço do Ambiente, a enviar relatório de ensaio n.º 19620 e 20749 das análises de água de consumo humano. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Técnica Superior, Susana Almeida, a emitir informação relativa à lista de tarefas realizadas no ano de 2013. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Técnica Superior, Margarida Mota, a informar das atividades promovidas e dos dados estatísticos sobre o seu funcionamento, relativos ao mês de novembro de 2013. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Técnica Superior, Isabel Ferreira e do Assistente Operacional, Verdial Silva, a enviar informação relativa às fichas de manutenção eletromecânica, relativas ao 4.º trimestre de 2013. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Técnica Superior, Isabel Ferreira, a informar que os trabalhos de limpeza e desinfecção previstos no plano para o mês de dezembro, foram efetuados, conforme respetivos editais. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Técnica Superior, Isabel Ferreira e do Encarregado do Setor de Águas e Saneamento, José Neves, a informarem da substituição de contadores, conforme registo n.º 5079. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de piso sintético e os estrados, foram cedidos à Fundação ADFP. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material à Fundação ADFP (registo n.º 14992/2013). -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material à Associação Desportiva e Cultural de Chapinha, Roçaio e Moita (registo n.º 12571/2014). -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material à Freguesia de Miranda do Corvo, no âmbito da Festa da Juventude. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de transporte para fazer a deslocação de mobiliário ao Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material de stands à Câmara Municipal de Coimbra. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da colocação de material de apoio à Festa das Vindimas, nos dias 28 e 29 de agosto de 2013 e nos dias 9 e 10 de setembro, as respetivas desmontagens. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de estrados para a Casa das Artes, no dia 19 de dezembro de 2013. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de stand's à Associação de Jovens de Vila Flor e Meroucinhos, para apoio à realização da feira de artesanato. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material à Casa do Povo - Centro de Cultura e Desporto de Miranda do Corvo. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar que a colocação de tout-venant na estrada de Vala Covo, foi iniciada no dia 8.8.2013 e suspensa no dia 19.8.2013, reiniciada em 17-09-2013 e suspensa pela anterior presidente no dia 23-09-2013. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de stand's à Associação de Moradores dos Bujos. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material à Escola Ferrer Correia para apoio à festa de Natal. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material ao Rancho Etnográfico Flores das Cortes. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material a Rui Manuel Gonçalves da Nóbrega Pontes, para apoio às festividades de Nossa Senhora da Conceição, nos Moinhos. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material candidatura "Avançar Miranda". -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material ao Centro Social de Cultura e Recreio de Godinhela. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material ao Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo - Centro Educativo de Miranda do Corvo, para a realização da Festa de Natal do Centro Educativo. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material ao Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo - EB1 de Vila Nova. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Cesab - Centro de Serviços do Ambiente, a informar as faltas na campanha de 14-11-2013. Tem junto informação da Técnica, Luisa Rodrigues, a emitir informação relativa às amostras pendentes (registo n.º 17442/2013).-----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Cesab - Centro de Serviços do Ambiente, a informar dos relatórios de ensaios de água de consumo humano (registo n.º 17692/2013). Tem junto informação da Técnica Superior, Luisa Rodrigues, informando de resultados conformes em todos os parâmetros.

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Técnica Superior, Isabel Ferreira, a informar que foi efetuada a desobstrução do coletor público no n.º 188 na Rua Dr. Mota Pinto, Miranda do Corvo, solicitado pelo representante do Condomínio, António Barbosa. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Técnica Superior, Isabel Ferreira, a informar de que o serviço de colocação de calçada no Largo da Comissão de Festas de Vila Nova. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Da Técnica Superior, Margarida Mota, a informar das atividades promovidas e dos dados estatísticos sobre o funcionamento, relativos ao mês de dezembro de 2013. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Assistente Técnica, Eugénia Farinha, a informar que a limpeza de fossa à habitação da senhora Sandra Maria Baptista Ferreira, durante o ano de 2013, foi efetuada por três vezes. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material para a Comissão de Festas de Vila Nova, para evento a realizar dia 23 de dezembro de 2013. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material para a Comissão de Festas de Vila Nova, para evento realizado no dia 23 de dezembro de 2013. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material para a Comissão de Festas de Lamas, para apoio à Festa das Vindimas. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material à Comissão Administrativa do Santuário do Senhor da Serra, para apoio à missa campal. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de espaço e material à CDU de Miranda do Corvo, para o dia 21 de setembro de 2013. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material à Associação Desportiva, Cultural e Recreativa da freguesia de Semide, para apoio ao evento II Drift Trikes Semide Race. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de materiais à firma "Pixolim, Ld.ª". -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material ao gerente do "Restaurante A. Batina, Ld.ª". -----

A Câmara tomou conhecimento. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008

Pretação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de palcos e grades de apoio à Câmara Municipal da Lousã, para apoio a evento. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material ao Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo, para apoio ao IV Festival de Música, realizado no dia 7 de junho de 2013. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material à Associação Recreativa, Cultural e Desportiva da Pedreira, Póvoa e Casal do Fato, para apoio às festividades em honra de Nossa Senhora da Nazaré. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material à Associação de Jovens de Vila Flor e Meroucinhos, para apoio às festividades em honra de Nossa Senhora da Nazaré. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material ao Grupo Desportivo, Recreativo e Cultural Preirense, para as festividades em honra de Santo António. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material à Associação de Cadaixo. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da limpeza efetuada no lugar de Vale do Arinto, por denúncia e abandono de resíduos. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Encarregado Abel Soares, a emitir informação relativa à remoção de sinal de estacionamento proibido, na Rua do Pinheiro Manso. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Municipal, Hugo Simões, a informar da cedência de material à Associação de Cultura e Recreio do Lugar de Vendas da Serra, para apoio às festividades em honra de Nossa Senhora da Boa Viagem. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008

Pretação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Da Técnica Superior, Isabel Ferreira, a informar que foram cedidos os equipamentos solicitados pela Junta de Freguesia de Vila Nova para realização de trabalhos de alisamento e compactação de serventia agrícola, com início a 16 de janeiro e término a 17 de janeiro de 2014. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Técnica Superior, Isabel Ferreira, a informar que os contadores avariados, foram substituídos conforme listagem anexa (Reg. n.º 5995/2013). -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Técnica Superior, Isabel Ferreira, a informar que os contadores, foram substituídos conforme listagem anexa (Reg. n.º 260/2014). -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Despacho do Vereador Miguel Brandão, referente à emissão do alvará de obras de edificação n.º 2/2014, relativo à reconstrução e alteração de um anexo (Processo n.º 21/2013), pelo prazo de 60 dias, em nome de Laurinda da Silva Oliveira. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Despacho de nomeação de Comandante Operacional Municipal do Presidente. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Despacho da Vereadora Ana Gouveia, a autorizar a oferta de brindes à equipa de "Fire Team" dos Bombeiros Voluntários de Miranda do Corvo, para oferta aos participantes na prova/convívio "Duatlo". -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

O Vereador José Miguel, solicitou o uso da palavra. O Senhor Presidente acedeu ao solicitado. -----

O Vereador José Miguel Ferreira, referiu o seguinte: -----

"Senhor Presidente, eu gostaria de me pronunciar, sobre o despacho de nomeação do Comandante Municipal Operacional, dizendo-lhe que poderia aqui falar sobre a necessidade de Miranda de nomear um Comandante Operacional Municipal externo à Autarquia. Ainda, para mais temos um Presidente de Câmara em funções, mais uma clara intenção, de termos três Vereadores a Tempo Inteiro, mais um Chefe de Gabinete, mais uma secretária. Podia questionar porque é que a Câmara Municipal não optaria, tal como a anterior, por poupar custos à autarquia e ter um Vereador como Comandante Municipal para assim poupar dinheiro à autarquia. Poderia questionar o aumento de custos com pessoal que esta Câmara Municipal, está a fazer que com esta nomeação vai passar largamente os cem mil euros. Poderia



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

questionar, a questão do Comandante Operacional de Miranda ter um vencimento superior à maioria das câmaras municipais do país que têm Comandante Operacional, porque há muitas que não têm. Fiz uma pesquisa, a grande maioria prende-se o vencimento entre os 1200 e os 1400 euros, admito que haja algumas que paguem o mesmo que nós vamos pagar, mas gostaria de saber, gostaria de questionar isso, porque é que aqui, se paga mais, do que em muitos sítios do país. Mas uma vez que Miranda para mim, deixou de ser a “Capital da Chanfana” para ser a capital do tacho, eu tenho uma prenda para o Senhor Presidente, para ajudar a vender a imagem do concelho lá fora.” De seguida, o Vereador José Miguel Ferreira colocou um tacho de alumínio em cima da mesa de trabalhos.-----

O Senhor Presidente referiu o seguinte: “O Senhor Vereador com esta atitude revelou aquilo que é. Teve aqui uma atitude de baixo nível, pelo que eu lhe ordeno que tire esse artefacto daqui e que se deixe de palhaçadas. Isto é antidemocrático e não dignifica esta Câmara Municipal. O senhor é um cachopo. Tire o tacho, senão ainda lhe atiro com ele acima.”-----

O Vereador José Miguel, voltou a referir o seguinte: “Gostaria que isto ficasse em ata, o senhor disse, ainda lho atiro acima”.-----

RATIFICAÇÃO DE ACTOS NOS TERMOS DO N.º 3, ART.º 35, DA LEI 75/2013-----

Despacho do Senhor Presidente, António Miguel Costa Baptista, concedendo alvará de licença n.º 2/2014, referente à realização de prova desportiva - IV Trilho dos Abutres, a realizar no dia 25 de janeiro de 2014, organizada pela Associação Abútrica. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador Rui Godinho comunicou o seu impedimento no presente processo, por motivo de fazer parte da Direção da Associação Abútrica. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Os restantes membros deliberaram por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

Despacho do Senhor Presidente, António Miguel Costa Baptista, a aprovar a atualização dos valores previstos no Regulamento de Taxas, Preços e Outras Receitas do Município de Miranda do Corvo e no Regulamento de Taxas e demais encargos nas operações urbanísticas do Município de Miranda do Corvo de 0,40%, de acordo com a taxa de inflação publicada pelo Instituto Nacional de Estatística e relativo aos doze meses do ano anterior, de acordo com informação da técnica, Paula Pequito. -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras funções municipais.
Emprego Registo
Processos internos recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.-----

Despacho do Senhor Presidente, António Miguel Costa Baptista, a declarar que o município de Miranda do Corvo suportará na totalidade os encargos inerentes à construção dos ramais domiciliários referentes às empreitadas de “Construção de infraestruturas na Zona Industrial de Pereira” e “Sistema de Rio de Vide e Granja - Construção da rede de saneamento em Rio de Vide e remodelação da rede de águas”, não cobrando qualquer importância aos seus utilizadores. -----

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.-----

Despacho da Senhora Vice-Presidente, Ana Maria dos Santos Marreco e Rosa de Gouveia, aprovando a aquisição do serviço técnico de áudio e iluminação para a Casa das Artes, para o período de janeiro a março de 2014: presente informação técnica, relativa à cabimentação orçamental para aquisição do serviço técnico de áudio e iluminação para Casa das Artes, no valor de 3.000,00 euros acrescido de IVA à taxa legal em vigor.

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.-----

INFORMAÇÃO AO ABRIGO DAS COMPETÊNCIAS DELEGADAS DA CÂMARA MUNICIPAL-----

Despacho do Presidente, António Miguel Costa Baptista, aprovando o número de polícia 340, à habitação propriedade da Caixa Económica Montepio Geral, sita em Rua da Igreja, n.º 23 - Rio de Vide, Miranda do Corvo.-----

A Câmara tomou conhecimento. -----

E, não havendo mais assuntos a tratar, foi esta reunião encerrada, da qual para constar se lavrou a presente ata que foi aprovada, por unanimidade em minuta, para efeitos imediatos.-----

O Presidente da Câmara Municipal,

(António Miguel Costa Baptista)



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e manutenção municipal.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Chefe de Divisão da Unidade Orgânica Administrativa e Financeira

(Marilene Regina Pereira de Carvalho Rodrigues)



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008

Pretação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras funções municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.

125

câmara municipal
MIRANDA DO CORVO
www.cm-mirandadocorvo.pt

