



câmara municipal MIRANDA DO CORVO

ORDEM DO DIA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MIRANDA DO CORVO, A REALIZAR DIA 20 DE FEVEREIRO DE 2015

De acordo com a alínea o), do n.º 1, do artigo 35.º e n.º 2, do artigo 53.º, do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de Setembro, que estabelece o Regime Jurídico das Autarquias Locais, a seguir se indicam os assuntos da ordem do dia, para a reunião ordinária do Executivo, a realizar no dia 20 de fevereiro de 2015, no Salão Nobre do Edifício dos Paços do Município, pelas 9.30 horas.-----

1. DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DE ATAS-----

1.1 Ata da reunião ordinária do dia 23 de janeiro de 2015.-----

1.2 Ata da reunião ordinária do dia 6 de fevereiro de 2015.-----

2. PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA-----

3. ORDEM DO DIA-----

3.1 DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA-----

3.1.1 ÁREA ADMINISTRATIVA E JURÍDICA-----

3.1.1.1 TAXAS E LICENÇAS-----

3.1.1.1.1 Validade de Ocupação dos Lugares do Mercado Municipal. -----

3.1.1.1.2 Licença especial de ruído: "Pixolim, Ld.ª", a solicitar licença especial de ruído, para os dias 6, 7, 13, 14, 16, 20, 21, 27 e 28 de fevereiro de 2015, das 22H00 às 04H00. -----

3.1.1.2 EXPEDIENTE E ARQUIVO-----

3.1.1.2.1 Do Centro de Sangue e Transplantação de Coimbra, a solicitar autorização para realizar colheita de sangue. -----

3.1.1.2.2 Da Direção Geral de Energia: sessões informativas no âmbito da "Campanha de Informação e esclarecimento aos Consumidores de Eletricidade e Gás Natural". -----

3.1.1.2.3 Da Associação Nacional de Municípios Portugueses, a informar sobre a Hora do Planeta 2015. -----

3.1.1.2.4 Da Comissão de Festas de S. Sebastião, a solicitar apoio logístico para a realização do baile da Festa de S. Sebastião. -----

3.1.1.2.5 Da Associação Nacional de Municípios Portugueses, a remeter a circular n.º 14/2015 - Financiamento dos Corpos Bombeiros Voluntários. -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

3.1.1.2.6 Da Cáritas Diocesana de Coimbra, a solicitar autorização para a realização de peditório. -----

3.1.2 ÁREA FINANCEIRA, PATRIMÓNIO E APROVISIONAMENTO -----

3.1.2.1 ÁREA FINANCEIRA -----

3.1.2.1.1 Apresentação do Resumo Diário da Tesouraria. -----

3.1.2.1.2 Primeira Revisão do Orçamento e Grandes Opções do Plano de 2015.-----

3.1.2.1.3 Do Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo, a solicitar a atribuição de um subsídio para apoio na realização da 6.ª Gala da Educação. -----

3.1.2.1.4 Da Liga Regional Riovidense, a solicitar a atribuição de um subsídio para apoio na reparação do telhado. -----

3.2 DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL -----

3.2.1 ÁREA DE AÇÃO SOCIAL -----

3.2.1.1 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Isilda Maria Correia Pedro, a apresentar candidatura ao programa de Incentivo à Natalidade e Adoção, em virtude de ter sido mãe 03/10/2014. -----

3.2.1.2 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Marina Isabel de Jesus Simões, a apresentar candidatura ao programa de Incentivo à Natalidade e Adoção, em virtude de ter sido mãe 30/08/2014. -----

3.2.1.3 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Jorge Manuel Cancela Rodrigues, a apresentar candidatura ao programa de Incentivo à Natalidade e Adoção, em virtude de ter sido pai 28/02/2014. -----

3.2.1.4 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Edgar Gonçalo Dias de Paiva, a apresentar candidatura ao programa de Incentivo à Natalidade e Adoção, em virtude de ter sido pai 19/09/2014. -----

3.2.1.5 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - João Manuel Dias Francisco, a apresentar candidatura ao programa de Incentivo à Natalidade e Adoção, em virtude de ter sido pai 19/12/2014. -----

3.2.1.6 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Fátima Lúcia Correia Lopes, a apresentar candidatura ao programa de Incentivo à Natalidade e Adoção, em virtude de ter sido pai 26/01/2014. -----

3.2.1.7 Ponto de situação do Plano Municipal para a Igualdade e Conselheiro Local para a Igualdade. -----

3.2.1.8 Relatório dos apoios concedidos pelo Fundo de Emergência Social. -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação pública, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

3.2.2 ÁREA DA EDUCAÇÃO, DESPORTO E JUVENTUDE-----

3.2.2.1 Pedido de Apoio para a realização da 2.ª Edição da Prova de Duetlo, organizada pela FireTeam dos Bombeiros Voluntários de Miranda do Corvo. -----

3.2.2.2 Do Clube Recreativo Agrário Desportivo de Lamas, a solicitar a cedência de lenha para aquecimento das instalações. -----

3.2.2.3 Regimento do Conselho Municipal da Educação - Marcação das reuniões ordinárias. -----

3.2.2.4 Relatório HACCP - Centro Educativo de Miranda do Corvo. -----

3.2.2.5 Cedência do Pavilhão à Associação de Futebol de Coimbra - AFC Final Four Juvenis de Futsal. -----

3.2.2.6 Pedido de baias de segurança e stand para apoio à realização da 2.ª Edição da Prova de Duetlo, organizada pela FireTeam dos Bombeiros Voluntários de Miranda do Corvo. -----

3.2.3 ÁREA DE CULTURA E TURISMO -----

3.2.3.1 Proposta n.º 10/P/2015: Comissão Organizadora da Expo Miranda. -----

3.2.3.2 Do Gabinete da Casa das Artes, a emitir informação relativa à programação da Casa das Artes, para o mês de março de 2015. -----

3.3 NÚCLEO DE URBANISMO E PROJETOS -----

3.3.1 ÁREA DO URBANISMO, GESTÃO URBANA E EMPREENDEDORISMO -----

3.3.1.1 Plano de Pormenor da Zona Industrial da Pereira - Avaliação Ambiental Estratégica. -----

3.3.1.2 Consulta Pública do Procedimento de AIA - Ampliação da Pedreira n.º 3785 "Pisca 2": "Umbelino Monteiro, S.A." -----

3.3.1.3 Cedência de gabinete ao abrigo do protocolo celebrado entre o CBE e o Município de Miranda do Corvo, para instalação da Empresa "Jesus & Sequeira, Ld.ª" -----

3.3.1.4 Incentivo à recuperação de fachadas: Requerimento n.º 12458/2005 de Maria da Conceição Ferreira Pinto Dias. -----

3.3.1.5 Certidão de Compropriedades de prédios rústicos: Requerimento n.º 78/2015 de Luís Marques (Processo n.º 19/2015). -----

3.3.1.6 Processo n.º 215/2014, de Nigel John Walker, a solicitar o licenciamento de obras de edificação - Alterações. -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

3.3.1.7 Requerimento n.º 77/2015 de Paulo Manuel dos Santos Bastos, a solicitar a suspensão do pedido de licenciamento até à aprovação do Plano Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios. (Processo n.º 108/2014). -----

3.3.1.8 Requerimento n.º 90/2015, de Pedro Octávio Macário Lopes, a solicitar prorrogação do prazo para entrega de elementos, referente ao processo n.º 129/2014.

3.3.1.9 Processo n.º 40/2014 de Paulo Jorge Carvalho Rodrigues, a solicitar licença para construção de anexos e muros (regularização). -----

3.3.1.10 Emissão do Alvará de Obras de Construção n.º 6/2015, em nome de Paulo Jorge Pereira Gonçalves (Processo de obras n.º 250/2013). -----

3.3.1.11 Processo n.º 60/2014 de Maria da Graça Ramos Fachada Dias, a solicitar licença para construção de um armazém e muros de vedação (regularização - Projeto de arquitetura). -----

3.3.1.12 Emissão do Alvará de Obras de Construção n.º 1/2015, em nome de Electro Mecânica Dueça Lda (Processo de obras n.º 230/2011). -----

3.3.1.13 Requerimento n.º 62/2015, de Dane Patterson Macfarlane, a solicitar prorrogação do prazo para entrega de elementos, referente ao processo n.º 207/2014. ----

3.3.1.14 Requerimento n.º 66/2015, de Maria do Carmo Lourenço Francisco, a solicitar prorrogação do prazo para entrega de elementos, referente ao processo n.º 130/2014. -----

3.3.1.15 Requerimento n.º 79/2015, de Paulo Jorge Carvalho Adelino, a solicitar prorrogação do prazo para entrega de elementos, referente ao processo n.º 172/2014. ----

3.3.1.16 Processo n.º 20/2014, de Cristina Maria Simões Nunes Baptista, a solicitar licença para obras de construção de anexo destinado a garagem (projetos de especialidades). -----

3.3.1.17 Processo n.º 46/2009 da Fundação ADFP - Assistência, Desenvolvimento e Formação Profissional, a solicitar o licenciamento de alterações/ampliação efetuadas em obra durante a validade do alvará de obras de edificação n.º 25/2013, referente à Unidade Residencial/Lar de Apoio. -----

3.3.1.18 Emissão do Alvará de Obras de Construção n.º 7/2015, em nome de André Antunes Cardoso (Processo de obras n.º 147/2013). -----

3.3.1.19 Processo n.º 99/2011 de Luís Miguel Alves de Almeida, a solicitar o licenciamento de construção de moradia unifamiliar (reapreciação - arquitetura). -----

3.3.2 ÁREA DE PROJETOS E OBRAS POR EMPREITADA -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

- 3.3.2.1 Projeto para construção de arruamento em Souravas. -----
- 3.3.2.2 Empreitada de "Construção da Casa do Design": Auto de medição n.º 3, no valor de 21.786,75 € acrescido de IVA. -----
- 3.3.2.3 Empreitada de "Restauro da Igreja Matriz - Conservação e Restauro do Altar-Mor, Altares Laterais, Púlpito e Esculturas": Auto de Medição n.º 8 de Trabalhos Contratuais no valor de 3.395,00 € acrescido de IVA e Auto de Medição n.º 2 de Trabalhos a Preços Acordados, no valor de 1.406,50€ acrescido de IVA. -----
- 3.3.2.4 Empreitada de "Requalificação do Logradouro e Balneários da Casa dos Reis": Auto de Vistoria e Receção Definitiva. -----
- 3.3.2.5 Pavimentação de largo público em Vale do Açor. Requerimento n.º 16914/2014 de Jorge Manuel Carvalho Santos Tábuas. -----
- 3.3.2.6 Empreitada de "Reposição de elementos pétreos no Ribeiro D'Alheda": Auto de Vistoria e Receção Definitiva e restituição da caução. -----
- 3.3.2.7 Empreitada de "Colocação de Ossários no Cemitério Novo": Auto de Vistoria e Receção Definitiva. -----
- 3.3.2.8 Empreitada de "Construção da Casa do Design": Auto de medição n.º 4, no valor de 9.078,20 € acrescido de IVA. -----
- 3.3.2.9 Empreitada de "Recuperação do painel de azulejos da Fonte dos Amores": Auto de Vistoria e Receção Definitiva e restituição de caução. -----
- 3.3.2.10 Empreitada de "Trabalhos de pintura no Campo de Futebol Municipal": Auto de Vistoria e Receção Definitiva e restituição de caução. -----
- 3.3.2.11 Empreitada de "Requalificação do Logradouro da Escola Primária de Vale do Açor": Auto de Vistoria e Receção Definitiva e restituição de caução. -----
- 3.3.2.12 Empreitada de "Colocação de Painel Bíblico de Azulejos na Escada de S. Mateus": Auto de Vistoria e Receção Definitiva e restituição de caução. -----
- 3.3.2.13 Empreitada de "Pavimentação da estrada entre Lata e Vale de Colmeias": Auto de Vistoria para Libertação percentual de cauções prestadas. -----
- 3.3.2.14 Empreitada de "Pavimentação da Estrada de ligação do Cimo de Chão de Lamas à EN 342": Auto de Vistoria para Libertação percentual de cauções prestadas. -----
- 3.4 NÚCLEO DE INFRAESTRUTURAS E AMBIENTE-----
- 3.4.1 Pedido de colocação de sinalização vertical da Junta de Freguesia de Miranda do Corvo, na localidade de Corvo - Miranda do Corvo. -----
4. INTERVENÇÃO DO PÚBLICO-----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Aos vinte dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e quinze, no Salão Nobre do Edifício dos Paços do Concelho, realizou-se a reunião Ordinária do Executivo, estando presentes, a Senhora Vice-Presidente, Ana Maria Santos Marreco e Rosa de Gouveia, Miguel António Bastos Brandão, José Miguel Ramos Ferreira, Rui António Fernandes Dias Reis Godinho, Rita Alexandra Caetano Santos, Rita Teresa Amado Ferreira e Nuno Filipe Carvalho Rosa. -----

Faltou o Senhor Presidente, António Miguel Costa Baptista e os Vereadores Sérgio Luís Rodrigues Sêco e Célia Maria da Conceição Mateus, que solicitaram as respetivas substituições, nos termos do art.º 78.º e seguintes da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redação dada pela Lei 5-A/2002 de 11 de Janeiro, tendo sido substituídos pelos Vereadores Rita Alexandra Caetano dos Santos, Rita Teresa Amado Ferreira e Nuno Filipe Carvalho Rosa. -----

A Senhora Vice-Presidente da Câmara Ana Maria dos Santos Marreco e Rosa de Gouveia, declarou aberta a reunião eram nove horas e trinta minutos horas. -----

1. DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DE ATAS -----

1.1 Ata da reunião ordinária do dia 23 de janeiro de 2015. -----

Colocada à votação a ata do dia 23 de janeiro de 2015, foi a mesma aprovada por maioria, com as abstenções dos Vereadores Rita Teresa Amado Ferreira; Rita Alexandra Caetano dos Santos e Nuno Filipe Carvalho Rosa, por não terem participado na mesma. -----

1.2 Ata da reunião ordinária do dia 6 de fevereiro de 2015. -----

Colocada à votação a ata do dia 6 de fevereiro de 2015, foi a mesma aprovada por maioria, com as abstenções dos Vereadores José Miguel Ramos Ferreira e Nuno Filipe Carvalho Rosa, por não terem participado na mesma. -----

2. PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA -----

A Senhora Vice-Presidente, deu a palavra à Vereadora Rita Santos, que começou por cumprimentar todos os presentes. Seguidamente informou ter uma proposta para apresentar, que passou a ler, relativamente à redução da Taxa de IMI, em função do número de dependentes, para posteriormente ser submetida a votação numa próxima sessão. -----

Seguidamente usou da palavra o Vereador Nuno Filipe, que referiu que numa sessão em que esteve presente, existiu um compromisso por parte do Senhor Presidente relativamente à situação do restante saneamento nos Moinhos. Acrescentou que de acordo com a informação do Senhor Presidente, o mesmo seria iniciado durante o ano corrente. Questionou o ponto de situação relativamente a esse processo. -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação pública, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Empresário
Registado
N.º 109/2008



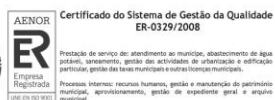


câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Vereadora Rita Santos, solicitou mais uma vez a palavra, tendo colocado uma questão ao Vereador Rui Godinho, relativamente a um dos pontos que consta da agenda e que tem a ver com a questão do regulamento de ocupação dos lugares do mercado municipal. Referiu que há cerca de um ano, o Senhor Vereador trouxe uma proposta, que serviria num curto prazo, tendo em conta que o regulamento ainda não estava lançado para a ocupação dos lugares no mercado municipal e verifica que depois de decorrido todo este tempo, que o regulamento continua por fazer e que a situação de há um ano atrás se mantém. Questionou o Senhor Vereador do motivo da falta de regulamentação durante todo o tempo decorrido. ---

Outra questão que alertou foi o aparente desconhecimento de alguns protocolos e contratos que foram celebrados em mandatos anteriores e que vinculam a Câmara. Referiu que tem ver com o protocolo existente com o pagamento com o Centro da Biomassa para a Energia. Informou que depois de analisar o processo verificou que existia algum desconhecimento por parte da Câmara das obrigações reais decorrentes da celebração do protocolo celebrado entre o Centro da Biomassa para a Energia e as empresas que se encontravam em sede de instalação, tendo em conta os protocolos celebrados. Verificou que em outras reuniões, idênticas práticas se verificavam. Apelou que o executivo se inteirasse dos protocolos e contratos existentes, celebrados nos outros executivos e que tome providências para dignificar o órgão Câmara Municipal. -----

Seguidamente usou da palavra, o Vereador José Miguel, que começou por cumprimentar todos os presentes. Referiu que uma das questões que lhe têm feito chegar em relação a alguns fontanários, nomeadamente na Cruz Branca e na rotunda mais acima, questionou porque estão desligados há mais de um ano. Mencionou que foram obras, que tinham como objetivo embelezar o concelho e não vê nenhum motivo, para que as mesmas estejam desativas e que não estejam a ser aproveitadas na sua totalidade, há mais de um ano. Em segundo lugar, alertou para o lixo constante existente nas bermas na estrada entre Miranda e os Moinhos e que em nada abona a qualidade do concelho. Questionou também a situação em como se encontra a varredoura, que se encontra parada no estaleiro há uma série de meses. Relativamente à colocação de condutas em Casal das Cortes, questionou qual o ponto de situação e qual o andamento do processo. Relativamente as placas de indicação de caminhos pedonais, questionou o Vereador Rui Godinho, se já foram encontradas e se foram colocadas. Quanto à placa de lançamento do Jardim da Paz, questionou a razão pela qual ainda não foi substituída, em virtude da que lá se encontra se encontrar em mau estado. Referiu que para os que acreditam na Igreja, a mesma serve para iluminar e a obra do Alto do





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Calvário, que o atual executivo apanhou em fase de conclusão, a iluminação da mesma nunca funcionou devidamente, recordando que o presente executivo se encontra em funções há um ano e cinco meses. Para terminar, questionou a Câmara de quantas empresas estão instaladas na incubadora no Centro Experimental de Negócios do Mercado Municipal e se existe alguma empresa que tenha vindo para a Zona Industrial durante o tempo da atual gestão. -----

A Senhora Presidente, em exercício, começou por informar o Vereador Nuno Filipe de que os projetos de saneamento terão que aguardar o saldo de gerência e só depois da apresentação do relatório e contas na Assembleia Municipal de Abril se poderá reforçar a respetiva rubrica. Foi o que o Senhor Presidente informou na altura e é o que acontecerá. ----

Quanto à intervenção da Vereadora Rita Santos, relativamente ao Mercado Municipal, o Vereador Rui Godinho, dará o esclarecimento necessário. -----

Relativamente à dificuldade de tratamento de protocolos e contratos, referiu que mostram preocupação e tentam dar seguimento a todos os compromissos assumidos pelo anterior executivo. -----

Relativamente à intervenção do Vereador José Miguel, a Senhora Presidente em Exercício, referiu que a situação problemática da iluminação do calvário é um problema da EDP. Acrescentou que tanto a Técnica responsável pela obra e o Senhor Presidente estão envolvidos na resolução do problema, referindo que a EDP é a principal responsável pela falha da obra. -----

A Senhora Presidente em Exercício, passou a palavra, ao Vereador Rui Godinho, para responder às questões relacionadas com o seu pelouro. -----

O Vereador Rui Godinho, começou por cumprimentar todos os presentes, respondendo em primeiro lugar à questão colocada pela Vereadora Rita Santos, relativa ao mercado municipal. Informou que o processo de hasta pública tinha sido iniciado e depois de todas as diligências feitas no mercado municipal, relativamente aos lugares e vagos, durante este período, surgiu uma nova lei que terá que ser posta em prática. -----

Acrescentou que essa nova Lei, poderá ser esclarecida pela Dr.ª Deolinda Paula. -----

Seguidamente a Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, usou da palavra, tendo cumprimentado todos os presentes. De seguida passou a esclarecer que relativamente a essa matéria, que foi publicado o Decreto-lei que vai alterar a questão dos mercados e feitas, o regime jurídico das atividades económicas. Informou que esse regime vai entrar em vigor no dia 1 de março e vai obrigar todos os municípios a elaborarem novos regulamentos municipais. Informou que não existia a possibilidade de fazer qualquer regulamento que



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Empresa Registrada
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

ficaria precludido pela entrada em vigor da nova legislação e assim prorrogando até final do ano, será possível a elaboração, aprovação e levar à Assembleia Municipal o Regulamento Municipal das Feiras e Mercados, e assim ter-se-á a legislação de acordo com o Decreto-Lei. --

A Vereadora Rita Santos, referiu que a explicação da Chefe de Divisão é clara e evidente, tendo em lógica o regime jurídico, não obstante a sua questão não foi essa. A sua questão foi, porque é que há um ano e cinco meses a esta parte não foi feito nada? Referiu que a sua questão não foi técnico-jurídica. A questão que lhe fez foi política. Voltou a questionar, porque é que durante todo o tempo decorrido nada se fez? -----

O Vereador Rui Godinho, referiu que não é há um ano e cinco meses que nada é feito, mas há bem mais. Informou que decorrem os preparativos para a realização da hasta pública, tendo em vista uma reestruturação dos lugares no espaço exterior. -----

Em relação à intervenção do Vereador José Miguel Ramos Ferreira, relativamente ao lixo na estrada dos Moinhos, o Vereador Rui Godinho, informou que os serviços já foram alertados. Informou que a recolha do respetivo lixo tem sido efetuada. Em relação à varredoura, informou que a mesma há cerca de um ano e cinco meses, estava a decorrer um processo de reparação, processo esse que só foi solicitado para a parte da recolha do lixo, referindo que essa já se encontra resolvida. Acrescentou que infelizmente foi esquecida a parte mecânica e essa é que está avariada e está a tentar-se a reparação. -----

Em relação às placas pedonais, o Vereador Rui Godinho, informou que as placas nunca estiveram perdidas, nem tão pouco gravadas. As placas não têm nenhuma indicação, tendo os técnicos recolhido as respetivas informações para serem colocadas. Informou que estão a ser colocadas placas de sinalética na vila, para BTT e também para trail raning. -----

Seguidamente o Vereador Miguel Brandão, cumprimentou todos os presentes e prestou os esclarecimentos relativamente à conduta nas Cortes. Referiu que estão a ser finalizadas as negociações com o empreiteiro em causa, para contemplar essas empreitadas e durante a próxima semana chegar-se-á a um acordo. -----

Relativamente ao Alto do Calvário, o Vereador Miguel Brandão, reforçou um pouco a informação que a senhora Vice-Presidente prestou relativamente à situação da iluminação. Informou que insistentemente tem solicitado à EDP, para a resolução do problema.

O Vereador José Miguel Ferreira, voltou a intervir, solicitando que lhe seja concedida toda a correspondência trocada entre as duas entidades, relativamente ao Alto do Calvário, para verificar a pressão que tem sido feita. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Informou que relativamente à situação da varredoura, é que há um ano e muitos meses a mesma se encontra sem funcionar, o que não parece uma situação normal. Referiu que também não acha normal a questão das placas, se encontrar por resolver desde novembro de 2013. -----

Finalizou, referindo que o estado paralisante, em que estão a deixar o concelho e a incapacidade de decidir, a incapacidade de andar para a frente, prejudicando em muito as pessoas que aqui residem. -----

A Senhora Presidente, em exercício, referiu que o antigo executivo esteve nesta Câmara doze anos e fizeram o que fizeram e este executivo está apenas há um ano e alguns meses e está a dar o seu melhor e a dar provas que se está a trabalhar. -----

3. ORDEM DO DIA-----

3.1 DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA-----

3.1.1 ÁREA ADMINISTRATIVA E JURÍDICA-----

3.1.1.1 TAXAS E LICENÇAS-----

3.1.1.1.1 Validade de Ocupação dos Lugares do Mercado Municipal. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 1162, datada de 16 de fevereiro de 2015, da Área Administrativa e Jurídica, com base na qual o Executivo, atento à data de entrada em vigor do Decreto-Lei n.º 10/2015 e à necessidade de fazer aprovar novos regulamentos municipais, deliberou, por unanimidade, deferir a prorrogação dos espaços de venda existentes no Mercado Municipal até ao início do mês de janeiro de 2016. -----

3.1.1.1.2 Licença especial de ruído: "Pixolim, Ld.ª", a solicitar licença especial de ruído, para os dias 6, 7, 13, 14, 16, 20, 21, 27 e 28 de fevereiro de 2015, das 22H00 às 04H00. -----

Foi presente o processo em epígrafe, relativo à licença especial de ruído requerida por "Pixolim, Ld.ª". -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir o pedido relativo à licença especial de ruído, para os dias 6, 7, 13, 14, 16, 20, 21, 27 e 28 de fevereiro de 2015, das 22.00 horas até às 4.00 horas. -----

3.1.1.2 EXPEDIENTE E ARQUIVO-----

3.1.1.2.1 Do Centro de Sangue e Transplantação de Coimbra, a solicitar autorização para realizar colheita de sangue. -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e infraestruturas municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a cedência do auditório municipal para a realização da colheita de sangue, a realizar dia 18 de março de 2015, das 9.00 horas às 13.00 horas.-----

3.1.1.2.2 Da Direção Geral de Energia e Geologia: sessões informativas no âmbito da "Campanha de Informação e esclarecimento aos Consumidores de Eletricidade e Gás Natural".-----

Presente ofício n.º 923, datado de 05/02/2015, da Direção Geral de Energia e Geologia, a informar da realização de campanhas de informação e esclarecimento dos consumidores sobre o processo de extinção das tarifas reguladas e de transição dos contratos de venda de eletricidade e de gás natural a clientes finais para o regime de mercado, bem como sobre os mecanismos de salvaguarda e de apoios dos clientes finais economicamente vulneráveis.-----

A Câmara tomou conhecimento.-----

3.1.1.2.3 Da Associação Nacional de Municípios Portugueses, a informar sobre a Hora do Planeta 2015.-----

Presente ofício da Associação Nacional de Municípios Portugueses, a enviar circular n.º 15/2015, propondo que o Município se associe à iniciativa da organização global de conservação de natureza WWF - Hora do Planeta, a realizar dia 29 de março de 2015.-----

A Câmara deliberou, por unanimidade aderir à referida iniciativa.-----

3.1.1.2.4 Da Comissão de Festas de S. Sebastião, a solicitar apoio logístico para a realização do baile da Festa de S. Sebastião.-----

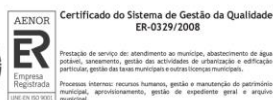
Presente despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datado de 14/01/2015, que autorizou, dentro das disponibilidades, a cedência do palco e dois stands, pontos de luz e de água, aos mordomos da Festa de S. Sebastião, no dia 27 de janeiro de 2015.-----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.-----

3.1.1.2.5 Da Associação Nacional de Municípios Portugueses, a remeter a circular n.º 14/2015 - Financiamento dos Corpos Bombeiros Voluntários.-----

Presente ofício da Associação Nacional de Municípios Portugueses, a enviar circular n.º 14/2015, a emitir informação relativa ao financiamento dos corpos de Bombeiros Voluntários.-----

A Vereadora Rita Santos, referiu que relativamente à circular n.º 14/2015 da ANMP, leu atentamente e disse compreender as preocupações nela expressas. Acrescentou saber do





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

esforço enorme que o Município tem sido feito ao nível dos Bombeiros Voluntários de Miranda do Corvo. Referiu ainda que na circular é feito um afloramento à matéria relacionada com a proteção civil e às formas de investimento do Estado e às formas de participação do Estado em termos de despesa nos organismos. -----

Questionou qual a posição do Município, se concorda com o referido teor e se pretende reiterar de alguma forma a referida matéria e como é que prevê que se possa tornar mais eficiente, quer a proteção dos bombeiros, quer também precaver os cofres do Município.

Referiu ainda que é uma matéria importante e disse compreender quando na circular se fala efetivamente no princípio da autonomia do poder local e disse também compreender quando os cortes são feitos na transferência de fundos aos municípios, esta matéria é muito relevante e muito importante. -----

A Senhora Presidente, em exercício, referiu que embora seja um documento para conhecimento é claro que subscrevem a tomada de posição da ANMP. -----

A Vereadora Rita, acrescentou que está efetivamente preocupada e manifestou a sua preocupação e obviamente o seu apoio nesta preocupação da ANMP, porque sabe efetivamente o esforço que o Município faz na ajuda aos Bombeiros. Finalizou referindo que o Município deverá questionar o Governo, face aos cortes que são impostos e as obrigações que são impostas por outro lado. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.1.1.2.6 Da Cáritas Diocesana de Coimbra, a informar da autorização para a realização de peditório. -----

Presente ofício da Cáritas Diocesana de Coimbra, a informar da realização do peditório público, integrado na Semana Nacional da Cáritas, entre os dias 5 e 8 de março do corrente, bem como a autorização do Ministério de Administração Interna. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.1.2 ÁREA FINANCEIRA, PATRIMÓNIO E APROVISIONAMENTO -----

3.1.2.1 ÁREA FINANCEIRA -----

3.1.2.1.1 Apresentação do Resumo Diário da Tesouraria. -----

Foi presente o Resumo Diário de Tesouraria, referente ao dia 19 de fevereiro do corrente ano, acusando um saldo em operações orçamentais, no valor de 2.242.306,18 € (dois milhões, duzentos e quarenta e dois mil, trezentos e seis euros e dezoito cêntimos) e em operações não orçamentais no valor de 396.333,46 € (trezentos e noventa e seis mil, trezentos e trinta e três euros e quarenta e seis cêntimos). -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação pública, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.1.2.1.2 Primeira Revisão do Orçamento e Grandes Opções do Plano de 2015.-----

O processo foi retirado.-----

3.1.2.1.3 Do Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo, a solicitar a atribuição de um subsídio para apoio na realização da 6.ª Gala da Educação.-----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 14926, datada de 3 de fevereiro de 2015, da Área Financeira Património e Aprovisionamento, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de subsídio no valor de 500,00 euros ao Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo, para apoio à 6.ª Gala da Educação. ---

3.1.2.1.4 Da Liga Regional Riovidense, a solicitar a atribuição de um subsídio para apoio na reparação do telhado. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 16473, datada de 9 de janeiro de 2015, do Núcleo de Urbanismo e Projetos e informação da Área Financeira Património e Aprovisionamento, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de subsídio, no valor de 2.000,00 euros à Liga Regional Riovidense. -----

Mais deliberou nomear o Técnico Carlos Santos para informar da eficácia do subsídio. -

3.1.2.1.5 Fundos Disponíveis de fevereiro, março e abril. -----

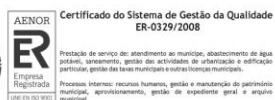
Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 760, datada de 02/02/2015, da Área Financeira Património e Aprovisionamento, com base na qual o Executivo, deliberou tomar conhecimento da necessidade de criar novos compromissos de encargos fixos, para fazer face a três meses de despesas certas e permanentes no valor de 88.780,00 euros, aproximadamente. -----

3.2 DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL -----

3.2.1 ÁREA DE AÇÃO SOCIAL -----

3.2.1.1 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Isilda Maria Correia Pedro, a apresentar candidatura ao programa de Incentivo à Natalidade e Adoção, em virtude de ter sido mãe 03/10/2014.-----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 922, datada de 22 de janeiro de 2015, da Área de Ação Social e da Área Financeira Património e Aprovisionamento, datada de 3 de fevereiro de 2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento do seu filho André Miguel Pedro de Almeida e proceder à respetiva abertura de Conta Crescente Jovem. --





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

3.2.1.2 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Marina Isabel de Jesus Simões, a apresentar candidatura ao programa de Incentivo à Natalidade e Adoção, em virtude de ter sido mãe 30/08/2014. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 451, datada de 19 de janeiro de 2015, da Área de Ação Social e da Área Financeira Património e Aprovisionamento, datada de 3 de fevereiro de 2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento do seu filho Diogo de Jesus Lopes e proceder à respetiva abertura de Conta Crescente Jovem. -----

3.2.1.3 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Jorge Manuel Cancela Rodrigues, a apresentar candidatura ao programa de Incentivo à Natalidade e Adoção, em virtude de ter sido pai 28/02/2014. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 19139, datada de 05 de janeiro de 2015, da Área de Ação Social e da Área Financeira Património e Aprovisionamento, datada de 3 de fevereiro de 2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento da sua filha Victória de Carvalho Cancela e proceder à respetiva abertura de Conta Crescente Jovem. -----

3.2.1.4 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Edgar Gonçalo Dias de Paiva, a apresentar candidatura ao programa de Incentivo à Natalidade e Adoção, em virtude de ter sido pai 19/09/2014. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 47, datada de 07 de janeiro de 2015, da Área de Ação Social e da Área Financeira Património e Aprovisionamento, datada de 3 de fevereiro de 2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento da sua filha Maria Miguel coelho Paiva e proceder à respetiva abertura de Conta Crescente Jovem. -----

3.2.1.5 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - João Manuel Dias Francisco, a apresentar candidatura ao programa de Incentivo à Natalidade e Adoção, em virtude de ter sido pai 19/12/2014. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 86, datada de 13 de janeiro de 2015, da Área de Ação Social e da Área Financeira Património e Aprovisionamento, datada de 3 de fevereiro de 2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento da sua filha Laura Rodrigues Francisco e proceder à respetiva abertura de Conta Crescente Jovem. -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Empresas Registradas
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

3.2.1.6 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Fátima Lúcia Correia Lopes, a apresentar candidatura ao programa de Incentivo à Natalidade e Adoção, em virtude de ter sido pai 26/01/2014. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 850, datada de 23 de janeiro de 2015, da Área de Ação Social e da Área Financeira Património e Aprovisionamento, datada de 3 de fevereiro de 2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento da sua filha Francisca Lopes Gomes e proceder à respetiva abertura de Conta Crescente Jovem. -----

3.2.1.7 Ponto de situação do Plano Municipal para a Igualdade e Conselheiro Local para a Igualdade. -----

Presente despacho da Senhora Vice-Presidente, Ana Gouveia, datado de 10/02/2015, a mostrar concordância com a proposta da Área de Ação Social, com o registo n.º 259, datado de 09 de fevereiro de 2015. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.2.1.8 Relatório dos apoios concedidos pelo Fundo de Emergência Social. -----

Presente informação da Área da Ação Social, registada com o n.º 1053, datada de 9 de fevereiro de 2015, contendo a descrição dos apoios concedidos, relativos ao Fundo de Emergência Social, do mês de janeiro de 2015. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.2.2 ÁREA DA EDUCAÇÃO, DESPORTO E JUVENTUDE -----

3.2.2.1 Pedido de Apoio para a realização da 2.ª Edição da Prova de Duatlo, organizada pela FireTeam dos Bombeiros Voluntários de Miranda do Corvo. -----

Presente despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datado de 05/02/2015, que autorizou, a cedência de sacos e fitas porta-chaves à Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Miranda do Corvo, para o evento intitulado “FireTeam”. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.2.2.2 Do Clube Recreativo Agrário Desportivo de Lamas, a solicitar a cedência de lenha para aquecimento das instalações. -----

Presente despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datado de 11/02/2015, que autorizou, a cedência de lenha, dentro das disponibilidades, ao Clube Recreativo Agrário Desportivo de Lamas, para o evento intitulado “FireTeam”. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o ato nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.2.2.3 Regimento do Conselho Municipal da Educação - Marcação das reuniões ordinárias. -----

Presente informação da Divisão de Desenvolvimento Social - Área da Educação, Desporto e Juventude, n.º 1132, datada de 13/02/2015, com base na qual a Câmara tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, aprovar o teor da respetiva informação. -----

3.2.2.4 Relatório HACCP - Centro Educativo de Miranda do Corvo. -----

Presente relatório de serviços da Consultoria em Higiene e Segurança Alimentar, referente ao Centro Educativo de Miranda do Corvo, elaborado pela empresa “Cruz Branca, Ld.ª”, com base no qual a Câmara tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, remeter a processo ao Dr. Gonçalo Cameira. -----

3.2.2.5 Cedência do Pavilhão à Associação de Futebol de Coimbra - AFC Final Four Juvenis de Futsal. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 2166, datada de 16 de fevereiro de 2015, da Área de Educação, Desporto e Juventude, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar a cedência do pavilhão à Associação de Futebol de Coimbra, para a realização da Final Four da Taça AFC de Futsal Feminino, a realizar nos dias 28 de fevereiro e 1 de março de 2015. -----

3.2.2.6 Pedido de baias de segurança e stand para apoio à realização da 2.ª Edição da Prova de Duetlo, organizada pela FireTeam dos Bombeiros Voluntários de Miranda do Corvo. -----

A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a cedência de material (baias e stand) para apoio à prova de Duetlo, a realizar pela Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Miranda do Corvo, a decorrer no dia 22 de fevereiro de 2015. -----

3.2.3 ÁREA DE CULTURA E TURISMO -----

3.2.3.1 Proposta n.º 10/P/2015: Comissão Organizadora da Expo Miranda. -----

O processo foi retirado. -----

3.2.3.2 Do Gabinete da Casa das Artes, a emitir informação relativa à programação da Casa das Artes, para o mês de março de 2015. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação da Divisão de Desenvolvimento Social - Área de Cultura e Turismo, n.º 436, datada de 20/01/2015, com



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

base na qual a Câmara deliberou por unanimidade, aprovar a proposta de programação da Casa das Artes para o mês de março de 2015. -----

3.3 NÚCLEO DE URBANISMO E PROJETOS -----

3.3.1 ÁREA DO URBANISMO, GESTÃO URBANA E EMPREENDEDORISMO -----

3.3.1.1 Plano de Pormenor da Zona Industrial da Pereira - Avaliação Ambiental Estratégica. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 1142, datada de 13 de fevereiro de 2015, da Área de Urbanismo, Gestão Urbana e Empreendedorismo, com base na qual o Executivo deliberou por unanimidade aprovar a versão final do Plano de Pormenor da Zona Industrial da Pereira nos termos do previsto no artigo 79.º do Decreto-Lei 380/99 de 22 de setembro, na redação dada pelo Decreto-Lei n.º 46/2009, de 20 de fevereiro e remeter à Assembleia Municipal para efeitos de aprovação. -----

3.3.1.2 Consulta Pública do Procedimento de AIA - Ampliação da Pedreira n.º 3785 "Pisca 2": "Umbelino Monteiro, S.A." -----

Relativamente ao processo de consulta pública do procedimento de AIA, relativo à ampliação da Pedreira n.º 3785 "Pisca 2", foi apresentada a informação n.º 1953, datada de 12 de fevereiro de 2015, da Área de Urbanismo, Gestão Urbana e Empreendedorismo, com base na qual o Executivo tomou conhecimento. -----

Deverá o mesmo ser publicitado e disponibilizado para consulta dos interessados, em local de fácil acesso e em condições de serem consultados. -----

3.3.1.3 Cedência de gabinete ao abrigo do protocolo celebrado entre o CBE e o Município de Miranda do Corvo, para instalação da Empresa "Jesus & Sequeira, Ld.ª". -----

Relativamente à cedência de gabinete ao abrigo do protocolo celebrado entre o CBE e o Município de Miranda do Corvo, para instalação da Empresa "Jesus & Sequeira, Ld.ª", foi apresentada a informação n.º 458, datada de 11 de fevereiro de 2015, da Área de Urbanismo, Gestão Urbana e Empreendedorismo, tendo o Executivo tomado conhecimento e deliberado por unanimidade, atendendo ao pedido de rescisão do "Contrato de Prestação de Serviços de Instalação e Condições de Permanência no Centro de Acolhimento de Empresas" celebrado entre a empresa "Jesus & Sequeira, Ld.ª" e o Município de Miranda do Corvo, aceitar o pedido de denúncia deste contrato assim como comunicar formalmente esta decisão à Administração do Centro da Biomassa para a Energia enviando juntamente cópia do referido contrato. -----

3.3.1.4 Incentivo à recuperação de fachadas: Requerimento n.º 12458/2005 de Maria da Conceição Ferreira Pinto Dias. -----



AENOR Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

O processo foi retirado para ser complementado com informação de fundos disponíveis. -----

3.3.1.5 Certidão de Compropriedades de prédios rústicos: Requerimento n.º 78/2015 de Luís Marques. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada informação do Núcleo de Urbanismo e Projetos, datada de 06/02/2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, emitir parecer favorável à constituição de compropriedade, do prédio rústico com o artigo matricial n.º 7627, da união de freguesias de Semide e Rio de Vide, em nome de Luís Marques.

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, a Vereadora Rita Amado Ferreira comunicou o seu impedimento no processo seguinte, por ligações familiares com o técnico do processo. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º a Senhora Presidente, em exercício, conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

3.3.1.6 Processo n.º 215/2014, de Nigel John Walker, a solicitar o licenciamento de obras de edificação - Alterações. -----

Foi presente o processo mencionado em epígrafe, com vista à apreciação e eventual aprovação do licenciamento relativo a obras de edificação referente a alterações a efetuar num imóvel existente, sito no lugar de Vialonga. -----

Depois de analisar o processo, os restantes membros da Câmara Municipal, atendendo à informação prestada pelo Núcleo de Urbanismo e Projetos, datada de 10/02/2015, deliberaram, por unanimidade, aprovar o pedido de licenciamento relativo a obras de edificação referente a alterações a efetuar num imóvel existente, devendo o requerente solicitar a emissão do alvará de licença de obra, no prazo de um ano, mediante a entrega dos elementos constantes na informação técnica. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador Miguel Brandão comunicou o seu impedimento no processo seguinte, por ligações familiares com o requerente. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º a Senhora Presidente, em exercício, conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

3.3.1.7 Requerimento n.º 77/2015 de Paulo Manuel dos Santos Bastos, a solicitar a suspensão do pedido de licenciamento até à aprovação do Plano Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios (Processo n.º 108/2014). -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Foi presente o processo mencionado em epígrafe, a solicitar a suspensão do pedido de licenciamento até à aprovação do Plano Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios, referente ao Processo de obras n.º 108/2014. -----

Depois de analisar o processo e atendendo à informação prestada pelo Núcleo de Urbanismo e Projetos, datada de 09/02/2015, os restantes membros deliberaram, por unanimidade, notificar o requerente para solicitar o licenciamento dos dois anexos inseridos em solo urbano e suspender o anexo designado por n.º 1, até à aprovação do Plano Municipal de defesa da Floresta Contra Incêndios. -----

3.3.1.8 Requerimento n.º 90/2015, de Pedro Octávio Macário Lopes, a solicitar prorrogação do prazo para entrega de elementos, referente ao processo n.º 129/2014. ----

Foi presente o processo mencionado em epígrafe, com vista à eventual aprovação de prorrogação de prazo para apresentação de elementos em falta, relativo ao licenciamento de construção de moradia e muros de vedação, sito em Rio de Vide - União das freguesias de Semide e Rio de Vide. -----

Depois de analisar o processo e atendendo à informação prestada pelo Núcleo de Urbanismo e Projetos, datada de 12/02/2015, a câmara deliberou, por unanimidade, conceder um prazo de 10 dias para apresentação dos elementos em falta. -----

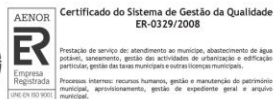
3.3.1.9 Processo n.º 40/2014 de Paulo Jorge Carvalho Rodrigues, a solicitar licença para construção de anexos e muros (regularização). -----

Foi presente o processo mencionado em epígrafe, relativo ao licenciamento de construção de anexos e muros (legalização), sito em Casais de São Clemente - Lamas, Miranda do Corvo. -----

Depois de analisar o processo e atendendo à informação prestada pelo Núcleo de Urbanismo e Projetos, datada de 29/01/2015 e parecer jurídico, datado de 10-12-2014, a Câmara deliberou, por unanimidade, deferir a suspensão do procedimento, atendendo à questão prejudicial invocada, nos termos do previsto no art.º 31.º do CPA e notificar o requerente para nos prazo máximo de 20 dias úteis, dar conhecimento da decisão do ICNF, bem como apresentar o consentimento por escrito dos confinantes. -----

3.3.1.10 Emissão do Alvará de Obras de Construção n.º 6/2015, em nome de Paulo Jorge Pereira Gonçalves (Processo de obras n.º 250/2013). -----

Presente Despacho do Vereador Miguel Brandão, datado de 05/02/2015, a aprovar a emissão do Alvará de Obras de Edificação n.º 6/2015, em nome de Paulo Jorge Pereira Gonçalves, referente ao processo de obras n.º 250/2013. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara tomou conhecimento. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador José Miguel comunicou o seu impedimento no presente processo, por ser familiar da requerente. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º o Senhor Presidente da Câmara Municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

3.3.1.11 Processo n.º 60/2014 de Maria da Graça Ramos Fachada Dias, a solicitar licença para construção de um armazém e muros de vedação (regularização - Projeto de arquitetura). -----

Foi presente o processo mencionado em epígrafe, com vista à apreciação e eventual aprovação do licenciamento relativo à construção de um armazém e muros de vedação (regularização), sito em Miranda do Corvo. -----

Depois de analisar o processo, os restantes membros da Câmara, atendendo à informação prestada pelo Núcleo de Urbanismo e Projetos, datada de 22/01/2015, deliberou, por unanimidade, aprovar o projeto de arquitetura. -----

Mais deliberou que atendendo a que os projetos de especialidades, estão instruídos em conformidade, deverá o requerente ser notificado para no prazo de 30 dias a contar da data de notificação do ato de licenciamento, requerer a emissão do respetivo alvará, apresentando para o efeito os elementos constantes na informação técnica. -----

Deliberou ainda notificar a requerente que foi instaurado o processo de contraordenação n.º 114/2011, devendo ser dado conhecimento à instrutora do processo, de forma a ser dada continuidade do mesmo. -----

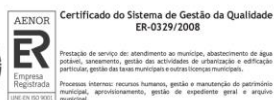
3.3.1.12 Emissão do Alvará de Obras de Construção n.º 1/2015, em nome de Electro Mecânica Dueça Ld.ª (Processo de obras n.º 230/2011). -----

Presente Despacho do Vereador Miguel Brandão, datado de 07/01/2015, a aprovar a emissão do Alvará de Obras de Edificação n.º 1/2015, em nome da firma “Electro Mecânica Dueça, Ld.ª”, referente ao processo de obras n.º 230/2011. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.3.1.13 Requerimento n.º 62/2015, de Dane Patterson Macfarlane, a solicitar prorrogação do prazo para entrega de elementos, referente ao processo n.º 207/2014. ----

Foi presente o processo mencionado em epígrafe, com vista à eventual aprovação de prorrogação de prazo para apresentação de elementos em falta, relativo ao licenciamento de





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

construção de anexo - churrasqueira, sito em Rio de Vide - União das freguesias de Semide e Rio de Vide. -----

Depois de analisar o processo e atendendo à informação prestada pelo Núcleo de Urbanismo e Projetos, datada de 05/02/2015, a câmara deliberou, por unanimidade, conceder um prazo de 30 dias para apresentação dos elementos em falta. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, a Vereadora Rita Amado Ferreira comunicou o seu impedimento no processo seguinte, por ligações familiares com o técnico do processo. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º a Senhora Presidente, em exercício, conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

3.3.1.14 Requerimento n.º 66/2015, de Maria do Carmo Lourenço Francisco, a solicitar prorrogação do prazo para entrega de elementos, referente ao processo n.º 130/2014. -----

Foi presente o processo mencionado em epígrafe, com vista à eventual aprovação de prorrogação de prazo para apresentação de elementos em falta, relativo ao licenciamento de obras de alteração e ampliação de moradia, sito em Montoiro - Miranda do Corvo. -----

Depois de analisar o processo e atendendo à informação prestada pelo Núcleo de Urbanismo e Projetos, datada de 04/02/2015, os restantes membros da Câmara deliberaram, por unanimidade, conceder um prazo de 30 dias para apresentação dos elementos em falta.

Deliberou ainda notificar a requerente que foi instaurado o processo de contraordenação n.º 79/2013, devendo ser dado conhecimento à instrutora do processo, de forma a ser dada continuidade do mesmo. -----

3.3.1.15 Requerimento n.º 79/2015, de Paulo Jorge Carvalho Adelino, a solicitar prorrogação do prazo para entrega de elementos, referente ao processo n.º 172/2014. ----

Foi presente o processo mencionado em epígrafe, com vista à eventual aprovação de prorrogação de prazo para apresentação de elementos em falta, relativo ao licenciamento de construção de um barracão para arrumos (regularização), sito em Gaiate - União das freguesias de Semide e Rio de Vide. -----

Depois de analisar o processo e atendendo à informação prestada pelo Núcleo de Urbanismo e Projetos, datada de 09/02/2015, a câmara deliberou, por unanimidade, conceder um prazo de 30 dias para apresentação dos elementos em falta. -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Empresas
Registadas
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão de expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

3.3.1.16 Processo n.º 20/2014, de Cristina Maria Simões Nunes Baptista, a solicitar licença para obras de construção de anexo destinado a garagem (projetos de especialidades). -----

Foi presente o processo mencionado em epígrafe, com vista à apreciação e eventual aprovação do licenciamento relativo à construção de anexo destinado a garagem, sito no lugar de Senhor da Serra - União das freguesias de Semide e Rio de Vide. -----

Depois de analisar o processo, a Câmara Municipal, atendendo à informação prestada pelo Núcleo de Urbanismo e Projetos, datada de 05/02/2015, deliberou, por unanimidade, aprovar os projetos de especialidades, relativos ao licenciamento de construção de anexo destinado a garagem, devendo o requerente solicitar a emissão do alvará de licença de obra, no prazo de um ano, mediante a entrega dos documentos constantes na informação técnica. -

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 45.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador José Miguel comunicou o seu impedimento no presente processo, por ligações familiares ao presidente da Fundação. -----

Nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 45.º a Senhora Presidente, em exercício, conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

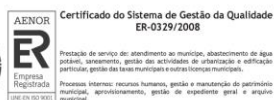
3.3.1.17 Processo n.º 46/2009 da Fundação ADFP - Assistência, Desenvolvimento e Formação Profissional, a solicitar o licenciamento de alterações/ampliação efetuadas em obra durante a validade do alvará de obras de edificação n.º 25/2013, referente à Unidade Residencial/Lar de Apoio. -----

Foi presente o processo mencionado em epígrafe, com vista à apreciação e eventual aprovação dos projetos de alterações/ampliação efetuadas em obra durante a validade do alvará de obras de edificação n.º 25/2013, referente à Unidade Residencial/Lar de Apoio, sito em Moita - Miranda do Corvo. -----

Depois de analisar o processo, os restantes membros da Câmara Municipal, atendendo à informação prestada pelo Núcleo de Urbanismo e Projetos, datada de 09/02/2015, deliberaram, por unanimidade, aprovar as alterações e a ampliação efetuadas em obra no lar residencial. -----

3.3.1.18 Emissão do Alvará de Obras de Construção n.º 7/2015, em nome de André Antunes Cardoso (Processo de obras n.º 147/2013). -----

Presente Despacho do Vereador Miguel Brandão, datado de 13/02/2015, a aprovar a emissão do Alvará de Obras de Edificação n.º 7/2015, em nome de André Antunes Cardoso, referente ao processo de obras n.º 147/2013. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.3.1.19 Processo n.º 99/2011 de Luís Miguel Alves de Almeida, a solicitar o licenciamento de construção de moradia unifamiliar (reapreciação - arquitetura). -----

Foi presente o processo mencionado em epígrafe, com vista à apreciação e eventual aprovação do licenciamento de obras de construção de moradia unifamiliar (reapreciação), sito em Pedreira, União das freguesias de Semide e Rio de Vide. -----

Depois de analisar o processo, a Câmara Municipal, atendendo à informação prestada pelo Núcleo de Urbanismo e Projetos, datada de 13/02/2015, deliberou, por unanimidade, aprovar o projeto de arquitetura, relativo ao licenciamento de obras de construção de moradia unifamiliar (reapreciação), devendo o requerente ser notificado para solicitar a junção ao processo dos projetos de especialidades identificados na informação técnica, no prazo de seis meses. -----

3.3.1.20 Processo n.º 74/2014, de Adelino Simões Bento, a solicitar licença para obras de edificação referente à construção de anexo (projetos de especialidades). -----

Foi presente o processo mencionado em epígrafe, com vista à apreciação e eventual aprovação do licenciamento relativo à construção de anexo, sito Casal do Meio - União das freguesias de Semide e Rio de Vide. -----

Depois de analisar o processo, a Câmara Municipal, atendendo à informação prestada pelo Núcleo de Urbanismo e Projetos, datada de 05/02/2015, deliberou, por unanimidade, aprovar os projetos de especialidades, relativos ao licenciamento de construção de anexo, devendo o requerente solicitar a emissão do alvará de licença de obra, no prazo de um ano, mediante a entrega dos documentos constantes na informação técnica. -----

Deliberou ainda notificar a requerente que foi instaurado o processo de contraordenação n.º 1/2014, devendo ser dado conhecimento à instrutora do processo, de forma a ser dada continuidade do mesmo. -----

3.3.2 ÁREA DE PROJETOS E OBRAS POR EMPREITADA -----

3.3.2.1 Projeto para construção de arruamento em Souravas. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação da Área de Projetos e Obras por Empreitada, com o registo n.º 197, datada de 10/02/2015, com base na qual o Executivo tomou conhecimento. -----

3.3.2.2 Empreitada de "Construção da Casa do Design": Auto de medição n.º 3, no valor de 21.786,75 € acrescido de IVA. -----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação da Área de Projetos e Obras por Empreitada, com o registo n.º 365, datada de 14/01/2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar o auto de medição n.º 3, referente a trabalhos contratuais, no valor de 21.786,75 euros mais IVA, da obra de “Construção da Casa do Design”, adjudicada à firma “CIP - Construções, S.A.”.-----

3.3.2.3 Empreitada de "Restauro da Igreja Matriz - Conservação e Restauro do Altar-Mor, Altares Laterais, Púlpito e Esculturas": Auto de Medição n.º 8 de Trabalhos Contratuais no valor de 3.395,00 € acrescido de IVA e Auto de Medição n.º 2 de Trabalhos a Preços Acordados, no valor de 1.406,50€ acrescido de IVA.-----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação da Área de Projetos e Obras por Empreitada, com o registo n.º 997, datada de 09/02/2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar o auto de medição n.º 8, referente trabalhos contratuais, no valor de 3.395,00 euros mais IVA, bem como o auto de medição n.º 2, referente a trabalhos a mais a preços acordados, no valor de 1.406,50 euros mais IVA, da obra de “Restauro de Igreja Matriz - Conservação e restauro do Altar-Mor, Altares Laterais, Púlpito e Esculturas”, adjudicada à firma “Pigma - Conservação do Património Cultural, Ld.ª”.-----

3.3.2.4 Empreitada de "Requalificação do Logradouro e Balneários da Casa dos Reis": Auto de Vistoria e Receção Definitiva.-----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação da Área de Projetos e Obras por Empreitada, com o registo n.º 18771, datada de 16/01/2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar o Auto de Vistoria e Receção Definitiva, bem como a liberação da restante caução prestada, referente à empreitada de “Requalificação do Logradouro e Balneários da Casa dos Reis”, adjudicada à firma “Argoconstrutora - Construção Civil, Ld.ª”.-----

3.3.2.5 Pavimentação de largo público em Vale do Açor. Requerimento n.º 16914/2014 de Jorge Manuel Carvalho Santos Tábuas.-----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação da Área de Projetos e Obras por Empreitada, com o registo n.º 16914, datada de 16/01/2015, com base na qual Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a pavimentação do largo público em Vale do Açor.-----

Sobre este processo a Vereadora Rita Santos apelou para que o Vereador Miguel Brandão e o Técnico, verificassem a possibilidade de na parte pública, a pavimentação seja



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação pública, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

retificada para não causar grande subida do referido pavimento em relação à casa do requerente. -----

O Vereador Miguel Brandão informou que a preocupação da Vereadora será acautelada pelos serviços, atendendo ao facto da mesma ser realizada por administração direta. -----

3.3.2.6 Empreitada de "Reposição de elementos pétreos no Ribeiro D'Alheda": Auto de Vistoria e Receção Definitiva e restituição da caução. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação da Área de Projetos e Obras por Empreitada, com o registo n.º 17101, datada de 21/01/2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar o Auto de Vistoria e Receção Definitiva, bem como proceder à restituição da caução em posse do Município, referente à empreitada de "Reposição de elementos pétreos no Ribeiro D'Alheda", adjudicada à firma "Casalda - Sociedade de Construções, Ld.^a". -----

3.3.2.7 Empreitada de "Colocação de Ossários no Cemitério Novo": Auto de Vistoria e Receção Definitiva. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação da Área de Projetos e Obras por Empreitada, com o registo n.º 17560, datada de 15/01/2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar o Auto de Vistoria e Receção Definitiva, bem como proceder à liberação dos restantes 10% da caução prestada, referente à empreitada de "Colocação de Ossários no Cemitério Novo", adjudicada à firma "Construções BeiraCorvo, Ld.^a". -----

3.3.2.8 Empreitada de "Construção da Casa do Design": Auto de medição n.º 4, no valor de 9.078,20 € acrescido de IVA. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação da Área de Projetos e Obras por Empreitada, com o registo n.º 1092, datada de 03/02/2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar o auto de medição n.º 4, referente a trabalhos contratuais, no valor de 9.078,20 euros mais IVA, da obra de "Construção da Casa do Design", adjudicada à firma "CIP - Construções, S.A.". -----

3.3.2.9 Empreitada de "Recuperação do painel de azulejos da Fonte dos Amores": Auto de Vistoria e Receção Definitiva e restituição de caução. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação da Área de Projetos e Obras por Empreitada, com o registo n.º 17099, datada de 21/01/2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar o Auto de Vistoria e Receção Definitiva, bem



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras actividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

como proceder à restituição da caução em posse do Município, referente à empreitada de “Recuperação do painel de azulejos da Fonte dos Amores”, adjudicada à firma “Casalda - Sociedade de Construções, Ld.^a”. -----

3.3.2.10 Empreitada de "Trabalhos de pintura no Campo de Futebol Municipal": Auto de Vistoria e Receção Definitiva e restituição de caução. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação da Área de Projetos e Obras por Empreitada, com o registo n.º 17100, datada de 21/01/2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar o Auto de Vistoria e Receção Definitiva, bem como proceder à restituição da caução em posse do Município, referente à empreitada de “Trabalhos de pintura no Campo de Futebol Municipal”, adjudicada à firma “Casalda - Sociedade de Construções, Ld.^a”. -----

3.3.2.11 Empreitada de "Requalificação do Logradouro da Escola Primária de Vale do Açor": Auto de Vistoria e Receção Definitiva e restituição de caução. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação da Área de Projetos e Obras por Empreitada, com o registo n.º 694, datada de 11/02/2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar o Auto de Vistoria e Receção Definitiva, bem como proceder à restituição da caução em posse do Município, referente à empreitada de “Requalificação do Logradouro da Escola Primária de Vale do Açor”, adjudicada à firma “Manuel Rosa Rodrigues & Filhos, Ld.^a”. -----

3.3.2.12 Empreitada de "Colocação de Painel Bíblico de Azulejos na Escada de S. Mateus": Auto de Vistoria e Receção Definitiva e restituição de caução. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação da Área de Projetos e Obras por Empreitada, com o registo n.º 693, datada de 11/02/2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar o Auto de Vistoria e Receção Definitiva, bem como proceder à restituição da caução em posse do Município, referente à empreitada de “Colocação de Painel Bíblico de Azulejos na Escada de S. Mateus”, adjudicada à firma “Manuel Rosa Rodrigues & Filhos, Ld.^a”. -----

3.3.2.13 Empreitada de "Pavimentação da estrada entre Lata e Vale de Colmeias": Auto de Vistoria para Libertação percentual de cauções prestadas. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação da Área de Projetos e Obras por Empreitada, com o registo n.º 19130, datada de 26/01/2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar o Auto de Vistoria para liberação parcial de



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das atividades de urbanização e edificação pública, gestão das áreas municipais e outras atividades municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

caução prestada, referente à empreitada de “Pavimentação da estrada entre Lata e Vale de Colmeias”, adjudicada à firma “A. M. Cacho & Brás, Ld.^a”. -----

3.3.2.14 Empreitada de "Pavimentação da Estrada de ligação do Cimo de Chão de Lamas à EN 342": Auto de Vistoria para Libertação percentual de cauções prestadas. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação da Área de Projetos e Obras por Empreitada, com o registo n.º 603, datada de 26/01/2015, com base na qual o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar o Auto de Vistoria para liberação parcial de caução prestada, referente à empreitada de “Pavimentação da Estrada de ligação do Cimo de Chão de Lamas à EN 342”, adjudicada à firma “A. M. Cacho & Brás, Ld.^a”. -----

3.4 NÚCLEO DE INFRAESTRUTURAS E AMBIENTE-----

3.4.1 Pedido de colocação de sinalização vertical da Junta de Freguesia de Miranda do Corvo, na localidade de Corvo - Miranda do Corvo. -----

Presente despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datado de 26/01/2015, a autorizar a colocação de sinalização vertical na entrada para a zona envolvente à capela do Corvo. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Antes de terminar, a Senhora Presidente, em exercício, informou que no próximo dia 6 de março irá ser realizado em Miranda o Encontro das Cidades Educadoras e contará com 58 cidades educadoras.-----

Endereçou convite aos senhores vereadores para estarem presentes na receção, atendendo ao facto de ser dia de reunião. -----

FINAL DA ATA

E não havendo mais assuntos a tratar, a Senhora Vice-Presidente deu por encerrados os trabalhos eram doze horas e trinta minutos. -----

De tudo o que ocorreu no decurso nos trabalhos, se lavrou a presente ata que vai ser assinada pela Senhora Vice-Presidente da Câmara e pela Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, que secretariou a reunião e deu indicação no sentido de elaborar a respetiva ata.

A Vice-Presidente da Câmara Municipal,

(Ana Maria dos Santos Marreco e Rosa de Gouveia)





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Chefe de Divisão Administrativa e Financeira,
(em substituição)

(Deolinda Paula Pimentel Dias Ribeiro)



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008

Procedimento de serviço de atendimento ao município, abastecimento de água potável, saneamento, gestão das actividades de urbanização e edificação particular, gestão das áreas municipais e outras funções municipais.
Processos internos: recursos humanos, gestão e manutenção do património municipal, aprovisionamento, gestão do expediente geral e arquivo municipal.

208

câmara municipal
MIRANDA DO CORVO
www.cm-mirandadocorvo.pt

