



câmara municipal MIRANDA DO CORVO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MIRANDA DO CORVO, REALIZADA DIA 18 DE JULHO DE 2014

Aos dezoito dias do mês de julho do ano de dois mil e catorze, na vila de Miranda do Corvo, pelas 9h30m, no edifício dos Paços do Município de Miranda do Corvo, reuniu a Câmara Municipal de Miranda do Corvo.-----

Estavam presentes, o Presidente António Miguel Costa Baptista e os Vereadores Ana Maria Santos Marreco e Rosa de Gouveia, Sérgio Luís Rodrigues Sêco, Miguel António Bastos Brandão, Célia Maria da Conceição Mateus, Rui António Fernandes Dias Reis Godinho e Rita Alexandra Caetano dos Santos.-----

Faltou o Vereador José Miguel Ramos Ferreira, que solicitou a respetiva substituição, nos termos do art.º 78.º e seguintes da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redação dada pela Lei 5-A/2002 de 11 de Janeiro. -----

Presente o Saldo do **Resumo Diário do dia anterior** dois milhões setecentos e vinte e cinco mil, quatrocentos e dezassete euros e noventa e três cêntimos; -----

Operações Orçamentais: dois milhões, trezentos e setenta e quatro mil, setecentos e sessenta e cinco euros e sessenta e seis cêntimos;-----

Operações de Tesouraria: trezentos e cinquenta mil, seiscentos e cinquenta e dois euros e vinte e sete cêntimos. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

O Presidente da Câmara António Miguel Costa Baptista, deu início à sessão, começando por cumprimentar todos os presentes. -----

Aprovação da Ata n.º 14/2014 de 4 de julho de 2014;-----

Em virtude da ata n.º 14/2014, da reunião ordinária da Câmara Municipal de 4 de julho, ter sido previamente distribuída por todos os membros do Executivo através de e-mail, prescindiu-se da leitura da mesma, tendo a Câmara, em cumprimento do disposto no n.º 2 do artigo 57.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, e sem prejuízo da sua prévia aprovação sob a forma de minuta, para efeitos do disposto nos n.ºs 3 e 4 do artigo acima citado, deliberado a sua aprovação por unanimidade, com a abstenção da Senhora Vice-Presidente, Ana Gouveia e da Vereadora, Rita Santos, que não participaram na mesma. -----

Posto isto e com a presença da Chefe de Divisão da Unidade Orgânica Administrativa e Financeira, Dr.ª Marilene Rodrigues, procedeu-se ao período antes da Ordem do Dia e



câmara municipal MIRANDA DO CORVO

seguidamente à apreciação dos assuntos constantes da agenda de trabalhos antecipadamente entregue a todos os membros, documento que aqui se dá como transcrito e fica arquivado no dossier anexo ao livro de atas. -----

Seguiu-se o **PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA:**-----

O Senhor Presidente deu a palavra ao Vereador Sérgio Sêco, que começou por cumprimentar todos os presentes. -----

Na sua intervenção o Vereador Sérgio Sêco, começou por questionar o Senhor Presidente relativamente ao Acordo que foi feito entre a Câmara Municipal, a UGT e a Fundação ADFP. -----

Informou que nesse Acordo, ficou estabelecido que a Câmara cedia à UGT duas salas no Mercado Municipal para que a UGT dentro dos seus quadros apoiassem as empresas e os cidadãos, de forma a existir algum apoio a nível social e algum contributo para a melhoria das capacidades individuais das pessoas e de organismos. -----

Referiu que tem conhecimento que as obras já foram concluídas e solicitou que a breve e curto prazo o espaço seja disponibilizado para que o referido organismo inicie as suas funções que estão de acordo com o Acordo estabelecido. -----

Relativamente ao campo dos Moinhos, informou saber que está em fase final de obras, referindo que existe uma situação que o preocupa que é a situação da vedação do Campo de Futebol do Grupo Desportivo dos Moinhos. -----

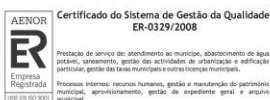
Questionou o Senhor Presidente, depois das obras estarem concluídas, como irá a Câmara proceder. -----

Alertou para uma situação de falta de civismo de alguém que habitualmente, na estrada entre Miranda do Corvo/Moinhos e Miranda do Corvo/Carapinhã, coloca sacos de lixo nas valetas das referidas estradas. -----

Referiu que é lamentável que tal situação aconteça.-----

Solicitou ao Senhor Presidente que diligencie no sentido de tentar saber pelas entidades competentes (SPNA da GNR) quem é que está a proceder dessa forma e que solicite a referida limpeza. -----

Por último, referiu que foi alertado pela Direção do Agrupamento de Miranda do Corvo, pela não comparência no almoço-convívio, que foi realizado no Moinho do Meio e comunicou à Direção do referido Agrupamento que não teve conhecimento do referido almoço. Solicitou que assim que os referidos convites fossem rececionados nos serviços que fossem endereçados para os respetivos elementos. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Seguidamente usou da palavra a Vereadora Célia Mateus, que começou por cumprimentar todos os presentes, tendo começado por referir que vem relembrar algumas situações relacionadas com Semide, nomeadamente a atribuição de apoio às festividades de São Pedro e à Feira Antiga de Semide, como teria sido a resposta do Senhor Presidente à questão que fez na última sessão.-----

A Senhora Vereadora questionou o Senhor Presidente se surgiu algum impedimento para os referidos apoios não estarem presentes. -----

Relativamente ao espaço da colocação dos monos em Semide, questionou da situação? Relembrou também a situação da colocação de espelho na estrada da serração com a estrada principal para as Cortes. Referiu que é uma saída com pouca visibilidade e perigosa. -----

Seguidamente o Senhor Presidente deu a palavra à Vereadora Rita Santos. Informou que gostaria de ressaltar alguns aspetos e obter alguns esclarecimentos por parte do Senhor Presidente ou do Executivo Municipal. -----

Referiu que um primeiro aspeto é referente à Zona Industrial de Miranda do Corvo. É uma situação que a preocupa, como Mirandense e que gostaria de ver o concelho desenvolvido do ponto de vista empresarial, até por sermos conhecidos como uma terra solidária e amistosa, que gosta de se dedicar às atividades do ano ao ar livre, que apoia as coletividades, contudo, existem também outros setores que merecem a atenção do executivo municipal. O estado de abandono, que tem a ver com a falta de limpeza e manutenção. Acrescentou que o aspeto árido, deveria ser objeto de preocupação e levar uma intervenção por parte da Câmara Municipal. É óbvio que neste período, que as empresas têm uma dificuldade tão grande em se implementar e afirmar no mercado obviamente que qualquer cliente que venha visitar a zona industrial, é óbvio que vê toda aquela situação de aspeto de abandono. Nesse sentido solicitou ao Senhor Presidente e Senhores Vereadores para que desenvolvessem esforços e despendessem algum do seu tempo no sentido de encontrarem um plano de ação, de fazerem e desenvolverem um plano de ação, um projeto que não precisa de ser complexo nem muito dispendioso, um projeto simpático que premesse do ponto de vista da sinalética, das infraestruturas, dos passeios, da limpeza, que tornasse a zona mais agradável e também mais atrativa, quer para os industriais, quer também todos aqueles que visitam Miranda. -----

Outro aspeto que referiu, tem a ver com a Zona Industrial de Semide. Informou ter conhecimento da existência de um protocolo ou uma candidatura para um dos lotes. Questionou se essa situação já estará devidamente assegurada e qual o ponto de situação



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

inclusivamente do Plano de Pormenor? Referiu que na altura faltava a cartografia, pelo Instituto Geográfico Português, questionou se já existe a referida homologação e o ponto de situação relativamente à referida Zona Industrial?-----

Outra situação que referiu tem a ver com a realização de ações de formação, ações de esclarecimentos, workshop's, promovidos pelo Gabinete de Apoio ao Empreendedorismo desta Câmara Municipal. Referiu que a função desse gabinete é primordial e importantíssima e todas as ações são bem-vindas e solicitou ao Senhor Presidente e Vereador do Pelouro, que tenha alguma sensibilidade, no sentido da realização das ações, para tentar organizar as mesmas no período pós-laboral, pois durante o dia torna-se difícil aos empresários disponibilizarem o seu tempo para estarem presentes nas ações, até porque são ações que se prolongam por um período grande. -----

Outra situação questionada pela Vereadora Rita Santos, foi a questão do Jardim da Paz. Solicitou informação em que se encontra o processo, referindo que sabe da existência de uma informação relativamente à candidatura, informando que não é esclarecedora. -----

Relativamente às lombas existentes em diversos locais da vila, informou que sabe que muitas delas foram construídas a pedido de munícipes, compreendendo a sua necessidade, no entanto verifica que junto às mesmas existem caixas de limpeza, que foram construídas para recolherem as águas da chuva que acumulavam junto das mesas. Informou que com os abatimentos, existem alguns buracos, que colocam em causa as viaturas. Solicitou que fossem verificadas essas situações, pois algumas ainda estarão dentro do prazo de garantia. -----

Seguidamente o Senhor Presidente passou a responder às questões colocadas pelos vereadores. -----

Relativamente ao acordo entre a Câmara Municipal, UGT e Fundação ADFP o Sr. Presidente informou que o que está protocolado entre as instituições será para cumprir e que logo que possível será dado cumprimento ao acordo. -----

Relativamente à questão da vedação do campo dos Moinhos, o Sr. Presidente referiu que no protocolo com o clube está contratualizada uma verba para execução de vedação, verba essa que será brevemente disponibilizada pela Câmara. Mais informou que a verba se revela contudo insuficiente para a totalidade da vedação, estando agendada uma reunião com o Presidente do clube com o objetivo de os ajudar a resolver o problema uma vez que pretendem inaugurar o sintético em agosto ou setembro e torna-se necessário que o mesmo esteja em condições de segurança. Referiu que de momento o que é possível garantir é que o



câmara municipal MIRANDA DO CORVO

valor protocolado será brevemente disponibilizado ao clube e que o executivo está empenhado em ajudar a resolver o problema da vedação. -----

No que diz respeito ao comportamento pouco cívico da deposição de lixo na estrada dos Moinhos, o Senhor Presidente informou que irá mandar proceder à recolha do mesmo e contactar as entidades competentes no sentido de ser identificado e responsabilizado o prevaricador. -----

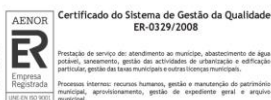
Sobre o convívio do Agrupamento de Escolas, o Senhor Presidente informou que tem existido o maior cuidado no sentido de transmitir aos vereadores os convites que lhes são dirigidos. No caso concreto informou ainda que não foi um assunto tratado por ele mas que irá tentar verificar o que se passou. -----

Respondendo à vereadora Célia Mateus, referiu que o subsídio não foi presente em reunião porque a comissão organizadora das festividades de S. Pedro e da Feira Antiga de Semide não tem personalidade jurídica, pelo que está a ser preparada proposta para atribuir o subsídio à Comissão Fabriqueira, como aliás acontece em outras situações. -----

No que diz respeito à questão dos monos, o Sr. Presidente agradeceu o alerta da vereadora, informando que vai mandar proceder à recolha e mandar estudar uma solução para o problema que, referiu, também se repete pelo menos em Vila Nova. Agradeceu igualmente o alerta para a colocação de espelho na estrada da serração referindo que iria solicitar aos técnicos a avaliação no local da necessidade do espelho. -----

De seguida o Senhor Presidente esclareceu que reconhece a necessidade de requalificar as zonas industriais mas que a realização de uma intervenção de fundo na zona industrial da Pereira é um processo moroso. Salientou ainda o empenho de todos nomeadamente na realização de intervenções mais pequenas, por administração direta. No caso da zona industrial de Semide, informou que iria verificar a situação da homologação da cartografia uma vez que não dispunha de informação no momento. Quanto ao empresário que manifestou interesse em se instalar na zona industrial junto do anterior executivo, informou julgar que o interesse se mantém, estando a ser melhoradas as condições do regulamento de apoio ao investidor. No que se refere ao GALCE e às suas iniciativas, agradeceu o alerta e reconheceu que é importante que o horário das mesmas seja o adequado à participação do maior número de destinatários. -----

Sobre o jardim da paz referiu que a última informação é de que estava previsto o reinício das obras no dia um de julho, após um período de suspensão por mútuo acordo. Mais informou que já foi contactado o empreiteiro não existindo ainda resposta. Mais informou que





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

o assunto está em análise podendo, se necessário, ser feita a notificação formal para o reinício das obras tanto mais que surgiu a oportunidade de se obter financiamento para a obra. -----

Relativamente à questão das lombas e problemas de drenagem, o Sr. presidente fez saber que irá solicitar aos serviços a análise das situações. Relativamente ao abatimento na estrada real, informou que o empreiteiro já foi contactado julgando que o assentamento estará incluído na garantia da obra. Mais referiu que se se verificar que estão colocadas em causa as condições de segurança, a autarquia poderá realizar as obras necessárias e acionar as garantias de que dispõe para ser ressarcida. -----

Usou novamente da palavra a vereadora Rita Santos que solicitou que no caso da questão da zona industrial da Pereira houvesse uma resposta mais concreta, nomeadamente sobre o plano de ação previsto dado que a resposta dada pelo Sr. Presidente já foi dada em anteriores reuniões. No caso dos melhoramentos do regulamento de apoio ao investidor, a vereadora referiu também que a resposta foi a mesma de anteriores reuniões, solicitando ao Sr. Presidente que informe como e quando serão feitos esses melhoramentos. -----

O Sr. Presidente informou, relativamente ao regulamento de apoio ao investidor, que não foi possível ter o mesmo pronto para aprovação na reunião de junho da assembleia municipal, esperando poder fazer essa aprovação na reunião de setembro. No caso do plano de ação, o Sr. Presidente referiu que o executivo está em funções há apenas nove meses e um plano de ação não se faz em pouco tempo, tanto mais que tem que ser muito abrangente. Salientou também a importância do futuro parque empresarial de Lamas, processo iniciado pelo anterior executivo, que ainda está a dar os primeiros passos e que será um processo moroso mas importante. -----

Seguiu-se a apreciação dos assuntos constantes na agenda, documento que aqui se dá como transcrito e fica arquivado no dossier anexo ao livro de atas. -----

CORRESPONDÊNCIA -----

Do Técnico, Carlos Santos, a informar da eficácia do subsídio atribuído à Casa Recreativa e Cultural da Granja de Semide, na reunião camarária de 04 de junho de 2009.

A Câmara tomou conhecimento e deliberou remeter à Área Financeira Património e Aprovisionamento, para proceder ao pagamento do subsídio atribuído em sessão camarária de 4 de junho de 2009, à Casa Recreativa e Cultural da Granja de Semide, no valor de 500,00 euros, de acordo com a informação técnica. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras funções municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Da Junta de Freguesia de Miranda do Corvo, a informar de situações de infiltração de águas pluviais, em habitações de particulares. Tem junto informação técnica, informando que o valor orçamentado dos mateias para resolver as anomalias, importa no valor de 778,50 euros acrescido de IVA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a cedência dos materiais constantes na informação técnica e de acordo com a disponibilidade em stock, ficando responsável pelo acompanhamento dos referidos trabalhos o técnico Abel Soares e informação da respetiva eficácia. -----

Da Casa Recreativa e Cultural, Associação de Caça e Pesca do Povo da Ribeira de Semide, a solicitar apoio para a realização do evento intitulado "III Moto-troikas", a realizar no próximo dia 27 de julho, endereçando convite a toda a vereação. -----

Nos termos do previsto no n.º1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, a Vereadora Célia Mateus comunicou o seu impedimento no presente processo, por ter ligações familiares com os elementos da Direção. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º o Sr. Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Os restantes membros deliberaram por unanimidade aprovar a atribuição do subsídio no valor de 100,00 euros para apoio ao evento intitulado "III Moto-troikas", ficando responsável pela eficácia do subsídio o Técnico Carlos Rafael. -----

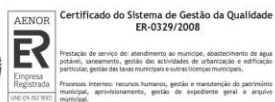
Da empresa Conceito, Ld.ª, a solicitar a devolução da taxa paga aquando do levantamento da licença de construção do processo de obras n.º 41/2013, para construção de um edifício tipo armazém para fins industriais, destinado à fabricação de óleos essenciais e essências, localizado em Espinho. Tem junto informação da Técnica de Planeamento Regional e Urbano, Ana Patrícia Cortês. -----

O processo foi retirado para reanálise, voltando a uma próxima reunião. -----

Da Associação Distrital de Judo de Coimbra, a solicitar apoio à realização do 4.º estágio Judo Total, a realizar dia 19 e 20 de julho. Tem junto informação do Técnico, Carlos Rafael, do seguinte teor: -----

"No seguimento do ofício da Associação Distrital de Judo de Coimbra com o registo n.º 10824 de 11/7/2014 e do despacho de V. Exa., referente ao assunto em epígrafe, cumpre-me informar o seguinte: -----

Em 2009 e 2013 a autarquia organizou um encontro de judo total, ou seja, atletas de judo que são parcialmente ou totalmente invisuais; -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Foi para o Município e o seu executivo muito gratificante ter recebido no concelho de Miranda do Corvo um grupo de jovens tão animado e motivado apesar das suas diferenças; ----

Este ano a organização pretende novamente realizar um estágio em Miranda do Corvo nos dias 19 e 20 de julho; -----

Em 2013 a autarquia assumiu o pagamento do jantar de sábado acompanhado de um pequeno programa cultural, foi buscar e levar os tapetes de judo a Coimbra, cedência do pavilhão, preparação de um pequeno roteiro turístico do concelho para os acompanhantes dos atletas, indicação dos contactos dos restaurantes e da FADFP, para a organização marcar os almoços de sábado e domingo. O pagamento, quer dos 2 almoços, quer das dormidas de toda a comitiva, foi da responsabilidade da organização; -----

Este evento envolve pessoas que no seu dia-a-dia poderão estar sujeitas a exclusão social, pelo que na minha opinião e sempre que exista possibilidade e disponibilidade, a Câmara Municipal deverá apoiar eventos solidários. -----

À consideração superior. -----

Miranda do Corvo, 14 de julho de 2014 -----

O Técnico Superior, Carlos Rafael Rodrigues Pereira, Prof. (a)”. -----

A Câmara deliberou por unanimidade colaborar na iniciativa de acordo com a informação técnica, nos mesmos moldes dos anos anteriores, sendo que o apoio consistirá, para além da cedência do equipamento solicitado, no pagamento do jantar condicionado à existência de fundos disponíveis. -----

Da CESAB - Centro de Serviços do Ambiente, a enviar relatório trimestral, relativo ao 1.º trimestre de 2014. Tem junto informação da Técnica, Luísa Rodrigues. -----

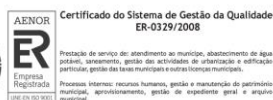
A Câmara tomou conhecimento. -----

De trabalhadores da Autarquia, a solicitar a cedência de transporte gratuito, para realização de passeio/convívio, a realizar a Fátima, com passagem pelo Jardim Buddha Eden, no próximo dia 27 de setembro. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a cedência do transporte para realização de passeio/convívio dos funcionários da autarquia. -----

Dos "Trilhos do Futuro", a solicitar a entrada gratuita para 15 crianças carenciadas e inscritas nas Férias ativas do CLDS+"Trilhos do Futuro", nos meses de julho e agosto de 2014. Tem junto informação do Técnico, Carlos Rafael, do seguinte teor: -----

“No seguimento do ofício dos Trilhos do Futuro, registo n.º 10127 de 1/7/14 que segue em anexo e do despacho de V. Exa., cumpre-me informar o seguinte: -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

- no regulamento de taxa em vigor, apenas as crianças até aos 5 anos estão isentas do pagamento, desde que acompanhadas por adultos com entrada paga; -----
- as taxas existentes no regulamento, variam entre os 0,60€ e os 3,20€, consoante a idade e o horário de utilização; -----
- o programa Férias Ativas do CLDS+ “Trilhos do Futuro” é dirigido apenas a um grupo restrito de crianças carenciadas (15); -----
- a Câmara é uma das entidades parceiras neste projeto dos “Trilhos do Futuro”; -----
- salvo melhor opinião estas crianças devem poder frequentar a Piscina Municipal da Quinta da Paiva/Vila Nova/Semide, uma vez por semana gratuitamente, desde que devidamente acompanhados, contudo deixo à consideração superior a decisão final; -----

Mais informo que caso seja dada a autorização, os responsáveis pelas férias deverão enviar, com urgência, a calendarização das atividades e a lista nominal das crianças abrangidas e do (s) monitor (es) que acompanha (m) o grupo, por forma a avisar os funcionários das piscinas. -----

À consideração superior. -----

Miranda do corvo, 15 de julho de 2014. -----

O Técnico Superior, Carlos Rafael Rodrigues Pereira, Prof. (a).” -----

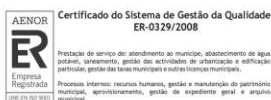
A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a entrada na piscina da Quinta da Paiva, de acordo com a informação técnica. -----

De Lousã Volley Clube, a solicitar a cedência de diverso material e apoio, entrada na piscina e cedência de transporte para o evento a realizar no dia 26 de julho de 2014, denominado "Terceiro Circuito de Verão Voleibol 2X2 etapa da Quinta da Paiva". -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o apoio à organização do evento, nomeadamente cedência do campo de areia, entrada gratuita dos atletas na piscina da Quinta da Paiva, cedência de transporte Lousã/Miranda/Lousã e cedência de diverso material de apoio, de acordo com a informação técnica, com exceção do apoio solicitado relativo às t-shirts. -----

Deverá ficar responsável pelo respetivo apoio ao evento o Técnico, Carlos Rafael. ----

OBRAS PARTICULARES -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador Miguel Brandão comunicou o seu impedimento no processo seguinte, por ter ligações familiares com o requerente. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Processo de obras n.º 624/1995, de Paulo Manuel dos Santos Bastos, residente em Casal do Meio - Semide, Miranda do Corvo, a solicitar licença para proceder a alterações no decorrer da obra, relativas a construção de moradia, sita no referido lugar de Casal do Meio. Tem junto informação dos Serviços Técnicos, propondo o deferimento do pedido, do seguinte teor:-----

“Informamos que o presente pedido de licenciamento, referente a alterações no decorrer da obra, reúne condições para o seu deferimento - deliberação final, dado que foram entregues, pelo requerente, os projectos de especialidade requeridos ao seu licenciamento, acompanhados do respectivo termo de responsabilidade do técnico autor dos mesmos (estabilidade). -----

Nos termos do n.º 7 do artigo 27.º do Regime Jurídico da Urbanização, na sua atual redação, a alteração da licença dá lugar a aditamento ao alvará. -----

Assim deverá o requerente ser notificado do eventual acto de licenciamento e para proceder ao respetivo aditamento ao alvará e proceder à liquidação das taxas previstas em Regulamento Municipal. -----

De acordo com as peças desenhadas em anexo a área para efeito de taxas é de: -----

Área ampliada: 93.33 m2 (Cálculo da TMU em anexo) -----

De acordo com o referido em informação anterior propomos ainda que relativamente às restantes obras executadas sem alvará de licença, detetadas pelo serviço de fiscalização e descritas no auto de notícia n.º 13/2014, cuja cópia se anexa, que o requerente seja notificado para solicitar o licenciamento das mesmas devendo instruir um processo de obras autónomo. -----

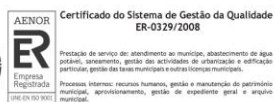
As obras em causa constam de execução de anexos à moradia sem alvará de licença. -

Mais se informa que se encontra em tramitação o processo de contra-ordenação n.º 34/2014. -----

À Consideração Superior -----

Miranda do Corvo, 03-07-2014. -----

Pedro José Correia de Paiva, Eng.º (a).” -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Os restantes membros, deliberaram por unanimidade aprovar os respetivos projetos de especialidades, devendo o requerente ser notificado para proceder ao respetivo aditamento ao alvará e proceder à liquidação das taxas previstas no Regulamento Municipal e de acordo com a informação técnica. -----

Relativamente às obras executadas sem alvará de licença, detetadas pelo serviço de fiscalização e descritas no auto de notícia n.º 13/2014, a câmara deliberou notificar o requerente para solicitar o licenciamento das mesmas, devendo instruir um processo de obras autónomo. -----

Deverá ser dado conhecimento à instrutora do processo de contraordenação n.º 34/2014, de forma a ser dada continuidade do mesmo. -----

Processo de obras n.º 98/2014, de José Manuel Cravo Gaspar, residente em Rua Principal - Cortes, Miranda do Corvo, a solicitar licença para proceder à construção de um edifício de apoio à agricultura e muro de vedação (regularização - projeto de arquitetura), sito em Cortes - Semide, Miranda do Corvo. Tem junto informação dos Serviços Técnicos, propondo o deferimento do pedido.-----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o projeto de arquitetura, referente à construção de um edifício de apoio à agricultura e muro de vedação (regularização), de acordo com a informação técnica devendo o requerente ser notificado para proceder à junção ao processo, dos projetos de especialidades, no prazo de seis meses, de acordo com a informação técnica.-----

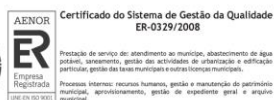
Requerimento n.º 400/2014, de Maria Simões Nunes, residente em Rua do Fundo do Lugar - Torno, Miranda do Corvo, a solicitar a prorrogação do prazo para apresentação de elementos, relativos ao processo de obras n.º 27/2014. Tem junto informação dos Serviços Técnicos, do seguinte teor:-----

“PRETENSÃO: -----

A requerente informa, através do requerimento n.º 400/2014 de 24 de junho de 2014, que já deu entrada na Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Centro (CCDRC) o requerimento para uso de solos da REN, para assim dar seguimento ao processo de licenciamento. -----

ANÁLISE: -----

Analisado o pedido verifica-se que o mesmo é acompanhado por comprovativo de entrega de pedido de autorização no âmbito do Regime Jurídico da Reserva Ecológica Nacional (RJREN) tendo o mesmo dado entrada na CCDRC no dia 19/06/2014. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Em reunião de Câmara de 02 de maio de 2014 foi concedido um prazo, último, de 30 dias, para apresentação de elementos. -----

A entrega do comprovativo do pedido de parecer à CCDRC deu entrada dentro do prazo concedido, embora ainda não tenha sido entregue o parecer favorável daquela entidade, devendo aguardar-se a emissão do mesmo. -----

De acordo com o Regime Jurídico da Urbanização e Edificação (RJUE), na sua atual redação, a CCDR tem um prazo de 20 dias para se pronunciar pelo que salvo melhor opinião deverá aguardar-se a emissão do parecer em falta para dar seguimento ao processo de licenciamento. -----

PROPOSTA: -----

Face ao exposto deixamos à consideração superior a decisão de aguardar a receção do parecer favorável da CCDRC. -----

À consideração superior -----

Miranda do Corvo, 02-07-2014 -----

O Técnico, Maria de Fátima Costa Ferreira (a).”. -----

A Câmara deliberou por unanimidade a prorrogação do prazo, aguardando a receção do parecer favorável da CCDRC, de acordo com a informação técnica. -----

Requerimento n.º 380/2014, de Natália Maria Rodrigues Lopes Nunes, residente em Rua Nova da Piedade, 25 - 2.º Esq.º - Lisboa, a requerer a receção provisória das obras de urbanização, relativas ao processo de obras n.º 69/2014. Tem junto informação técnica, propondo a aprovação da receção provisória de infraestrutura elétrica de baixa tensão e a redução de 90% do montante inicial da caução -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de vistoria da receção provisória elaborada relativamente às obras de Infraestrutura Elétrica de Baixa Tensão, executada na povoação de Lomba do Rei, licenciadas sob de Alvará de Licença de Ocupação da Via Pública n.º 2/2014. -----

Atendendo ao facto de não se terem verificado deficiências na obra executada, a Câmara deliberou, nos termos previsto o n.º 5 do Art.º 54.º do Dec. - Lei n.º 555/99, de 16 de Dezembro, na sua atual redação, uma redução de 90% do montante inicial da caução, sendo o remanescente libertado com a receção definitiva das obras. -----

Processo de Contraordenação n.º 175/2010, em nome de Perfeito Marques dos Santos: presente informação do Instrutor, Telmo Gomes, do seguinte teor: -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras funções municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

“Nos presentes autos de processo 175/2010, em que é arguido Perfeito Marques dos Santos, devidamente identificado nos autos, foi proferida decisão já notificada ao arguido por ofício com a ref.^a 3076, datado de 10 de julho de 2013, e por ele recebida em 16/07/2013. ---

Tal decisão condena o arguido ao pagamento de uma coima no montante de 140€, acrescida das custas do processo no montante de 20€, por infração ao disposto na alínea b) do n.º 2 do art.º 28.º do DL 124/2006, de 28 de junho, alterado e republicado pelo DL 17/2009, de 14 de janeiro. -----

Por informação elaborada pela anterior instrutora do processo, entrada nos autos em 17/12/2013, foi sugerida a revisão da decisão, por forma a aplicar ao arguido uma admoestação, sustentada na alínea d), do n.º 1, do art.º 449.º do CPP, ex vi n.º 1, do art.º 80.º do DL 433/82, de 27 de outubro (RGCO). -----

Deste modo propõe-se que a referida informação seja apresentada em reunião de Câmara para apreciação, sendo de seguida notificado o arguido da decisão que venha a ser tomada. -----

O Instrutor, Telmo Gomes (a).” -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a admoestação, de acordo com a alínea d), do n.º 1, do art.º 449 do CPP, ex vi n.º 1 do art.º 80.º do DL 433/82, de 27 de outubro (RGCO). -----

Reposição da legalidade urbanística: requerimento n.º 10080/2014, de Cristina Maria Simões Nunes Baptista, residente em Rua José Pereira Cardoso - Senhor da Serra, a solicitar a prorrogação de prazo para apresentação da documentação necessária à respetiva legalização. Tem junto informação dos Serviços Técnicos, propondo a concessão de prazo de 30 dias para entrega dos documentos solicitados pela Câmara, sob o ofício n.º 2971/2014. -----

A Câmara deliberou por unanimidade conceder um prazo de 30 dias, para entrega dos elementos em falta e de acordo com informação técnica. -----

Prorrogação de prazo: requerimento n.º 371/2014, de Albertino Dias Filipe, a solicitar a prorrogação de prazo para entrega de elementos, relativamente à legalização do processo de obras n.º 76/2014, em virtude de ter solicitado à Entidade Regional da Reserva Agrícola Nacional do Centro. Tem junto informação dos Serviços Técnicos. -----

A Câmara deliberou por unanimidade conceder um prazo de 30 dias, para entrega dos elementos em falta e de acordo com informação técnica. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Mais deliberou notificar o requerente que foi elaborado o Auto de Notícia com o registo número 2594/2010 e instaurado processo de contraordenação n.º 74/2010, devendo ser dado conhecimento à instrutora do processo, de forma a ser dada continuidade do mesmo. -----

Pedido de prorrogação de prazo para reposição da legalidade urbanística: requerimento n.º 8871/2014, de Ana Maria Lopes Luís, residente em Segade de Lá, Semide - Miranda do Corvo, a solicitar a prorrogação do prazo por mais 90 dias para apresentação de documentação solicitada. Tem junto informação técnica. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador Miguel Brandão comunicou o seu impedimento no presente processo, por ter ligações familiares com o requerente. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Os restantes membros deliberaram por unanimidade dar um último prazo excecional de 15 dias, para o requerente iniciar o procedimento de licenciamento da obra em causa. -----

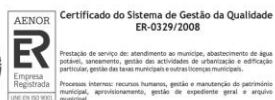
Mais deliberou notificar o requerente que foi elaborado o Auto de Notícia n.º 36/2013, pelos serviços de fiscalização da autarquia e instaurado processo de contraordenação n.º 51/2013, devendo ser dado conhecimento à instrutora do processo, de forma a ser dada continuidade do mesmo. -----

Processo de obras n.º 6/2011, de Maria da Luz Dias Simões, residente em Rua Inácio Augusto Basto Cruz - Vila Nogueira de Azeitão, a solicitar licença para proceder a obras de alterações e ampliação, sito em Souravas - Vila Nova, Miranda do Corvo. Tem junto informação dos Serviços Técnicos, propondo o deferimento do pedido. -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir as alterações e a ampliação efetuadas em obras, ao imóvel, devendo ser notificada a requerente para pagar taxa adicional correspondente à área ampliada de 8.00 m2 para o alpendre, de acordo com a informação técnica. -----

Processo de obras n.º 108/2008, de Paulo Manuel de Carvalho Simões, residente em Rua Paulo Quintela - Coimbra, a solicitar licença para proceder a obras de alterações no decorrer da obra, sito em Senhor da Serra - Miranda do Corvo. Tem junto informação dos Serviços Técnicos, propondo o deferimento do pedido. -----

Atendendo a que os projetos de especialidades estão instruídos em conformidade, a Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido de alterações no decorrer da obra,





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

devendo o requerente ser notificado para proceder ao aditamento ao alvará e proceder à liquidação das taxas previstas em Regulamento Municipal, de acordo com a informação técnica. -----

Pedido de prorrogação de prazo para entrega de elementos: requerimento n.º 360/2014, de Paulo Jorge Carvalho Rodrigues, residente em Rua da Lomba, Casais de S. Clemente - Miranda do Corvo, a solicitar a prorrogação do prazo por mais 90 dias para apresentação de documentação solicitada. Tem junto informação técnica. -----

A Câmara deliberou por unanimidade conceder um prazo de 30 dias, para entrega dos elementos em falta e de acordo com informação técnica. -----

Pedido de prorrogação de prazo para entrega de elementos: requerimento n.º 430/2014, de António Carvalho Rodrigues, residente em Rua Principal - Casa Nova - Semide, a solicitar a prorrogação do prazo por mais 90 dias para apresentação de documentação solicitada, relativa ao processo de obras n.º 15/2014. Tem junto informação técnica. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador Miguel Brandão comunicou o seu impedimento no presente processo, por ter ligações familiares com o requerente. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Os restantes membros deliberaram por unanimidade conceder um prazo de 30 dias, para entrega dos elementos em falta e de acordo com informação técnica. -----

Pedido de prorrogação de prazo para entrega de elementos: requerimento n.º 9539/2014, de André Antunes Cardoso, residente em Rua das Amoreiras, 8 - Miranda do Corvo, a solicitar a prorrogação do prazo para apresentação de documentação solicitada, relativa ao processo de obras n.º 147/2013, até à entrada em vigor do novo Plano Diretor Municipal. Tem junto informação técnica. -----

A Câmara deliberou por maioria com abstenção da Vereadora Rita Santos, suspender o processo de reposição de legalidade até à entrada em vigor do novo Plano Diretor Municipal. -

Processo n.º 66/2014, de Henrique Manuel Madeira Resende de Oliveira, residente em Chão de Lamas - Lamas, Miranda do Corvo, a solicitar licença para regularização de construção de edifício de indústria vinícola (adega), edifício anexo de apoio à atividade agrícola e muro de vedação, sito em Chão de Lamas. Tem junto informação técnica, do seguinte teor:-----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

“Através do Portal Autárquico foram emitidos os pareceres solicitados pela Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Centro e Entidade Regional da Reserva Agrícola Nacional do Centro, pelo que o processo reúne agora condições para apreciação. -----

PRETENSÃO:-----

Compulsado o presente processo cumpre-me informar que o requerente solicita o licenciamento das obras de edificação (projecto de arquitectura) referentes ao projecto de construção de um edifício de indústria vinícola (adega), edifício anexo de apoio à atividade agrícola e muro de vedação, sita em Chão de Lamas, freguesia de Lamas, Concelho de Miranda do Corvo. -----

A obra em causa, de acordo com a certidão da conservatória anexa ao processo, será realizada nos prédios, inscritos nas matrizes prediais n.º 4516, 4522, 4521 e 4523, com a área total de 9080 m2, cujos sujeito activo/proprietário é Henrique Manuel Madeira Resende de Oliveira. -----

Pelo exposto verifica-se que a presente operação urbanística irá realizar-se sobre vários artigos matriciais, uma vez que na atual redação do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação o emparcelamento de artigos matriciais, com o objetivo de constituição de um lote destinado à construção, deixou de configurar uma operação de loteamento. -----

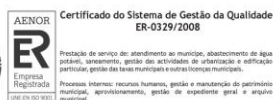
No entanto deverá o requerente, proceder à entrega da certidão da conservatória atualizada referente ao prédio resultante, pelo que propomos que a mesma seja entregue juntamente com os projetos de especialidades de engenharia. -----

CLASSIFICAÇÃO DO TERRENO DE ACORDO COM O PLANO DIRECTOR MUNICIPAL (PDM) DE MIRANDA DO CORVO:-----

De acordo com a localização apresentada nas peças desenhadas em anexo: planta de condicionantes e ordenamento do PDM à escala 1:25000, planta de localização à escala 1:25000, planta de localização à escala 1:10000, subscritas pelo técnico responsável pela elaboração do projecto de arquitectura, o terreno do presente processo de obras está abrangido pelo Plano Director Municipal (PDM) de Miranda do Corvo, localizando-se, de acordo com a planta de ordenamento e condicionantes do mesmo plano em área abrangida pela Reserva Agrícola Nacional, Reserva Ecológica Nacional e Domínio Público Hídrico. -----

PARECERES EXTERNOS:-----

Face à localização da operação urbanística, e nos termos do n.º 2 do artigo 6.º, do n.º 2 do artigo 7.º e do n.º 2 do artigo 5.º do Regulamento do Plano Director Municipal de Miranda do Corvo, a construção em causa apenas é passível de licenciamento mediante parecer





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

favorável da CCDRC - Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Centro, Entidade Nacional da Reserva Agrícola, Agência Portuguesa do Ambiente - Administração da Região Hidrográfica do Centro. -----

Face ao exposto foi solicitado parecer às referidas entidades, as quais se pronunciaram favoravelmente nos seguintes termos: -----

1 - Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Centro - emitiu parecer através do portal autárquico com a referência DGT 776/14 - Proc: RJE-CO.09.01/1-14 - ID 68113 de 27/06/2014, no qual refere e passo a transcrever: ... “ Neste contexto, informa-se Vossa Excelência que a comunicação prévia referente ao pedido apresentado se encontra em condições de ser admitida para o local indicado na planta à escala 1:25000 em anexo, numa área de 906.23 m², uma vez que não se verifica nenhuma das situações previstas nas alíneas a), b) e c) do n.º 6 do artigo 22.º do RJREN, pelo que se emite parecer favorável, em razão da localização, nos termos do artigo 13.º do RJUE... “ -----

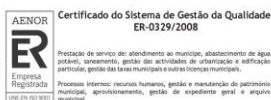
2 - Entidade Regional da Reserva Agrícola do Centro - emitiu parecer favorável através do portal autárquico com a referência Requerimento MCV2014/00001, no qual refere e passo a transcrever: ... “ Após apreciação do processo, a Entidade Regional deliberou por unanimidade, conforme ata n.º 23/2014, emitir o parecer seguinte: Emitir parecer favorável ao abrigo da alínea f) do n.º 1 do artigo 22.º do D.L. 73/2009, de 31/03 atento o teor dos pareceres contidos nos processos 72/2013, 516/2008 e 610/2002. -----

3 - Agência Portuguesa do Ambiente (Administração da Região Hidrográfica do Centro) - emitiu parecer favorável através do ofício com a referência Processo n.º IHE-2012-0221 emitida em 27/09/2012, no qual refere e passo a transcrever: ... “ Informa-se que as construções existentes têm condições de serem legalizadas por esta APA/ARH do Centro” ...

Em 12/02/2014 foi também emitido pela Agência Portuguesa do Ambiente - Administração da Região Hidrográfica do Centro - o título n.º L001921.2014.RH4 referente à rejeição de águas residuais -----

ANÁLISE: -----

Face ao exposto, e tendo em conta a emissão dos referidos pareceres favoráveis, informamos que o pedido de licenciamento das obras de edificação (projecto de arquitectura) referentes à construção de um edifício de indústria vinícola (adega), anexo de apoio à atividade agrícola com alpendre e muro de vedação reúne condições para o seu deferimento condicionado ao cumprimento dos condicionantes dos pareceres emitidos pela CCDRC - Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Centro, Entidade Nacional da





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Reserva Agrícola e Agência Portuguesa do Ambiente -Administração da Região Hidrográfica do Centro e das seguintes condições: -----

i) A atividade industrial a instalar e a desenvolver no edifício não poderá produzir fumos, ruídos, cheiros ou resíduos que agravem as condições de salubridade do local, devendo obrigatoriamente enquadrar-se no Tipo 3 e respeitar os limites previstos no Decreto-Lei n.º 169/2012, de 1 de Agosto, que aprova o Sistema de Industria Responsável, ou seja, possuir: ---

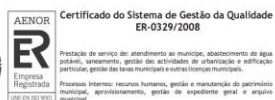
- 20 ou menos trabalhadores;-----
- Potência térmica igual ou inferior a $12 \times 106\text{kJ/h}$;-----
- Potência eléctrica contratada igual ou inferior a 99 kVA,-----

ii) O pedido de autorização de utilização da edificação seja instruída com estudo acústico comprovativo do cumprimento dos valores limites de ruído emitido para o exterior, nos termos do artigo 13.º do Decreto Lei n.º 9/2007, de 17 de Janeiro, que estabelece o regime de prevenção e controlo da poluição sonora, visando a salvaguarda da saúde humana e o bem-estar das populações; -----

Mais se informa que o presente procedimento diz apenas respeito ao licenciamento da construção do edifício, nos termos do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação, na sua atual redação, pelo que propomos que o requerente seja informado que, após a emissão da autorização de utilização do edifício para fins industriais, a exploração do estabelecimento industrial tipo 3 está ainda sujeita à apresentação de uma mera comunicação prévia, nos termos do Decreto-Lei n.º 169/2012, de 1 de Agosto, que aprova o Sistema de Industria Responsável.-----

Deve assim ser notificado o requerente para solicitar a junção ao processo dos seguintes projectos de especialidades, no prazo de seis meses: -----

- Projecto de estabilidade;-----
- Abastecimento de água; -----
- Drenagem de águas residuais; -----
- Drenagem de águas pluviais;-----
- Projecto de gás visado, caso se preveja a utilização de gás na actividade a desenvolver, nos termos dos números 2 e 3 do artigo 1.º do Decreto-Lei n.º 521/99, de 10 de Dezembro; -----
- Ficha electrotécnica ou comprovativo da existência de alimentação eléctrica do edifício com indicação da potência eléctrica contratada; -----
- Projecto ITED; -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

- Projecto de segurança contra incêndios; -----
- Certidão de teor atualizada e referente à junção dos artigos objeto da presente operação urbanística; -----

Mais se informa que relativamente à presente operação urbanística foi elaborado o auto de notícia n.º 50/2012 e encontra-se em tramitação o processo de contra-ordenação n.º 40/2012. -----

À Consideração Superior -----

Miranda do Corvo, 11-07-2014 -----

Pedro José Correia de Paiva, Eng.º (a). -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o deferimento de acordo com a informação técnica. -----

Deliberou ainda que relativamente ao processo de contraordenação n.º 40/2012 deverá ser dado conhecimento à instrutora do processo, de forma a ser dada continuidade do mesmo. -----

Processo n.º 137/2013, de John Michael Honeybun e Joan Barbara Honeybun, a solicitar alteração de uso do lote n.º 13, que atualmente prevê a construção de uma moradia unifamiliar, para a construção de apenas uma piscina com uma área de implantação de 54.95 m2, sito em Quinta da Cova da Ponte - Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, informando que a proposta de alteração ao alvará de loteamento n.º 1/1996 reúne condições para deferimento. -----

(Documento que aqui se dá como transcrito, ficando arquivado no dossier anexo ao livro de atas). -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido de alteração ao alvará de loteamento n.º 01/1996, nos termos do artigo 27.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação, na sua atual redação, e notificar o requerente para solicitar, no prazo de um ano, a consequente emissão do aditamento ao mesmo, ficando o mesmo sujeito ao pagamento das taxas previstas em Regulamento Municipal. -----

Mais deliberou comunicar oficiosamente à conservatória do registo predial competente, para efeitos de averbamento, de acordo com o n.º 7 do artigo 27.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação, na sua atual redação, o aditamento ao alvará da operação de loteamento. -----

Deliberou ainda, nos termos do n.º 2 do artigo 78.º do RJUE, na sua atual redação, a publicitação do alvará de licença de loteamento, no prazo de 10 dias, através de: -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

- Publicação de aviso na página da Internet do município e -----
- Publicação de aviso num jornal de âmbito nacional. -----

REQUERIMENTOS DIVERSOS -----

Isenção/redução de tarifas na fatura de água: requerimento n.º 9513/2014, de Carlos Alberto Pereira Coutinho, residente em Rua João Paulo II, Miranda do Corvo, a solicitar a isenção do pagamento das tarifas fixas constantes da fatura de água, conforme previsto no Regulamento de Taxas em vigor. Tem junto informação técnica, informando que o pedido reúne condições para deferimento. -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido, de acordo com a informação técnica. -----

Isenção/redução de tarifas na fatura de água: requerimento n.º 3751/2014, de Arsénio José, residente em Rua Vale - Casal Meio, Miranda do Corvo, a solicitar a isenção do pagamento das tarifas fixas constantes da fatura de água, conforme previsto no Regulamento de Taxas em vigor. Tem junto informação técnica, informando que o pedido reúne condições para deferimento. -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido, de acordo com a informação técnica. -----

Isenção/redução de tarifas na fatura de água: requerimento n.º 3299/2014, de Regina Lúcia Pereira Araújo, residente em Rua João Paulo II - Miranda do Corvo, a solicitar a isenção do pagamento das tarifas fixas constantes da fatura de água, conforme previsto no Regulamento de Taxas em vigor. Tem junto informação técnica, informando que o pedido reúne condições para deferimento. -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido, de acordo com a informação técnica. -----

Emissão de declaração: requerimento n.º 10328/2014, da Associação Desportiva, Cultural e Recreativa do Lugar da Lata, a requerer emissão de declaração relativa ao interesse cultural do painel publicitário a colocar na EN 17/1, alusivo às festividades em honra de Nossa Senhora da Saúde, a realizar no lugar da Lata. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, a Vereadora Célia Mateus comunicou o seu impedimento no presente processo, por ter ligações familiares com a direção. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Empresário: **Registado**
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara deliberou, por unanimidade proceder à emissão da declaração.-----

Programa de incentivo à natalidade: requerimento n.º 9725/2014, de Daniel José Cravo Dias, residente em Rua da Bela Vista - Bubau, Miranda do Corvo, a apresentar candidatura para o programa de incentivo à natalidade por ter sido pai, em 7.02.2014. Tem junto informação da Técnica Superior de Serviço Social, Dr.ª Luísa Camilo, propondo a atribuição do subsídio, no valor de 250,00€ e informação da Área Financeira Património e Aprovisionamento, informando da existência de fundos disponíveis. -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido de acordo com a informação da Técnica de Serviço Social, atribuindo um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento do seu filho Salvador Fernandes Dias e proceder à respetiva abertura de Conta Crescente Jovem, de acordo com a informação técnica e informação da Área Financeira Património e Aprovisionamento. -----

Averbamento do titular do lote n.º 25 do mercado municipal: requerimento n.º 4317/2014, de José da Costa Ferreira, a solicitar o averbamento do lote n.º 25 do mercado municipal (anteriormente ocupado pela sua esposa, Augusta Cadima Martinho, que faleceu), para nome da sua neta Ana Cristina Morais Mendes. Tem junto informação técnica e parecer da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, que refere o seguinte:

“Face ao exposto na presente informação e salvo melhor entendimento, apesar de já terem sido ultrapassados os 60 dias após o decesso, dado que existem inúmeros lugares vagos, não me parece constante o p.p. do interesse público, o deferimento da pretensão. -----

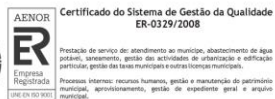
Marilene Rodrigues (a).”-----

A Câmara deliberou deferir por maioria o pedido de averbamento, com abstenção da Vereadora Rita Santos, atendendo ao parecer da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, Marilene Rodrigues. -----

Solicitação de transporte: requerimento n.º 9242/2014, de Joaquim Cláudio Rodrigues Figueira, residente em Tábuas - Miranda do Corvo, a solicitar a cedência de um autocarro de 16 lugares, para deslocação a Santiago de Compostela, com saída prevista para o dia 4 e regresso dia 9 de agosto. -----

Atendendo à questão de dúvida legal colocada pelo Vereador Sérgio Sêco, no sentido de ser um particular a solicitar a cedência de transporte o assunto foi retirado para nova reanálise do pedido. -----

Ocupação da via pública com infraestruturas elétricas: requerimento n.º 9586/2014, da EDP - Distribuição S.A., AOCBR - Área Operacional Coimbra, a requerer





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

autorização para levantar o pavimento necessário para a execução da obra relativa a instalação de infraestruturas elétricas, para a obra do requerente Paulo Nuno Correia Lucas, sita na Rua da Liberdade - Moinhos, Miranda do Corvo. -----

Tem junto informação do Técnico Carlos Santos que a seguir se transcreve: -----
PRETENSÃO-----

Sob e-mail n.º 9586, de 20 de Junho de 2014, a EDP Distribuição S.A., AOCBR - Área Operacional de Coimbra requereu o seguinte: -----

"...que lhe seja concedida autorização para levantar o pavimento necessário para a execução da obra relativa a instalação das infraestruturas eléctricas no local e nas condições abaixo indicadas: -----

Designação da Obra: PAULO NUNO CORREIA LUCAS -----

Local: RUA DA LIBERDADE - MOINHOS -----

Freguesia: Miranda do Corvo-----

Abertura de vala em passeio: m-----

Abertura de vala para travessias: 10 m-----

Abertura de vala para bermas: 10 m-----

Natureza dos Pavimentos: Calçadinha: m2, Betuminoso: 4.2 m2 terra: 1.8 m2, Pavé: m2 -----

Prazo provável de execução da obra: 5 dias". -----

ANÁLISE -----

O presente pedido da EDP - Distribuição, S.A., tem como objectivo, fornecer energia eléctrica à moradia do munícipe Paulo Nuno Correia Lucas, sita da localidade dos Moinhos, Freguesia de Miranda do Corvo.-----

PROPOSTA -----

Não se vê inconveniente no deferimento do presente pedido, desde que cumpridas as condicionantes a seguir especificadas: -----

I - Sinalização e Segurança Rodoviária -----

De forma a prestar informações úteis aos utilizadores desta via, deverá o promotor da obra providenciar para que a mesma tenha a sinalização temporária, obedecendo ao estabelecido no Decreto Regulamentar 22-A/98 de 1 de Outubro. -----

II. Escavação / Reposição de Pavimentos-----

1. Redes de Água e Esgotos -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao munícipe, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras funções municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

a) Os serviços de Água e Saneamento deverão ser informados com pelo menos 5 dias de antecedência do local e da data do início dos trabalhos, bem como da empresa responsável pelos mesmos. -----

b) Ter em atenção os ramais de ligação nos edifícios (água, esgoto e pluvial) de forma a evitar roturas nessas canalizações; -----

c) Garantir o afastamento mínimo de 0,60 m em relação às redes de água e esgotos, efectuando sempre que necessário sondagem para determinar com rigor a localização daquelas canalizações. -----

d) Solicitar o acompanhamento dos trabalhos pela Divisão de Água e Saneamento que fornecerá os dados disponíveis relativamente às redes de água e esgoto instaladas. -----

2. Pavimentos betuminosos -----

a) Corte das camadas do pavimento com serra de disco ou outra ferramenta apropriada, ultrapassando em largura para cada lado da vala a abrir, pelo menos 10 cm. -----

b) Transporte dos produtos demolidos a vazadouro. -----

c) Após a instalação da infra-estrutura, o aterro e compactação das valas serão executados por camadas não superiores a 0,20 m de espessura, devidamente compactadas, seguindo-se a reposição do pavimento nas condições seguintes: -----

Abertura de caixa com 0,40 m a preencher com sub-base em agregado britado de granulometria extensa, em duas camadas de 0,15 m, uma camada de regularização betuminosa com espessura de 0,05 m e camada de desgaste também com a espessura de 0,05 m. As espessuras entendem-se após compactação. Nos trabalhos incluem-se as regas de impregnação e colagem. -----

A execução da reposição das valas nas condições referidas não dispensa a requerente da responsabilidade pelo eventual assentamento das valas. -----

III. Caução -----

Deverá ser prestada caução, nos termos do artigo 54.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação, na sua actual redacção, destinada a garantir a boa e regular execução das obras, no valor estimado de 1 500.00 €. -----

IV. Recepção, libertação de garantia e prazo de garantia -----

Após a conclusão das reposições de pavimentos, deve a requerente, solicitar a respectiva recepção provisória por parte do Município. -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão dos bens municipais e outras funções municipais.
Processos internos, recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A recepção far-se-á na sequência de vistoria técnica em que participarão representantes do município e do dono de obra, fixando-se no respectivo auto, um prazo de garantia de até dois anos, em função das especificidades das obras. -----

A libertação da caução obedece ao estipulado no artigo 54.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação, na sua actual redacção. -----

Findo o prazo de garantia deverá a entidade solicitar a recepção definitiva das obras em questão. -----

Assim deve o requerente solicitar a emissão do respectivo alvará de licença de ocupação de via pública, no prazo de um ano, mediante a apresentação dos seguintes documentos: -----

- Apólice de seguro que cubra a responsabilidade pela reparação dos danos emergentes de acidentes de trabalho; (copia da apólice ou declaração da existência da mesma a emitir pela seguradora respectiva); -----

- Declaração da titularidade de Alvará emitido pelo IMOPPI, contendo as autorizações adequadas; -----

- Declaração de aceitação da nomeação como coordenador de segurança em obra do técnico em questão; -----

- Livro de obra; -----

- Comprovativo de prestação de caução; -----

- Plano de Segurança e Saúde; -----

- Termo de responsabilidade do director técnico da obra; -----

Mais se informa que, de acordo com o pedido em anexo, os valores para aplicação de taxas de ocupação de via pública são os seguintes: -----

Área de via pública a ocupar: 6.00 m² -----

Comprimento de valas a construir: 10.00 ml -----

Prazo: 5 dias -----

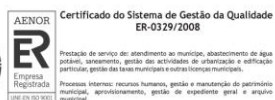
Devem ainda ser salvaguardadas as condições de higiene e segurança aplicáveis na execução da presente travessia. -----

À Consideração Superior. -----

Miranda do Corvo, 30 de Junho de 2014 -----

O Técnico Carlos Santos, Eng.º (a).” -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir o pedido de acordo com os condicionalismos constantes na informação técnica. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Ocupação da via pública com infraestruturas eléctricas: requerimento n.º 9585/2014, da EDP - Distribuição S.A., AOCBR - Área Operacional Coimbra, a requerer autorização para ocupação da via pública com infraestruturas eléctricas, para obra do requerente Casimiro João Rodrigues Caetano, sita em Rua da Capela, n.º 9023 - Meãs, Miranda do Corvo. Tem junto informação do Técnico Carlos Santos que a seguir se transcreve: -----

PRETENSÃO-----

Sob e-mail n.º 9585, de 20 de Junho de 2014, a EDP Distribuição S.A., AOCBR - Área Operacional de Coimbra requereu o seguinte: -----

"...que lhe seja concedida autorização para levantar o pavimento necessário para a execução da obra relativa a instalação das infraestruturas eléctricas no local e nas condições abaixo indicadas: -----

Designação da Obra: CASIMIRO JOÃO RODRIGUES CAETANO -----

Local: RUA DA CAPELA N.º 9023 - Meãs-----

Freguesia: Miranda do Corvo-----

Abertura de vala em passeio: m-----

Abertura de vala para travessias: 5 m -----

Abertura de vala para bermas: m -----

Natureza dos Pavimentos: Calçadinha: m2, Betuminoso: 3 m2 terra: m2, Pavê: m2

Prazo provável de execução da obra: 5 dias". -----

ANALISE-----

O presente pedido da EDP - Distribuição, S.A., tem como objectivo, fornecer energia eléctrica à moradia do munícipe Casimiro João Rodrigues Caetano, sita da localidade das Meãs, Freguesia de Miranda do Corvo.-----

PROPOSTA-----

Não se vê inconveniente no deferimento do presente pedido, desde que cumpridas as condicionantes a seguir especificadas: -----

I - Sinalização e Segurança Rodoviária-----

De forma a prestar informações úteis aos utilizadores desta via, deverá o promotor da obra providenciar para que a mesma tenha a sinalização temporária, obedecendo ao estabelecido no Decreto Regulamentar 22-A/98 de 1 de Outubro.-----

II. Escavação / Reposição de Pavimentos-----

1. Redes de Água e Esgotos -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao munícipe, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação pública, gestão das áreas municipais e outras funções municipais.
Emprego, Registo e Manutenção
Processos internos, recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

a) Os serviços de Água e Saneamento deverão ser informados com pelo menos 5 dias de antecedência do local e da data do início dos trabalhos, bem como da empresa responsável pelos mesmos. -----

b) Ter em atenção os ramais de ligação nos edifícios (água, esgoto e pluvial) de forma a evitar roturas nessas canalizações; -----

c) Garantir o afastamento mínimo de 0,60 m em relação às redes de água e esgotos, efectuando sempre que necessário sondagem para determinar com rigor a localização daquelas canalizações. -----

d) Solicitar o acompanhamento dos trabalhos pela Divisão de Água e Saneamento que fornecerá os dados disponíveis relativamente às redes de água e esgoto instaladas. -----

2. Pavimentos betuminosos -----

a) Corte das camadas do pavimento com serra de disco ou outra ferramenta apropriada, ultrapassando em largura para cada lado da vala a abrir, pelo menos 10 cm. -----

b) Transporte dos produtos demolidos a vazadouro. -----

c) Após a instalação da infra-estrutura, o aterro e compactação das valas serão executados por camadas não superiores a 0,20 m de espessura, devidamente compactadas, seguindo-se a reposição do pavimento nas condições seguintes: -----

Abertura de caixa com 0,40 m a preencher com sub-base em agregado britado de granulometria extensa, em duas camadas de 0,15 m, uma camada de regularização betuminosa com espessura de 0,05 m e camada de desgaste também com a espessura de 0,05 m. As espessuras entendem-se após compactação. Nos trabalhos incluem-se as regas de impregnação e colagem. -----

A execução da reposição das valas nas condições referidas não dispensa a requerente da responsabilidade pelo eventual assentamento das valas. -----

III. Caução -----

Deverá ser prestada caução, nos termos do artigo 54.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação, na sua actual redacção, destinada a garantir a boa e regular execução das obras, no valor estimado de 500.00 €. -----

IV. Recepção, libertação de garantia e prazo de garantia Após a conclusão das reposições de pavimentos, deve a requerente, solicitar a respectiva recepção provisória por parte do Município. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras funções municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A recepção far-se-á na sequência de vistoria técnica em que participarão representantes do município e do dono de obra, fixando-se no respectivo auto, um prazo de garantia de até dois anos, em função das especificidades das obras. -----

A libertação da caução obedece ao estipulado no artigo 54.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação, na sua actual redacção. -----

Findo o prazo de garantia deverá a entidade solicitar a recepção definitiva das obras em questão. -----

Assim deve o requerente solicitar a emissão do respectivo alvará de licença de ocupação de via pública, no prazo de um ano, mediante a apresentação dos seguintes documentos: -----

- Apólice de seguro que cubra a responsabilidade pela reparação dos danos emergentes de acidentes de trabalho; (copia da apólice ou declaração da existência da mesma a emitir pela seguradora respectiva); -----

Declaração da titularidade de Alvará emitido pelo IMOPPI, contendo as autorizações adequadas; -----

- Declaração de aceitação da nomeação como coordenador de segurança em obra do técnico em questão; -----

- Livro de obra; -----

- Comprovativo de prestação de caução; -----

- Plano de Segurança e Saúde; -----

- Termo de responsabilidade do director técnico da obra; -----

Mais se informa que, de acordo com o pedido em anexo, os valores para aplicação de taxas de ocupação de via pública são os seguintes: -----

Área de via pública a ocupar: 3.00 m² -----

Comprimento de valas a construir: 5.00 ml -----

Prazo: 5 dias -----

Devem ainda ser salvaguardadas as condições de higiene e segurança aplicáveis na execução da presente travessia. -----

À Consideração Superior. -----

Miranda do Corvo, 30 de Junho de 2014 -----

O Técnico Carlos Santos, Eng.º (a).” -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir o pedido de acordo com os condicionalismos constantes na informação técnica. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

PROPOSTAS E OUTRAS DELIBERAÇÕES -----

Empreitada de "Reconstrução da Torre e da Cisterna do Antigo Castelo de Miranda do Corvo", adjudicada à firma "Isidovias - Investimentos, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de medição n.º 12, referente a trabalhos contratuais, no valor de 2.441,64 euros acrescido de IVA. -----

Nos termos do previsto no artigo 48º do Código do Procedimento Administrativo o Vereador Rui Godinho pediu dispensa de intervir no presente procedimento por ter sido colaborador da firma "Isidovias - Investimentos, Ld.ª". -----

Nos termos do previsto no art.º 50.º que por sua vez remete para o n.º 3 e 4 do art.º 45.º do CPA o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu dos motivos da dispensa de intervir no procedimento e declarou-o. -----

Os restantes membros deliberaram por unanimidade aprovar o auto de medição n.º 12, referente a trabalhos contratuais, no valor de 2.441,64 euros, de acordo com a informação técnica e efetuar o pagamento. -----

Empreitada de "Requalificação da Zona Envolvente ao Mercado Municipal (fase II) incluindo Remodelação da Rede de Águas Pluviais; Rede de Abastecimento de Águas e Redes de Saneamento na Envolvente ao Mercado e Rua Dr. Rosa Falcão", adjudicada à firma "Construções A. Martins Rodrigues, Ld.ª" - revisão de preços: presente informação técnica, propondo a aprovação da revisão de preços definitiva, no valor de 4.603,84 euros. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a revisão de preços, no valor de 4.603,84 euros, da obra de "Requalificação da Zona Envolvente ao Mercado Municipal (fase II) incluindo Remodelação da Rede de Águas Pluviais; Rede de Abastecimento de Águas e Redes de Saneamento na Envolvente ao Mercado e Rua Dr. Rosa Falcão", de acordo com informação técnica. -----

Empreitada de "Requalificação da Zona Envolvente ao Mercado Municipal (fase II) incluindo Remodelação da Rede de Águas Pluviais; Rede de Abastecimento de Águas e Redes de Saneamento na Envolvente ao Mercado e Rua Dr. Rosa Falcão", adjudicada à firma "Construções A. Martins Rodrigues, Ld.ª" - conta final: presente informação técnica, propondo a aprovação da conta final da empreitada. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a conta final da obra de "Requalificação da Zona Envolvente ao Mercado Municipal (fase II) incluindo Remodelação da Rede de Águas



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação pública, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





Empreitada de "Infiltrações em Imóvel Particular, sito na Rua de S. Mateus, Miranda do Corvo, pertença de Vanda Custódio", adjudicada à firma "Construções Luciano





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

& Filhos, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do Auto de Vistoria e Receção Definitiva da obra. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o Auto de Vistoria e Receção Definitiva da obra de "Infiltrações em Imóvel Particular, sito na Rua de S. Mateus, Miranda do Corvo, pertença de Vanda Custódio", de acordo com informação técnica. -----

Empreitada de "Reparação de Instalações Sanitárias no Edifício dos Paços do Concelho", adjudicada à firma "Construções Luciano & Filhos, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do Auto de Vistoria e Receção Definitiva da obra. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o Auto de Vistoria e Receção Definitiva da obra de "Reparação de Instalações Sanitárias no Edifício dos Paços do Concelho", de acordo com informação técnica. -----

Programação da Casa das Artes para o mês de agosto de 2014. Tem junto informação das Técnicas, Ana Figueiredo, Margarida Mota e Alda Gonçalves. -----

Submetida à votação a informação da programação da Casa das Artes de Miranda do Corvo, para o mês de agosto de 2014, foi a mesma aprovada por unanimidade, de acordo com a informação das técnicas. -----

Serões do Gondramaz/2014. Tem junto informação das Técnicas, Ana Figueiredo, Margarida Mota e Alda Gonçalves, do seguinte teor: -----

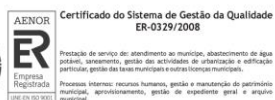
"No Plano de Animação das Aldeias do Xisto foi prevista a realização dos Serões do Gondramaz. -----

Este Plano foi alvo de uma candidatura a fundos comunitários, tendo sido aprovada a comparticipação de 85%. -----

Nesta ação do Plano de Animação encontra-se ainda disponível um valor de 5.585,10€ (IVA incluído), comparticipado em 4.747,34 €, para a realização dos Serões do Gondramaz e Teatro nas Aldeias do Xisto. -----

Pretende-se que os "Serões de Verão do Gondramaz, 2014", ganhem dimensão e integrem o Ciclo "XJAZZ", promovido pela ADXTUR - Agência para o Desenvolvimento Turístico das Aldeias do Xisto, com a realização de 2 concertos com a presença de músicos de reconhecido valor. -----

Numa perspetiva de dar maior dimensão ao evento e de atrair mais público aos Serões do Gondramaz, pretende-se a realização de um primeiro momento, no dia 9 de agosto de 2014, com um concerto na Casa das Artes. Este momento servirá como ponto de arranque e de promoção dos Serões. Deverá atuar a cantora e compositora angolana Aline Frazão, que já





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

atuou em diversas cidades como Paris, Dublin, Lisboa, Luanda, Bruxelas, Londres Buenos Aires. Este espetáculo inclui os músicos Marco Pombinho (piano e rhodes), Francesco Valente (baixo e contrabaixo) e Marcos Alves (bateria e percussão), que acompanham Aline. -----

No dia 30 de agosto o evento regressa ao Gondramaz, com a atuação de Susana Travassos e participação de Múcio Sá. A cantora e compositora portuguesa Susana Travassos, tem formação variada, vai do canto lírico ao jazz e possui forte influência da música popular brasileira. -----

Em 20 de dezembro pretende-se que os FUNKY BONES FACTORY atuem na Casa das Artes aliado a um pequeno evento no Gondramaz. -----

Os Funky Bones Factory! são um grupo de operários que não se intimida com as tarefas mais pesadas, nomeadamente a de levar uma contagiante onda de groove metalúrgico ao encontro das suas audiências. O produto dos Funky Bones Factory! é uma coleção de temas originais que espelha a criatividade e excelência dos seus elementos. O seu trabalho já esteve patente em locais tão diversos como o Festival de Jazz de Sines e o Gravíssimo! 3º Festival e Academia Internacional de Metais Graves em Alcobaça. -----

Para a concretização deste evento seria necessário a aquisição de uma prestação de serviços a uma entidade com capacidade para organizar, contatar grupos e promover a divulgação desta iniciativa. -----

Consideramos ser de realizar um procedimento de Ajuste Direto para a prestação de serviços para organização, realização e acompanhamento dos Serões de Verão do Gondramaz, 2014, por motivos de ausência de recursos do município para a realização deste tipo de trabalho, e encontrando-se a ADXTUR a desenvolver o XJAZZ com o JACC - Jazz ao Centro Clube, propomos que esta entidade seja convidada para responder a este procedimento. -----

Consultado o mercado, indicamos como preço base para este procedimento o valor de € 3.000,00 + IVA. -----

Miranda do Corvo, 16 de julho de 2012 -----

Ana Figueiredo (a); Margarida Mota (a); Alda Gonçalves (a).” -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar um procedimento de Ajuste Direto para a prestação de serviços para a organização, realização e acompanhamento dos Serões de Verão do Gondramaz 2014, tendo como valor base o valor de 3.000,00 euros acrescido de IVA à taxa legal em vigor. -----

PROALV - Comenius Regio: presente informação do Técnico, Carlos Rafael, do seguinte teor:-----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

“Como é do conhecimento de V. Exa e já presente em sessão de Câmara, o Município em parceria com o Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo, a FADFP, o CEARTE e o Grupo Recreativo Mirandense GRM apresentaram uma candidatura ao programa em epígrafe em fevereiro de 2013. -----

A candidatura foi aprovada, com uma subvenção de 28.962,50€, dos quais 20.000,00€ são para as mobilidades. -----

Mais informo V. Exa. que eu tenha conhecimento ainda não foi enviado para a Agência Nacional, para que conste no processo da candidatura, a comunicação da alteração do representante legal da Autarquia (senhor presidente) e do coordenador do projeto - Dr.ª Ana Gouveia tal como foi comunicado internamente.-----

Face ao exposto e no seguimento do que foi realizado anteriormente proponho o seguinte: -----

- Esta informação seja presente em sessão de Câmara para aprovação, sendo a deliberação enviada para Agência Nacional -----

- Envio da ata de tomada de posse da Assembleia Municipal e da Câmara Municipal para a Agência Nacional -----

- Envio da ata de delegação de competências no Presidente da Câmara Municipal para a Agência Nacional -----

- A nomeação do representante legal e do coordenador do projeto tenham efeitos desde a sua tomada de posse-----

À consideração superior. -----

Miranda do Corvo, 26 de junho de 2014 -----

O Técnico Superior, Carlos Rafael Rodrigues Pereira, Prof. (a)”.-----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a proposta do Técnico Carlos Rafael.

Mais deliberou informar que o representante legal do município de Miranda do Corvo é o Senhor Presidente, Miguel Baptista e a Coordenadora do projeto a Senhora Vice-Presidente, Ana Gouveia, de acordo com o previsto no artigo 68.º n.º 1, alínea a) da Lei 169/99 de 18 de setembro na redação dada pela Lei 5-A/2002 de 11 de setembro, devendo o Técnico Carlos Rafael fazer o respetivo acompanhamento do projeto. -----

INFORMAÇÕES PARA CONHECIMENTO -----

Do Técnico, Carlos Rafael, a informar da manutenção e tratamento das piscinas descoberta de Semide e Vila Nova. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação pública, gestão das áreas municipais e infraestruturas municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Programa Operacional Regional do Centro, a informar que a Comissão Diretiva do Programa Operacional Regional do Centro, deliberou, em reunião do dia 08-07-2014, admitir a candidatura relativa ao projeto "Parque das Moitas - Jardim da Paz". -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Assistente Técnica, Irene Brás, a emitir informação relativa a homenagem ao Mestre Joaquim Campos. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Técnica Superior, Ivone Marques, a emitir informação relativa à verificação do estado da responsabilidade do tesoureiro pelos fundos, montantes e documentos entregues à sua guarda, relativa ao 2.º trimestre 2014. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Técnica Superior, Luísa Rodrigues, a informar do relatório da auditoria realizada no âmbito do processo de avaliação da qualidade de serviço prestado aos utilizadores do abastecimento de água; saneamento de águas residuais e resíduos urbanos, relativo ao ano de 2013. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da empresa "Águas do Mondego - Sistema Multimunicipal de Abastecimento de Água e Saneamento do Baixo Mondego - Bairrada, S.A.", a informar que se prevê a breve prazo o início da empreitada de "Projeto, Construção e Exploração da ETAR e Emissário de Moinhos". -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

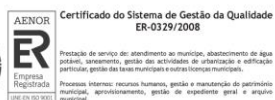
Da Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Centro, a informar que a Comissão Ministerial de Coordenação dos Programas Operacional Regionais do Continente, estabeleceu em 28/6/2013 os limites máximos para os valores aprovados para os eixos prioritários do PO. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Técnico, Nuno Caetano a informar que já foi executada a pavimentação do espaço na Quinta do Viso, Miranda do Corvo, solicitada por reclamante. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Fiscal Hugo Simões, a informar de que foi efetuada a pavimentação de parte da via, em frente à habitação do senhor António Manuel Carvalho Rodrigues, sito em Rua da Fonte, 49 - Carapinhal. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Metro Mondego, S.A., a enviar cópia da nota, apresentada no ponto inicial da Assembleia Geral da Metro Mondego, realizada no dia 29 de maio de 2014, relativa ao ponto de situação do projeto. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Programa Escola de Verão Júnior, a informar da realização da Cerimónia Oficial de Encerramento do referido programa, a realizar no dia 19 de julho. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Técnico, Rafael Pereira, a informar que durante o mês de maio, a Fundação utilizou a piscina municipal durante 9 dias, totalizando 163 utilizadores. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Associação Nacional de Municípios Portugueses, a remeter através de circular o acordo entre o Governo e a Associação Nacional de Municípios Portugueses, relativo ao Fundo de Apoio Municipal (FAM). -----

Neste ponto a vereadora Rita Santos mostrou-se satisfeita com as melhorias conseguidas no acordo através das negociações e também da promessa de revisão da Lei dos Compromissos e da não privatização do setor das águas. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Técnico, Nuno Caetano, a informar da cedência de transporte para os participantes na comemoração do 45.º aniversário do regresso da Companhia de Caçadores 1697", realizado no dia 28 de junho e de acordo com a deliberação camarária de 20.6.2014. -----

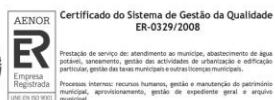
A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Câmara Municipal de Vila Nova de Poiares, a enviar "Moção", contra a instalação de semáforos na estrada da Beira - Cabouco, subscrita por todos os Vereadores da Câmara Municipal e aprovada por unanimidade na Assembleia Municipal de 30 de junho de 2014.

Neste ponto interveio a vereadora Rita Santos, referindo apoiar a opinião do Sr. Presidente de não concordar com os objetivos da autarquia de Vila Nova de Poiares, considerando serem os semáforos muito importantes para a população do concelho de Miranda do Corvo. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Primeiro Secretário da Embaixada de Moçambique, a agradecer o apoio prestado no âmbito do Processo de Recenseamento Eleitoral. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Santa Casa da Misericórdia de Semide, a enviar relatórios do sistema de segurança alimentar, relativo ao serviço de fornecimento de refeições escolares 2013/2014. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Técnica de Turismo, Alda Gonçalves, a emitir informação relativa ao evento musical que decorreu na piscina municipal da Quinta da Paiva, no dia 5 de julho de 2014.

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo, a agradecer a colaboração, disponibilidade e cooperação manifestada ao longo do ano letivo que agora termina. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Do Técnico, Nuno Caetano, a informar da cedência de equipamento para a realização de evento musical na piscina municipal da Quinta da Paiva, realizado no dia 5 de julho de 2014. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Taxa de utilização dos autocarros municipais: presente parecer da Capa - Sociedade de Advogados. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, referente à emissão de alvará de obras de edificação n.º 37/2014, relativo à ampliação de moradia unifamiliar e construção de anexo (Processo n.º 45/2014), em nome de José dos Santos Brandão, pelo prazo de 4 meses. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Despacho do Vereador com Competências Delegadas, Miguel Brandão, referente à emissão de alvará de obras de edificação n.º 34/2014, relativo à reconstrução e ampliação de moradia unifamiliar e muro de vedação (Processo n.º 50/2013), em nome de João Paulo Amado Dias, pelo prazo de 90 dias. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

RATIFICAÇÃO DE ACTOS NOS TERMOS DO N.º 3, ART.º 35, DA LEI 75/2013-----

Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, a aprovar o procedimento para aquisição de placas, para colocação de informação relativa à qualidade de água em fontanários, solicitadas pela Junta de Freguesia de Vila Nova. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras funções municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara deliberou ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, informando que a Câmara Municipal não pretende exercer o direito de preferência, sobre o prédio urbano, rés-do-chão - loja sete, destinado a comércio e similares, fração G, do prédio em regime de propriedade horizontal, situado em Pedregueiras, Praça da Liberdade, n.º 140 - Edifício Dália, Miranda do Corvo, descrito na Conservatória do Registo Predial de Miranda do Corvo, sob o n.º 10312/19981221 e inscrito na matriz sob o artigo 6598. -----

A Câmara deliberou ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

Despacho n.º 18/P/2013 - Rali Rainha Santa 2014: presente Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista. -----

A Câmara deliberou ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, a aprovar a cedência de material ao Grupo Recreativo e Cultural Corvense, para apoio às festividades realizadas entre o dia 5 e 7 de julho de 2014. -----

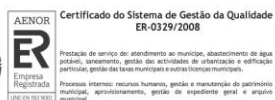
A Câmara deliberou ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, a aprovar a dispensa de apresentação de caução, uma vez que o valor de adjudicação é inferior ao limite referido no Código dos Contratos Públicos, relativa à empreitada de "Construção da Casa do Design", adjudicada à empresa "CIP - Construção, S.A.", de acordo com a informação técnica. -----

A Câmara deliberou ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

E, não havendo mais assuntos a tratar, foi esta reunião encerrada, da qual para constar se lavrou a presente ata que foi aprovada, por unanimidade em minuta, para efeitos imediatos. -----

O Presidente da Câmara Municipal,





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

(António Miguel Costa Baptista)

A Chefe de Divisão Administrativa e Financeira

(Marilene Regina Pereira de Carvalho Rodrigues)



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008

Proteção de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e zonas locais municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.

