



câmara municipal MIRANDA DO CORVO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MIRANDA DO CORVO, REALIZADA DIA 5 DE SETEMBRO DE 2014

Aos cinco dias do mês de setembro do ano de dois mil e catorze, na vila de Miranda do Corvo, pelas nove horas e trinta minutos, no edifício dos Paços do Município de Miranda do Corvo, reuniu a Câmara Municipal de Miranda do Corvo. -----

Estavam presentes, o Presidente António Miguel Costa Baptista e os Vereadores, Sérgio Luís Rodrigues Sêco, Miguel António Bastos Brandão, Célia Maria da Conceição Mateus, Rui António Fernandes Dias Reis Godinho, José Miguel Ramos Ferreira e Rita Teresa Amado Ferreira. -----

Faltou a Senhora Vice-Presidente Ana Maria Santos Marreco e Rosa de Gouveia, que solicitou a respetiva substituição, nos termos do art.º 78.º e seguintes da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redação dada pela Lei 5-A/2002 de 11 de Janeiro. -----

Presente o Saldo do **Resumo Diário do dia anterior** dois milhões, seiscentos e noventa e oito mil, trezentos e sessenta e seis euros e noventa e nove cêntimos; -----

Operações Orçamentais: dois milhões duzentos e setenta e sete mil, cento e três euros e dezasseis cêntimos; -----

Operações de Tesouraria: quatrocentos e vinte e um mil, duzentos e sessenta e três euros e oitenta e três cêntimos. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

O Presidente da Câmara António Miguel Costa Baptista, deu início à sessão, começando por cumprimentar todos os presentes. -----

Posto isto e com a presença da Assistente Técnica Ana Margarida Mendo, procedeu-se ao período antes da Ordem do Dia e seguidamente à apreciação dos assuntos constantes da agenda de trabalhos antecipadamente entregue a todos os membros, documento que aqui se dá como transcrito e fica arquivado no dossier anexo ao livro de atas. -----

Seguiu-se o PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA: -----

Começou o Sr. Presidente por apresentar dois assuntos começando pela questão do horário de atendimento do Centro de Saúde referindo que o Sr. Diretor do ACES havia garantido que a redução do horário das vinte e duas para as vinte horas iria vigorar apenas durante o mês de agosto. Logo no dia um de setembro o Sr. Presidente contactou o Centro de Saúde e verificou que o horário, ao contrário do que tinha garantido o Sr. Diretor do ACES, se



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação pública, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.



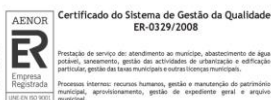


câmara municipal MIRANDA DO CORVO

mantinha apenas até às vinte horas. Face a esta situação o Sr. Presidente, com o objetivo de dar mais força à posição que todos defendem, propôs a aprovação de uma tomada de posição, a enviar nesse mesmo dia ao ACES, lamentando que não tenha sido cumprida a palavra dada de que a redução de horário vigoraria apenas em agosto e que reponha de imediato o prolongamento de horário até às vinte e duas horas. -----

De seguida o Sr. Presidente abordou a questão da mobilidade de pessoal não docente do agrupamento de escolas de Miranda do Corvo para escolas em Coimbra. Referiu que a questão lhe foi apresentada pelo Sr. Diretor do Agrupamento de Escolas que solicitou uma tomada de posição da Câmara para apresentar à DREC. Sintetizando o que está em causa, informou que a vinte e dois de agosto o agrupamento recebeu um ofício da DREC a impor a mobilidade de três assistentes operacionais. Em resposta o Sr. Diretor do Agrupamento expôs a sua discordância, nomeadamente porque existem cinquenta assistentes operacionais no agrupamento e que com base na Lei seriam quarenta e nove mas que poderia haver uma dotação máxima de cinquenta, fez igualmente referência a vários alunos com necessidades educativas especiais e a trabalhadores com a aposentação para breve, solicitando que não fossem retirados funcionários ao agrupamento. Solicitou ainda a marcação de uma reunião na DREC. O Sr. presidente informou que em resposta às questões colocadas pelo agrupamento, a DREC solicitou, laconicamente, que fossem indicados com a maior urgência os funcionários a transferir, um para o agrupamento de escolas Eugénio de Castro e dois para o conservatório de música de Coimbra. Considera o Sr. Presidente ser dever da Câmara aprovar uma posição de total solidariedade com o agrupamento de escolas tanto mais que será a autarquia também prejudicada uma vez que os assistentes operacionais que estão nas escolas do 1.º ciclo poderão ter que ser transferidos para as outras escolas e será a autarquia a ter que resolver a falta desses funcionários. O Sr. Presidente propôs que fosse aprovada uma tomada de posição de total rejeição, não aceitando de modo algum a saída de trabalhadores, a enviar às entidades responsáveis e à comunicação social. De igual modo irá solicitar a marcação de uma reunião na DREC onde irá, com o Sr. Diretor do Agrupamento, manifestar o desagrado e a total discordância pela intenção de retirar três trabalhadores essenciais ao funcionamento das nossas escolas. -----

Relativamente aos assuntos anteriores o Sr. Vereador Sérgio Sêco referiu que os vereadores do PSD subscrevem a posição do executivo, referindo que não faz sentido o Sr. Diretor do ACES assumir uma coisa que depois não se verifica. O Sr. Vereador referiu ainda que acima de tudo devem estar as condições de prestação de serviços de saúde aos





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Mirandenses, pelo que estão inteiramente de acordo com a posição de salvaguardar o funcionamento do Centro de Saúde. Mais referiu que para além de considerar que deve ser reposto o horário que se praticou até julho, deve ser cumprido o compromisso de o Centro de Saúde funcionar até à meia-noite e deve lutar-se por isso. Relativamente à questão dos trabalhadores do agrupamento, entende o Vereador que a DREC não se sobrepõe à Lei e se a Lei diz que pode ter quarenta e nove mais um trabalhadores então o agrupamento está a cumprir a Lei. Assim, os vereadores do PSD estão de acordo com uma tomada de posição que impeça a saída dos trabalhadores, concordando com a posição do Sr. Diretor do agrupamento e salientando a existência de alunos com necessidades educativas especiais, que necessitam que as escolas funcionem em pleno. Terminou referindo que os vereadores do PSD estão disponíveis para participar nas reuniões que sejam necessárias caso o Sr. Presidente assim o entenda.-----

O Senhor Presidente referiu ainda o caso da Escola Ferrer Correia que mesmo com o sistema de videovigilância, não dispõe de condições de segurança sem os guardas-noturnos, para além da questão dos alunos com necessidades educativas especiais. O Sr. Presidente revelou-se revoltado com a decisão da DREC pelo que é necessário lutar, fazendo votos para que a luta seja bem-sucedida. -----

Dando continuidade ao período antes da ordem do dia, o Senhor Presidente passou a palavra ao Sr. Vereador Sérgio Sêco, que colocou duas questões. Referiu em primeiro lugar a questão dos transportes alternativos do Metro Mondego, nomeadamente dos autocarros diretos que continuam com atrasos sucessivos demorando mais de uma hora para chegar a Coimbra. Apesar de a ponte do Cabouco estar já aberta ao trânsito, os autocarros continuam a fazer a viagem por Segade. O Sr. Vereador questionou o Sr. Presidente sobre se existem desenvolvimentos após a presença em reunião anterior de munícipes que reclamaram desta situação e pediu um novo esforço no sentido de melhorar o serviço que está a ser prestado aos munícipes, referindo que basta já o tempo passado à espera das obras do Metro Mondego.

Seguidamente o Sr. Vereador referiu ter solicitado em reunião anterior acesso ao processo de construção de um ponto de água na Granja de Semide, nomeadamente o processo de doação dos terrenos, tendo o Sr. Presidente referido que o mesmo viria à reunião para conhecimento. Não tendo o processo vindo à reunião, o Sr. Vereador voltou a solicitar o acesso ao mesmo, pedindo que seja presente em reunião ou que seja digitalizado e enviado por correio eletrónico.-----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao munícipe, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e infraestruturas municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

De seguida usou da palavra o Sr. Vereador José Miguel Ferreira que começou por solicitar respostas às questões que colocou na reunião de câmara de um de agosto bem como do protocolo também solicitado. De seguida referiu o facto de no site da Câmara Municipal terem sido divulgados os endereços de correio eletrónico dos membros do executivo.-----

Considerou ser de uma falta de democracia terrível não terem sido também colocados os endereços dos membros da oposição. Entende que não terá sido por mal mas que é uma falha a corrigir e que no site deve existir uma forma de contactar os vereadores da oposição, sendo também necessário fazer uma menção ao facto de serem vereadores em regime de não permanência e sem pelouro, de forma, a que exista uma clara distinção entre uns e outros. --

Ainda relativamente ao site da Câmara Municipal considera o Vereador que após a aprovação da revisão do PDM, não faz qualquer sentido não existirem as respetivas plantas, ainda que com menor qualidade gráfica mas de forma, a que qualquer munícipe possa aceder aos mesmos e consultar. -----

De seguida o Sr. Vereador José Miguel Ferreira questionou o Senhor Presidente e os vereadores sobre como é que é possível, em pleno séc. XXI e numa Câmara Municipal que tem dinheiro, que a Casa das Artes esteja no estado em que se encontra. Referiu o Vereador que há três semanas atrás a relva lhe dava pelo joelho, há um vidro de uma janela partido há muito tempo, cerca de um mês ou um mês e meio, e um muro partido há quatro, cinco ou seis meses. O Vereador reforçou que se trata de um edifício municipal premiado nacional e internacionalmente e que atrai muitas centenas de pessoas ao Concelho e que se encontra em mau estado de conservação. O Vereador considerou a situação incompreensível fosse qual fosse o edifício. Seria compreensível que estivesse uma semana porque as coisas demoram o seu tempo mas vários meses, é incompreensível e revela uma inércia atroz. -----

De igual forma o Vereador questionou sobre o muro de Lamas que tanto foi falado na campanha eleitoral e sobre o qual tantas promessas foram feitas e que passados mais de dez meses continua na mesma situação, revelando a inércia que está instalada na Câmara Municipal. Entende o Vereador que não sendo possível um executivo com ideias e projetos para o futuro, o mínimo seria que fosse feita a manutenção do existente com brio e eficiência, não estando o mesmo a acontecer. -----

Usou da palavra o Sr. Presidente que, relativamente aos transportes alternativos do Metro Mondego, informou que há já alguns autocarros diretos que estão a utilizar a autoestrada, lamentavelmente não todos. Mais informou que vai solicitar uma reunião ao Sr. presidente do Conselho de Administração da Metro Mondego com o objetivo de analisar esta e



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Empresa Registrada
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

algumas outras questões pertinentes, nomeadamente sobre os espaços dos interfaces e outras situações pelo que espera que na próxima reunião possa dar mais informações e uma resposta mais objetiva. Irá também alertar para a questão dos atrasos, sendo certo que se todos passarem a utilizar a autoestrada teremos a garantia de viagens mais curtas com vantagens para todos os Mirandenses. -----

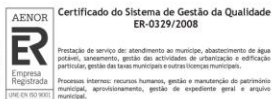
Relativamente à questão do reservatório da Granja de Semide, o Sr. Presidente solicitou aos serviços que disponibilizem o processo para consulta. -----

Relativamente às questões colocadas pelo Sr. Vereador José Miguel Ferreira, o Sr. Presidente informou que não tem ainda resposta para as mesmas. -----

No que diz respeito ao site, informou que se não houver impedimento serão colocados os endereços de email dos vereadores. Relativamente às plantas do PDM, trata-se de um assunto que está a ser tratado e que tem alguma complexidade mas que está a ser tratado esperando que brevemente o processo seja concluído. -----

Sobre o muro de Lamas informou que a demora se deveu ao facto de os técnicos da autarquia terem alterado o projeto porque se detetou que a solução poderia não ser a mais adequada. Mais informou que o muro foi entretanto consignado e que tem informações no sentido de a obra ser iniciada dentro de dias. -----

Relativamente às questões acerca da Casa das Artes informou que a conservação do jardim ainda é da competência do empreiteiro e que se os serviços municipais não fiscalizarem a empresa desleixa-se. Brevemente a responsabilidade passará para a Câmara Municipal. Relativamente ao vidro referiu que a informação de que dispõe é que teve que ser acionado um seguro e que existe dificuldade no fornecimento e colocação do tipo de vidro em causa mas que muito em breve o vidro será substituído. Referiu ainda que o que considera lamentável é que a Casa das Artes, aquando da tomada de posse do atual executivo, estivesse a funcionar sem seguro e que já foi o atual executivo a tratar do mesmo. Relativamente ao muro, informou que foram os serviços da autarquia que tiveram que colocar um contador e que também já foram dadas instruções para se proceder à reparação com a maior brevidade. Referiu ainda o Sr. Presidente que considera lamentável que um edifício que é bonito e ganhador de prémios tenha várias deficiências construtivas e que na sua opinião não serão imputáveis ao autor do projeto mas sim ao empreiteiro e terão que ser tomadas medidas drásticas se não for cumprido o que foi acordado de fazer as reparações agora que o tempo melhorou. O Sr. Presidente convidou os jornalistas a irem ao local para ver as várias deficiências que o edifício apresenta. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Voltou a usar da palavra o Sr. Vereador José Miguel Ferreira que, relativamente às deficiências da Casa das Artes, sendo elas da responsabilidade do empreiteiro, deve a autarquia fazer valer os seus direitos. O Vereador referiu ainda que a Casa das Artes, ainda que não tivesse seguro, funcionava, não considerando admissível que não fosse de imediato colocado um vidro, o mesmo se passando com o muro que está há vários meses por reparar. -----

No que diz respeito às situações colocadas na reunião de um de agosto, nomeadamente as placas da loja do Sr. Falcão, situações da Casa das Artes, entrada de uma moradia no Corvo, Centro Educativo, o cricket e as obras no campo entre outros, o Vereador considerou inadmissível e denotador de falta de democracia que após mais de um mês não existam respostas a questões simples, referindo que está a ser impedido de fazer o trabalho para o qual foi eleito e esperando que na próxima reunião as respostas sejam dadas. -----

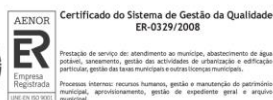
Usou da palavra o Sr. Vereador Sérgio Sêco que, em relação ao seguro da Casa das Artes, referiu que no anterior mandato foram feitos os despachos para assegurar a Casa das Artes. Relativamente ao vidro, o Vereador referiu não entender por que razão não foi o vidro trocado de imediato, até por outras situações que poderiam surgir por o vidro estar partido. Referiu também a situação das deficiências da construção sendo de opinião que são assuntos que devem ser resolvidos entre a autarquia e o empreiteiro. Terminou referindo não entender a posição do Sr. Presidente em estar constantemente a fomentar a publicidade negativa à Casa das Artes devendo o problema ser resolvido de forma eficaz e discreta em vez de se publicitarem os defeitos do edifício e denegrir a imagem do mesmo. -----

CORRESPONDÊNCIA -----

Dos alunos do último ano do curso de Artes do Espetáculo, da Escola de teatro do Colégio São Teotónio, em Coimbra, a solicitar a cedência da Casa das Artes para a realização de espetáculo intitulado "O Silêncio das Horas". Tem junto informação das Técnica, Margarida Mota, Ana Figueiredo e Alda Gonçalves, do seguinte teor: -----

"Um grupo de alunos do curso de Artes do Espetáculo - Interpretação da Escola de Teatro do Colégio S. Teotónio em Coimbra, solicitou a utilização da Casa das Artes, para a realização de um espetáculo, bem como as instalações para ensaios, uma ou duas vezes por semana, algumas semanas antes do espectáculo, ou em alternativa a semana que antecede o mesmo. -----

Trata-se de uma peça de teatro destinada a maiores de 14 anos, com a duração de 60 minutos, que aborda temas como "a solidão - medo de ficar sozinho, medo de si mesmo





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

(Monofobia/Autofobia) e a Loucura”. “A história roda também, em volta, do isolamento....A personagem sofre também de anorexia (...) Causada por distúrbios psicológicos.” -----

Depois da análise dos textos sobre a peça que acompanham o pedido, parece-nos que a mesma terá todo o enquadramento numa perspectiva do público escolar. Nesse sentido, sugerimos até que seja feito o contacto com o Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo, nomeadamente com o programa PES (Promoção e Educação para a Saúde), organizando-se assim a apresentação da referida peça para o público escolar, embora aberto também à comunidade. -----

O pedido é efetuado no sentido da apresentação ser realizada no dia 16 de agosto de 2014. Tal não será possível por motivos de adequada preparação do evento e tendo em conta que a programação da Casa das Artes está praticamente toda delineada até Dezembro 2014, propomos que a exibição da peça seja feita no 2º Período do ano lectivo 2014/2015. -----

Quanto à utilização de espaços para ensaio, pensamos que poderá ser utilizado o sub-palco, existindo um ensaio geral no palco, devendo contudo as datas e horários dessa utilização ficar sujeitos a posterior articulação com os serviços da Casa das Artes. -----

Consideramos que a realização deste espetáculo não deverá ser encarada como uma cedência mas sim como um evento inserido na normal programação da Casa das Artes, promovido pela autarquia. -----

Embora haja encargos inerentes, como sejam o serviço de luz e som e a correlativa afetação de recursos humanos à iniciativa, mas considerando que se trata de um grupo de jovens a desenvolver um trabalho num contexto académico e que a própria peça se destina ao público escolar do concelho, pensamos que não deverá ser cobrado bilhete de entrada. -----

Assim propõe-se a realização do espetáculo em data a acordar. -----

À consideração superior. -----

Miranda do Corvo, 13 de Agosto de 2014 -----

Margarida Mota (a); Ana Figueiredo (a); Alda Gonçalves (a).” -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a cedência das instalações da Casa das Artes, nos termos da informação técnica. -----

Da Freguesia de Vila Nova, a solicitar a reparação de valeta, situada junto à habitação do senhor José Firmino Marçal. Tem junto informação Técnica, propondo a referida reparação. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008

Pretação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras funções municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara deliberou por unanimidade responder favoravelmente à Junta de Freguesia de Vila Nova, de acordo com a informação técnica e de acordo com as disponibilidades do Núcleo de Infraestruturas e Ambiente. -----

Da Freguesia de Semide e Rio de Vide, a solicitar a deslocação de um técnico à Rua do Vale do aço no lugar do Senhor da Serra, a fim de fazer o levantamento dos materiais necessários à reconstrução de um muro de suporte de terras e beneficiante a via pública, sendo a mão-de-obra suportada pela autarquia com a ajuda do proprietário do terreno. Tem junto informação técnica, informando que o valor orçamentado é de 1.128,20 € acrescido de IVA e que o alargamento médio da rua será de cerca de 0.80m. -----

O processo foi retirado, voltando a uma próxima reunião camarária. -----

Da Freguesia de Miranda do Corvo, a solicitar a deslocação de um técnico à Rua da Serrada, no Espinho para verificação de infiltração num anexo pertença do munícipe António Campos, que terá surgido depois de intervenção feita pela autarquia numa linha de água existente. Tem junto informação técnica, propondo que seja cedido o material. --

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a cedência do material necessário à Junta de Freguesia de Miranda do Corvo dentro das disponibilidades, devendo a realização do trabalho ser conjugada com os Serviços de Infraestruturas e Ambiente. -----

Da Freguesia de Semide e Rio de Vide, a solicitar apoio na construção de muro confinante com a via pública, pertencente a Fernando Brandão Luís, com o objetivo de permitir o alargamento da via à zona do Cabeço, no lugar de Casal da Senhora, bem como a respetiva isenção de taxas. Tem junto informações técnicas, dando parecer favorável. --

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a cedência dos respetivos materiais dentro das disponibilidades e de acordo com a informação técnica, bem como a respetiva isenção de taxas. -----

Do Conselho Diretivo dos Baldios da Freguesia de Vila Nova, a solicitar apoio para o combustível de viatura sempre que saiam da sua zona de intervenção, no auxílio do combate aos incêndios florestais no concelho de Miranda do Corvo. Tem junto informação da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, Marilene Rodrigues. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o apoio solicitado, devendo ser realizado um protocolo de colaboração por parte da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira articulando com o Comandante Operacional Municipal, com efeitos retroativos a 24 de janeiro de 2014.-----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao munícipal, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador José Miguel comunicou o seu impedimento no presente processo, por ter ligações familiares com os elementos da direção. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Da Escola Futsal "Viveiro" - Fundação ADFP, a solicitar a cedência do pavilhão gimnodesportivo, para efetuar os treinos, convívios e os jogos da Escola de Futsal, de segunda a sexta entre as 18.30 e 20.00 horas e os jogos ao sábado durante a manhã. Tem junto informação do Técnico Carlos Rafael, do seguinte teor: -----

“Relativamente ao email enviado pela Escola de Futsal Viveiro, com o registo n.º 11422, de 29 de julho, que seguem em anexo, cumpre-me informar V. Ex. do seguinte: -----

Nos dias e horário solicitados o pavilhão está livre, ver horário e notas em anexo; ----

A escola de futsal do Viveiro sempre utilizou o pavilhão municipal, desde o seu início de atividade; -----

Sempre que ocorram pedidos de cedência do pavilhão por outras associações/coletividades terá de existir uma reanálise e um reajustamento na utilização e distribuição do espaço. Alerto que já existe e foi informado um pedido de cedência do pavilhão para a Casa do Povo também para a presente época e ainda alguns pedidos/alugueres pontuais;-----

As atividades e eventos da Câmara Municipal, quer sejam sua organização e/ou em parceria com outras Associações/Coletividades/Instituições têm sempre prioridade na utilização do espaço, devendo proceder ao aviso com a maior antecedência possível; -----

De acordo com o ponto 4 do artigo 63.º do regulamento de taxas, preços e outras receitas do Município de Miranda do Corvo, o valor a pagar será de 7,78€ por hora; -----

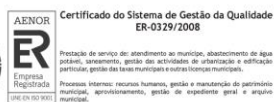
Este valor é igual quer seja em dias úteis quer seja ao fim de semana ou feriados; ----

Contudo e de acordo com o artigo 10.º do regulamento de taxas, preços e outras receitas do Município de Miranda do Corvo, “Isenções”, o presente pedido poderá ter enquadramento legal no ponto 2, pelo que deve solicitar parece à DAF. -----

Mais informo que relativamente aos jogos que decorrem aos fins de semana é necessário estar um funcionário da autarquia, contudo ao fim de semana não existe nenhum funcionário de serviço no pavilhão, pelo que deverá ser definido como proceder. -----

À consideração superior. -----

Miranda do Corvo, 18 de agosto de 2014 -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

O Técnico Superior, Carlos Rafael Rodrigues Pereira, Prof. (a).” -----

Os restantes membros deliberaram, por unanimidade aprovar a cedência do pavilhão ginnodesportivo, de acordo com a informação técnica, devendo ser solicitada informação à Divisão Administrativa e Financeira, relativamente à questão da isenção das taxas. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do artigo 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador Sérgio Seco comunicou o seu impedimento no processo seguinte, por motivo de ser Presidente da Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Miranda do Corvo. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do artigo 45.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Da Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Miranda do Corvo, a solicitar a cedência de palco para a realização de evento de solidariedade, a realizar no dia 27 de setembro de 2014. Tem junto informação do Técnico, Nuno Caetano, informando da disponibilidade. -----

Os restantes membros deliberaram por unanimidade aprovar a cedência do respetivo material. -----

De Abílio Raposo, a enviar abaixo-assinado dos moradores de Segade, a solicitarem a abertura da Rua do Canto do Açude, em Segade - Semide. Tem junto informação técnica. -----

A Câmara deliberou por unanimidade notificar a proprietária para retirar o gancho que se encontra a obstruir a via pública, de acordo com a sentença transitada em julgado. ----

Mais deliberou que, caso os proprietários não procedam à sua retirada, deverão os nossos serviços procederem à retirada do mesmo e notificar os proprietários para pagamento do valor respeitante ao trabalho executado. -----

Da Santa Casa da Misericórdia de Semide, a solicitar o apoio à cantina social. Tem junto informação da Técnica Superior de Serviço Social, Luísa Camilo do seguinte teor:----

“De acordo com o solicitado por V. Ex.^a cumpre-me informar que no Concelho de Miranda do Corvo a criação das cantinas sociais teve um impacto considerável para os beneficiários permitindo o suprimento das necessidades básicas. -----

São cada vez mais as famílias que têm de recorrer a ajuda para terem uma refeição diária nas cantinas sociais. Estas necessidades têm vindo a aumentar e o apoio tem sido extremamente importante salvaguardando principalmente a alimentação diária de muitas crianças. -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação pública, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Assim, verifica-se que a realidade social atual do concelho afirma a necessidade do reforço das refeições disponíveis nas cantinas sociais salvaguardando, desta forma, a alimentação diária de muitas famílias que vivem uma situação de carência económica muito grave. -----

De salientar que os serviços de Ação Social do concelho têm realizado um trabalho de articulação com os parceiros da Rede Social detetando e encaminhando as situações e elaborando diagnósticos sociais altamente criteriosos. -----

De salientar também o esforço e trabalho desenvolvido pelas instituições nomeadamente a Santa Casa da Misericórdia de Semide que possibilitaram ultrapassar os constrangimentos resultantes da dispersão geográfica concelhia e consequentemente do acesso diário das populações mais afastadas da sede de freguesia a este serviço. Possibilitaram, com a utilização do transporte da Instituição, o acesso a esta resposta a todos os que necessitam e que reúnem condições para tal. -----

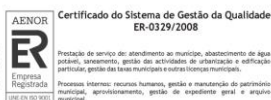
A Santa Casa da Misericórdia de Semide informou que possui uma lista de espera encontrando-se atualmente famílias sem o apoio da cantina social e que formulou, junto da Segurança Social, pedido para o alargamento de acordo de cooperação para a cantina social não tendo sido dada resposta, até à data, a esta solicitação. -----

Assim, considerando os Fundamentos da Criação do Fundo de Emergência de prestação de apoios aos estratos sociais mais desfavorecidos do concelho de Miranda em articulação/complementaridade com as restantes Instituições e respostas existentes no terreno e com as entidades integrantes da Rede Social do Município com recurso às verbas inscritas no Fundo de Emergência Social assegurando 10 refeições diárias para resposta aos utentes que se encontram sem apoio na Cantina Social da Santa Casa da Misericórdia de Semide, entidade que solicitou o apoio à Câmara. -----

Considera-se importante, salvo melhor opinião que a Autarquia, no âmbito das suas competências em matéria de ação social, suporte o valor de 2,50€ por cada refeição, num total de 10 refeições diárias. -----

Estas refeições serão atribuídas tendo por base o regulamento da Cantina Social e as orientações da Segurança Social nesta matéria. -----

Considera-se ainda que este apoio deverá ser dado até que as necessidades sejam supridas pela Segurança Social com a resposta à solicitação de revisão dos acordos de cooperação para esta resposta, já formulada pela Instituição ou por outro fator que o Município considere relevante. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

À consideração Superior, -----

Miranda do Corvo, 01 de setembro de 2014-----

A Técnica S. Serviço Social, Luísa Camilo (a).”. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o apoio solicitado, suportando o valor de 2,50 euros por cada refeição, num total de 10 refeições diárias, recorrente ao Fundo de Emergência Social, até que as necessidades sejam supridas pela Segurança Social, de acordo com a informação técnica.-----

Do Município de Vila Nova de Poiares, a solicitar autorização para afixação de cartazes publicitários alusivos à realização da "XXV Feira Nacional de Artesanato de Vila Nova de Poiares". Tem junto informação técnica. -----

O processo foi retirado.-----

Nos termos do previsto no n.º 1 do artigo 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador Sérgio Seco comunicou o seu impedimento no processo seguinte, atendendo a que o material a fornecer será para a Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Miranda do Corvo, do qual é Presidente. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do artigo 45.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Da Região de Coimbra - Comunidade Intermunicipal, a informar sobre o cofinanciamento dos EPI para cooperações de bombeiros. Tem junto informação da Área Financeira Património e Aprovisionamento, Paula Pequito, informando da existência de fundos disponíveis, no valor de 8.241,01 euros.-----

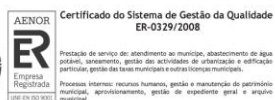
Os restantes membros da Câmara deliberaram por unanimidade assumir o pagamento, no valor de 8.241,01 euros, para financiamento dos EPI para corporações de bombeiros (Região de Coimbra - Comunidade Intermunicipal). -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador José Miguel comunicou o seu impedimento no processo seguinte, por ter ligações familiares com os elementos da direção. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Da Fundação ADFP - Assistência, Desenvolvimento e Formação Profissional, a solicitar a atribuição de subsídio para fazer face ao projeto intitulado "Mentes Brilhantes".

Os restantes membros deliberaram por unanimidade aderir ao projeto "Mentes Brilhantes", ficando o Senhor Presidente mandatado para articular uma proposta de





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

colaboração de protocolo a realizar com a Fundação ADFP, onde ficarão definidas as condições e respetivo apoio financeiro ao projeto para em articulação com os membros da Comunidade Educativa desenvolverem o respetivo projeto, tendo como valor inicial a atribuição de um subsídio no valor de cinco mil euros. -----

OBRAS -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador José Miguel comunicou o seu impedimento no presente processo, por ter ligações familiares com elementos responsáveis pela arquitetura e relatório acústico do respetivo processo. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Processo n.º 141/2014, de "Rodrigues, Figueiredo e Correia, Ld.ª", com sede em Miranda do Corvo, a solicitar licença para proceder à alteração do material da fachada de um estabelecimento existente, sito em Praça José Falcão, Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento do pedido. -----

Os restantes membros deliberaram por unanimidade deferir o pedido de licenciamento, referente às obras de alteração de materiais de vãos da fachada de edifício existente, devendo o requerente solicitar a emissão do alvará de licença de obra, no prazo de um ano, mediante a entrega dos documentos constantes na informação técnica. -----

Mais deliberou dar conhecimento ao Fiscal Ricardo Gameiro para proceder ao auto de notícia, de acordo com a informação técnica. -----

Processo n.º 243/2014, de Álvaro Francisco Salgueiro, residente em Rua da Terra Nova - Bubau, Miranda do Corvo, a solicitar licença para proceder à construção de moradia e muros de vedação, sito em Bubau - Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento do pedido. -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido de licenciamento, referente à construção de moradia e muros de vedação, devendo o requerente solicitar a emissão do alvará de licença de obra, no prazo de um ano, mediante a entrega dos documentos constantes na informação técnica. -----

Nos termos do previsto no artigo 48º do Código do Procedimento Administrativo o Vereador Miguel Brandão pediu dispensa de intervir no presente procedimento por ter ligações familiares com o requerente. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Nos termos do previsto no art.º 50.º que por sua vez remete para o n.º 3 e 4 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu dos motivos da dispensa de intervir no procedimento e declarou-o. -----

Processo n.º 42/2014, de José António Antunes de Castro e Belmiro Quatorze Antunes, residentes em Rua da Vila Verde, 78 - Coimbra, a solicitarem licença para proceder à construção de muro de vedação à via pública, sito em braços, Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento condicionado do pedido.

Os restantes membros deliberaram por unanimidade deferir o pedido de licenciamento condicionado, referente à construção de muro de vedação à via pública, devendo o requerente solicitar a emissão do alvará de licença de obra, no prazo de um ano, mediante a entrega dos documentos constantes na informação técnica. -----

Requerimento n.º 520/2014, de Augusto Ferreira, residente em Carapinhhal - Miranda do Corvo, a solicitar a prorrogação do prazo de licença das obras de edificação pelo prazo de 36 meses, relativamente ao processo de obras n.º 863/2002. Tem junto informação técnica, propondo a emissão de uma licença especial para conclusão dos trabalhos, pelo período de 36 meses.-----

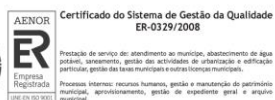
A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido de emissão de licença especial para conclusão dos trabalhos, pelo período de 36 meses, não sujeita a prorrogações, mediante a entrega dos documentos constantes na informação técnica. -----

Processo de obras n.º 135/2014, de Adelino Manuel Natário Lourenço Borges e outros, residente em Rua do Cruzeiro - Miranda do Corvo, a solicitar licença para proceder à alteração de fachada de fração existente, sito em Rua Arménio da Costa Simões. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento do pedido. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o licenciamento das obras de alteração de fachada de fração existente, devendo o requerente, solicitar a emissão do alvará de obras de edificação, no prazo de um ano, mediante a entrega dos documentos constantes na informação técnica. -----

Processo de obras n.º 112/2014, da empresa "NOS Comunicações, S.A", com sede em Cabo Ruivo - Lisboa, a solicitar licença para proceder à instalação de rede em infraestruturas existentes, sito em passeios na Rua Dr. Mota Pinto - Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento condicionado do pedido. -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido de autorização condicionado para a instalação em infraestruturas existentes, devendo o requerente, completar a instrução





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

do pedido de emissão do alvará de obras de ocupação de via pública, no prazo de um ano, mediante a entrega dos documentos constantes na informação técnica. -----

Processo de obras n.º 113/2014, da empresa "NOS Comunicações, S.A", com sede em Cabo Ruivo - Lisboa, a solicitar licença para proceder à abertura de vale numa extensão, sito em Rua Dr. Mota Pinto - Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento condicionado do pedido. -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido de autorização condicionado para a construção de novas infraestruturas, devendo o requerente, completar a instrução do pedido de emissão do alvará de obras de ocupação de via pública, no prazo de um ano, mediante a entrega dos documentos constantes na informação técnica. -----

Requerimento n.º 490/2014, de Horácio da Silva Raposo, residente em Rua Dr. Clemente de Carvalho - Miranda do Corvo, a solicitar a receção definitiva das obras de urbanização, relativas ao processo de obras n.º 474/2002 (loteamento da Quinta de São Pedro - Meãs, Miranda do Corvo). Tem junto informação técnica, propondo o deferimento do Auto de Vistoria e Receção Definitiva. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a receção definitiva das obras de urbanização do loteamento da Quinta de São Pedro - Meãs, Miranda do Corvo, de acordo com a informação técnica. -----

Nos termos do previsto no artigo 48º do Código do Procedimento Administrativo o Vereador Miguel Brandão pediu dispensa de intervir no presente procedimento por ter ligações familiares com o requerente. -----

Nos termos do previsto no artigo 48º do Código do Procedimento Administrativo a Vereadora Rita Amado pediu dispensa de intervir no presente procedimento por o seu marido ter participado no projeto. -----

Nos termos do previsto no art.º 50.º que por sua vez remete para o n.º 3 e 4 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu dos motivos das dispensas de intervir no procedimento e declarou-o. -----

Requerimento n.º 531/2014, de Herculano Marques Tomás, residente em Fundo da Ribeira - Miranda do Corvo, a solicitar a redução das taxas previstas no Regulamento Municipal de Taxas e demais encargos urbanísticos do Município de Miranda do Corvo, relativa ao processo de obras n.º 36/2014. Tem junto informação técnica, propondo a redução de 50% do valor das taxas previstas no regulamento da TMU. -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e infra-estruturas municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Os restantes membros deliberaram por unanimidade aprovar a redução de 50% do valor das taxas previstas no Regulamento Municipal de Taxas e demais Encargos Urbanísticos, de acordo com a informação técnica. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador José Miguel comunicou o seu impedimento no presente processo, por ter ligações familiares com elementos responsáveis pelo respetivo processo. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Requerimento n.º 12194/2014, da firma "Vilagira - Construção Civil, Compra e Venda de Propriedades, Ld.ª", com sede Rua Dr. Carlos Alberto Mota Pinto - Miranda do Corvo, a solicitar a receção provisória das obras de urbanização referentes à execução de rede subterrânea de distribuição em baixa tensão, sito em Quinta de São Pedro - Meãs, relativa ao processo de obras n.º 49/2010. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento do Auto de Vistoria e Receção Provisória da obra.-----

Os restantes membros deliberaram unanimidade aprovar a receção provisória de obras de urbanização do loteamento da Quinta de São Pedro - Meãs, Miranda do Corvo, de acordo com a informação técnica. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador Rui Godinho comunicou o seu impedimento no presente processo, por ser o dono da obra. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Processo n.º 147/2014, de Rui António Fernandes Dias Reis Godinho, residente em Rua Dr. Mota Pinto - Miranda do Corvo, a solicitar licença para proceder à alteração de muro existente, sito em Quinta da Cova da Ponte, lote 2 - Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento do pedido.-----

Os restantes membros deliberaram por unanimidade aprovar o licenciamento condicionado das obras de alteração de muro existente, devendo o requerente, solicitar a emissão do alvará de obras de edificação, no prazo de um ano, mediante a entrega dos documentos constantes na informação técnica. -----

Processo n.º 131/2014, de Alfeu João Cortês Nascimento, residente em Senhor da Serra, Semide - Miranda do Corvo, a solicitar licença para proceder à alteração de



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e manutenção municipal.
Empresas Registradas
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

edificação existente e alteração de uso de habitação para garagem e arrumos, sito no referido lugar. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento do pedido. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o projeto de arquitetura condicionado, referente à alteração de edificação existente e alteração de uso de habitação para edifício destinado a arrumos e garagem de acordo com a informação técnica devendo o requerente ser notificado para proceder à junção ao processo, dos projetos de especialidades, no prazo de seis meses, de acordo com a informação técnica. -----

REQUERIMENTOS DIVERSOS -----

Pedido de averbamento: requerimento n.º 8327/2014, de João Paulo Vaz Rodrigues, residente na Rua dos Gagos - Venda dos Moinhos, Penela, a solicitar o averbamento da loja n.º 7 do mercado municipal, destinada à venda de pastéis, bolos secos e similares, para nome de "Pastelaria Infante Sagres, Ld.ª", em virtude de ter cessado a atividade. Tem junto informação técnica. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o averbamento do processo de ocupação da loja n.º 7 do Mercado Municipal, para nome de "Pastelaria Infante Sagres, Ld.ª", de acordo com a alínea c) do art.º 5.º do Decreto-Lei n.º 340/82 de 25 de agosto. -----

Flexibilidade de horário de trabalho: requerimento n.º 242/2014, de Horácio José Lopes dos Santos, Assistente Técnico, a requerer a flexibilidade de horário de trabalho nos termos do art.º 56.º da Lei n.º 7/2009, de 12 de fevereiro. Tem junto informação dos Recursos Humanos e despacho da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, informando que não existe qualquer obstáculo ao deferimento do presente pedido, sendo que, apenas terá que existir flexibilidade na articulação da hora do almoço. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o deferimento do pedido, de acordo com a informação dos Recursos Humanos e despacho da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira. -----

Requerimento n.º 11382/2014, do HSL - Hotel Serra da Lousã, Unipessoal, Ld.ª, com sede em Rua da Associação - Miranda do Corvo, a solicitar a apreciação do processo de licenciamento simplificado da instalação de armazenagem de GPL, sito em Quinta da Paiva. Tem junto informação técnica, informando que o pedido de instalação não reúne condições para a sua aceitação. -----

O processo foi retirado, voltando a uma próxima reunião camarária. -----

PROPOSTAS E OUTRAS DELIBERAÇÕES -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Atribuição de subsídio extraordinário ao Grupo Desportivo dos Moinhos: presente proposta n.º 30/2014, do Senhor Presidente, António Miguel Costa Baptista, do seguinte teor: -----

“PROPOSTA N.º 30/P/2014-----

Considerando: -----

a) O Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo assinado, em 19 de setembro de 2013, entre o Município de Miranda do Corvo e o Grupo Desportivo dos Moinhos apenas prevê genericamente a construção de uma vedação no campo sintético, a qual se entende por vedação exterior; -----

b) Para a regulamentar prática desportiva e proteção dos equipamentos e infraestrutura é necessária a construção de uma vedação exterior e outra interior, tal como previsto no projeto; -----

c) Ao Grupo Desportivo dos Moinhos não foi atribuída qualquer verba para despesas de capital, no ano de 2014, além do previsto no Contrato-Programa; -----

d) A necessidade de execução urgente da vedação interior do campo sintético dos moinhos e pavimentação da zona de acesso ao mesmo, de forma a permitir a prática desportiva nesta infraestrutura; -----

e) O orçamento elaborado pelos serviços técnicos deste Município calcula a execução da vedação interior e pavimentação do campo de futebol em 10.870,00€ mais IVA. -----

Proponho: -----

1) A atribuição de um subsídio extraordinário ao Grupo Desportivo dos Moinhos no valor de 10.870,00€ mais IVA, para execução da vedação interior e pavimentação da zona de acesso do campo de futebol. -----

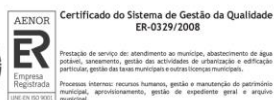
À próxima sessão de Câmara para deliberação. -----

Paços do Município de Miranda do Corvo, 22 de Agosto de 2014 -----

O Presidente da Câmara Municipal, António Miguel Costa Baptista (a).” -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a atribuição de um subsídio extraordinário ao Grupo Desportivo dos Moinhos, no valor de 10.870,00 euros mais IVA, para execução da vedação interior e pavimentação da zona de acesso do campo de futebol, de acordo com a proposta do Senhor Presidente. -----

Mais deliberou nomear o Colaborador Abel Soares para fazer o respetivo acompanhamento da obra e informar da eficácia do respetivo subsídio. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Ciência Viva nos Castelos e Muralhas do Mondego: presente informação da Técnica Superior, Ana Figueiredo, do seguinte teor: -----

“No próximo dia 7 de setembro, a partir das 14h 30m, Miranda do Corvo recebe a iniciativa Ciência Viva nos Castelos e Muralhas do Mondego. Em 2011, pela primeira vez, a Ciência Viva no Verão lançou a “Ciência nos Castelos”, uma iniciativa que visa promover passeios científicos em torno dos castelos e fortalezas que marcaram a história do nosso país.

Este verão, o evento acontece em sete monumentos da linha defensiva do Mondego. --

O desafio proposto passa por desenvolver um jogo de descoberta em cada um destes “Castelos”, permitindo aos participantes descobrirem por eles próprios, e acompanhados por especialistas, diferentes ciências escondidas nos nossos monumentos. -----

A sessão em Miranda do Corvo será dinamizada pela Agência para o Desenvolvimento dos Castelos e Muralhas Medievais do Mondego que acompanha a Rede Urbana dos Castelos e Muralhas Medievais do Mondego, em colaboração com o Município de Miranda do Corvo. -----

No site da Ciência Viva estão já inscritas 29 pessoas, sendo o n.º máximo previsto de 30 participantes. A agência das muralhas oferecerá a cada um dos participantes oficiais uma pequena lembrança da rede. -----

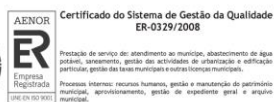
Previmos 3 equipas que partirão do Turismo e através de pistas e por diferentes percursos visitarão a Praça José Falcão; o auditório da câmara - onde estará o antropólogo; centro histórico; biblioteca - onde estará uma maquete de um castelo e o Dr. António que fará um enquadramento histórico; Alto do Calvário, escavação - onde estará a arqueóloga; Igreja Matriz, Feira dos Bois; Igreja da Sra. da Boa Morte; turismo - onde juntaremos os 3 grupos no final e passaremos um filme sobre Miranda do Corvo. -----

A agência das muralhas oferecerá a cada um dos participantes oficiais um pequeno “tesouro” ilustrativo da rede. -----

Será interessante, à semelhança dos anos anteriores, oferecer uns sacos com informação sobre o concelho a todos os participantes e como presente ilustrativo do concelho, um vaso com uma planta autóctone. -----

Os vasos podem ser preparados pelo Sr. Barata com os meios que dispõe no viveiro municipal. Nos vasos poderíamos colar uma referência ao Concelho de Miranda como um dos mais importantes polos dos viveiristas em Portugal. -----

A atividade será garantida pelo Dr. António Rodrigues e Ana Figueiredo, por parte do município, a Dra. Vera e Dr. Flávio, arqueologia e antropologia e pela Dra. Ivânia e D. Cláudia, por parte da Agência. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

O Dr. António Rodrigues manifestou disponibilidade para participar nesse dia na atividade, ficou combinado com a Dra. Margarida Mota a utilização da sala da biblioteca, estando já acordada a sua abertura e encerramento. -----

Assim será necessário: -----

- 1 - limpeza do espaço do Alto do Calvário e das instalações sanitárias; -----
- 2- preparação dos vasos com as plantas até dia 5 de setembro, devendo ser entregues no Posto de Turismo; -----
- 3 - colocação do datashow e tela no posto do turismo para passagem do filme; -----
- 4 - abertura e encerramento do auditório da câmara, a partir das 13h para preparação do material antropológico; -----
- 5 - disponibilização de material promocional; -----
- 6 - um funcionário no posto de turismo a desde as 14h até final da atividade, uma vez que a D. Alda Gonçalves não estará nesse dia. -----

À consideração superior -----

Miranda do Corvo, 14 de agosto de 2014 -----

Ana Figueiredo, arquiteta (a).” -----

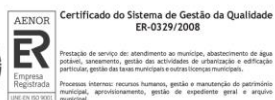
A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a iniciativa, nos termos da informação técnica. -----

Empreitada de "Requalificação da Aldeia do Gondramaz - Imóveis Particulares (José dos Santos Simões e Manuel Santos Simões)", adjudicada à firma "Construções Luciano & Filhos, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de vistoria e receção definitiva da obra, bem como a libertação da caução. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de vistoria e receção definitiva da obra de “Requalificação da Aldeia do Gondramaz - Imóveis Particulares (José dos Santos Simões e Manuel Santos Simões)”, bem como a libertação da caução em posse do município, de acordo com a informação técnica. -----

Empreitada de "Construção de muro de apoio a habitação, na Feira da Sardinha", adjudicada à firma "Construções Luciano & Filhos, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de vistoria e receção provisória da obra. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de vistoria e receção provisória da obra de “Construção de muro de apoio a habitação, na Feira da Sardinha”, bem como a libertação da caução em posse do município, de acordo com a informação técnica. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Empreitada de "Requalificação de Espaços Públicos - Gondramaz 2.ª fase", adjudicada à firma "Delfim de Jesus Martins & Irmão, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de vistoria e receção definitiva da obra e libertação da parte restante da garantia bancária. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de vistoria e receção provisória da obra de "Requalificação de Espaços Públicos - Gondramaz 2.ª fase", bem como a libertação da restante caução em posse do município, de acordo com a informação técnica. --

Empreitada de "Pilares no largo de entrada no Gondramaz", adjudicada à firma "Delfim de Jesus Martins & Irmão, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de vistoria e receção definitiva da obra, bem como a libertação da parte restante da garantia bancária. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de vistoria e receção definitiva da obra de "Pilares no largo de entrada no Gondramaz", bem como a libertação da restante caução em posse do município, de acordo com a informação técnica. -----

Empreitada de "Construção do Reservatório de DFCI no concelho de Miranda do Corvo", adjudicada à firma "Construções Luciano & Filhos, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de medição n.º 2, referente a trabalhos normais, no valor de 12.850,00 euros. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de medição n.º 2, referente a trabalhos normais, no valor de 12.850,00 euros e efetuar o pagamento. -----

Evento a realizar em Miranda do Corvo - dia 4 de outubro de 2014, no âmbito da candidatura da Rede de Castelos e Muralhas do Mondego: presente informação da Técnica Superior, Ana Figueiredo, do seguinte teor: -----

"No âmbito das ações previstas na candidatura da Rede de Castelos e Muralhas do Mondego encontrava-se a realização de um guião para um espetáculo que percorresse os municípios da rede. -----

A partir do guião original idealizado para a Rede dos Castelos e Muralhas do Mondego, o Teatrão irá criar dois espetáculos que sejam na sua essência complementares. O espetáculo A integrará os quatro primeiros quadros do Guião e que o espetáculo B integrará os últimos quatro quadros. -----

Os espetáculos deverão acontecer entre os meses de setembro e outubro de 2014, decorrendo o de Miranda do Corvo no dia 4 de outubro, sendo o espetáculo anterior no dia 3 em Penela. -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação pública, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Propõe-se desta forma que os espetadores sejam convidados a deslocarem-se pelo menos a dois monumentos da Rede para apreciarem na sua plenitude o espetáculo da Rede, que neste momento tem o título provisório de “Alvazil de Coimbra”. -----

A valorização artística deste episódio histórico, presente nos monumentos que hoje estamos a recuperar na Rede, será uma das ações de maior envolvimento comunitário e cultural que a Rede terá enquanto promotora de espaços de aprendizagem e de coesão territorial. Por isso, os espetáculos irão contar com um corpo de atores profissionais, mas também e obrigatoriamente com o envolvimento de, pelo menos, duas associações/grupos culturais locais que assim beneficiarão desta experiência ao verem as suas competências enriquecidas. -----

Estes eventos serão em 2014 realizados com recurso ao investimento comunitário. No futuro poderão ser equacionadas outras representações do mesmo, ou partes do mesmo, em determinados eventos ou em contextos oportunos da Rede. Este evento em rede nasce com o intuito de ter continuidade temporal, sendo por isso necessário mediatizá-lo e criar valor à sua identidade. -----

Procura-se um evento capaz de criar memória e afinidades entre as pessoas e o património, onde as comunidades locais venham a participar no processo criativo e que as suas competências económicas sejam valorizadas e acrescentadas, podendo alimentar o evento em futuras edições. Procura-se um empowerment local dos territórios da Rede. -----

O Teatrão fará todo o trabalho de preparação, encenação, envolvimento de entidades competentes, realização do espetáculo e sua avaliação. Providenciando o desenvolvimento dos seguintes trabalhos: -----

Trabalho de consciência do espaço: visita aos espaços e definições dos percursos; -----

Trabalho de mapeamento dos agentes locais, de realização de contactos com agentes locais (no domínio cultural) e convite para integração no evento da Rede, identificação de parceiros no projeto; -----

Trabalho de contratação de direção musical; -----

Realização de ensaios; -----

Trabalho de figurinos (estudos, envio de propostas para validação pela Agência, execução); -----

Trabalho de cenografia (estudos, envio de propostas para validação pela Agência, execução); -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Trabalho de conceção gráfica (estudos, envio de propostas para validação pela Agência e execução) do conceito do espectáculo que deverá ser vertido para diversos materiais (programas, outdoors, muppies, cartazes A3 e flyers). Impressão dos materiais, considerando a existência de, pelo menos, 1000 cartazes A3, 4000 programas e 10000 flyers; -

Preparação de um plano de comunicação a propor à Rede e apoio na sua execução e divulgação do evento; -----

Identificação de licenças necessárias, formulação de solicitações das mesmas. -----

Desenvolvimento de um relatório de avaliação do evento, a entregar até 31 de outubro de 2014.-----

Para além do montante previsto na comparticipação anual do município, foi entendimento dos parceiros assegurar as seguintes despesas: -----

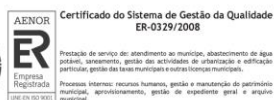
Municípios: limpeza dos espaços dos eventos, limpeza dos sanitários públicos do Alto do Calvário, realização do transporte de materiais cénicos e técnicos entre a Rede, cobertura de seguros de responsabilidade civil, aquisição de serviços de segurança nos espaços e de serviços da polícia para corte do trânsito (sempre que necessário) e cobertura de despesa com licenças de recintos provisórios; -----

Universidade de Coimbra: realização de um vídeo de registo de produção dos oito espetáculos da Rede, realização de spot para TV e emissão do mesmo na TVUCV e realização de promoção deste evento nos órgãos de comunicação locais e regionais; -----

Agência para o Desenvolvimento dos Castelos e Muralhas Medievais do Mondego: divulgação do evento em imprensa nacional, considerando o definido em plano de promoção, a acordar com fornecedor; impressão e colocação de oito outdoors no território da Rede. Poderá ainda colaborar na distribuição física dos materiais promocionais por toda a Rede. -----

Todos os demais serviços deverão ser providenciados pelo Teatrão, não condicionando a hipótese do fornecedor poder acordar com cada um dos municípios outro tipo de ajudas específicas para o evento (refeições, por exemplo). -----

O Teatrão ficou incumbido de designar 2 a 3 entidades concelhias para envolver neste projeto. No caso de Miranda do Corvo selecionou a Filarmónica Mirandense e a Associação Teatral Filhos do Palco, solicitando que a essas entidades fosse enviado um ofício realizando um enquadramento da atividade. Prevê-se que a reunião seja dia 26 de agosto, às 18h30m/19h, no auditório da Câmara Municipal de Miranda do Corvo. A D. Alda está ao corrente desta reunião, indo estar presente. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Segue em anexo a minuta do ofício proposto, sendo a mesma encaminhada em formato digital a minuta do ofício em causa para a D. Alda. -----

À consideração superior -----

Miranda do Corvo, 14 de agosto de 2014 -----

Ana Figueiredo (a).” -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a realização do evento, de acordo com a informação técnica. -----

Minuta de Protocolo de parceria entre Manuel Wiborg e o Município de Miranda do Corvo - versão final da minuta: presente informação da Técnica de Turismo, Alda Gonçalves. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a versão final da minuta de protocolo de parceria entre Manuel Wiborg e o Município de Miranda do Corvo, documento que aqui se dá como transcrito, ficando arquivado no dossier anexo ao livro de atas. -----

Reclamação n.º 27, de Ana Silva Soares, responsável pelo "Jardim da Mimi", a apresentar reclamação, relativamente aos prejuízos provocados por uma enxurrada de água residuais, provenientes do sistema de drenagem de águas residuais existe. Tem junto informações da Técnica, Luísa Rodrigues e parecer da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, Marilene Rodrigues, baseada nos elementos fornecidos pelas Águas e Saneamento. -----

O processo foi retirado para uma nova reanálise técnica. -----

Aquisição de prédio rústico para implantação de Jardim/Parque Urbano: presente informação da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, Marilene Rodrigues. -----

O processo foi retirado para uma nova análise técnica. -----

Prova de Ciclismo - circuito de Lamas/Rota das Vindimas: presente proposta do Senhor Presidente, Miguel Baptista, do seguinte teor: -----

“Proposta n.º 35/P/2014 -----

PROVA DE CICLISMO -----

CIRCUITO DE LAMAS / ROTA DAS VINDIMAS -----

Em tempos o ciclismo foi o desporto rei em Miranda do Corvo. Era uma altura onde quase todas as colectividades, pelo menos uma vez por ano, organizavam nos seus lugares sede uma prova de ciclismo onde, fora raras excepções, o circuito era idealizado pelas ruas mais extremas de cada lugar. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008

Prestitação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras actividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Este ano, a Freguesia de Lamas foi escolhida pela Associação de Ciclismo de Aveiro para receber uma etapa da Rota das Vindimas, uma prova que, enalteça-se, fará parte do calendário nacional de juniores e irá ser realizada no próximo dia 13 de Setembro.-----

Assim, proponho que seja atribuído à Junta de Freguesia de Lamas um apoio financeiro no valor de €2.500,00 (dois mil euros), pela organização do referido evento desportivo.-----

Paços do Município de Miranda do Corvo, 3 de Setembro de 2014,-----

O Presidente da Câmara Municipal, António Miguel Costa Baptista (a).-----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a atribuição de subsídio no valor de 2.500,00 euros à Junta de Freguesia de Lamas, como apoio pela organização do referido evento desportivo.-----

Mais deliberou nomear o Técnico Carlos Rafael, para informar da eficácia do respetivo subsídio.-----

Festa das Vindimas 2014: presente proposta do Senhor Presidente, Miguel Baptista, do seguinte teor:-----

“Proposta Nº 34/P/2014-----

FESTA DAS VINDIMAS 2014-----

É objectivo desta Câmara Municipal assegurar a continuidade das tradições, festas e romarias do Município. A Freguesia de Lamas recebe todos os anos a Festa das Vindimas, assinalando o ponto alto da vida desta comunidade. A realização deste certame tem alcançado grande mérito ao longo dos anos, trazendo um prestígio assinalável à Freguesia de Lamas e a todo o Concelho de Miranda do Corvo.-----

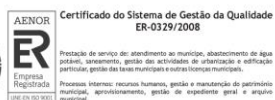
Assim, proponho a cedência do apoio logístico necessário e a atribuição de um apoio financeiro no valor de €2.000,00 (dois mil euros) à Junta de Freguesia de Lamas, pela organização da edição de 2014 do referido certame.-----

Paços do Município de Miranda do Corvo, 3 de Setembro de 2014-----

O Presidente da Câmara Municipal, António Miguel Costa Baptista (a).-----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o apoio logístico necessário, bem como a atribuição de um subsídio no valor de 2.000,00 euros à Junta de Freguesia de Lamas, pela organização da Festa das Vindimas de 2014, de acordo com a proposta.-----

Mais deliberou nomear a Técnica Alda Gonçalves para informar da eficácia do respetivo subsídio.-----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Festa da União de Freguesias de Semide e Rio de Vide: presente proposta do Senhor Presidente, Miguel Baptista, do seguinte teor: -----

“Proposta Nº 33/P/2014 -----

FESTA DA UNIÃO DE FREGUESIAS DE SEMIDE E RIO DE VIDE 2014 -----

Nos próximos dias 26, 27 e 28 de Setembro irá realizar-se em Semide a I Festa da União das Freguesias de Semide e Rio de Vide. Este evento será idêntico à feira da árvore que foi realizada em anos anteriores. -----

Ainda assim, a organização quer relançar o evento dando-lhe uma nova imagem, uma nova dinâmica e uma perspectiva atraente para o público-alvo. Na referida festa será possível encontrar uma diversidade de mostras com muito interesse, como é o caso das árvores de viveiro, do artesanato, dos frutos secos ou dos produtos e utensílios afectos à agricultura. -----

Por tudo isto, proponho a cedência do apoio logístico necessário e a atribuição de um apoio financeiro no valor de €4.000,00 (quatro mil euros) à União das Freguesias de Semide e Rio de Vide, pela organização da primeira edição deste certame. -----

Paços do Município de Miranda do Corvo, 2 de Setembro de 2014 -----

O Presidente da Câmara Municipal, António Miguel Costa Baptista (a).” -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o apoio logístico necessário, bem como a atribuição de um subsídio no valor de 4.000,00 euros à União das Freguesias de Semide e Rio de Vide, pela organização da primeira edição da Festa da União de Freguesias de Semide e Rio de Vide 2014, de acordo com a proposta. -----

Mais deliberou nomear a Técnica Alda Gonçalves para informar da eficácia do respetivo subsídio. -----

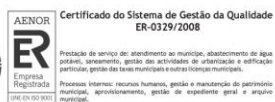
Voto de Louvor a título póstumo a Nelo Paiva, do seguinte teor: -----

“Proposta n.º 36/P/2014 -----

A 14 de setembro de 2013 faleceu o nosso conterrâneo Nelo Paiva. Manuel Silvestre Santos de Paiva deixou-nos de forma abrupta aos seus cinquenta e seis anos de idade. Natural de Miranda do Corvo, conhecido de todos, um homem cordial e respeitado. -----

Nelo Paiva foi músico de sucesso e empresário, tendo-se licenciado em Economia pela Faculdade de Economia da Universidade de Coimbra. Profissional de seguros desde 1983, colaborou com as mais prestigiadas companhias de seguros a operar no ramo segurador em Portugal. -----

Ingressou aos doze anos na escola de música do Grupo Recreativo Mirandense e na Filarmónica Mirandense. Foi músico desta coletividade e maestro-adjunto até ao ano de 2007.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Fez parte de diversos agrupamentos musicais e grupos de fados actuando no país e no estrangeiro. -----

Com apenas 25 anos e durante 4 anos assumiu a regência da Filarmónica Mirandense. Em 1994 voltou a assumir esse cargo. Foi Presidente da Assembleia-geral daquela coletividade durante cerca de dez anos. -----

Era músico e compositor muito conhecido no Concelho, destacou-se na composição de peças para bandas filarmónicas e marchas populares. Colaborava ativamente em eventos musicais e teatrais sempre ou quase sempre gratuitamente. -----

Havia colaborado num projecto de originais da banda "Chauffeur Navarrus". -----

À data da sua morte era director musical da Banda Filarmónica Varzeense de Vila Nova do Ceira - Góis, cargo que ocupava desde 1991. -----

Foi também sócio da Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Miranda do Corvo e seu Presidente da Assembleia-geral. -----

Tanto em sessão de Câmara, através de proposta dos senhores vereadores do PSD-CDS/PP, como em Assembleia Municipal, pela bancada da CDU, foi sugerida e aprovada por unanimidade na reunião camarária de 26 de dezembro de 2013, a organização de uma homenagem a Nelo Paiva. -----

No aniversário da sua morte, a homenagem merecida a Nelo Paiva, ilustre Mirandense, terá lugar a 14 de Setembro. A Comissão Organizativa da Homenagem a Nelo Paiva é constituída pelos seus amigos Celeste Cardoso, José Henrique, José António da Cruz e Manuel Correia, tendo o apoio desta Câmara. -----

Assim, a Câmara Municipal de Miranda do Corvo pretende homenagear Nelo Paiva atribuindo um voto de louvor a título póstumo por toda uma vida dedicada a Miranda do Corvo, aos Mirandenses e à cultura. -----

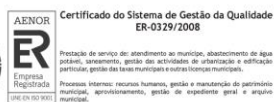
Paços do Município de Miranda do Corvo, 03 de Setembro de 2014 -----

António Miguel Costa Baptista (a); Ana Maria dos Santos Marreco e Rosa de Gouveia (a); Miguel António Bastos Brandão (a); Rui António Fernandes Dias Reis Godinho (a); Rita Teresa Amado Ferreira (a).". -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o voto de louvor a título póstumo a Nelo Paiva, de acordo com o proposto. -----

Drift Touge Semide 2014: presente proposta do Senhor Presidente, Miguel Baptista, do seguinte teor: -----

"Proposta N.º 31/P/2014 -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

“DRIFT TOUGE SEMIDE 2014” -----

No próximo dia 7 de Setembro irá realizar-se na União de Freguesias de Semide e Rio de Vide, na estrada municipal que liga Semide a Senhor da Serra, a prova “Drift Touge Semide 2014”. De acordo com a informação da organização, este será o primeiro evento do género que irá decorrer em Portugal e contará com a presença de pilotos vindos de todo o país.-----

São iniciativas desta natureza que fazem de Miranda do Corvo um pólo de atracção turística, elevando o seu nome e enaltecendo a sua marca nos mapas de destinos de Portugal.

Assim, ao abrigo do artigo 11.º do Regulamento de Atribuição de Subsídios às Associações Desportivas, Culturais e Recreativas do Concelho de Miranda do Corvo, proponho a atribuição de um subsídio à Associação Recreativa Cultural e Desportiva da Freguesia de Semide no valor de quinhentos euros pela organização do evento “Drift Touge Semide 2014”.

Paços do Município de Miranda do Corvo, 2 de Setembro de 2014-----

O Presidente da Câmara Municipal, António Miguel Costa Baptista (a).” -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a atribuição do subsídio à Associação Recreativa Cultural e Desportiva da Freguesia de Semide, no valor de 500,00 euros pela organização do evento “Drift Touge Semide 2014”, de acordo com a proposta. -----

Mais deliberou nomear o Técnico Carlos Rafael para informar da eficácia do respetivo subsídio. -----

Programa/Condições da Hasta Pública para adjudicação do direito pela ocupação/exploração da cafetaria e espaços anexos da Casa das Artes de Miranda do Corvo. -----

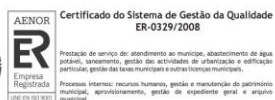
A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o programa/condições da Hasta Pública para adjudicação do direito pela ocupação/exploração da cafetaria e espaços anexos da Casa das Artes de Miranda do Corvo, Documento que aqui se dá como transcrito, ficando arquivado no dossier anexo ao livro de atas. -----

Alterações ao contrato programa de desenvolvimento desportivo com o Grupo Desportivo dos Moinhos: presente proposta n.º 32 do Senhor Presidente Miguel Baptista, do seguinte teor:-----

“PROPOSTA N.º 32/P/2014-----

Alterações ao Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo com o Grupo Desportivo dos Moinhos -----

- Considerando os Despachos n.º 25/P/2014 e n.º 26/P/2014; -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

- Considerando o teor das informações registadas sob os n.ºs 3900 e 3901 datados de 26.08.2014; -----

- Considerando o teor do Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo com o Grupo Desportivo dos Moinhos aprovado por deliberação da Câmara Municipal de 05.09.2013 e da Assembleia Municipal de 12.09.2013; -----

Proponho as seguintes alterações às cláusulas do Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo com o Grupo Desportivos dos Moinhos: -----

- Onde consta no número 4 da cláusula 2.º que “ Ao valor previsto no n.º1, tal como referido, será deduzir 40 000,00€, valor que o segundo outorgante assegurará, sendo o seu pagamento deduzido nas primeiras 40 prestações a efectuar pelo primeiro outorgante (dedução de 1 000,00€ por mês até perfazer os 40 000,00€)” deverá passar a constar que “Ao valor previsto no n.º1, tal como referido, será a deduzir o valor 40 000,00€, valor que o segundo outorgante assegurará, sendo o seu pagamento deduzido no momento em que passe a utilizar mais de 90% da totalidade do empréstimo, em 40 prestações (dedução de 1.000,00€ por mês até perfazer os 40.000,00€)”;

- Onde consta no número 5 da cláusula 2.º que “ O primeiro outorgante assumiu o compromisso de realizar a vedação que se estima no valor aproximado de 13.500,00€ mais IVA” deverá passar a constar que “ O segundo outorgante realiza a vedação exterior do campo de futebol, sendo que o primeiro outorgante apoia para o efeito com o valor de 13.890,00€ mais IVA.” -----

Paços do Município de Miranda do Corvo, 3 de setembro de 2014 -----

O Presidente da Câmara Municipal, António Miguel Costa Baptista (a).” -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar as alterações ao contrato programa de desenvolvimento desportivo com o Grupo Desportivo dos Moinhos e remeter à Assembleia Municipal para efeitos de aprovação. -----

Processo de contraordenação n.º 49/2008 - Isabel & Harvey - Urbanização - a situação não foi regularizada - proposta de decisão da instrutora Diana Baptista de arquivamento por ilegitimidade passiva e de retificação do auto de notícia em nome dos atuais proprietários e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o arquivamento do presente processo por ilegitimidade passiva da infratora, devendo ser levantado Auto de Notícia identificando o atual proprietário do prédio no caso de se verificar que se mantém a infração. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras actividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Processo de contraordenação n.º 154/2008 - Michael Richard Whitmore - Urbanização - a situação foi regularizada - proposta de decisão da instrutora Diana Baptista de aplicação de admoestação e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA.

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a admoestação, de acordo com o previsto no art.º 51.º da RGCO, em virtude da situação ter sido regularizada. -----

Processo de contraordenação n.º 9/2009 - Acácio Oliveira Gastão - a situação foi regularizada - proposta de decisão do instrutor Ricardo Bispo de aplicação de admoestação e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a admoestação, de acordo com o previsto no art.º 51.º da RGCO, em virtude da situação ter sido regularizada. -----

Processo de contraordenação n.º 45/2009 - Manuel Figueiredo - proposta de decisão da instrutora Diana Baptista de Extinção do procedimento por morte do infrator e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade, de acordo com a proposta de decisão, aprovar a extinção do procedimento em virtude do falecimento do infrator. -----

Processo de contraordenação n.º 71/2009 - António Marques - proposta de decisão do instrutor Ricardo Bispo de Extinção do procedimento por morte do infrator e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade, de acordo com a proposta de decisão, aprovar a extinção do procedimento em virtude do falecimento do infrator. -----

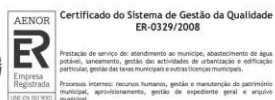
Processo de contraordenação n.º 94/2009 - EDP Energias de Portugal, S.A. - proposta de decisão da instrutora Diana Baptista de arquivamento por ilegitimidade passiva e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o arquivamento do processo por ilegitimidade passiva, de acordo com a informação jurídica. -----

Processo de contraordenação n.º 103/2009 - Carlos Maurício Rodrigues - falta de licença de utilização - a situação foi regularizada - proposta de decisão do instrutor Ricardo Bispo para manter a aplicação de admoestação e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a admoestação, de acordo com o previsto no art.º 51.º da RGCO, em virtude da situação ter sido regularizada. -----

Processo de contraordenação n.º 7/2010 - Olímpio dos Santos Sêco - Urbanização - a situação foi regularizada - proposta de decisão do instrutor Ricardo Bispo de revisão da





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

coima aplicada de 600,00€ para aplicação de Admoestação e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a admoestação, de acordo com o previsto no art.º 51.º da RGCO, em virtude da situação ter sido regularizada. -----

Processo de contraordenação n.º 30/2010 - Maria Helena Rodrigues Amaro - Urbanização - a situação foi regularizada - proposta de decisão da instrutora Diana Baptista de aplicação de admoestação e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA.

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a decisão de admoestação do presente processo de contraordenação, de acordo com o previsto no art.º 51.º da RGCO, em virtude da situação ter sido regularizada. -----

Processo de contraordenação n.º 123/2010 - Hans Peter Gerlich - Gestão de combustíveis - a situação foi regularizada - proposta de decisão da instrutora Diana Baptista de aplicação de admoestação e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA.

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a admoestação, de acordo com o previsto no art.º 51.º da RGCO, em virtude da situação ter sido regularizada. -----

Processo de contraordenação n.º 138/2010 - Lucília Gomes Santos - Gestão de Combustíveis - proposta de decisão da instrutora Diana Baptista de Ilegitimidade Passiva e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o arquivamento do processo de contraordenação por ilegitimidade passiva. -----

Processo de contraordenação n.º 139/2010 - Maria Felismina da Silva Santos - Gestão de combustíveis - proposta de decisão do instrutor Ricardo Bispo, de arquivamento e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o arquivamento do processo dado que à data do levantamento do auto de notícia, não existia facto ilícito censurável que preenchesse um tipo legal, imputável à arguida. -----

Processo de contraordenação n.º 141/2010 - Filipe Miguel Correia Lopes de Carvalho - Gestão de Combustíveis - proposta de decisão do instrutor Ricardo Bispo de arquivamento por ilegitimidade passiva e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o arquivamento do processo de contraordenação por ilegitimidade passiva. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras funções municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Processo de contraordenação n.º 147/2010 - Maria Cândida Esteves Domingues Rodrigues da Silva - Gestão de combustíveis - a situação foi regularizada - proposta de decisão da instrutora Diana Baptista de aplicação de admoestação e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA.-----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a admoestação, de acordo com o previsto no art.º 51.º da RGCO, em virtude da situação ter sido regularizada. -----

Processo de contraordenação n.º 156/2010 - Aníbal Fernandes dos Santos - Queimadas - proposta de decisão da instrutora Diana Baptista de aplicação de admoestação e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a admoestação, de acordo com a proposta de decisão e o previsto no art.º 51.º da RGCO.-----

Processo de contraordenação n.º 157/2010 - Jorge Feliciano Alves de Lemos - Queimadas - proposta de decisão da instrutora Diana Baptista de aplicação de admoestação e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a admoestação, de acordo com a proposta de decisão e o previsto no art.º 51.º da RGCO.-----

Processo de contraordenação n.º 161/2010 - Mário José Mateus Graça Simões Paiva - Queimadas - proposta de decisão da instrutora, Diana Baptista, de aplicação de admoestação e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a admoestação, de acordo com a proposta de decisão e o previsto no art.º 51.º da RGCO.-----

Processo de contraordenação n.º 173/2010 - Rogério Maia Pereira Rodrigues - Queimada - proposta de decisão da instrutora, Diana Baptista de revisão da decisão de aplicação de coima de 140,00€ para aplicação de admoestação e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA.-----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a admoestação, de acordo com a proposta de decisão e o previsto no art.º 51.º da RGCO.-----

Processo de contraordenação n.º 182/2010 - José António Carvalho - Urbanização - a situação foi regularizada - proposta de decisão da instrutora Diana Baptista de aplicação de admoestação e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a admoestação, de acordo com o previsto no art.º 51.º da RGCO em virtude da situação ter sido regularizada. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras funções municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Processo de contraordenação n.º 23/2011 - Arménio Gomes Rodrigues - Gestão de combustíveis - a situação foi regularizada - proposta de decisão do instrutor Ricardo Bispo de aplicação de admoestação e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a admoestação, de acordo com o previsto no art.º 51.º da RGCO em virtude da situação ter sido regularizada. -----

Processo de contraordenação n.º 49/2011 - José Manuel Santos - Gestão de combustíveis - a situação foi regularizada - proposta de decisão da instrutora Diana Baptista de aplicação de admoestação e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA.

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a admoestação, de acordo com o previsto no art.º 51.º da RGCO em virtude da situação ter sido regularizada. -----

Processo de contraordenação n.º 50/2011 - Carlos Manuel Caetano - Gestão de combustíveis - a situação foi regularizada - proposta de decisão do instrutor Ricardo Bispo de aplicação de admoestação e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a admoestação, de acordo com o previsto no art.º 51.º da RGCO em virtude da situação ter sido regularizada. -----

Processo de contraordenação n.º 51/2011 - Edmundo Ferreira - Queimadas - proposta de decisão da instrutora Diana Baptista de aplicação de admoestação e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a admoestação, de acordo com o previsto no art.º 51.º da RGCO em virtude da situação ter sido regularizada. -----

Processo de contraordenação n.º 65/2011 - Carlos Daniel Norberto Carvalho - Queimadas - proposta de decisão da instrutora Diana Baptista de aplicação de admoestação e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA. -----

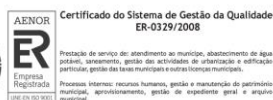
A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a admoestação, de acordo com o previsto no art.º 51.º da RGCO e com a proposta de decisão. -----

Processo de contraordenação n.º 94/2011 - Isaura dos Santos Querido - Gestão de combustíveis - a situação foi regularizada - proposta de decisão da instrutora Diana Baptista de aplicação de admoestação e confirmação pela Sociedade de Advogados - CAPA.

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a admoestação, de acordo com o previsto no art.º 51.º da RGCO em virtude da situação ter sido regularizada. -----

INFORMAÇÕES PARA CONHECIMENTO -----

Da Associação Nacional de Municípios Portugueses, a informar do pedido de acesso relativo ao Fundo de Apoio Municipal, por parte dos municípios abrangidos e interessados.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Câmara Municipal de Coimbra, a informar da alteração/reformulação da circulação rodoviária num troço da Rua de Coenços, no lugar de Cabouco (junto à antiga Ponte do Cabouco). -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Técnica Superior de Serviço Social, Luísa Camilo, a emitir informação relativa aos apoios concedidos no âmbito do Fundo de Emergência Social, durante o mês de agosto de 2014. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Área Financeira Património e Aprovisionamento, Sandra Francisco, a emitir informação relativa à existência de fundos disponíveis para os meses de setembro, outubro e novembro de 2014. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Miranda do Corvo, a agradecer o pagamento das despesas relativas à alimentação dos elementos que combateram o violento incêndio que deflagrou no dia 13 de maio de 2014. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da empresa Ultriplo, a informar da recolha de roupas, calçado, brinquedos, livros e outros, relativa ao mês de julho de 2014. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Técnica de Planeamento Regional e Urbano, Fátima Ferreira, a emitir informação relativa à comunicação da vistoria nos termos do Decreto-Lei n.º 270/01 de 06/10, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 340/07 de 12/10 - Pedreira n.º 6560, denominado "Barreiras - Carapinhal", sita em Miranda do Corvo, em que o explorador é a empresa "Sorgila - Sociedade de Argilas, S.A.". -----

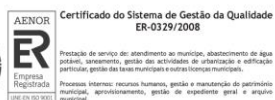
A Câmara tomou conhecimento. -----

Despacho n.º 27/2014 do Senhor Presidente Miguel Baptista, a nomear o Vereador Rui António Fernandes Dias Reis Godinho, como seu substituto legal na área da Proteção Civil e Segurança. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Da Técnica Superior, Luísa Rodrigues, a emitir informação relativamente aos resultados alcançados das perdas de água - avaliação e monitorização - 2.ª fase. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Despacho do Vereador com Competências Delegadas, Miguel Brandão, referente à emissão de alvará de obras de edificação n.º 46/2014, relativo à alteração do revestimento em telha de uma cobertura já existente para painéis sandwich (Processo n.º 116/2013), em nome de Maria Emília Osório Pereira de Melo, pelo prazo de 30 dias. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Despacho do Vereador com Competências Delegadas, Miguel Brandão, referente à emissão de alvará de obras de edificação n.º 47/2014, relativo à construção de anexo (Processo n.º 247/2013), em nome de Altino Francisco, pelo prazo de 60 dias. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Despacho do Vereador com Competências Delegadas, Miguel Brandão, referente à emissão de alvará de obras de edificação n.º 45/2014, relativo à ampliação de edifício industrial (Processo n.º 224/2011), em nome de José Manuel dos Santos, pelo prazo de 90 dias. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Despacho do Vereador com Competências Delegadas, Miguel Brandão, referente à emissão de alvará de licença especial de obras inacabadas n.º 5/2014, relativo a acabamentos de reconstrução de moradia unifamiliar sem preservação de fachadas (Processo n.º 214/2010), em nome de Gonçalo Filipe Dias de Paiva, pelo prazo de 6 meses. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

RATIFICAÇÃO DE ACTOS NOS TERMOS DO N.º 3, ART.º 35, DA LEI 75/2013 -----

Despacho da Senhora Vice-Presidente Ana Gouveia, a aprovar o protocolo de colaboração entre "Coimnefro - Atividades Médicas, Ld.ª" e o Município de Miranda do Corvo. -----

(Documento que aqui se dá como transcrito, ficando arquivado no dossier anexo ao livro de atas). -----

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

Despacho do Senhor Presidente Miguel Baptista, a aprovar a colaboração da empresa "Medvertigo, Ld.ª", para a realização de rastreios auditivos de forma gratuita, no dia 2 de setembro, integrada na semana "Miranda Sénior". -----

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras actividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Despacho do Senhor Presidente Miguel Baptista, a aprovar o auto de medição n.º 1, referente a trabalhos normais, no valor de 16.220,00 euros, referente à obra de "Construção de Reservatórios de DFCI no concelho de Miranda do Corvo", adjudicada à firma "Construções Luciano & Filhos, Ld.ª". -----

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

Despacho da Senhora Vice-Presidente Ana Gouveia, a aprovar a realização do transporte gratuito, no dia 9 de agosto de 2014, para transporte de elementos da Comissão de Melhoramentos do Santuário de Nossa Senhora da Piedade de Tábuas. -----

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

Despacho do Senhor Presidente Miguel Baptista, a aprovar o auto de medição n.º 2, referente a trabalhos normais, no valor de 12.562,52 euros, referente à obra de "Construção de Reservatórios de DFCI em Granja de Semide", adjudicada à firma "Casalda - Sociedade de Construções, Ld.ª". -----

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

Despacho da Senhora Vice-Presidente Ana Gouveia, a aprovar a realização dos levantamentos topográficos de terrenos doados à Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Miranda do Corvo. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador Sérgio Sêco comunicou o seu impedimento no presente processo, por ser Presidente da Direção. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Os restantes membros ratificaram o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

Despacho do Senhor Presidente Miguel Baptista, a aprovar o auto de medição n.º 3, referente a trabalhos normais, no valor de 2.226,30 euros, referente à obra de "Construção do Reservatório de DFCI em Granja de Semide", adjudicada à firma "Casalda - Sociedade de Construções, Ld.ª". -----

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Auto de Vistoria e Transferência para as Câmaras Municipais de Coimbra e Miranda do Corvo, da obra da Ponte do Cabouco.-----

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.-----

Despacho do Senhor Presidente Miguel Baptista, a aprovar o pagamento à empresa "Logowords Publicidade, Ld.ª", na divulgação da Festa das Vindimas 2014 a realizar pela Junta de Freguesia de Lamas.-----

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.-----

Despacho do Senhor Presidente Miguel Baptista, relativo ao fornecimento de refeições para o ano letivo 2014/2015.-----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador José Miguel comunicou o seu impedimento no presente processo, por ter ligações familiares com os elementos da direção da Fundação ADFP.-----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o.-----

Os restantes membros ratificaram o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.-----

Despacho do Senhor Presidente, referente à realização de evento intitulado "Semana Miranda Sénior", a realizar de 1 a 6 de setembro de 2014, de acordo com a informação das Técnicas, Alda Gonçalves e Paula Claro.-----

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.-----

INFORMAÇÃO AO ABRIGO DAS COMPETÊNCIAS DELEGADAS DA CÂMARA MUNICIPAL-----

Despacho da Senhora Vice-Presidente, Ana Gouveia, a aprovar a 12.ª Alteração ao Orçamento e 11.ª às GOP's de 2014.-----

A Câmara tomou conhecimento.-----

Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, a aprovar a 13.ª Alteração ao Orçamento e 12.ª às GOP's de 2014.-----

A Câmara tomou conhecimento.-----

E, não havendo mais assuntos a tratar, foi esta reunião encerrada, da qual para constar se lavrou a presente ata que foi aprovada, por unanimidade em minuta, para efeitos imediatos.-----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação pública, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão da expensão geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

O Presidente da Câmara Municipal,

(António Miguel Costa Baptista)

A Assistente Técnica,

(Ana Margarida da Cruz Mendo)



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008

Pretação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e zonas locais municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.

