



câmara municipal MIRANDA DO CORVO

ORDEM DO DIA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MIRANDA DO CORVO, A REALIZAR DIA 2 DE OUTUBRO DE 2015

De acordo com a alínea o), do n.º 1, do artigo 35.º e n.º 2, do artigo 53.º, do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de Setembro, que estabelece o Regime Jurídico das Autarquias Locais, a seguir se indicam os assuntos da ordem do dia, para a reunião ordinária do Executivo, a realizar no dia 2 de outubro de 2015, no Salão Nobre do Edifício dos Paços do Município, pelas 09.30 horas. -----

1. DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DE ATAS -----

1.1 Ata da reunião ordinária do dia 07 de agosto -----

1.2 Ata da reunião ordinária do dia 21 de agosto -----

1.3 Ata da reunião ordinária do dia 4 de setembro -----

1.4 Ata da reunião ordinária do dia 18 de setembro -----

2. PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA -----

3. ORDEM DO DIA -----

3.1 DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA -----

3.1.1 ÁREA ADMINISTRATIVA E JURÍDICA -----

3.1.1.1 TAXAS E LICENÇAS -----

3.1.1.1.1 Licença Especial de Ruído: do Centro de Animação Desportiva e Cultural de Vila Nova, a requerer licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, a realizar nos dias 19 de setembro de 2015, das 22.00 horas às 04.00 horas. -----

3.1.1.1.2 EXPEDIENTE E ARQUIVO -----

3.1.1.1.2.1 Da Dueceira - Associação de Desenvolvimento do Ceira e Dueça, a dar conhecimento da campanha de abertura da Entidade à Sociedade Civil. -----

3.1.1.1.2.2 De João Moura Pereira - Associação Cívica, a solicitar a cedência de instalações, bem como material de apoio logístico, para a realização de atividade anual, a realizar dia 3 de outubro na Hospedaria da Piedade de Tábuas. -----

3.1.2 ÁREA FINANCEIRA, PATRIMÓNIO E APROVISIONAMENTO -----

3.1.2.1 ÁREA FINANCEIRA -----

3.1.2.1.1 Apresentação do Resumo Diário da Tesouraria referente ao dia 28 de setembro de 2015. -----



AEROR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
EN-ISO 9001:2008
Avaliação de serviços de: PROJEÇÃO E CONSELHO, IMPLEMENTAÇÃO DE SISTEMAS DE GESTÃO, AVALIAÇÃO DE SISTEMAS DE GESTÃO E APOIO À IMPLEMENTAÇÃO DE SISTEMAS DE GESTÃO.
Avaliação de serviços de: PROJEÇÃO E CONSELHO, IMPLEMENTAÇÃO DE SISTEMAS DE GESTÃO, AVALIAÇÃO DE SISTEMAS DE GESTÃO E APOIO À IMPLEMENTAÇÃO DE SISTEMAS DE GESTÃO.

278

câmara municipal
MIRANDA DO CORVO
www.cm-mirandadocorvo.pt



def



câmara municipal MIRANDA DO CORVO

3.1.2.1.2 Do Técnico Superior, Nuno Caetano, a solicitar disponibilidade monetária para pagamento de portagens, em viagem a realizar a Santiago de Compostela.-

3.1.2.1.3 Alteração orçamental n.º 10 ao Orçamento e às GOP's. -----

3.1.2.2 ÁREA DO APROVISIONAMENTO -----

3.1.2.2.1 Da Técnica, Ivone Marques, a remeter relatório de avaliação de fornecedores, relativo ao 1.º semestre de 2015. -----

3.2 DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL -----

3.2.1 ÁREA DE AÇÃO SOCIAL -----

3.2.1.1 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Sónia Ferreira Pires, a apresentar candidatura ao programa. -----

3.2.1.2 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Helena Maria Ferreira de Oliveira, a apresentar candidatura ao programa. -----

3.2.1.3 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Jorge Manuel Lopes dos Santos, a apresentar candidatura ao programa. -----

3.2.1.4 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Márcio José do Nascimento Brandão, a apresentar candidatura ao programa. -----

3.2.2 ÁREA DA EDUCAÇÃO, DESPORTO E JUVENTUDE -----

3.2.2.1 Da Associação de Jovens de Vila Flor e Meroucinhos, a solicitar a cedência gratuita de transporte para o dia 26 de setembro. -----

3.2.2.2 Do Grupo Desportivo dos Moinhos, a solicitar a cedência gratuita de transporte para o dia 27 de setembro. -----

3.2.2.3 Da Escola Básica de Semide, a solicitar a cedência gratuita de transporte para o dia 26 de outubro. -----

3.2.2.4 Da Comissão da Aldeia do Espinho, a solicitar a cedência gratuita de transporte para o dia 19 de setembro. -----

3.2.2.5 Do CCC - Miranda do Corvo, Clube de Cricket, a solicitar a cedência gratuita de transporte para os dias 19 e 20 de setembro. -----

3.2.2.6 Da Escola Básica de Lamas, a enviar agradecimentos ao corpo docente que lecionou as AEC, no ano letivo transato. -----

3.2.3 ÁREA DE CULTURA E TURISMO -----

3.2.3.1 Da Técnica Superior, Margarida Mota, a remeter proposta de preço para venda de livro. -----



Certificado da Sistema de Gestão da Qualidade
ISO 9001:2008
Prestação de serviços de apoio à administração, gestão de recursos humanos, gestão de instalações e manutenção de equipamentos e materiais.
Avaliação realizada em 2014, com base em 100% de conformidade.
Certificado válido até 2017.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

3.2.3.2 Da Técnica Superior, Margarida Mota, a informar das atividades da Biblioteca Municipal, para o mês de Outubro. -----

3.2.3.3 Proposta para Serões do Gondramaz 2015. -----

3.2.1.3.4 Proposta 15/VP/2015 - apoio a Rosa Maria de Paiva Cravo Amaral. -----

3.2.1.3.5 Apoio ao Clube de Caça da Freguesia de Semide e Rio de Vide. -----

3.3 NÚCLEO DE URBANISMO E PROJETOS -----

3.3.1 ÁREA DO URBANISMO, GESTÃO URBANA E EMPREENDEDORISMO -----

3.3.1.1 Candidatura à instalação no Centro de Acolhimento de Empresas de Miranda do Corvo - Cláudia Susana Ferrão Lopes Mendes. -----

3.3.1.2 Dos Talhados pelo Vento - Associação, a solicitar autorização para "vestir" a estátua existente na rotunda da Cruz Branca. -----

3.3.1.3 Revestimento de vala de encaminhamento de águas pluviais com meias-manilhas - pedido do Senhor João Primo. -----

3.3.1.4 Requerimento n.º 573/2015, de Alfredo Luís da Cruz Rodrigues, a solicitar prorrogação de prazo por 15 dias, para completar processo de levantamento de licença de alvará de construção de edificação, referente ao processo de obras n.º 72/2014. -----

3.3.1.5 Requerimento n.º 557/2015, de Eulália Rodrigues Francisco, a solicitar prorrogação do prazo por 60 dias, para apresentação de elementos em falta, referente ao processo de obras n.º 220/2009. -----

3.3.1.6 Protocolo de Colaboração entre a Câmara Municipal de Miranda do Corvo e o Clube de Empresários de Miranda do Corvo. -----

3.3.2 ÁREA DE PROJETOS E OBRAS POR EMPREITADA -----

3.3.2.1 Empreitada de "Execução de Relvado Sintético no Campo Municipal de Futebol (Bairro Sá Carneiro)", adjudicada à firma Isidoro Correia da Silva, Lda - relação de trabalhos a mais, no valor de 8.148,00 euros + IVA. -----

3.3.2.2 Empreitada de "Reconstrução da Torre e da Cisterna do Antigo Castelo de Miranda do Corvo" - adjudicada à firma Isidovias - Investimentos, Lda: auto de medição de trabalhos n.º 18, no valor de 17.802,69 euros + IVA. -----

3.3.2.3 Empreitada de "Construção da Casa do Design", adjudicada à firma "CIP Construções, S.A." - auto de medição n.º 12, no valor de 10.545,21 euros + IVA. -----

3.3.2.4 Empreitada de "Requalificação da Avenida José Falcão", adjudicada à firma "Carlos Gil, Lda." - auto de medição n.º 6, no valor de 23.527,50 euros + IVA. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
EN-0329/2008

Atestado de conformidade do produto ou serviço, elaborado de acordo com os requisitos especificados no plano de qualidade e validado pelo sistema de gestão da qualidade.

280

câmara municipal
MIRANDA DO CORVO
www.cm-mirandadocorvo.pt





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

3.3.2.5 Empreitada de "Reabilitação de Ponte sobre o Rio Dueça em Retorta", adjudicada à firma "Carlos Gil, Ld.^a" - auto de medição n.º 3, no valor de 10.112,00 euros + IVA. -----

4. OUTROS ASSUNTOS -----

Atribuição de subsídio à Fábrica da Igreja de Miranda do Corvo, para a concretização da renovação da cobertura da capela do Bairro Novo: proposta n.º 54/P/2015.-----

5. INTERVENÇÃO DO PÚBLICO -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0328/2008
Atestando que o Município de Miranda do Corvo, através da Câmara Municipal, possui um sistema de gestão da qualidade que atende aos requisitos da norma ISO 9001:2008.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Aos dois dias do mês de outubro do ano de dois mil e quinze, no Salão Nobre do Edifício dos Paços do Concelho, realizou-se a reunião Ordinária do Executivo, estando presentes, o Presidente António Miguel Costa Baptista e os Vereadores Ana Maria Santos Marreco e Rosa de Gouveia, Sérgio Luís Rodrigues Sêco, Miguel António Bastos Brandão, Rita Alexandra Caetano dos Santos, Rui António Fernandes Dias Reis Godinho e Filipe Nuno Carvalho Rosa. -----

Faltaram os Vereadores Célia Maria da Conceição Mateus e José Miguel Ramos Ferreira, que solicitaram as respetivas substituições, nos termos do art.º 78.º e seguintes da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redação dada pela Lei 5-A/2002 de 11 de Janeiro, tendo sido substituídos pelos Vereadores Rita Alexandra Caetano dos Santos e Filipe Nuno Carvalho Rosa, respetivamente. -----

O Presidente da Câmara António Miguel Costa Baptista, declarou aberta a reunião eram 09.30 horas. -----

1. DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DE ATAS -----

1.1 Ata da reunião ordinária do dia 07 de agosto -----

Foi colocada à votação a ata do dia 07 de agosto de 2015, não participando na mesma os Vereadores Miguel António Bastos Brandão, Rui António Fernandes Dias Reis Godinho e Filipe Nuno Carvalho Rosa, por não terem estado presentes nessa reunião, tendo sido esta aprovada por unanimidade. -----

1.2 Ata da reunião ordinária do dia 21 de agosto -----

Foi colocada à votação a ata do dia 21 de agosto de 2015, não participando na mesma o Senhor Presidente António Miguel Costa Baptista, por não ter estado presente nessa reunião, tendo sido esta aprovada por unanimidade. -----

1.3 Ata da reunião ordinária do dia 04 de setembro -----

Foi colocada à votação a ata do dia 04 de setembro de 2015, não participando na mesma a Vereadora Rita Alexandra Caetano dos Santos, por não ter estado presente nessa reunião, tendo sido esta aprovada por unanimidade. -----

1.4 Ata da reunião ordinária do dia 18 de setembro -----

Foi colocada à votação a ata do dia 18 de setembro de 2015, não participando na mesma os Vereadores Rui António Fernandes Dias Reis Godinho, Rita Alexandra Caetano dos Santos e Filipe Nuno Carvalho Rosa, por não terem estado presentes nessa reunião, tendo sido esta aprovada por unanimidade. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
EN-0329/2008

Processo de Gestão de Qualidade em Conformidade com o Regulamento de Gestão da Qualidade da Câmara Municipal de Miranda do Corvo
Assim, os membros do Conselho Municipal de Miranda do Corvo, por unanimidade, aprovam a presente ata.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

2. PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA -----

Após a recolha de inscrições, usou da palavra o Vereador Sérgio Seco, que depois de cumprimentar todos os presentes, referiu ter três assuntos para expor. O primeiro deles tem a ver aquando da inauguração da Festa da Árvore e da União das Freguesias de Rio de Vide e Semide. Disse que foi contactado por um dos elementos da Associação de Pais que estava no local, para que na sessão de Câmara, solicitasse ao Senhor Presidente e aos Vereadores que procedessem à alteração do pavimento existente no parque infantil de Rio de Vide, que atualmente é de areia para pavimento sintético.-----

O assunto que referiu seguidamente tem a ver com um pedido do senhor Freitas, residente na Pereira, relativo a uma portinhola de água, que se encontra partida desde as obras que foram realizadas do Lar da Pereira, solicitando que a reparação fosse efetuada num curto espaço de tempo, atendendo a que alguém lhe fecha a torneira de segurança frequentemente.-----

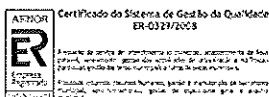
Relativamente à Metro-Mondego, informou que alguns dos autocarros estão a ter atrasos frequentes, existindo várias reclamações por parte de munícipes. Solicitou mais uma vez que o Senhor Presidente, tome as medidas necessárias para que a empresa cumpra os horários definidos.-----

Seguidamente usou da palavra a Vereadora Rita Santos, que começou por cumprimentar todos os presentes.-----

Referiu que a sua pequena intervenção, vai no sentido de uma chamada de atenção, ao Vereador do pelouro, para algumas das situações verificadas. Disse que numa primeira instância vai para a situação do mercado municipal, atendendo a que tem havido algumas desistências de ocupação por parte de feirantes, carecendo de um novo concurso, atendendo ao facto de existirem interessados na ocupação dos lugares que se encontram livres.-----

Outro ponto que referiu, tem a ver com as condições das Zona Industrial da Corga e Vale de Marelo e também à Zona Industrial de Miranda do Corvo, questionando o Senhor Presidente dos avanços feitos relativamente ao Regulamento do Apoio ao Investidor e se tem existido alguma procura por parte dos empresários para se chegar a um consenso para atrair investimento no concelho.-----

Outra questão colocada pela Senhora Vereadora Rita Santos foi a divulgação que se dá relativamente aos eventos realizados no concelho. Informou da pretensão de um interessado de Aveiro, na especialidade de ovos-moles, se fazer representar nos eventos do concelho, deixando o registo da entidade para ser endereçado o respetivo convite para participação.-----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Usou da palavra o Senhor Presidente que agradeceu os alertas e respetivos contributos dos temas expostos. -----

Relativamente ao referido pelo Vereador Sérgio Sêco, o Senhor Presidente disse que a substituição do pavimento no parque infantil, é algo que está previsto, mas para os restantes parques infantis que ainda possuem areia. Acrescentou que no caso em apreço, irá ficar enquadrado, em candidatura, a formalizar para os projetos que irão ter financiamento da Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra, num pacote que está previsto de requalificação das EB1 e Jardins de Infância. Relativamente aos que não estão na área envolvente de escolas, também informou que pretende fazê-lo. -----

Em relação à segunda questão colocada, pelo Vereador Sérgio Sêco, solicitou ao Vereador Rui Godinho para verificar se a Câmara poderá atuar e contribuir para a resolução do problema. -----

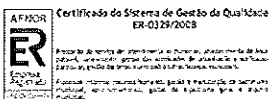
A questão dos transportes alternativos da Metro-Mondego, o Senhor Presidente informou que contactou o Eng.º Rebelo e o último feedback que teve, há cerca de dois dias, foi que terá existido no dia anterior uma reunião entre a Metro-Mondego, a CP e a empresa, para avaliação e determinação de medidas para corrigir o problema grave dos atrasos e que já foram realizadas várias ações inspetivas por parte da CP. -----

O Senhor Presidente, seguidamente agradeceu o contacto rececionado pela Vereadora Rita Santos, solicitando que o Vereador Rui Godinho registre na base de dados das entidades a convidar nos eventos em que tenha enquadramento, a realizar, por parte do Município. -----

Sobre o mercado municipal, o Senhor Presidente informou que em virtude de ter saído nova legislação, o processo sofreu um ligeiro atraso, mas estará para breve a sua conclusão. --

Sobre as zonas industriais de Miranda do Corvo e de Vale de Marelo, e no que toca ao Regulamento de Apoio ao Investidor o Senhor Presidente informou que em breve será presente uma revisão desse Regulamento, bem como do GAICE, atendendo a que estão interligados. Informou que existe uma parceria que está em marcha com o Clube de Empresários de Miranda do Corvo e que se está a estudar o seu envolvimento e o que se pretende será, acautelando sempre os interesses da Câmara Municipal no que toca à questão dos lotes para evitar situações desagradáveis. -----

Em complemento à informação prestada pelo Senhor Presidente, relativamente aos lugares do mercado municipal, o Vereador Rui Godinho, informou que o Regulamento encontra-se em fase final de revisão, antes de ser colocado à votação no órgão Câmara Municipal para posterior audiência prévia que necessita. Informou ainda que depois da





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

publicação da nova legislação; o Regulamento teve que sofrer alterações. Informou que se tudo correr dentro da normalidade o referido Regulamento será presente na próxima sessão para aprovação. -----

A Vereadora Rita Santos, voltou a intervir, agradecendo a intervenção que o Senhor Presidente, deu em relação ao mercado municipal. Referiu que fica contente por estar para breve a aprovação do novo Regulamento e que todos ficam a ganhar. -----

Quanto às zonas industriais e de acordo com o que o Senhor Presidente informou, a Vereadora Rita Santos disse que é uma matéria que lhe toca mais profunda, atendendo a que teve sempre uma preocupação desde o início em ver andamento na situação do tecido empresarial de Miranda do Corvo, da forma como quem cá está pode ser ajudado e de que forma se pode chamar e potenciar investimento para as zonas industriais do concelho. Acrescentou que desde o início o Regulamento está para ser presente em sessão para ser aprovado e informou que será envolvido o GAICE na proposta de alteração do Regulamento, informando que os parceiros devem ser ouvidos, não devendo apenas ficar no papel, mas que também não deva ser uma situação apenas como forma de justificar vários atrasos e nesse sentido, referiu que deseja que o Senhor Presidente, não queira envolver o Clube de Empresários para atrasar mais o processo não entorpecer mais o trabalho. Disse que deseja que as novas ideias e os novos parceiros não possam trazer um atraso ou um recuo na referida aprovação. Acrescentou ainda que os Regulamento não devem ser instrumentos estáticos, sendo instrumentos que servem para estar ao dispor das populações e que sejam de atrativos de investimento. -----

Finalizou dizendo ao Senhor Presidente para não desistir do Regulamento e que crie medidas excecionais e de salvaguarda e que fiscalize e crie nesse mesmo Regulamento as ferramentas que sejam essenciais para que o Município possa chamar a si tudo aquilo a dar o destino devido, designadamente quanto à criação de postos de trabalho, quanto ao investimento em causa, às áreas que os lotes serão afetos, sendo muito importante o Plano de Pormenor do Parque Industrial onde está feito e acredita que estejam todos em condições de fazer com que o concelho vá para a frente e que a Câmara defenda os reais interesses do concelho. -----

O Senhor Presidente referiu que foi feita uma síntese da história, retratando o que deveria ter sido feito pelos sucessivos executivos. No que toca ao Plano de Pormenor, informou que o mesmo já foi devidamente aprovado e que diz respeito a uma área muito significativa. O outro instrumento é o projeto de loteamento, que está a ser trabalhado, com



AFNOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
EN-0129/2008
Processo de Gestão da Qualidade do Município de Miranda do Corvo
Certificado de Qualidade do Município de Miranda do Corvo
Assinatura: [Assinatura] Data: [Data]





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

alguma dificuldade devido ao facto de a Câmara não ser proprietária da totalidade dos terrenos abrangidos no Plano de Pormenor. -----

Finalizou referindo que a burocracia hoje em dia é grande e atrasa muito o processo. Por último agradeceu mais uma vez à Vereadora Rita Santos a intervenção. -----

3. ORDEM DO DIA -----

3.1 DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA -----

3.1.1 ÁREA ADMINISTRATIVA E JURÍDICA -----

3.1.1.1 TAXAS E LICENÇAS -----

3.1.1.1.1 Licença Especial de Ruído: do Centro de Animação Desportiva e Cultural de Vila Nova, a requerer licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, a realizar nos dias 19 de setembro de 2015, das 22.00 horas às 04.00 horas. -----

Foi presente o processo em epígrafe, relativo à licença especial de ruído requerida pelo Centro de Animação Desportiva e Cultural de Vila Nova. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a ratificação, a título excecional, do pedido relativo à licença especial de ruído, para a realização do evento, no dia 19 de setembro, das 22:00 horas às 4:00 horas. -----

3.1.1.2 EXPEDIENTE E ARQUIVO -----

3.1.1.2.1 Da Dueceira - Associação de Desenvolvimento do Ceira e Dueça, a dar conhecimento da campanha de abertura da Entidade à Sociedade Civil. -----

Presente ofício registado sob o n.º 10501, datado de 21 de agosto de 2015, da da Dueceira - Associação de Desenvolvimento do Ceira e Dueça, a dar conhecimento da campanha de abertura da Entidade à Sociedade Civil, para angariação de novos Associados. ---

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.1.1.2.2 De João Moura Pereira - Associação Cívica, a solicitar a cedência de instalações, bem como material de apoio logístico, para a realização de atividade anual, a realizar dia 3 de outubro na Hospedaria da Senhora da Piedade de Tábuas. -----

Presente despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datado de 29 de setembro de 2015, que autorizou, a cedência da hospedaria da Senhora da Piedade de Tábuas e apoio logístico, para a realização de atividade anual. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.1.2 ÁREA FINANCEIRA, PATRIMÓNIO E APROVISIONAMENTO -----

3.1.2.1 ÁREA FINANCEIRA -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
EN ISO 9001:2008
Assinada de acordo com o Regulamento de Acesso ao Sistema de Gestão da Qualidade
2015, emitido pelo Instituto de Qualidade e Normas de Portugal
A Câmara Municipal de Miranda do Corvo, por meio do seu Presidente, Miguel Baptista, em nome da Câmara Municipal, declara que o presente certificado é válido para a realização de atividades de desenvolvimento local e social, bem como para a realização de atividades de apoio logístico, para a realização de atividades de apoio logístico.

286

câmara municipal
MIRANDA DO CORVO
www.cm-mirandadocorvo.pt





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

3.1.2.1.1 Apresentação do Resumo Diário da Tesouraria, referente ao dia 28 de setembro de 2015.-----

Foi presente o Resumo Diário de Tesouraria, referente ao dia 28 de setembro do corrente ano, acusando um saldo em operações orçamentais, no valor de 2.297.381,14 € (dois milhões, duzentos e noventa e sete mil, trezentos e oitenta e um euros e catorze cêntimos) e em operações não orçamentais, no valor de 440.117,52 € (quatrocentos e quarenta mil, cento e dezassete euros e cinquenta e dois cêntimos). -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.1.2.1.2 Do Técnico Superior, Nuno Caetano, a solicitar disponibilidade monetária para pagamento de portagens, em viagem a realizar a Santiago de Compostela.-

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação do Núcleo de Infraestruturas e Ambiente, com o registo n.º 7614, datada de 23 de Setembro de 2015, com base na qual a Senhora Vice-Presidente, por despacho datado de 25 de setembro de 2015, aprovou a disponibilidade em papel-moeda, no montante de 200,00 €, para pagamento de portagens, em viagem a Santiago de Compostela. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.1.2.1.3 Alteração orçamental n.º 10 ao Orçamento e às GOP's. -----

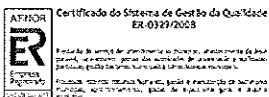
Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 7506, datada de 21 de setembro de 2015, da Área Financeira, Património e Aprovisionamento, com base na qual a Câmara tomou conhecimento da décima Alteração ao Orçamento e às GOP's de 2015, que visa o reforço de rubricas orçamentais associadas ao Projeto 2014/5007, - "Aquisição de água para abastecimento público" e o Projeto 2009/5056 - "Outros eventos culturais" Ação 10, bem como o reforço de rubricas orçamentais de utilização corrente, cujo saldo possa ser insuficientemente para as possíveis necessidades. -----

3.1.2.2 ÁREA DO APROVISIONAMENTO -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, a Vereadora Rita Santos, comunicou o seu impedimento no processo seguinte, por ser sócia de uma das empresas, constante na listagem dos fornecedores. -----

Nos termos do previsto no n.º 4 do artigo 70.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal reconheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

3.1.2.2.1 Da Técnica, Ivone Marques, a remeter relatório de avaliação de fornecedores, relativo ao 1.º semestre de 2015. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 7328, datada de 15 de setembro de 2015, da Área de Aprovisionamento, com base na qual os restantes elementos tomaram conhecimento do relatório de avaliação de fornecedores do primeiro semestre de 2015.

3.2 DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

3.2.1 ÁREA DE AÇÃO SOCIAL

3.2.1.1 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Sónia Ferreira Pires, a apresentar candidatura ao programa.

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 7544, datada de 22 de novembro de 2015, da Área de Ação Social, com base na qual a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento do seu filho Tiago Pires Amorim e proceder à respetiva abertura de Conta Crescente Jovem. --

3.2.1.2 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Helena Maria Ferreira de Oliveira, a apresentar candidatura ao programa.

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 7380, datada de 16 de setembro de 2015, da Área de Ação Social, com base na qual a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento do seu filho Francisco José dos Santos Ferreira e proceder à respetiva abertura de Conta Crescente Jovem.

3.2.1.3 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Jorge Manuel Lopes dos Santos, a apresentar candidatura ao programa.

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 7120, datada de 08 de setembro de 2015, da Área de Ação Social, com base na qual a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento do seu filho Leonardo Baptista Santos e proceder à respetiva abertura de Conta Crescente Jovem.

3.2.1.4 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Márcio José do Nascimento Brandão, a apresentar candidatura ao programa.

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 5458, datada de 14 de julho de 2015, da Área de Ação Social, com base na qual a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento do seu filho Francisco José Matos Brandão e proceder à respetiva abertura de Conta Crescente Jovem.



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
EX-0329/2005

Proposta de certificação para a área de gestão da qualidade da Câmara Municipal de Miranda do Corvo, com base no sistema de gestão da qualidade ISO 9001:2008.

288

câmara municipal
MIRANDA DO CORVO
www.cm-mirandadocorvo.pt





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

3.2.2 ÁREA DA EDUCAÇÃO, DESPORTO E JUVENTUDE -----

3.2.2.1 Da Associação de Jovens de Vila Flor e Meroucinhos, a solicitar a cedência gratuita de transporte para o dia 26 de setembro. -----

Presente despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datado de 22 de setembro de 2015, que autorizou, a cedência do transporte, à Associação de Jovens de Vila Flor e Meroucinhos, nos termos do Regulamento. -----

A Câmara, deliberou, por unanimidade, ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.2.2.2 Do Grupo Desportivo dos Moinhos, a solicitar a cedência gratuita de transporte para o dia 27 de setembro.-----

Presente despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datado de 22 de setembro de 2015, que autorizou, a cedência do transporte, ao Grupo Desportivo dos Moinhos, nos termos do Regulamento.-----

A Câmara, deliberou, por unanimidade, ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.2.2.3 Da Escola Básica de Semide, a solicitar a cedência gratuita de transporte para o dia 26 de outubro. -----

Presente despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datado de 21 de setembro de 2015, que autorizou, a cedência do transporte, à Escola Básica do 1.º Ciclo de Semide. -----

A Câmara, deliberou, por unanimidade, ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.2.2.4 Da Comissão da Aldeia do Espinho, a solicitar a cedência gratuita de transporte para o dia 19 de setembro.-----

Presente despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datado de 18 de setembro de 2015, que autorizou, a cedência do transporte, à Comissão da Aldeia do Espinho, nos termos do Regulamento.-----

A Câmara, deliberou, por unanimidade, ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.2.2.5 Do CCC - Miranda do Corvo, Clube de Cricket, a solicitar a cedência gratuita de transporte para os dias 19 e 20 de setembro.-----

Presente despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datado de 18 de setembro de 2015, que autorizou, a cedência do transporte, ao Country Cricket Club, nos termos do Regulamento. -----



AEFOP
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ISO 9001:2008
Avaliação de serviços de administração pública, atendimento ao cliente, manutenção, reparação, gestão de resíduos sólidos e líquidos, gestão de resíduos perigosos, gestão de resíduos de construção e demolição, gestão de resíduos de atividades industriais e comerciais, gestão de resíduos de atividades de serviços, gestão de resíduos de atividades de saúde e segurança.



câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara, deliberou, por unanimidade, ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.2.2.6 Da Escola Básica de Lamas, a enviar agradecimentos ao corpo docente que lecionou as AEC, no ano letivo transato. -----

Presente ofício registado sob o n.º 11806, datado de 18 de setembro de 2015, da Escola Básica de Lamas, a enviar agradecimentos ao corpo docente que lecionou as AEC. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.2.3 ÁREA DE CULTURA E TURISMO-----

3.2.3.1 Da Técnica Superior, Margarida Mota, a remeter proposta de preço para venda de livro, intitulado "Fragmentos", da autoria.-----

Relativamente a este assunto, foi apresentada informação da Área da Cultura, registada com o número 7682, datada de 25 de setembro de 2015, com base na qual a Câmara deliberou, por unanimidade, vender o livro ao público "Fragmentos" da autoria de José Domingos pelo valor de 5,00 euros (IVA incluído). -----

3.2.3.2 Da Técnica Superior, Margarida Mota, a informar das atividades da Biblioteca Municipal, para o mês de Outubro de 2015. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 7684, datada de 25 de setembro de 2015, da Área da Cultura e Turismo, informando das atividades programadas para a Biblioteca Municipal Miguel Torga, para o mês de outubro, com base na qual a Câmara, tomou conhecimento. -----

3.2.3.3 Proposta para Serões do Gondramaz 2015.-----

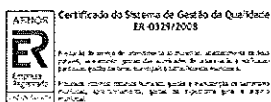
Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 7684, datada de 25 de setembro de 2015, da Área da Cultura e Turismo, propondo a realização de programação para os "Serões do Gondramaz", com base na qual a Senhora Vice-Presidente, no seu Despacho datado de 04 de setembro, aprovou a referida programação.-----

A Câmara, deliberou, por unanimidade, ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.2.3.4 Proposta 15/VP/2015 - apoio a Rosa Maria de Paiva Cravo Amaral.-----

Foi presente a proposta n.º 15/VP/2015, da Senhora Vice-Presidente, Ana Gouveia, datada de 18 de setembro de 2015, relativa ao apoio concedido a Rosa Maria de Paiva Cravo Amaral. -----

A Câmara Municipal tomou conhecimento da proposta e deliberou, por unanimidade, aprovar o apoio a Rosa Maria de Paiva Cravo Amaral, concedendo o transporte gratuito, para





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

o lançado do “V Volume de Antologia de Poesia Portuguesa Contemporânea - Entre o Sono e o Sonho”, realizado em Lisboa, procedendo à anulação das faturas números 1528/2014 e 1077/2015 de acordo com a referida proposta. -----

3.2.3.5 Apoio ao Clube de Caça da Freguesia de Semide e Rio de Vide. -----

O Senhor Presidente, explicou que o apoio a dar será a título excecional, atendendo ao incêndio que surgiu na zona de Semide e que obrigou os caçadores a repor toda a sinalética numa área muito vasta, tendo-os apanhado com uma situação muito difícil. O apoio que a Câmara poderá dar é para a colaboração para a compra das estacas, no valor de 400,00 euros. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a proposta de apoio, a título excecional, atribuindo um subsídio, no valor de 400,00 euros, ao Clube de Caça da Freguesia de Semide e Rio de Vide, para apoio na reposição da sinalização, destruída pelo incêndio. -----

Relativamente à situação descrita pelo Senhor Presidente, a Vereadora Rita Santos, solicitou a palavra tendo referido que o Senhor Presidente informou que era um apoio muito excecional, tendo em conta que foi uma calamidade o que aconteceu e atendendo ao facto da reposição da sinalização ser urgente e de extrema necessidade. -----

Acrescentou que votou favoravelmente, tendo em conta que é um apoio muito excecional, e justifica atendendo às situações que têm surgido de graves prejuízos decorrentes de incêndios que afetam privados. Por essa razão disse sentir-se um pouco desconfortável na votação do referido ponto, atendendo a que existiram também muitos particulares que viram os seus haveres destruídos pelo fogo e que esses não têm nenhum apoio. -----

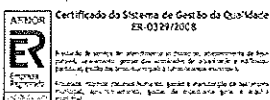
3.3 NÚCLEO DE URBANISMO E PROJETOS -----

3.3.1 ÁREA DO URBANISMO, GESTÃO URBANA E EMPREENDEDORISMO -----

3.3.1.1 Candidatura à instalação no Centro de Acolhimento de Empresas de Miranda do Corvo - Cláudia Susana Ferrão Lopes Mendes. -----

Foi presente informação do Gabinete de Apoio à Inovação Competitividade e Empreendedorismo - GAICE, registada sob o n.º 7246/2015, relativa à candidatura ao Centro de Acolhimento de Empresas - Espaços no Centro de Biomassa para a Energia (CBE), em Miranda do Corvo, em nome de Cláudia Susana Ferrão Lopes Mendes. -----

A Câmara Municipal deliberou por unanimidade aprovar a cedência do espaço no Centro de Biomassa para a Energia (CBE), em Miranda do Corvo, ficando pendente a reanálise da questão do pagamento das rendas. -----







3.3.2.3 Empreitada de "Construção da Casa do Design", adjudicada à firma "CIP Construções, S.A." - auto de medição n.º 12, no valor de 10.545,21 euros + IVA. -----







câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara Municipal tomou conhecimento da proposta, tendo deliberado, por unanimidade, aprovar a atribuição de um subsídio no valor de 2.000,00 euros.-----

Mais deliberou nomear o Técnico Carlos Santos, para informar da eficácia do respetivo subsídio. -----

5 INTERVENÇÃO DO PÚBLICO -----

O Senhor Presidente da Câmara Municipal deu a palavra ao senhor Lídio Correia, membro da Comissão da Capela do Bairro Novo, que após cumprimentar todos os presentes, agradeceu a todo o executivo, o apoio dado à Comissão da qual faz parte.-----

De seguida o Senhor Presidente, deu a palavra ao Senhor Augusto Arnaut, que depois de cumprimentar todos os presentes, informou sobre a existência de águas contaminadas que lhe infetaram a água do poço da sua habitação, o que fez com que não aproveitasse o que tinha cultivado, nos terrenos traseiros da sua antiga oficina. -----

Referiu que no dia 29 de julho informou os serviços camarários sobre o assunto atrás mencionado, não tendo até ao momento recebido resposta.-----

Mencionou que em anos anteriores, a autarquia procedia à limpeza dos dois poços que possui e que no presente ano efetuaram a limpeza do poço a um dos seus vizinhos e não efetuaram a limpeza aos dois poços que possui, um deles na sua antiga oficina e o outro no jardim da sua habitação e que ambos estão com a água contaminada. -----

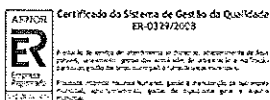
Seguidamente questionou o Senhor Presidente da Câmara Municipal sobre a não limpeza dos seus poços. -----

Informou que limpeza dos esgotos e dos poços já é feita ao longo de sete/oito anos, não sendo viável continuar com esse tipo de trabalho. -----

Uma outra situação para a qual solicitou resposta é a vala entre a sua habitação e a fábrica dos “Baetas”. Informou que a autarquia procedeu à sua limpeza, mas que deixou o lixo no fundo da mesma, e com a chegada das águas de inverno vai entupir a mesma, criando ali o local perfeito para a existência de melgas e mosquitos. -----

Disse que não sabe porque não fizeram a limpeza do seu poço, atendendo a que procederam à limpeza do poço do seu vizinho e que segundo informação que teve do estaleiro, foi de que “não havia ordens nenhuma”, questionando o porquê é que isso não acontece. Referiu ainda que a solução de andar a limpar esgotos e poços não é solução. -----

O Senhor Presidente, começou por responder ao Senhor Lídio Correia, que a autarquia sempre esteve e sempre estará disponível para colaborar com as diversas coletividades. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Relativamente à intervenção do Senhor Augusto Arnaut, o Senhor Presidente concordou com o munícipe, no que toca, que a solução do problema não passa por vazar e desinfetar os poços, mas sim pela remodelação da conduta de saneamento desta zona, que se encontra em muito mau estado. -----

De seguida o Senhor Presidente da Câmara Municipal solicitou informação ao Senhor Augusto Arnaut sobre a identificação do técnico municipal que lhe terá dito que o poço só não era limpo porque não possuía ordens superiores para essa limpeza. -----

Após a questão colocada pelo Senhor Presidente, o munícipe Augusto Arnaut informou que teria sido a Engenheira Luísa Rodrigues. -----

Sobre a questão da vala o Senhor Presidente da Câmara informou o munícipe que é um problema que se arrasta e efetivamente a Câmara está em falta. -----

O executivo anterior tinha uma solução, mas que não pode ser realizada por motivo de cotas. -----

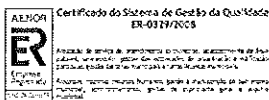
Continuou informando que a solução que está prevista passa pela ligação a um coletor de águas pluviais que tem cota e que terá que ser feita pelos nossos serviços. -----

Relativamente à vala, o Senhor Presidente da Câmara, informou o munícipe que a intervenção que a autarquia pretende realizar, melhorando aquela zona e a drenagem, tem que ser articulada com os confinantes, para não existir problemas com o novo proprietário do edifício dos Baetas. -----

Acrescentou que de acordo com informação técnica que acaba de receber, sobre a presente temática, refere como conclusão que a solução passa por uma empreitada para a realização de uma empreitada que impeçam as filtrações, basicamente a contaminação do nível freático. A informação refere que são problemas construtivos que se arrastam há anos. --

O Senhor Presidente informou ainda que o requerimento do Senhor Augusto Arnaut foi imediatamente despachado para o serviço responsável, logo que deu entrada, tendo sido elaborada uma informação técnica sobre o assunto, que se centrava na questão da vala. -----

De seguida o Senhor Presidente da Câmara Municipal deu a palavra ao Vereador Sérgio Sêco que referiu que no seguimento do alerta do senhor Augusto Arnaut, efetuado em julho, foi elaborada uma informação pela Técnica Luísa Rodrigues dirigida ao Executivo, pelo que da parte da engenheira não houve nenhuma tentativa de não resolver a situação, como aqui se tentou fazer crer. A funcionária trabalha conforme as ordens que lhe são dadas pelo Executivo. -----





Tomou a palavra o Senhor Presidente da Câmara Municipal questionando o Senhor Augusto Arnaut sobre há quantos anos se arrastam esses problemas. -----



câmara municipal MIRANDA DO CORVO

O Senhor Augusto Arnaut informou que a cerca de 8, 9 ou 10 anos. Aproveitou também para solicitar ao Senhor Presidente da Câmara Municipal a limpeza da referida vala, o quanto antes. -----

De seguida o Senhor Presidente da Câmara Municipal deu a palavra ao Vereadora Rita Santos que depois de cumprimentar o Senhor Augusto, referiu que apesar destes problemas existirem já a muitos anos, ainda hoje se questiona qual a solução técnica. -----

Espera que não tenham que passar mais dez anos para haver uma solução. Mas acredita que o Senhor Presidente da Câmara irá diligenciar no sentido de rapidamente resolver estes problemas. -----

Relativamente a questão dos poços e das infiltrações, referiu que já a Senhora Filomena Falcão esteve presente numa reunião camarária, com um problema semelhante que se terá passado na Pereira, com infiltrações dos saneamentos nos poços dos munícipes. Na altura o que se propôs foi a limpeza dos poços, embora não sendo uma medida preventiva, pois o mal estava feito. -----

Referiu que estas situações só poderão ser resolvidas com a remodelação das redes de saneamento, conforme referido pelo Senhor Presidente da Câmara. -----

No seguimento da informação do Senhor Augusto Arnaut, que comunicou estes problemas à Câmara Municipal no dia 29 de julho, estando até ao momento à espera de resposta, requereu o registo dos movimentos que este documento teve nos serviços, afim de saber em que serviço esteve e quais os despachos efetuados. -----

De seguida o Senhor Presidente da Câmara Municipal deu a palavra ao Vereador Sérgio Sêco que lembrou que foi a partir de maio de 2012 que começou a tratar do assunto, não sabendo com quem é que ele estava anteriormente. -----

Mencionou que antes de sair do Executivo, deixou ordens de execução para a solução apresentada, que chegou a ser aprovada em sessão, mas que depois foi parada. Sabendo que existe uma nova solução para o problema, esperando que a mesma será concretizada rapidamente e que consiga resolver estes problemas. -----

No que respeita à identificação da Técnica que deu informação, a Vereadora Rita Santos disse ao Senhor Presidente da Câmara que, mais importante do que saber quem referiu que não tinha ordens para mandar limpar o poço era saber de forma detalhada, as não orientações do requerimento do reclamante, pois só assim se obtinha um esclarecimento cabal do que realmente aconteceu depois do requerimento entrar e que diligências foram feitas. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ISO 9001:2008

AFHOR
Associação de Municípios do Alentejo e do Algarve
Certificação de Qualidade
AFHOR
Associação de Municípios do Alentejo e do Algarve
Certificação de Qualidade





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

O Senhor Presidente mostrou uma informação da autoria da Engenheira Luísa Rodrigues e leu o Despacho aponto na mesma, dele não resultando qualquer ordem para mandar limpar o poço. -----

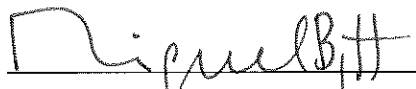
Face a tal facticidade a Vereadora Rita Santos disse que então existiu uma falta ao nível do Despacho, ao que o Senhor Presidente da Câmara Municipal referiu que isso era uma matéria que decorria dos deveres da funcionária e que não carecia de qualquer ordem para mandar executar o trabalho. -----

FINAL DA ATA

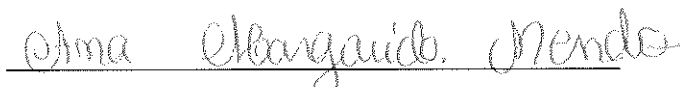
E não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente deu por encerrados os trabalhos eram onze horas e trinta minutos. -----

De tudo o que ocorreu no decurso nos trabalhos, se lavrou a presente ata que vai ser assinada pelo Senhor Presidente da Câmara e pela Assistente Técnica, Ana Margarida Mendo, que secretariou a reunião. -----

O Presidente da Câmara Municipal,


(António Miguel Costa Baptista)

A Assistente Técnica,


(Ana Margarida da Cruz Mendo)

