



câmara municipal MIRANDA DO CORVO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MIRANDA DO CORVO, REALIZADA DIA 19 DE DEZEMBRO DE 2014

Aos dezanove dias do mês de dezembro do ano de dois mil e catorze, na vila de Miranda do Corvo, pelas nove horas e trinta minutos, no edifício dos Paços do Município de Miranda do Corvo, reuniu a Câmara Municipal de Miranda do Corvo. -----

Estavam presentes, a senhora Vice-Presidente, Ana Maria Santos Marreco e Rosa de Gouveia, Sérgio Luís Rodrigues Sêco, Miguel António Bastos Brandão, José Miguel Ramos Ferreira, Rui António Fernandes Dias Reis Godinho e Rita Alexandra Caetano dos Santos. -----

Faltou o Senhor Presidente, António Miguel Costa Baptista, por se encontrar ao serviço da autarquia, em Lisboa integrado na apresentação do Projeto intitulado “Agenda 21”, e a Vereadora Célia Maria da Conceição Mateus, que solicitou a respetiva substituição, nos termos do art.º 78.º e seguintes da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redação dada pela Lei 5-A/2002 de 11 de Janeiro, tendo sido substituída pela Vereadora Rita Alexandra Caetano dos Santos. -----

A Câmara justificou a falta. -----

Presente o Saldo do **Resumo Diário do dia anterior** dois milhões, quinhentos e trinta e seis mil, cento e trinta euros e trinta e sete cêntimos; -----

Operações Orçamentais: dois milhões, cento e quarenta e dois mil, oitocentos e setenta e oito euros e sessenta cêntimos; -----

Operações de Tesouraria: trezentos e noventa e três mil, duzentos e cinquenta e um euros e setenta e sete cêntimos. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

A Senhora Presidente em Exercício, Ana Maria dos Santos Marreco e Rosa de Gouveia, deu início à sessão, começando por cumprimentar todos os presentes. -----

Aprovação das Atas n.º 23/2014 de 7 de novembro de 2014; n.º 24 de 21 de novembro e 25 de 5 de dezembro de 2014: -----

Em virtude das atas, terem sido previamente distribuídas por todos os membros do Executivo através de e-mail, prescindiu-se da leitura das mesmas. -----

O Vereador Sérgio Sêco, começou por referir que elaborou algumas correções às atas de 7 de novembro e 5 de dezembro de 2014, solicitando aos serviços a sua correção. Quanto à ata de 21 de novembro de 2014, solicitou que a mesma não fosse aprovada, em virtude de



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão de expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

existirem algumas intervenções que não constam da mesma, nomeadamente a parte do ponto das obras, relativamente ao processo do hospital, do protocolo da Associação Abútrica, do Plano de Pormenor da Zona Industrial da Pereira, alteração da Feira das Velharias e Antiguidades do Concelho de Miranda do Corvo. -----

Seguidamente passou-se à aprovação da ata do dia 7 de novembro de 2014, tendo a Câmara, em cumprimento do disposto no n.º 2 do artigo 57.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, e sem prejuízo da sua prévia aprovação sob a forma de minuta, para efeitos do disposto nos n.ºs 3 e 4 do artigo acima citado, deliberado a sua aprovação por maioria, com a abstenção da Vereadora Rita Santos, por não ter participado na mesma. -----

Seguidamente passou-se à aprovação da ata do dia 5 de dezembro de 2014, tendo a Câmara, em cumprimento do disposto no n.º 2 do artigo 57.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, e sem prejuízo da sua prévia aprovação sob a forma de minuta, para efeitos do disposto nos n.ºs 3 e 4 do artigo acima citado, deliberado a sua aprovação por maioria, com a abstenção da Senhora Presidente em exercício, por não ter participado na mesma. -----

Posto isto e com a presença da Assistente Técnica, Ana Margarida Mendo procedeu-se ao período antes da Ordem do Dia e seguidamente à apreciação dos assuntos constantes da agenda de trabalhos antecipadamente entregue a todos os membros, documento que aqui se dá como transcrito e fica arquivado no dossier anexo ao livro de atas. -----

Seguiu-se o **PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA:** -----

O Vereador Sérgio Sêco, que referiu que tem dois pontos para apresentar, um primeiro que foi solicitado pelo Deputado José Taborda, já na última Assembleia Municipal, em que o mesmo Deputado solicitou a consulta do processo das obras relativas ao hospital. Recordou que nessa Assembleia Municipal, o Senhor Presidente disponibilizou e logo de imediato, para que o Senhor Deputado, se deslocasse à Câmara Municipal para poder analisar os mesmos. Recordou que o caricato da situação é que o Senhor Deputado veio à Câmara há cerca de nove dias para ver os processos e os mesmos foram-lhe recusados e foi dada informação que teria que fazer um requerimento. O mesmo fez o requerimento no próprio dia e está há cerca de nove dias à espera que lhe digam que pode consultar. -----

Referiu que lamenta, que a partir do momento em que o Senhor Presidente dá autorização imediata para poder consultar, o mesmo é obrigado a fazer um requerimento, quando ele requerer na própria Assembleia e ainda tem que estar à espera não sei quantos dias para poder ver os documentos. Solicitou que seja contactado o Deputado Taborda para ter acesso a ver os mesmos. -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades conexas.
Emprego, Registo e Manutenção
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.

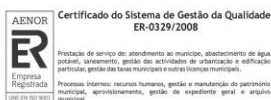




câmara municipal MIRANDA DO CORVO

O segundo ponto refere-se com o processo da queijaria e fumeiro da Fundação ADFP. Já por diversas vezes falou no assunto e como sabem estão em causa, postos de trabalho, e mais economia para o concelho de Miranda do Corvo. No dia 21 de outubro de 2014, reuniram nesta Câmara Municipal os técnicos da Fundação ADFP, com o senhor Vereador Miguel Brandão e que foi de certa forma concordado que esse processo fosse fácil e resolvido com a máxima urgência. No dia 21 de novembro, passado um mês foi aprovado pela Câmara Municipal a alteração, mínimas para o Plano de Pormenor, que é simplesmente uma questão de texto e que no mesmo foi solicitado por mim para que urgentemente fossem feitas alterações e serem aprovadas. O processo era para estar presente nesta reunião de Câmara e na quarta-feira, quando verificou os documentos o mesmo não constava. Acrescentou que algo que é tão simples de alterar se anda tanto tempo e não pode acontecer, porque esta alteração é da gestão, no anterior executivo tínhamos alterado com as percentagens e isso foi feito, como é uma exigência vossa vou lamentando. O que não entende é que na própria agenda e pelo menos até ao dia de hoje estava também agendado o hospital que também não estava na quarta-feira e começa a pensar que relativamente agendarem e depois não virem para não ser discutido ou para não serem aprovados parece-lhe quase um show-off. Referiu que não entende como é que não se agiliza e não se resolvem os problemas de forma, a que os processos sejam definitivamente resolvidos para bem do concelho, lamentando profundamente a falta de profissionalismo e de responsabilidade pública. -----

Seguidamente usou da palavra o Vereador José Miguel, que começou por cumprimentar todos os presentes. Seguidamente referiu que a sua intervenção tem a ver com a Casa do Povo de Miranda do Corvo, começando por recordar que algum tempo, os Vereadores eleitos pela Coligação “Miranda não Pode Parar” fizeram uma proposta de atribuição de subsídio extraordinário, na altura devido aos brilhantes resultados desportivos alcançados pela Casa do Povo. Com tristeza, na altura a proposta de dois mil euros, foi chumbada pelo executivo e um dos argumentos do Senhor Presidente da Câmara, foi que só que o Presidente da Câmara ou Vereador com Competências Delegadas é que tinha a competência para poder fazer uma proposta daquele género. Logicamente não concordou, porque na altura a proposta foi entregue com bastante tempo de antecedência, e teria sido fácil se existisse vontade, ao executivo fazer os requisitos legais para aprovar a mesma proposta e tendo em conta que o regulamento diz no seu artigo 5.º que a proposta, tem de ser do mesmo do executivo responsável, solicitou ao responsável que propusesse a atribuição de um subsídio extraordinário à Casa do Povo de Miranda do Corvo, tendo em conta o artigo





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

13.º, n.º 1, alínea d) que tem a ver com o mérito e um subsídio extraordinário porque se reconhece a importância da prática desportiva e a prática desportiva para as crianças, e a Casa do Povo de Miranda do Corvo deu um grande exemplo e dá exemplo todos os dias porque foi reconhecido no ranking em que a Casa do Povo é o 7.º clube nacional com mais atletas e é o 2.º clube do distrito com mais atletas, tendo equipas masculinas em todos os escalões. Como forma de premiar o esforço que é feito, sugeriu à Vereadora e ao Senhor Presidente da Câmara que façam uma proposta de atribuição de um subsídio extraordinário, no valor de 500,00 euros, para a Casa do Povo, ficando a aguardar que sejam cumpridos todos os requisitos legais, não haja nenhuma desculpa para que esse mesmo subsídio não seja dado, porque sabemos o mérito em causa e o valor daquilo que tem sido feito na secção de futsal da Casa do Povo.-----

A Senhora Presidente em exercício, deu a conhecer a ação de solidariedade com Santa Catarina do Fogo, informando do envio de bens essenciais e da recolha de alimentos por parte da ação social da Câmara Municipal. Posteriormente a ajuda irá ser monetária, com a abertura de uma conta para apoio ao nascimento de uma nova povoação em Santa Catarina.--

O apoio está a ser apoiado pela Cooperação de Rede Intermunicipal para o Desenvolvimento, que vai ceder o transporte para a mercadoria chegar a Cabo Verde, num espaço temporal de cerca de um mês. Todo o apoio provém das escolas, IPSS, Juntas... é uma ação cívica que se pretende que tenha êxito.-----

Relativamente à campanha da Ação Social da Câmara Municipal para ajudar famílias carenciadas de Miranda do Corvo, aproveitou para agradecer aos funcionários e a todos os voluntários, que procederam à recolha de alimentos e um agradecimento ao Senhor Eduardo Moita que, para completar os cabazes, vai oferecer brinquedos às crianças das famílias contempladas.-----

Agradeceu também ao Diretor do Agrupamento e à Doutora Graciete Martins da Escola Ferrer Correia as coroas que disponibilizou para a exposição e decoração do átrio da Câmara. São trabalhos realizados pelos alunos e elaborados com diversos materiais reciclados. -----

Quanto à intervenção do Vereador Sérgio Sêco, informou que irá verificar o que se passa com o requerimento do Deputado José Taborda, dando uma resposta muito em breve.--

Quanto à proposta apresentada pelo Vereador José Miguel, a senhora Presidente em exercício, informou que vai fazer chegar a respetiva informação ao Senhor Presidente.-----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008

Pretação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e infraestruturas municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão de expedientes gerais e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

De seguida a Senhora Presidente em exercício passou a palavra ao Vereador Miguel Brandão, para responder à questão da queijaria e do fumeiro, colocada pelo Vereador Sérgio Sêco. -----

O Vereador Miguel Brandão, cumprimentou todos os presentes e esclareceu que relativamente ao processo do hospital houve uma entrega de elementos, sendo a mesma de objeto de análise e pelo qual não foi de imediato disponibilizado o processo. O processo encontra-se presente nesta reunião para ser alvo de deliberação camarária, com proposta de deliberação técnica. O mais importante é a resolução da questão e o deferimento para que a obra seja concretizada. -----

Relativamente ao fumeiro e à queijaria, informou que a alteração ao loteamento da Quinta da Paiva, que vem nas propostas, referiu que os técnicos desta autarquia desenvolveram um trabalho notável e muito próximo da Fundação para que hoje pudesse ser presente nesta reunião nomeadamente porque houve necessidade de alguns elementos que faltavam e que foram resolvidos a tempo e horas, dada a estreita colaboração entre a Fundação e os técnicos da autarquia. Não foi de todo intenção fazer show-off com esta situação, estamos para resolver os problemas dos municípios e das entidades deste município.

O Vereador Sérgio Sêco solicitou alguns minutos para verificarem os respetivos processos, atendendo ao facto dos mesmos não estarem presentes no dia em que veio ver a documentação. -----

Seguiu-se a apreciação dos assuntos constantes na agenda, documento que aqui se dá como transcrito e fica arquivado no dossier anexo ao livro de atas. -----

CORRESPONDÊNCIA -----

Do Ministério do Ambiente, Ordenamento do Território e Energia, a enviar o projeto de criação do Sistema Multimunicipal de Abastecimento de Água e de Saneamento do Centro Litoral de Portugal, solicitando emissão de parecer por parte deste município. Tem junto Proposta elaborada pelo Senhor Presidente, Miguel Baptista. -----

A Senhora Presidente em exercício informou que foi dado um prazo inicialmente até dia onze de dezembro mas foi alargado até dia vinte e um do corrente mês. É uma posição similar às das Câmaras vizinhas que são frontalmente contra. Se esta fusão for em frente vai haver não só prejuízo para os acionistas das águas do Mondego mas, especialmente, para os municípios. Acrescentou que o presente parecer tem de ser enviado hoje sem falta. -----

O Vereador Sérgio Sêco lamentou o facto, do parecer não constar nos documentos aquando da sua presença para preparação da reunião. Referiu que o documento deu entrada



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação pública, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Emprego
Registado
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





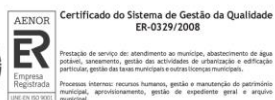
câmara municipal MIRANDA DO CORVO

na Câmara no dia 27 de outubro de 2014 e que até à presente data não tinha tido do referido documento. -----

A Senhora Presidente em exercício passou a ler a proposta do parecer. -----

O Vereador Sérgio Sêco, relativamente ao presente assunto, referiu que gostava de ter tido a toda a documentação, em tempo útil o que não foi possível. Referiu que teve o cuidado de tentar perceber o que era o processo e o que constava. Recordou que o documento deu entrada na Câmara Municipal em 27 de outubro de 2014 e só agora deram o documento para conhecimento do mesmo, contudo os colegas de bancada como tiveram acesso aos documentos em tempo devido e terão a sua opinião e propostas para colocarem na discussão e tentar ver da melhor forma de se poder votar o referido assunto. -----

O Vereador José Miguel referiu que subscreve as palavras do Vereador Sérgio Sêco, porque têm direito por Lei a ter toda a documentação disponível quarenta e oito horas antes da reunião e se não os têm, parece difícil fazer o trabalho para que foram eleitos. Acrescentou que são contra a proposta do Governo, mas também são contra o parecer que foi apresentado por esta Câmara, solicitando que seja alterado. Recordou a proposta do FETA, que foi elaborada pela Associação Nacional de Municípios e com o qual o parecer apresentado parece estar mais ou menos alinhado, mas depois que o contradiz. A certa altura no parecer que a Câmara Municipal nos apresenta, que diz que injusto, porque as Águas do Mondego têm uma boa situação financeira (o que é verdade) e que as águas que serão fundidas terão uma má situação financeira, o que também é verdade. Mas também é verdade que o FETA dizia que deviam ser as Águas com boa situação financeira a sustentar as águas com má situação financeira. Enquanto o FETA mantinha todas as estruturas esta proposta do Governo, o que faz é ganho fiscal, reduzindo estruturas. Passando de três Conselhos de Administração para um e de nove administradores para três administradores, passando de dezenas de diretores de serviço para um número muito mais reduzido de diretores de serviço e portanto o argumento de dizermos que uma é rica e as outras são pobres e que a rica tem que sustentar as pobres cai por terra quando a proposta alternativa era a rica sustentar as pobres à mesma, mas mantendo os vícios e os custos que eram trazidos. Em segundo lugar, referiu que no parecer dado pelo executivo afirma que o Governo obriga à existência de consumos mínimos, o que é mentira. A nova proposta que está presente no conjunto de documentos elimina os consumos mínimos, a não ser que a autarquia tenha cumprido com o que tinha contratualizado anteriormente, isto é, a não ser que a autarquia, não tenho o abastecimento em baixa a 100%, a não ser que a autarquia vá buscar água às antigas captações ou a não ser





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

que a autarquia tenha faturas em atraso. Referiu ainda que autarquias que tenham cumprido, o que estava contratualizado têm os consumos mínimos eliminados. Portanto parece que o parece que não corresponde minimamente à verdade e que não é um parecer forte para o Município. Acrescentou que também são contra essa proposta, apesar de admitir que tem coisas positivas e que devem ser ressalvadas, desde logo o fim dos consumos mínimos, a aproximação gigante das tarifas a nível nacional, quase caminhando para uma tarifa única à custa de Lisboa, porque era muito injusto e acontecia até hoje que as pessoas especialmente do interior do país pagassem água a um preço muito mais elevado do que as que são de Lisboa, porque todos compreenderão se em Lisboa vivem mil pessoas por quilómetro quadrado e na Covilhã, vivem vinte por quilómetro quadrado é lógico que em Lisboa os custos para dar água às pessoas são muito mais baixos do que na Covilhã per capita. Admitiu que essa proposta de alteração tem essa vertente positiva de à custa das pessoas de Lisboa que vão pagar muito mais pela água, praticamente atingir uma tarifa única a nível nacional, o que é muito positivo. É também muito positiva a redução de cargos dirigentes que trás, com pessoal e com toda a forma nova e mais moderna com que a administração das águas iriam funcionar. Somos contra, porque a Câmara deveria ter em conta os seguintes argumentos porque podem ser fundamentais e ter uma posição forte junto do Governo. Em primeiro lugar porque existe uma redução de investimento no concelho e esta tem que ser a nossa bandeira. Acrescentou que foram retirados investimentos em alta, nomeadamente em Rio de Vide, Vale do Açor e em Lamas e então a Câmara de Miranda tem que rejeitar a presente proposta, devido à retirada desse tipo de investimentos. A proposta também não prevê a possibilidade das câmaras comprarem capital dessa nova empresa para atingir o mínimo de bloqueio de 34%, isto é com a proposta do Governo, as Águas de Portugal vão ficar com uma posição maioritária sem as câmaras terem qualquer salvaguarda de segurança. Por último referiu que a proposta tem um dividendo obrigatório que é a remuneração à taxa da obrigação do tesouro a 10 anos, mais 3%, que é o que permitia às Águas distribuir quase 12 milhões de lucros pelos acionistas ao fim de cada ano. Finalizou, referindo que existem três argumentos muito mais fortes para o Município de Miranda se defender e apelou que fosse elaborado um parecer conjunto, em que fossem defendidos os argumentos apresentados, para a posição da câmara de Miranda ser muito mais forte e que estão disponíveis para o fazer desde que sejam com os argumentos corretos. -----

A Vereadora Rita Santos, solicitou o uso da palavra para apresentar a seguinte declaração de voto: -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e infra-estruturas municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão de expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

“Na sequência do que foi aqui dito, sobretudo pelo Vereador José Miguel com quem estudei este dossier preparatório para esta reunião de hoje, aceito a disponibilidade do executivo para integrar no corpo deste parecer aquilo que realmente do nosso ponto de vista constitui um mero parecer. De facto, Miranda do Corvo, não pode ficar adormecida. Nós temos que estar muito atentos, como a Senhora Presidente, acabou de referir nós somos acionistas e se somos acionistas, é quase para nós incompreensível, como é que perante o documento que nos foi aqui presente, este tipo de informação, que acabámos de referir não consta, ou seja o que nós verificamos e compreendendo muito embora o interesse e o conforto que dá fazer uma proposta idêntica aos outros municípios, nós não podemos com isso consentir e enquanto Vereadores da oposição, temos essa responsabilidade, consentir que este documento seja apenas mais um documento, que provavelmente ninguém já não dá nada, porque já houve outros. Agradeço imenso à Senhora Presidente, em substituição ter tido a capacidade em compreender que de facto a argumentação da oposição é essencial à elaboração deste parecer e esperamos sinceramente que os nossos argumentos sejam fator diferenciador no futuro que se quer de sucesso para todos este processo. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a proposta, com inclusão dos argumentos sugeridos pelo Vereador José Miguel Ferreira e Vereador Sérgio Sêco. -----

Da Junta de Freguesia de Vila Nova, a solicitar apoio técnico para requalificação de um imóvel, sito na Rua Dr. José Isidoro da Silva, em Vila Nova.-----

A Senhora Presidente, em exercício propôs a aprovação e sugeriu que o apoio fosse dado pelo Técnico, Carlos Santos. -----

A Vereadora Rita Santos, solicitou o uso da palavra, para referir que não sabem que imóvel é, que requalificação é esta e que apoio? -----

A Senhora Presidente, em exercício, informou que o imóvel pertence a um munícipe que está a ser apoiado pela ação social. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a elaboração do projeto pelo Técnico Carlos Santos, anexando um parecer técnico para melhor esclarecimento. -----

Da Junta de Freguesia de Vila Nova, a solicitar o levantamento topográfico do terreno envolvente ao cemitério de Vila Nova. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o levantamento topográfico a realizar pelo técnico José Carlos. -----

A Vereadora Rita Santos, solicitou que de futuro fosse elaborada uma informação técnica, que referisse a proveniência do terreno. -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao munícipe, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras funções municipais.
Emprego Registrado
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Da Junta de Freguesia de Lamas, a solicitar a atribuição de subsídio no valor de 500,00 euros para pagamento de despesa extraordinária imprevisível com a licença da Sociedade Portuguesa de Autores, para a Festa das Vindimas. Tem junto informação da Área Financeira Património e Aprovisionamento, informando da existência de fundos disponíveis. -----

O Vereador José Miguel Ferreira, referiu que para votar a presente proposta necessita de saber qual o montante que já dado para a realização da Festa das Vindimas de 2014. Referiu que a Câmara não é uma comissão de apoio às festas. Atendendo a que a Câmara também é parceira, solicitou uma listagem discriminada dos apoios concedidos ao referido evento. -----

A Senhora Presidente, em exercício, Ana Gouveia, informou que vai solicitar aos serviços a informação dos respetivos apoios, voltando o processo a uma próxima reunião.

Da Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade de Coimbra, a requerer apoio financeiro para a realização do carro da Queima das Fitas 2015, do Curso de Engenharia Mecânica. Tem junto informação da Área Financeira Património e Aprovisionamento, informando da existência de fundos disponíveis, para um valor de 25,00 euros. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, atribuir um subsídio no valor de 25,00 euros para aquisição de um espaço publicitário, a incluir na plaquete do curso, referente à realização do carro da Queima das Fitas 2015. -----

Da Freguesia de Miranda do Corvo, a informar de cedência de parcela de terreno, por parte dos herdeiros de Isabel Carvalho e Reinaldo Carvalho, sito em Rua das Fontainhas, para melhoramentos daquela rua, tendo em contrapartida a reposição do muro existente, bem como a reparação do acesso à garagem. Tem junto informação técnica, informando o valor orçamento para a eventual adjudicação dos trabalhos, do seguinte teor:-----

“Conforme solicitado, informo que me deslocuei à Rua das Fontainhas com o Sr. Presidente da Junta de Freguesia de Miranda do Corvo, analisamos a situação exposta e verificamos o seguinte: -----

Os Herdeiros do Sr. Horácio Carvalho, cedem para alargamento da referida rua, uma parcela de terreno em frente à sua casa de habitação com cerca de 21.000 m2 de área. -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação pública, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Em contrapartida pedem que o município lhes reponha o muro de vedação, adapte a serventia de acesso à parte posterior do edifício e pavimento com cimento um logradouro existente na parte posterior. -----

Junto anexo mapa com medições e orçamento no valor de 4.140,00 euros para a eventual adjudicação destes trabalhos. -----

À consideração superior. -----

Miranda do Corvo, 18 de novembro de 2014. -----

Abel Soares (a).”. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a realização da obra, de acordo com a informação técnica. -----

Da Técnica Superior, Isabel Ferreira, a informar da eficácia do subsídio atribuído à Fábrica da Igreja Paroquial de Rio de Vide, na reunião camarária de 17 de outubro de 2014. -----

A Câmara tomou conhecimento da informação da eficácia do respetivo subsídio e deliberou remeter à Área Financeira Património e Aprovisionamento, para proceder ao pagamento do subsídio atribuído em sessão camarária de 17 de outubro de 2014 e de acordo com a informação técnica. -----

Do Técnico Superior, Carlos Santos, a informar da eficácia do subsídio atribuído à Fábrica da Igreja Paroquial de Miranda do Corvo, na reunião camarária de 03 de outubro de 2014. -----

A Câmara tomou conhecimento e deliberou remeter à Área Financeira Património e Aprovisionamento, para proceder ao pagamento de 95% do subsídio atribuído em sessão camarária de 03 de outubro de 2014 e de acordo com a informação técnica. -----

Do Rancho Etnográfico Flores das Cortes, a solicitar a atribuição de subsídio para a realização do XVI Festa do Idoso. Tem junto informação de fundos disponíveis para um valor de 50,00 euros, de acordo com o subsídio para a realização de "atividade local", de acordo com o Regulamento de Atribuição de subsídio às Associações Desportivas, Culturais e Recreativas do concelho de Miranda do Corvo. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a atribuição de um subsídio, no valor de 50,00 euros, de acordo com o Regulamento de Atribuição de subsídio às Associações Desportivas, Culturais e Recreativas do Concelho de Miranda do Corvo, atendendo à realização de atividade de âmbito Local. -----

OBRAS -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação pública, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Empresário Registrado
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão de expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Destaque de parcela: requerimento n.º 736/2014, de Paulo Jorge Carvalho Adelino, residente em R. do Fundo do Lugar, Gaiate, União das Freguesias de Semide e Rio de Vide, a requerer a emissão de certidão de destaque da parcela do prédio descrito na Conservatória de Registo Predial de Miranda do Corvo sob o n.º 2379/19910515 e inscrito na matriz predial rústica da freguesia de Miranda do Corvo, sito em Gaiate, União das Freguesias de Semide e Rio de Vide. Tem junto informação dos Serviços Técnicos, do seguinte teor:-----

“O requerente solicita a emissão de uma certidão de destaque relativa a um prédio sito no fundo do Lugar, Gaiate, União de freguesias de Semide e Rio e Vide, concelho de Miranda do Corvo. -----

ANÁLISE: -----

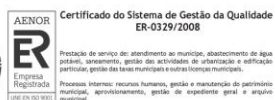
O prédio a que se refere o presente pedido de emissão de certidão de destaque de uma parcela de terreno, encontra-se inscrito na matriz predial rústica nº9580 da freguesia de Miranda do Corvo, descrita na Conservatória do Registo Predial de Miranda do Corvo sob o n.º 2379/19910515, a confrontar de Norte com Abílio Francisco, Sul com Estrada Camarária e Poente com António Rosa Novo e outros e a Nascente com José Ferreira. -----

Pela análise da localização apresentada na planta de localização, de acordo com a 1ª Revisão do PDMC a localização é em Solo Urbano - Área Urbana Baixa Densidade 1, Área Agrícola de Produção Fundamental, Área Agrícola de Conservação e Área Florestal de Produção, no entanto as edificações estão implantadas em área de Solo Urbano - Área Urbana Baixa Densidade 1 e a parcela a destacar encontra-se localizada totalmente em solo urbano. -

De acordo com o n.º 4 do artigo 6º do Decreto-Lei nº 555/99, de 16 de Dezembro, na redação que lhe foi dada pela Lei nº 26/2010, de 30 de Março, os atos que tenham por efeito o destaque de uma única parcela de prédio com descrição predial que se situe em perímetro urbano estão isentos de licença desde que as duas parcelas resultantes do destaque confrontem com arruamentos públicos. -----

Pela análise do processo apresentado verificamos que, de acordo com as plantas apresentadas, as parcelas resultantes do destaque confrontam com arruamento público, inserindo-se em espaço urbano, cumprindo assim o referido anteriormente. -----

Mais se informa que as edificações existentes na parcela a destacar e na parcela sobrance respeitam o uso e o regime de edificabilidade previstos na 1.ª Revisão do Plano Diretor Municipal para os espaços em Solo Urbano - Área Residencial 1 de acordo com os artigos 78.º, 79º. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Parcela a destacar: -----

Lote de terreno destinado a construção urbana com a área total de 918.00 m2, com as seguintes confrontações: -----

Norte - Paulo Jorge Carvalho Adelino; Nascente - José Ferreira; -----

Sul - Estrada Camarária; Poente - Paulo Jorge Carvalho Adelino; -----

Parcela sobrança: -----

Lote de terreno destinado (parcialmente) a construção urbana com a área total de 4982.00 m2, com as seguintes confrontações: -----

Norte - Abílio Francisco; Nascente - José Ferreira; -----

Sul - Estrada Camarária; Poente - Paulo Jorge Carvalho Adelino; -----

PROPOSTA: -----

Face ao exposto anteriormente informamos que o presente pedido de emissão de certidão de destaque, reúne condições para o seu deferimento, dado que cumpre o estipulado no n.º 4 do artigo 6.º do DL 555/99, de 16 de Dezembro, na redação que lhe foi dada pela Lei n.º 26/2010, de 30 de Março. -----

Cumpr-me informar que, de acordo com o estipulado no 6 do artigo 6.º do referido Decreto-Lei, não é permitido efetuar na área correspondente ao prédio originário novo destaque nos termos aí referidos por um prazo de 10 anos contados da data do destaque anterior. -----

O ónus do não fracionamento, referido anteriormente, deve ser inscrito no registo predial sobre as parcelas resultantes do destaque, sem o que não pode ser licenciada qualquer obra de construção nessas parcelas. -----

Mais se informa, que na parcela sobrança existe uma edificação cuja construção decorreu sem alvará de construção, pelo que já foi instaurado o processo contra-ordenação n.º72/2008, cujo processo de licenciamento (regularização) já deu entrada na autarquia, processo de obras n.º 172/2014 de forma ao requerente repor a legalidade urbanística. -----

À Consideração Superior -----

Miranda do Corvo, 01-12-2014 -----

Maria de Lurdes Fonseca Figueiredo, Eng.ª (a).” -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido, dado que cumpre o estipulado no n.º 4 do artigo 6.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de Dezembro, na redação que lhe foi dada pela Lei n.º 60/2007, de 4 de Setembro, de acordo com informação técnica. -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Requerimento n.º 194/2014, de Joaquim Manuel Almeida da Cruz, residente em Rua da Saragouça, Coimbra, a requerer a apreciação do pedido de informação prévia de obras de edificação, referente à demolição parcial de edificação existente, alteração, ampliação e reabilitação de moradia unifamiliar, a realizar no prédio descrito na Conservatória do Registo Predial de Miranda do Corvo, sob o n.º 2176 e inscrito na matriz sob o n.º 320, sito em Ameal de Baixo - Semide. Tem junto informação técnica. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o pedido de informação técnica, de acordo com os condicionalismos constantes na mesma, documento que aqui se dá como transcrito, ficando arquivado no dossier anexo ao livro de atas. -----

Requerimento n.º 737/2014, de Amílcar José São Miguel de Oliveira, residente em Fajã de Baixo, a requerer a reapreciação do pedido de informação prévia relativo ao processo n.º 168/2014. Tem junto informação técnica, mantendo o indeferimento do pedido. -----

A Câmara deliberou por unanimidade indeferir definitivamente o pedido de informação prévia e arquivar o processo. -----

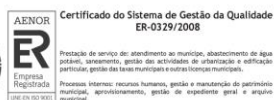
Requerimento n.º 738/2014, de Amílcar José São Miguel de Oliveira, residente em Fajã de Baixo, a requerer a reapreciação do pedido de informação prévia relativo ao processo n.º 167/2014. Tem junto informação técnica, mantendo o indeferimento do pedido. -----

A Câmara deliberou por unanimidade indeferir definitivamente o pedido de informação prévia e arquivar o processo. -----

Pedido de suspensão do prazo: requerimento n.º 759/2014, de João Paulo Amado Dias, residente em Rua da Lomba - Pereira, Miranda do Corvo, a requerer a suspensão do prazo relativo ao processo de obras n.º 50/2013, devido ao facto de dificuldades financeiras. Tem junto informação técnica, informando de que o pedido não reúne condições para o deferimento, deixando à consideração superior a respetiva suspensão. --

A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido de suspensão das obras pelo prazo de um ano, atendendo às dificuldades económicas do requerente. -----

Processo n.º 16/2014 de Brian Gerard Feenan, residente em Travessa Herói Caspiro - Penela, a solicitar licença para proceder aos projetos de alterações de imóvel, sito em Quinta da Morada - Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, propondo a aprovação do projeto de alteração. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o presente projeto de alteração e de ampliação de moradia unifamiliar, licenciada sob o alvará de obras de edificação n.º 55/2011, e atendendo a que os projetos de especialidades, estão instruídos em conformidade, deverá o requerente ser notificado para proceder ao respetivo aditamento ao alvará e proceder à liquidação das taxas previstas no Regulamento Municipal e de acordo com a informação técnica. -----

Prorrogação de prazo para entrega de elementos: requerimento n.º 771/2014 de Bruno André Rodrigues Pedro, residente em Sandoeira, Vila Nova - Miranda do Corvo, a solicitar a prorrogação do prazo, por 30 dias para entrega de elementos, relativo ao processo de obras n.º 188/2014. Tem junto informação técnica, deixando à consideração superior a prorrogação do prazo. -----

A Câmara deliberou por unanimidade conceder um prazo de 30 dias, para entrega dos elementos em falta e de acordo com informação técnica. -----

Processo n.º 41/2011 de João António Carinhas Bernardo, residente em Rua José Pereira Cardoso - Senhor da Serra, Miranda do Corvo, a solicitar licença para proceder a alterações em anexo, sito em Senhor da Serra - Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento do pedido. -----

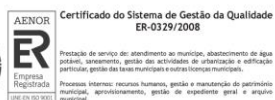
Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador José Miguel comunicou o seu impedimento no presente processo, por ligações familiares ao autor do projeto técnico. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º a Senhor Presidente em exercício, Ana Gouveia, conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Os restantes membros deliberaram por unanimidade aprovar as alterações efetuadas em obra, de acordo com a informação técnica. -----

Processo n.º 200/2014 de Fernando José Ribeiro Lourenço, residente em Avenida António dos Reis - Miranda do Corvo, a solicitar licença para proceder a obras de construção de um muro de suporte de terras num prédio, sito em Vila Nova - Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento do pedido. -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido de licenciamento relativo à construção de muro de suporte de terras, devendo o requerente solicitar a emissão do alvará de obras de edificação, no prazo de um ano, mediante a entrega dos documentos constantes na informação técnica. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Prorrogação de prazo para entrega de elementos: requerimento n.º 777/2014 de João Rodrigo Antunes Lopes da Costa, residente em Rua de Lisboa - Carcavelos, a solicitar a prorrogação do prazo, por 60 dias para entrega de elementos, relativo ao processo de obras n.º 195/2014. Tem junto informação técnica, deixando à consideração superior a prorrogação do prazo. -----

A Câmara deliberou por unanimidade conceder um prazo de 30 dias, para entrega dos elementos em falta e de acordo com informação técnica. -----

Prorrogação de prazo para apresentação de projeto de licenciamento (regularização): requerimento n.º 776/2014 de Albertino Dias Filipe, residente em Rua da Fontinha - Tábuas, Miranda do Corvo, a solicitar a prorrogação do prazo, por 30 dias para entrega de elementos em falta, relativo ao processo de obras n.º 76/2014. Tem junto informação técnica, deixando à consideração superior a prorrogação do prazo. -----

A Câmara deliberou por unanimidade conceder um prazo de 30 dias, para entrega dos elementos em falta e de acordo com informação técnica. -----

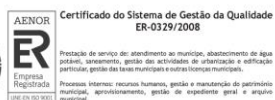
Processo n.º 133/2014 de Guilherme dos Santos Lopes, residente em Corvo - Miranda do Corvo, a solicitar licença para proceder a obras de alterações de fachadas de moradia, sito em Corvo - Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, propondo a aprovação do projeto de alteração e notificar o requerente para juntar aos projetos de engenharia de especialidades, os termos de responsabilidade do autor correspondente. ---

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o licenciamento de alterações de fachadas, devendo o requerente ser notificado para proceder à junção ao processo, dos projetos de especialidade em falta, no prazo de seis meses, de acordo com a informação técnica. -----

Processo n.º 109/2014, da Fundação ADFP - Assistência, Desenvolvimento e Formação Profissional, com sede em Centro Social Comunitário Dr. Jaime Ramos - Miranda do Corvo, a solicitar licença para proceder à construção de hospital/clínica (projeto de arquitetura), sito em Moita - Miranda do Corvo. Tem junto informação técnica, propondo o deferimento do pedido. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador José Miguel Ferreira, comunicou o seu impedimento no presente processo, por ser familiar do Presidente da Fundação. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º a Senhora Presidente em exercício, Ana Gouveia, conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Os restantes membros deliberaram por unanimidade aprovar o licenciamento relativo à construção de hospital/clínica, de acordo com informação técnica. Deve o requerente ser notificado para proceder à junção ao processo, das peças desenhadas, referentes à intervenção na faixa verde e passeio entre a entrada prevista e a via, e dos projetos de especialidade, de acordo e acautelando o mencionado na informação técnica, no prazo de seis meses. -----

Processo n.º 26/2011, de Dina Manuela Rodrigues Brandão, residente em Pomar dos Braços - Semide, Miranda do Corvo, a solicitar a aprovação das telas finais. Tem junto informação dos Serviços Técnicos, propondo o deferimento do pedido. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador Miguel Brandão comunicou o seu impedimento no presente processo, por ser familiar do requerente. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º a Senhora Presidente, em exercício Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Os restantes membros deliberaram por unanimidade aprovar as telas finais, relativas ao projeto de alterações, devendo ser concedido a autorização e o respetivo alvará de utilização solicitado para o imóvel, de acordo com informação técnica. -----

Processo n.º 190/2014, de Eduardo Rodrigues Correia, residente em Rua do Vale - Senhor da Serra, Miranda do Corvo, a solicitar licença para proceder à ampliação de moradia unifamiliar e dependência agrícola e construção de muros, sito em Senhor da Serra - Miranda do Corvo. Tem junto informação dos Serviços Técnicos, propondo o deferimento do pedido. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o licenciamento relativo à ampliação de moradia unifamiliar e dependência agrícola e construção de muros, de acordo com os condicionalismos constantes na informação técnica, devendo o requerente ser notificado para proceder à junção ao processo, do projeto de especialidade em falta, e retificar o pedido para “Construção de anexo a habitação e ampliação de dependência agrícola”, no prazo de seis meses, de acordo com a informação técnica. -----

Processo n.º 202/2014, de Isidoro Correia da Silva, residente em Meãs - Miranda do Corvo, a solicitar a alteração do edifício e alteração de utilização de um conjunto de edifícios existentes e sua transformação em estrutura residencial para pessoas idosas, sito em Praça José Falcão, Miranda do Corvo. Tem junto informação dos Serviços Técnicos, propondo o deferimento do pedido. -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Nos termos do previsto no artigo 48.º do Código do Procedimento Administrativo o Vereador Rui Godinho pediu dispensa de intervir no procedimento do presente ponto por ter pertencido ao quadro da empresa. -----

Nos termos do previsto no art.º 50.º que por sua vez remete para o n.º 3 e 4 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, a Senhora Presidente em exercício, Ana Gouveia, conheceu o motivo da dispensa de intervir no procedimento e declarou-o. -----

Os restantes membros deliberaram por unanimidade deferir o pedido de licenciamento relativo à alteração do edifício e alteração de utilização de um conjunto de edifícios existentes e sua transformação em estrutura residencial para pessoas idosas, condicionado ao cumprimento do definido no ponto 2 da Proposta da informação técnica, devendo o requerente ser notificado para proceder à junção ao processo, dos projetos de especialidades e elementos referidos na informação técnica, no prazo de seis meses. -----

REQUERIMENTOS DIVERSOS -----

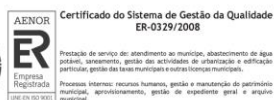
Licença Especial de Ruído: requerimento n.º 187162014, Pixolin, Ld.ª, a solicitar a concessão de licença especial de ruído para evento a realizar nos dias 12, 13, 19, 20, 27 e 28 de dezembro das 22.00 às 4.00 horas e dia 24 de dezembro das 22.00 às 6.00 horas.

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador Sérgio Seco comunicou o seu impedimento no presente processo, por ligações familiares com um dos sócios-gerentes da empresa. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º a Senhora Presidente em exercício conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

O Vereador Miguel Brandão, informou que o processo é referente a uma licença especial de ruído, devido ao caráter excecional do evento, dado que a organização pretende que o mesmo decorra, fora do horário que tem sido concedido para este tipo de eventos. O horário normal tem sido até às duas da manhã. Atendendo que a Câmara Municipal é soberana no horário que concede, propôs que a licença especial de ruído, fosse atribuída até às quatro da manhã, no dia 24 de dezembro, dado o caráter excecional do evento ao abrigo do previsto no art.º 15 do D.L. 9/2007 de 17 de Janeiro e nos restantes dias, até às 2.00 horas da manhã.

Os restantes membros deliberaram por unanimidade aprovar a licença especial de ruído ao Pixolin, Ld.ª, para a realização de evento a realizar nos dias 12, 13, 19, 20, 27 e 28 de dezembro de 2014, das 22.00 horas até às 02.00 horas e no dia 24 de dezembro das 22.00 até às 4.00 horas. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Programa de incentivo à natalidade: requerimento n.º 17787/2014, de Joel Alexandre Vicente dos Santos, residente em R. Nossa Senhora da Boa Viagem, Vendas da Serra, a apresentar candidatura para o programa de incentivo à natalidade por ter sido pai, em 02.12.2013. Tem junto informação das Técnicas, Paula Claro e Cátia Conde, propondo a atribuição do subsídio, no valor de 250,00€ e informação da Área Financeira Património e Aprovisionamento, informando da existência de fundos disponíveis. -----

A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido de acordo com a informação da Técnica de Serviço Social, atribuindo um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento do seu filho Manuel Vicente Baio dos Santos e proceder à respetiva abertura de Conta Crescente Jovem, de acordo com a informação técnica e informação da Área Financeira Património e Aprovisionamento. -----

Programa de incentivo à natalidade: requerimento n.º 17585/2014, de José António da Costa Ferreira, residente em Rua Santa Catarina, 20 - r/c, Dt.º - Miranda do Corvo, a apresentar candidatura para o programa de incentivo à natalidade por ter sido pai, em 25.11.2013. Tem junto informação das Técnicas, Paula Claro e Cátia Conde, propondo a atribuição do subsídio, no valor de 250,00€ e informação da Área Financeira Património e Aprovisionamento, informando da existência de fundos disponíveis. -----

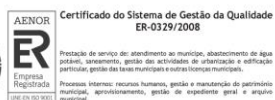
A Câmara deliberou por unanimidade deferir o pedido de acordo com a informação da Técnica de Serviço Social, atribuindo um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento do seu filho Simão Correia Ferreira e proceder à respetiva abertura de Conta Crescente Jovem, de acordo com a informação técnica e informação da Área Financeira Património e Aprovisionamento. -----

Redução de taxas: requerimento n.º 2238/2014, de Fernando Mendes Rodrigues, residente em Rua da Coutada - Miranda do Corvo, a solicitar a redução de taxas variáveis da fatura n.º 1578/2014, por motivo de rotura. Tem junto informação da Assistente Técnica, Eugénia Farinha e proposta da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, do seguinte teor:-----

“Informação:-----

Na sequência da minha informação datada de 11 de Junho de 2014, informo do seguinte: -----

- No dia 16 de setembro do corrente ano, dirigiu-se a estes serviços, a Sr.ª Maria de Fátima da Piedade Carvalho Rodrigues, esposa do Sr. Fernando Mendes Rodrigues e





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

proprietária do imóvel sito na Rua da Coutada, n.º 31, (autor do requerimento n.º 2238) a fim de regularizar o contrato de água para seu nome. -----

-Tal como referi anteriormente, a restituição das tarifas variáveis de lixo e saneamento das faturas de janeiro e fevereiro de 2014, poderá ser possível se for considerada como válida a informação do serviço de águas constante na informação anexa, conforme consta do Regulamento do Serviço de Abastecimento de Águas do Concelho de Miranda do Corvo. -----

Artigo 42.º - Rotura nos sistemas prediais -----

1-Logo que seja detetada uma rotura ou fuga de água em qualquer ponto nas redes prediais de distribuição predial ou nos dispositivos de utilização, deve ser promovida a reparação pelos responsáveis pela sua conservação. -----

2-Os utilizadores são responsáveis por todo o gasto de água nas redes de distribuição predial e seus dispositivos de utilização. -----

3-No caso de comprovada rotura, o volume de água perdida e não recolhida pela rede de saneamento não é considerado para efeitos de faturação do serviço de saneamento e de gestão de resíduos urbanos, quando indexados ao consumo de água. -----

Se o atrás exposto for decidido favoravelmente, informo que deverá ser restituído valor de 50.83€ à munícipe Maria de Fátima da Piedade Carvalho Rodrigues, através de notas de crédito nas próximas faturas de água. -----

A Assistente Técnica, Eugénia Farinha (a).”; “Ao Senhor Presidente, para atender ao conteúdo da presente informação e da informação prestada a 24/02/2014 pelo funcionário Jaime Amado. 23/11/2014. -----

Marilene Rodrigues.”. -----

A Câmara deliberou por unanimidade restituir o valor pago relativo às tarifas variáveis de lixo e saneamento, dado ter existido uma rotura depois do contador, comprovada pelos serviços e de acordo com a informação técnica e parecer da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira. -----

Restituição de verba paga a mais: requerimento n.º 12675, de Maria José Cabral de Almeida Soares, residente em Rua das amoreiras, 33 - Miranda do Corvo, a solicitar a restituição da verba, relativa ao processo de obras n.º 218/2013 e de acordo com a deliberação camarária de 01 de agosto de 2014. Tem junto informação da Assistente Técnica, Dulcina Simões, informando de que o valor a restituir é de 58,96 euros. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008

Pretação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão da expensão geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a restituição da verba no valor de 58,96 euros, relativa ao processo n.º 218/2013 e de acordo com a informação técnica. -----

PROPOSTAS E OUTRAS DELIBERAÇÕES -----

Taxas de utilização de autocarros municipais: presente informação da Assistente Técnica, Cláudia Silva, do seguinte teor: -----

“De acordo com o artigo 3º do Regulamento de Uso dos Autocarros Municipais: -----

“Artigo 3.º -----

Taxas -----

1 - A utilização dos veículos implica o pagamento da taxa de utilização constante dos artigos 39.º do capítulo XII do Regulamento de Taxas e Licenças da Câmara Municipal de Miranda do Corvo, variando a taxa a liquidar em função da lotação do veículo, da extensão do percurso e da afectação de funcionários municipais ao serviço. -----

2 - Nesses termos constituem encargos a suportar pelas entidades utilizadoras: -----

a) O pagamento do desgaste da viatura e do combustível utilizado; -----

b) A alimentação e eventual estadia do motorista; -----

c) Os encargos com horas extraordinárias e ajudas de custo do motorista, caso a deslocação se situe fora do período normal de trabalho; -----

d) Portagens e parqueamentos.” -----

No seguimento da alínea d) deste artigo, verifico que durante o transporte das coletividades / estabelecimentos de ensino, continua a haver uso do dispositivo da via verde das viaturas da câmara, bem como a passagem em pórticos da autoestrada. -----

Estes custos estão a ser assumidos pela câmara. -----

Esta situação já foi alvo de várias informações por parte da Área Financeira, no entanto constato que continua a acontecer. -----

As despesas com portagens durante a deslocação das coletividades são da inteira responsabilidade das mesmas, sendo estas as responsáveis pelo pagamento, bem como pelo pagamento dos pórticos nos respetivos locais para o efeito. -----

O uso do dispositivo da via verde das viaturas da câmara não é correto, visto que, o regulamento prevê que o pagamento das portagens seja feito pelas coletividades / estabelecimentos de ensino, devendo o dispositivo ser retirado, conforme já foi referido em informações anteriores da Área Financeira. -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras funções municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Para além disso, a falta de pagamento dos pórticos, implica a aplicação de multas à câmara pelo não pagamento dentro do prazo, situação que a câmara não pode prever, visto que, os boletins só chegam à Área Administrativa no início do mês seguinte. -----

Face ao exposto, e porque continuam a verificar-se as mesmas situações que levaram ao incumprimento do referido Regulamento, aguardo instruções no sentido de saber como proceder. -----

Miranda do Corvo, 19 de novembro de 2014. -----

A Assistente Técnica, Cláudia Silva (a).”. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

De acordo com o previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador José Miguel, comunicou o seu impedimento numa atitude cautelar no processo seguinte. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º a Senhora Presidente em exercício, conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Unidade Móvel de Saúde - proposta de horários e alterações no funcionamento: presente informação da Técnica Superior de Serviço Social, Luísa Camilo. -----

A Câmara tomou conhecimento da proposta de horários e alterações ao funcionamento da Unidade Móvel de Saúde, documento que aqui se dá como transcrito, ficando arquivado no dossier anexo ao livro de atas. -----

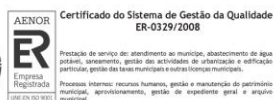
Obra de "Construção de muro de suporte junto ao complexo desportivo de Moinhos", adjudicada à firma "Construções Luciano & Filhos, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de vistoria e receção provisória da obra. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de vistoria e receção provisória da obra de "Construção de muro de suporte junto ao complexo desportivo de Moinhos", de acordo com informação técnica. -----

Obra de "Construção da Casa do Design", adjudicada à firma "CIP Construções, S.A.": presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de medição n.º 2, referente a trabalhos contratuais, no valor de 26.092,39 euros. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de medição n.º 2, no valor de 26.092,39 euros acrescido de IVA e efetuar o pagamento. -----

Empreitada de "Restauro da Igreja Matriz - Conservação e Restauro do Altar-Mor, Altares Laterais, Púlpito e Esculturas", adjudicada à firma "Pigma - Conservação do





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Património Cultural, Ld.ª: presente informação técnica, propondo a aprovação do auto de medição n.º 6, referente a trabalhos contratuais, no valor de 4.743,30 euros mais IVA.

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de auto de medição n.º 6, referente a trabalhos contratuais, no valor de 4.743,30 euros acrescido de IVA e efetuar o pagamento. -----

Processos de Execução Fiscal prescritos: presente informação da Assistente Técnica, Paula Osório e proposta da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira. -----

O processo foi retirado, para ser completada a listagem onde deverá constar o nome dos respetivos consumidores. -----

Cedência da Casa das Artes para o Grupo Recreativo Mirandense - Escola de Música, para o dia 19 de dezembro de 2014: presente informação das Técnicas do Gabinete da Casa das Artes, do seguinte teor:-----

“O Grupo Recreativo Mirandense, através da sua Escola de Música veio solicitar a utilização da sala de espetáculo e do espaço da cafetaria da Casa das Artes, no dia 19 de dezembro de 2014, às 21h30, para realização de um espetáculo da audição de Natal. -----

Tratando-se de uma entidade com sede neste concelho, com reconhecido valor para a formação de jovens na área da música, consideramos ser um evento que merece o apoio da autarquia. -----

Sendo aprovada esta cedência da sala de espetáculos da Casa das Artes, no dia 19 de dezembro de 2014, deve ser a mesma comunicada à entidade, sendo da responsabilidade desta assegurar a frente sala e garantir o bom estado das instalações, de acordo com regulamento em anexo. Caberá ao município assegurar o serviço de luz e som e um recurso humano durante o espetáculo. -----

Foi também solicitado apoio na conceção de cartaz, o qual poderá ser feito pelos nossos serviços. -----

À consideração superior -----

Miranda do Corvo, 11 de dezembro de 2014 -----

Margarida Mota (a); Ana Figueiredo (a); Alda Gonçalves (a). -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a cedência das instalações da Casa das Artes ao Grupo Recreativo Mirandense, de acordo com a informação das Técnicas. -----

A Vereadora Rita Santos, solicitou o uso da palavra, para deixar um alerta, no sentido de pensar da reformulação do artigo 25.º do Regulamento (que refere a forma de apresentação do requerimento) com o intuito de proteção da Câmara. -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Emprego Registo
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Empreitada de "Ligação de Rede Informática ao Estaleiro", adjudicada à firma "Carlos Gil - Obras Públicas, Construção Civil e Montagens Elétricas, Ld.ª": presente informação da Técnica Superior, Adelina Duarte, a propor a aprovação do Auto de Vistoria e Receção Definitiva da obra. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de vistoria e receção definitiva da obra de "Ligação de Rede Informática ao Estaleiro", bem como autorizar a libertação da Apólice de Seguro Caução N.º 0080.10.003308, prestada pela AXA Portugal, Companhia de Seguros, S.A., emitida em 20 de dezembro de 2011, no valor de 1.466,35 €, correspondente a 10% do valor dos trabalhos realizados, de acordo com a informação técnica. -----

Empreitada de "Remodelação da Rede de Iluminação Pública na Praça do Mercado", adjudicada à firma "Carlos Gil - Obras Públicas, Construção Civil e Montagens Elétricas, Ld.ª": presente informação da Técnica Superior, Adelina Duarte, a propor a aprovação do Auto de Vistoria e Receção Definitiva da obra. -----

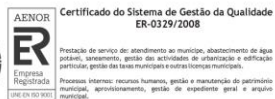
A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de vistoria e receção definitiva da obra de "Remodelação da Rede de Iluminação Pública na Praça do Mercado", bem como autorizar a libertação da Apólice de Seguro Caução N.º 0080.10.000962, prestada pela AXA Portugal, Companhia de Seguros, S.A., emitida em 4 de abril de 2006, no valor de 153,75 €, de acordo com a informação técnica. -----

Empreitada de "Implantação de Sistema Operacional para Mecânica de Cena, Decoração de Cena, Audiovisuais e Finalização de um Espaço destinado a albergar peças museológicas na Casa das Artes", adjudicada à firma "Tecnorém - Engenharia e Construções, S.A.": presente informação técnica, propondo a aprovação do Auto de Vistoria e Receção Provisória da obra, revisão de preços definitiva e respetiva conta final.

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o auto de vistoria e receção provisória da obra de "Implantação de Sistema Operacional para Mecânica de Cena, Decoração de Cena, Audiovisuais e Finalização de um Espaço destinado a albergar peças museológicas na Casa das Artes", bem como a conta final e revisão de preços definitiva, de acordo com a informação técnica. -----

Empreitada de "Requalificação do Mercado Municipal de Miranda do Corvo e Zona Envolvente", adjudicada à firma "Construções Manuel & Lino, Ld.ª.": presente informação técnica, propondo a aprovação da conta final da obra. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a conta final da obra de "Requalificação do Mercado Municipal de Miranda do Corvo e Zona Envolvente". -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Empreitada de "Requalificação da Zona Envolvente ao Mercado Municipal (fase II), incluindo Remodelação da Rede de Águas Pluviais; Rede de Abastecimento de Águas e Redes de Saneamento na Envolvente ao Mercado e Rua Dr. Rosa Falcão" - conta final retificada, adjudicada à firma "Construções A. Martins Rodrigues, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação da conta final financeira da obra. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a conta final retificada da obra de "Requalificação da Zona Envolvente ao Mercado Municipal (fase II), incluindo Remodelação da Rede de Águas Pluviais; Rede de Abastecimento de Águas e Redes de Saneamento na Envolvente ao Mercado e Rua Dr. Rosa Falcão", de acordo com a informação técnica. -----

Empreitada de "Requalificação do Mercado Municipal - Centro de Experimentação de Negócios/Incubadora (fase I)", adjudicada à firma "Construções Manuel & Lino, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do Auto de Vistoria e Receção Provisória da obra, bem como a revisão de preços provisória e a conta final da empreitada. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o Auto de Vistoria e Receção Provisória da obra, bem como a revisão de preços provisória e a respetiva conta final da empreitada de "Requalificação do Mercado Municipal - Centro de Experimentação de Negócios/Incubadora (fase I).", de acordo com a informação técnica. -----

Empreitada de "Arranjos Exteriores do Terreiro, junto ao Mosteiro de Santa Maria de Semide", adjudicada à firma "Construções Quinteiro & Simões, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do Auto de Vistoria e Receção Definitiva da obra. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o Auto de Vistoria e Receção Definitiva da obra de "Arranjos Exteriores do Terreiro, junto ao Mosteiro de Santa Maria de Semide", bem como proceder à libertação da caução em posse do município para garantia da respetiva obra, conforme estabelecido no artigo 229.º do Decreto-Lei 59/99, de 2 de março e de acordo com a informação técnica. -----

Empreitada de "Rede de IP na Rua 25 de Abril, em Miranda do Corvo", adjudicada à firma "Carlos Gil - Obras Públicas, Construção Civil e Montagens Elétricas, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do Auto de Vistoria e Receção definitiva da obra. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o Auto de Vistoria e Receção Definitiva da obra de "Rede de IP na Rua 25 de Abril, em Miranda do Corvo", bem como proceder à



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

libertação da caução em posse do município para garantia da respetiva obra, conforme estabelecido no artigo 229.º do Decreto-Lei 59/99, de 2 de março e de acordo com a informação técnica. -----

Empreitada de "Rede Elétrica Adjacente à Piscina da Quinta da Paiva e ligação ao PT N.º 93", adjudicada à firma "Carlos Gil - Obras Públicas, Construção Civil e Montagens Elétricas, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do Auto de Vistoria e Receção Definitiva da obra. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o Auto de Vistoria e Receção Definitiva da obra de "Rede Elétrica Adjacente à Piscina da Quinta da Paiva e ligação ao PT N.º 93", bem como proceder à liberação dos restantes 10% do valor da caução em posse do município para garantia da respetiva obra e de acordo com a informação técnica. -----

Empreitada de "Infraestruturas Elétricas e de Telecomunicações na Quinta da Paiva", adjudicada à firma "Carlos Gil - Obras Públicas, Construção Civil e Montagens Elétricas, Ld.ª": presente informação técnica, propondo a aprovação do Auto de Vistoria e Receção Definitiva da obra. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o Auto de Vistoria e Receção Definitiva da obra de "Infraestruturas Elétricas e de Telecomunicações na Quinta da Paiva", bem como proceder à liberação do valor da restante caução em posse do município para garantia da respetiva obra e de acordo com a informação técnica. -----

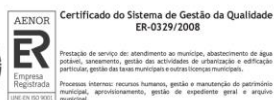
Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador José Miguel Ferreira, comunicou o seu impedimento nos dois processos seguintes, por ser familiar do Presidente da Fundação. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º a Senhora Presidente em exercício, Ana Gouveia, conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Processo n.º 214/2014 - Alteração ao loteamento I da Quinta da Paiva. Tem junto informação dos Técnicos, Pedro Paiva, Ana Patrícia e Ana Figueiredo, do seguinte teor: ---

"De acordo com o solicitado por Vossa Excelência, e na sequência de deliberação camarária de 21-11-2014, relativa à prestação de apoio técnico na elaboração da alteração ao Loteamento da Quinta da Paiva, enviamos em anexo o respetivo processo relativo à alteração do Loteamento da Quinta da Paiva I, titulado pelo alvará de loteamento n.º 3/2010. -----

A presente alteração ao loteamento foi elaborada no seguimento e nos termos da 1.ª alteração por adaptação do Plano de Pormenor da Quinta da Paiva publicado em Diário da Republica, 2.ª série, n.º 165 de 28/08/2013, através do aviso n.º 10652/2013. Trata-se assim





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

de uma alteração para conformar o Loteamento da Quinta da Paiva I à referida alteração do Plano de Pormenor da Quinta da Paiva. -----

Sendo solicitada pelo proprietário da maioria dos lotes (Fundação ADFP - lotes 1, 2 e 3) e reunindo consenso por parte do Município de Miranda do Corvo, detentor da área do lote 4, cedida para domínio público privado municipal, dá-se cumprimento assim ao estabelecido pelo número 3 do artigo 27.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação, na sua atual redação. -----

Encontrando-se a alteração ao loteamento da Quinta da Paiva em conformidade com a 1.ª alteração do Plano de Pormenor da Quinta da Paiva, reúne condições para deferimento.

Após a devida deliberação deve o requerente ser notificado para solicitar, no prazo de um ano, a consequente emissão do aditamento ao alvará de loteamento e proceder ao pagamento das taxas previstas no Regulamento Municipal de Taxas e Demais Encargos nas Operações Urbanísticas do Município de Miranda do Corvo (taxas administrativas de apresentação do pedido, fornecimento de plantas, emissão/aditamento do título, TMU) e despesas de publicação do alvará. -----

Mais se informa, de acordo com o n.º 7 do artigo 27.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação, na sua atual redação, que a alteração da licença dá lugar a aditamento ao alvará da operação de loteamento, que deverá ser comunicado oficiosamente à conservatória do registo predial competente, para efeitos de averbamento, após a emissão do respetivo alvará. -----

Nos termos do n.º 2 do artigo 78.º do RJUE, na sua atual redação, a emissão do alvará de licença de loteamento deve ainda ser publicitada pela câmara municipal, no prazo de 10 dias, através de: -----

a) Publicação de aviso em boletim municipal e na página da Internet do município ou, quando estes não existam, através de edital a afixar nos paços do concelho e nas sedes das juntas de freguesia abrangidas; -----

b) Publicação de aviso num jornal de âmbito local uma vez que o número de lotes é inferior a 20. -----

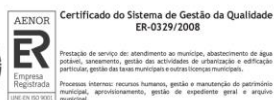
Para efeitos de taxas devem ser considerados os respetivos valores: -----

Área ampliada - 185.25 m2 (Cálculo da TMU em anexo) -----

À Consideração Superior. -----

Miranda do Corvo, 17 de dezembro de 2014 -----

Ana Figueiredo, Arq.ª (a); Ana Patricia, Dr.ª (a); Pedro Correia de Paiva, Eng.º (a).". --





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Os restantes membros deliberaram por unanimidade aprovar o pedido de licenciamento de alteração da operação de loteamento da Quinta da Paiva I, titulada pelo alvará de loteamento n.º 3/2010, de acordo com a informação técnica e notificar o requerente para solicitar, no prazo de um ano, a emissão do aditamento ao alvará de loteamento e proceder ao pagamento das taxas previstas no Regulamento Municipal de Taxas e Demais Encargos nas Operações Urbanísticas do Município de Miranda do Corvo (taxas administrativas de apresentação do pedido, fornecimento de plantas, emissão/aditamento do título, TMU) e despesas de publicação do alvará. -----

Mais deliberaram comunicar oficiosamente à conservatória do registo predial de Miranda do Corvo, o aditamento ao alvará da operação de loteamento, para efeitos de averbamento, decorrente da alteração à licença. -----

A emissão do alvará de licença de loteamento deve ainda ser publicitada pela câmara municipal, no prazo de 10 dias, através de: -----

a) Publicação de aviso em boletim municipal e na página da Internet do município ou, quando estes não existam, através de edital a afixar nos paços do concelho e nas sedes das juntas de freguesia abrangidas; -----

b) Publicação de aviso num jornal de âmbito local uma vez que o número de lotes é inferior a 20. -----

Processo n.º 213/2014 - Alteração ao loteamento II da Quinta da Paiva. Tem junto informação dos Técnicos, Pedro Paiva, Ana Patrícia e Ana Figueiredo, do seguinte teor: ---

“De acordo com o solicitado por Vossa Excelência, e na sequência de deliberação camarária de 21-11-2014, relativa à prestação de apoio técnico na elaboração da alteração ao Loteamento da Quinta da Paiva, enviamos em anexo o respetivo processo relativo à alteração do Loteamento da Quinta da Paiva II, titulado pelo alvará de loteamento n.º 2/2010. -----

A presente alteração ao loteamento foi elaborada no seguimento e nos termos da 1.ª alteração por adaptação do Plano de Pormenor da Quinta da Paiva publicado em Diário da Republica, 2.ª série, n.º 165 de 28/08/2013, através do aviso n.º 10652/2013. Trata-se assim de uma alteração para conformar o Loteamento da Quinta da Paiva II à referida alteração do Plano de Pormenor da Quinta da Paiva. -----

Sendo solicitada pelo proprietário da totalidade do lote dá-se cumprimento assim ao estabelecido pelo número 3 do artigo 27.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação, na sua atual redação. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Encontrando-se a alteração ao loteamento da Quinta da Paiva em conformidade com a 1.ª alteração do Plano de Pormenor da Quinta da Paiva, reúne condições para deferimento.

Após a devida deliberação deve o requerente ser notificado para solicitar, no prazo de um ano, a consequente emissão do aditamento ao alvará de loteamento e proceder ao pagamento das taxas previstas no Regulamento Municipal de Taxas e Demais Encargos nas Operações Urbanísticas do Município de Miranda do Corvo (taxas administrativas de apresentação do pedido, fornecimento de plantas, emissão/aditamento do título, TMU) e despesas de publicação do alvará. -----

Mais se informa, de acordo com o n.º 7 do artigo 27.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação, na sua atual redação, que a alteração da licença dá lugar a aditamento ao alvará da operação de loteamento, que deverá ser comunicado oficiosamente à conservatória do registo predial competente, para efeitos de averbamento, após a emissão do respetivo alvará. -----

Nos termos do n.º 2 do artigo 78.º do RJUE, na sua atual redação, a emissão do alvará de licença de loteamento deve ainda ser publicitada pela câmara municipal, no prazo de 10 dias, através de: -----

a) Publicação de aviso em boletim municipal e na página da Internet do município ou, quando estes não existam, através de edital a afixar nos paços do concelho e nas sedes das juntas de freguesia abrangidas; -----

b) Publicação de aviso num jornal de âmbito local uma vez que o número de lotes é inferior a 20. -----

Para efeitos de taxas devem ser considerados os respetivos valores: -----

Área ampliada - 185.25 m2 (Cálculo da TMU em anexo) -----

À Consideração Superior -----

Miranda do Corvo, 16 de dezembro de 2014 -----

Ana Figueiredo, Arq.ª (a); Ana Patricia, Dr.ª (a); Pedro Correia de Paiva, Eng.º (a)". ---

Os restantes membros deliberaram por unanimidade aprovar o pedido de licenciamento de alteração da operação de loteamento da Quinta da Paiva II, titulada pelo alvará de loteamento n.º 2/2010, de acordo com a informação técnica e notificar o requerente para solicitar, no prazo de um ano, a emissão do aditamento ao alvará de loteamento e proceder ao pagamento das taxas previstas no Regulamento Municipal de Taxas e Demais Encargos nas Operações Urbanísticas do Município de Miranda do Corvo (taxas



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação, gestão dos bens municipais e manutenção municipal.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

administrativas de apresentação do pedido, fornecimento de plantas, emissão/aditamento do título, TMU) e despesas de publicação do alvará. -----

Mais deliberaram comunicar oficiosamente à conservatória do registo predial de Miranda do Corvo, o aditamento ao alvará da operação de loteamento, para efeitos de averbamento, decorrente da alteração à licença. -----

A emissão do alvará de licença de loteamento deve ainda ser publicitada pela câmara municipal, no prazo de 10 dias, através de: -----

a) Publicação de aviso em boletim municipal e na página da Internet do município ou, quando estes não existam, através de edital a afixar nos paços do concelho e nas sedes das juntas de freguesia abrangidas; -----

b) Publicação de aviso num jornal de âmbito local uma vez que o número de lotes é inferior a 20. -----

Atribuição de Subsídio à Associação de Caçadores de Vale de Arinto e Clube de Caçadores do Concelho de Miranda do Corvo: presente Proposta n.º 46 do Senhor Presidente, Miguel Baptista, do seguinte teor: -----

“No âmbito da I Feira de Caça da Serra da Lousã que decorreu no passado fim-de-semana de 8 e 9 de Novembro, realizou-se uma montaria mista ao veado e ao javali na Zona de Caça Municipal de Vila Nova e Zona de Caça Associativa de Miranda do Corvo (Proc. 4416 DGRF), coorganizada pela Associação de Caçadores de Vale de Arinto e pelo Clube de Caçadores do Concelho de Miranda do Corvo. -----

Para fazer face a todas as despesas logísticas inerentes à realização desta montaria, proponho a atribuição de: -----

a) Subsídio de 1.000€ (mil euros) à Associação de Caçadores de Vale de Arinto. -----

b) Subsídio de 1.000€ (mil euros) ao Clube de Caçadores do Concelho de Miranda do Corvo. -----

Paços do Município de Miranda do Corvo, 16 de Dezembro de 2014 -----

O Presidente da Câmara Municipal, António Miguel Costa Baptista (a). -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a atribuição do subsídio à Associação de Caçadores de Vale de Arinto e ao Clube de Caçadores do Concelho de Miranda do Corvo, de acordo com a proposta apresentada. -----

Programa Incentivo à Natalidade e Adoção- Conta Crescente Jovem: presente informação da Técnica Superior, Paula Claro, do seguinte teor: -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras actividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

“Cumpre-nos informar V. Ex.^a que o Sr. João Pedro Cardoso Ferreira, residente na Rua de Baixo - Casal do Meio, n.º 93, 3220-407 Miranda do Corvo requereu o apoio do Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção em 07-08-2013, tendo reunido os requisitos de concessão do referido apoio. -----

Neste sentido e de acordo com o Regulamento de Incentivo à Natalidade e Adoção no seu ponto 1 do Artigo 5 (Conta Crescente Jovem) - “Deferido o pedido de atribuição do Apoio de Incentivo à Natalidade e Adoção, o Município de Miranda do Corvo procederá à abertura de conta de 100€ com um prazo de um ano renovável e com reforço anual no montante de 100€/ano na mesma data da constituição, em conta (Conta Crescente Jovem) aberta na Instituição Bancária selecionada para o efeito”. A alínea a) do referido artigo refere ainda que “a criança/jovem terá direito a esta prestação anual até aos 18 anos e desde que comprove anualmente ser residente no Concelho”. -----

A abertura da referida conta foi efetuada a 11 de setembro de 2013, na instituição bancária Caixa Agrícola de Miranda do Corvo. -----

De acordo com ponto 3 e 4 do Artigo 7, os progenitores ou adotantes devem apresentar anualmente, durante o mês de janeiro, comprovativo de residência da criança e respetivo agregado familiar emitido pela Junta de Freguesia da área de residência e comprovativo de residência sob forma de recibo de água, eletricidade, renda ou outros em nome de um dos requerentes. -----

Os referidos documentos foram solicitados através do ofício n.º 5029 datado de 01-09-2014, não tendo sido rececionada resposta. Na sequência do ofício anteriormente enviado, realizamos contacto telefónico com o progenitor que informou que o agregado familiar não reside no concelho desde janeiro de 2014. -----

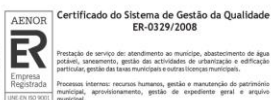
Face ao exposto, tendo em consideração o Regulamento de Incentivo à Natalidade e Adoção e ao facto do agregado familiar não residir neste concelho desde janeiro de 2014, considera-se que a criança não tem direito à prestação anual no valor de 100€, correspondente ao ano de 2014. -----

Deste modo, propõe-se não proceder ao reforço da Conta Crescente Jovem aberta na Caixa de Crédito Agrícola em nome do Município, Incentivo à Natalidade de Gabriela Ferreira Correia, nascida a 15 de agosto de 2012. -----

À consideração superior. -----

A Técnica S. Psicologia, Paula Claro (a). -----

Miranda do Corvo, 15 de dezembro de 2014.” -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara deliberou por unanimidade não proceder ao reforço da Conta Crescente Jovem aberta na Caixa de Crédito Agrícola em nome do Município, Incentivo à Natalidade em nome de Gabriela Ferreira Correia, nascida a 15 de agosto de 2012, por não se encontrar a residir no nosso município desde janeiro de 2014, de acordo com a informação técnica. -----

SIADAP 1 - Objetivos da Divisão Administrativa e Financeira.-----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar os objetivos do SIADAP para o ano de 2015, relativos à Divisão Administrativa e Financeira.-----

SIADAP 1 - Objetivos da Divisão Desenvolvimento Social.-----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar os objetivos do SIADAP para o ano de 2015, relativos à Divisão de Desenvolvimento Social.-----

SIADAP 1 - Objetivos do Núcleo de Urbanismo e Projetos.-----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar os objetivos do SIADAP para o ano de 2015, relativos ao Núcleo de Urbanismos e Projetos.-----

SIADAP 1 - Objetivos do Núcleo de Ambiente e Infraestruturas.-----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar os objetivos do SIADAP para o ano de 2015, relativos ao Núcleo de Ambiente e Infraestruturas.-----

SIADAP 1 - Objetivos do Gabinete de Informática e Qualidade.-----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar os objetivos do SIADAP para o ano de 2015, relativos ao Gabinete de Informática e Qualidade.-----

Casa das Artes - Proposta de espetáculos para o mês de janeiro de 2015: presente informação das Técnicas afetas ao Gabinete da Casa das Artes.-----

Submetida à votação a informação da programação da Casa das Artes de Miranda do Corvo, para o mês de janeiro de 2015, foi a mesma aprovada por unanimidade, de acordo com a informação das técnicas.-----

Voto de louvor a Andreia Dias: presente proposta do Senhor Presidente, do seguinte teor:-----

“PROPOSTA-----

VOTO DE LOUVOR A ANDREIA DIAS-----

Andreia Sofia Fontes Dias, de 26 anos, natural de Vila Nova, Miranda do Corvo, frequentou as escolas do Concelho até ao 12º ano entrando na Universidade de Coimbra no ano de 2006/2007.-----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras funções municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão da expedita geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Estudou durante meio ano (Agosto a Dezembro de 2010) na Universidade Federal do Paraná e licenciou-se em Ciências da Engenharia Civil Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade de Coimbra. -----

É mestrada em Engenharia Geográfica pela Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade de Coimbra terminando o Curso em 2013.-----

Posteriormente, fez estágio curricular e profissional na Divisão de Cadastro, Solos, Património Imobiliário e Informação Geográfica da Câmara Municipal de Coimbra. Nesta entidade trabalhou na área de Cadastro Predial onde se propôs a desenvolver uma metodologia para a criação do inventário cadastral num contexto municipal. -----

Recebeu o prémio de “Melhor Estágio 2014”, na especialidade, tendo sido entregue no dia 22 de Novembro, Dia Nacional do Engenheiro, no Centro Cultural e de Congressos das Caldas da Rainha, num ambiente de festa, rodeada e reconhecida pelos seus pares. -----

Apresentou o seu trabalho, em Lisboa, no XX Encontro Nacional de Engenheiros Geógrafos, dia 13 de Dezembro. -----

É uma jovem do Concelho de Miranda do Corvo, no início de carreira, a ser reconhecida a nível nacional pelos seus pares. Porque o Município de Miranda do Corvo deve reconhecer os jovens com valor e incentivá-los, propomos um voto de louvor. -----

Paços do Município de Miranda do Corvo, 17 de Dezembro de 2014-----

O Presidente da Câmara Municipal de Miranda do Corvo, -----

António Miguel Costa Baptista (a).” -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar por voto secreto, o voto de louvor a Andreia Sofia Fontes Dias. -----

De acordo com o previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador Sérgio Sêco, comunicou o seu impedimento numa atitude cautelar no processo seguinte. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º a Senhora Presidente em exercício, conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Voto de louvor a Elsa Santos: presente proposta do Senhor Presidente, do seguinte teor: -----

“PROPOSTA-----

VOTO DE LOUVOR A ELSA SANTOS - PROJECTO “ECO-AJUDA” -----

O Presidente da Câmara Municipal de Miranda do Corvo, Miguel Baptista, em nome do executivo municipal, propõe um voto de louvor a Elsa Santos, dinamizadora do projecto “Eco-



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras actividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Ajuda”. Este projeto consiste na recolha de tampinhas e outros resíduos, que serão depois convertidos na compra de material ortopédico para crianças portadoras de deficiência, do agrupamento de escolas de Miranda do Corvo, bem como material para os Bombeiros Voluntários de Miranda do Corvo. -----

Até ao momento este projecto já recolheu várias toneladas de tampinhas, num esforço notável desta mirandense que envolveu toda a comunidade e que temos a certeza não ficará por aqui.-----

Pelo acima exposto, propomos um voto de louvor a Elsa Santos pelo seu projecto “Eco-Ajuda”. -----

Paços do Município de Miranda do Corvo, 17 de Dezembro de 2014-----

O Presidente da Câmara Municipal de Miranda do Corvo, António Miguel Costa Baptista.”. -----

Os restantes membros deliberaram por unanimidade aprovar por voto secreto, o voto de louvor a Elsa Catarina Costa Santos. -----

Voto de pesar pelo falecimento de Luís Carlos Pinto Lopes, do seguinte teor: -----

“PROPOSTA-----

VOTO DE PESAR-----

No passado dia 8 de Dezembro faleceu tragicamente Luís Carlos Pinto Lopes, um jovem de 28 anos vítima de acidente de viação. -----

Natural de Miranda do Corvo, voluntário há cerca de uma década dos Bombeiros onde se distinguia pela sua dedicação à causa. Era ainda dirigente da Associação de Moradores dos Bujos onde imprimia dinâmica assinalável à colectividade. -----

Pessoa sociável e sempre disponível para ajudar o próximo, deixou-nos cedo de mais, com tanto ainda para dar à comunidade. -----

Por esta razão, manifestamos o nosso profundo pesar pelo falecimento de Luís Carlos Pinto Lopes e apresentamos as nossas sentidas condolências à família enlutada. -----

Paços do Município de Miranda do Corvo, 17 de Dezembro de 2014-----

O Presidente da Câmara Municipal de Miranda do Corvo, António Miguel Costa Baptista.”. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o voto de pesar à família de Carlos Pinto Lopes. -----

INFORMAÇÕES PARA CONHECIMENTO -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras funções municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Fundo de Emergência Social - apoios concedidos no mês de novembro/2014:
presente informação da Técnica Superior Paula Claro.-----

A Câmara tomou conhecimento.-----

Da Técnica Superior, Ivone Marques, a remeter o relatório trimestral de avaliação
de fornecedores, referente ao 3.º trimestre de 2014.-----

A Câmara tomou conhecimento.-----

Do Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo, a agradecer a cedência do
transporte que possibilitou que cerca de 100 alunos participassem na cerimónia do Dia
Bandeiras Verdes, que decorreu em Vila Nova de Gaia, no dia 15 de outubro.-----

A Câmara tomou conhecimento.-----

Do Núcleo de Infraestruturas e Ambiente, a informar que foram cedidos os
materiais à Associação Cultural Desportiva e Recreativa da Póvoa Pedreira e Casal do
Fato, de acordo com a deliberação camarária de 06.06.2014.-----

A Câmara tomou conhecimento.-----

Da Associação Nacional de Municípios Portugueses, a enviar a Resolução aprovada
pelo Conselho Geral, relativa à Proposta de Lei do Orçamento de Estado para 2015.-----

A Câmara tomou conhecimento.-----

Da Ascendi, a informar da colocação de sinalização de captação da A13 -
Coimbra/Tomar.-----

A Câmara tomou conhecimento.-----

Da Liga Portuguesa Contra o Cancro, a agradecer o apoio e colaboração na
realização do Peditório Nacional a favor da Liga Portuguesa Contra o Cancro, que
decorreu de 31 de outubro a 3 de novembro.-----

A Câmara tomou conhecimento.-----

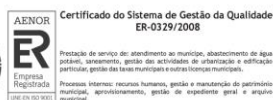
Do Núcleo de Infraestruturas e Ambiente, a informar que foi dada a colaboração à
Junta de Freguesia de Miranda do Corvo, de acordo com a deliberação camarária de 7 de
novembro de 2014, para a realização do Mercadinho de Natal.-----

A Câmara tomou conhecimento.-----

Da Área Financeira, Património e Aprovisionamento, a informar os fundos
disponíveis para o mês de dezembro de 2014.-----

A Câmara tomou conhecimento.-----

Da Técnica Superior, Paula Claro, a emitir informação relativa ao Programa
Operacional Potencial Humano (POPH), Tipologia de intervenção 3.4 (Qualificação dos





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Profissionais da Administração Pública Local) - Projeto "Caminhos para a Excelência"-
Objetivos das Unidades Orgânicas (SIADAP 1).-----

A Câmara tomou conhecimento.-----

RATIFICAÇÃO DE ACTOS NOS TERMOS DO N.º 3, ART.º 35, DA LEI 75/2013-----

Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, propondo a aprovação do Auto de Medição n.º 3, referente a trabalhos normais, no valor de 843,00 euros, referente à obra de "Construção de Muro de Suporte junto ao complexo desportivo de Moinhos", adjudicada à firma "Construções Luciano & Filhos, Ld.ª".-----

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.-----

Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, propondo a aprovação do Auto de Medição n.º 1, referente a trabalhos adicionais, no valor de 2.480,00 euros mais IVA, referente à obra de "Requalificação do Mercado Municipal - centro de Experimentação de Negócios/Incubadora (Fase I)", adjudicada à firma "Construções Manuel & Lino, Ld.ª".-----

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.-----

Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, autorizando a cedência de autocarro, à Santa Casa da Misericórdia de Semide, para o dia 16 de dezembro, para viagem dos utentes da instituição, com destino a Fátima.-----

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.-----

Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, autorizando a restituição, no valor de 19,54 euros, a Isabel Maria Antunes Eusébio, por cobrança indevida, relativa à transladação da Sepultura n.º 36 - Piso 1 do Talhão L para o Ossário n.º 52 do Talhão L. ---

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.-----

Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, autorizando a restituição, no valor de 19,54 euros, a Isabel Maria Antunes Eusébio, por cobrança indevida, relativa à transladação da Sepultura n.º 36 - Piso 2 do Talhão L para o Ossário n.º 52 do Talhão L. ---

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.-----

Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, autorizando a mobilização de todo o material necessário à segurança das vias públicas, visando a visita do



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras actividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão de expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Excelentíssimo Senhor Primeiro Ministro às instalações da Fundação ADFP, Casa das Artes e Quinta da Paiva, no dia 6 de dezembro de 2014.-----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador José Miguel comunicou o seu impedimento no presente processo, por ser familiar do Presidente da Fundação. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º a Senhora Presidente em exercício, conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Os restantes membros deliberaram ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, autorizando a realização do rastreio auditivo gratuito, no dia 11 de dezembro de 2014, com a redução de taxa de 20%, nos termos do artigo 11.º, alínea b) do Regulamento de Taxas, Preços e Outras Receitas do Município de Miranda do Corvo. -----

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, a autoriza a cedência de diverso material para apoio à realização do lançamento do livro "Os nossos Campeões".

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador José Miguel Ferreira, comunicou o seu impedimento no presente processo, por ser familiar do Presidente da entidade que promove o lançamento do livro.

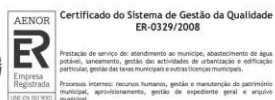
Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º a Senhora Presidente em exercício, conheceu a existência do impedimento e declarou-o.

Os restantes membros deliberaram ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, a autorizar a cedência de transporte das turmas da educação pré-escolar e do 1.º CEB da escola de Moinhos, para deslocação a Miranda no dia 16 de dezembro.

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.

Do Instituto Superior de Engenharia de Coimbra, a enviar exemplares dos protocolos para a Formação em Contexto de Trabalho, no âmbito da Formação em Contexto de Trabalho dos cursos de Reabilitação em Arquitetura, Construção Civil e Obras Públicas e Instalações de Água e Saneamento.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.

E, não havendo mais assuntos a tratar, foi esta reunião encerrada, da qual para constar se lavrou a presente ata que foi aprovada, por unanimidade em minuta, para efeitos imediatos. -----

A Vice-Presidente da Câmara Municipal,

(Ana Maria Santos Marreco e Rosa de Gouveia)

A Assistente Técnica,

(Ana Margarida da Cruz Mendo)

