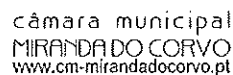




2.1.1.2.2 Isenção/redução de tarifas na fatura da água: requerimento n.º 11416/2016, de Maria de Fátima Rodrigues Simões, a solicitar a isenção/redução do pagamento de tarifas fixas na fatura de água. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

2.1.1.2.3 Isenção/redução de tarifas na fatura da água: requerimento n.º 11356/2016, de Maria Leticia Amado, a solicitar a isenção/redução do pagamento de tarifas fixas na fatura de água. -----

2.1.1.2.4 Email n.º 11655, datado de 11 de agosto de 2016, dos herdeiros de George Stewart Charlton, a solicitar a avaliação dos consumos pela média dos anteriores, em virtude de se ter verificado um consumo anormal. -----

2.1.1.3 EXPEDIENTE E ARQUIVO -----

2.1.1.3.1 Da ERSAR a enviar ofício circular n.º 6097/2016, relativamente à Avaliação da Qualidade do Serviço 2015 - validação não presencial de dados. -----

2.1.1.4 ÁREA DOS RECURSOS HUMANOS -----

2.1.1.4.1 Processo disciplinar n.º 1/2016 - Despacho do Senhor Presidente a aprovar a prorrogação de prazo para 20 dias nos termos do previsto no n.º 2 do art.º 219 da Lei n.º 35/2014 de 20 de junho que aprovou a Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas.-----

2.1.1.4.2 Processo disciplinar n.º 1/2016 - Relatório da Instrutora nos termos do art.º 219º da Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas a propor aplicação de sanção. ----

2.1.2 ÁREA FINANCEIRA, PATRIMÓNIO E APROVISIONAMENTO-----

2.1.2.1 ÁREA FINANCEIRA-----

2.1.2.1.1 Apresentação do Resumo Diário da Tesouraria - 17/08/2016.-----

2.1.2.1.2 9ª Alteração ao Orçamento e 9ª Alteração às GOP's de 2016. -----

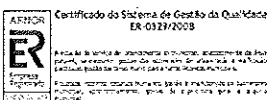
2.1.2.1.3 Fundos disponíveis para os meses de agosto, setembro, outubro, novembro e dezembro de 2016 e janeiro de 2017. -----

2.1.2.2 ÁREA DO APROVISIONAMENTO -----

2.1.2.2.1 Informação n.º 12257, datada de 03 de agosto de 2016, da Área de Aprovisionamento, relativa ao Ajuste Direto - Fornecimento de refeições escolares para o ano letivo 2016/2017 - Centro Educativo e Jardim de Infância de Miranda do Corvo. -----

2.1.2.2.2 Informação n.º 12229, datada de 02 de agosto de 2016, da Área de Aprovisionamento, relativa ao Ajuste Direto - Fornecimento de refeições escolares para o ano letivo 2016/2017 - EB do 1º ciclo de Semide e Jardim de Infância de Semide.-----

2.1.2.2.3 Informação n.º 12247, datada de 02 de agosto de 2016, da Área de Aprovisionamento, relativa ao Ajuste Direto - Fornecimento de refeições escolares para o ano letivo 2016/2017 - EB do 1º ciclo de Lamas. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO



2.1.2.2.4 Informação nº 12333, datada de 04 de agosto de 2016, da Técnica Cláudia Serra a propor a instalação e exploração de 2 máquinas de vending nas Piscinas descobertas da Quinta da Paiva.-----

2.1.2.2.5 Proposta 63/P/2016, do Senhor Presidente - Proposta para a celebração de protocolo para Fornecimento de refeições escolares ao Jardim de Infância e Centro Educativo de Miranda do Corvo.-----

2.2 DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL-----

2.2.1 ÁREA DE AÇÃO SOCIAL-----

2.2.1.1 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Maria Filomena Carvalho Brandão França, a apresentar candidatura ao Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção.-----

2.2.1.2 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Cláudia Alexandra Quatorze Ventura, a apresentar candidatura ao Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção.-----

2.2.1.3 Informação nº 12113, datada de 29 de julho de 2016, da Área Administrativa a informar que sendo a Liga Portuguesa Contra o Cancro uma entidade de utilidade pública, deve ser isenta de pagamento de taxas pela realização da IV Caminhada Noturna "Juntos Venceremos o Cancro", ocorrida no dia 29 de julho.-----

2.2.1.4 Da Santa Casa da Misericórdia de Semide, a solicitar a cedência de autocarro para dia 17 de agosto.-----

2.2.2 ÁREA DA EDUCAÇÃO, DESPORTO E JUVENTUDE-----

2.2.2.1 "2º Encontro Nacional de Debate Competitivo" - pedido de apoio.-----

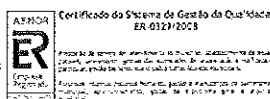
2.2.2.2 Proposta nº 62/P/2016, do Senhor Presidente - "Apoio logístico à participação no Ultra Trail Show 2016 Chamonix Mont-Blanc".-----

2.2.3 ÁREA DE CULTURA E TURISMO-----

2.2.3.1 Da Junta de Freguesia de Miranda do Corvo a solicitar a cedência de transporte para 27 pessoas se deslocarem a Maiorca, no dia 12 de agosto, para participarem na festa organizada pela Junta de Freguesia de Maiorca.-----

2.2.3.2 Da Junta de Freguesia de Vila Nova a enviar agradecimento pela colaboração e disponibilidade do Executivo da Câmara Municipal e dos seus funcionários na Festa das Coletividades, ocorrida em Vila Nova.-----

2.2.3.3 Da Associação Cultural e de Desenvolvimento do Fraldeu a solicitar apoio logístico para a realização da festa da aldeia, nomeadamente a cedência e montagem de





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

uma barraca, o empréstimo de palco, baías de segurança, 2 casas de banho portáteis e a autorização para o corte de trânsito, a decorrer de 13 a 15 de agosto. -----

2.2.3.4 Relatório das atividades da Biblioteca Miguel Torga - julho 2016. -----

2.2.3.5 Proposta de Programação da Casa das Artes - agosto e setembro de 2016.--

2.2.3.6 Proposta nº 59/P/2016, do Senhor Presidente - "Apoio aos Capítulos das Confrarias do Concelho de Miranda do Corvo".-----

2.2.3.7 Proposta nº 60/P/2016, do Senhor Presidente - "Apoio ao II Encontro de Caçadores e Matilhas de Caça Maior". -----

2.3 NÚCLEO DE URBANISMO E PROJETOS-----

2.3.1 ÁREA DO URBANISMO, GESTÃO URBANA E EMPREENDEDORISMO -----

2.3.1.1 Requerimento n.º 497/2016, de João Maria Marques, a solicitar a prorrogação de prazo para a entrega dos elementos necessários ao licenciamento da alteração e ampliação de moradia, no lugar de Braços, em Miranda do Corvo, referente ao processo de obras n.º 185/2014.-----

2.3.1.2 Requerimento n.º 465/2016, de Helena Maria Vaz da Silva Marques, a solicitar a entrega dos elementos necessários ao licenciamento de obras de edificação relativas a ampliação e alteração de moradia, demolição de anexo, construção de garagem e muros, destinada a empreendimento de turismo em espaço rural, no lugar de Caneiros, em Miranda do Corvo, referente ao 197/2015. -----

2.3.1.3 Requerimento n.º 488/2016, de António Jorge Rodrigues de Jesus, a solicitar a prorrogação de prazo para a entrega dos elementos necessários no sentido de repor a legalidade, referente ao processo de obras n.º 193/2014. -----

2.3.1.4 Requerimento n.º 462/2016, da Junta de Freguesia de Vila Nova, a solicitar a isenção do pagamento de taxas, relativas ao licenciamento de obras de edificação referentes à reconstrução e ampliação de edifício, referente ao processo de obras n.º 96/2016.-----

2.3.1.5 Requerimento n.º 482/2016, de Camilo da Costa, a solicitar a prorrogação de prazo para a entrega do certificado da Certiel, referente ao processo de obras n.º 138/2013.-----

2.3.1.6 Da empresa Construções Beiracorvo, Lda. a solicitar a isenção do pagamento de taxas urbanísticas, ao abrigo do Regulamento de Apoio ao Investidor. -----

2.3.2 ÁREA DE PROJETOS E OBRAS POR EMPREITADA -----

2.3.2.1 Projeto de contenção de caminho no Torno.-----



AFNOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
EN-ISO 9001:2008
Prestador de serviços de apoio técnico e logístico, desenvolvimento de projetos, execução, montagem, manutenção e reparação de máquinas e equipamentos.
Escritório: Rua da Moura, 100, 1.º andar, 2610-000, Mira, Portugal. Tel: 213 500 000. Fax: 213 500 001. E-mail: info@beiracorvo.pt





4. INTERVENÇÃO DO PÚBLICO



câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Aos dezanove dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezasseis, no Salão Nobre do Edifício dos Paços do Concelho, realizou-se a reunião Ordinária do Executivo, estando presentes, o Presidente António Miguel Costa Baptista e os Vereadores Sérgio Luís Rodrigues Sêco, Miguel António Bastos Brandão, José Miguel Ramos Ferreira, Rita Teresa Amado Ferreira e Rita Alexandra Caetano dos Santos.

Faltaram os Vereadores Célia Maria da Conceição Mateus e Rui António Fernandes Dias Reis Godinho, que solicitaram as respetivas substituições, nos termos do art.º 78.º e seguintes da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redação dada pela Lei 5-A/2002 de 11 de Janeiro, tendo sido substituídos pelos Vereadores Rita Teresa Amado Ferreira e Rita Alexandra Caetano dos Santos.

O Senhor Presidente da Câmara, António Miguel Costa Baptista, declarou aberta a reunião eram nove horas e trinta minutos, saudando todos os presentes.

De Seguida, informou que a senhora Vice-Presidente, Ana Gouveia, não se encontra presente no momento, mas a qualquer momento, fará parte dos trabalhos.

Informou da não existência de ata a aprovar, passando ao ponto seguinte.

1. PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA -----

O Senhor Presidente, questionou os presentes se existia alguma intervenção por parte dos Senhores Vereadores.

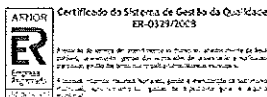
Solicitaram intervenção, os Vereadores José Miguel Ferreira e Sérgio Sêco.

O Senhor Presidente, deu a palavra ao Vereador José Miguel, que começou por cumprimentar todos os presentes.

Disse que a sua intervenção é no sentido de alertar para alguns pontos que considera importantes.

O primeiro deles é relativo à resposta dada pelo executivo, referente aos vários requerimentos que dirigiu ao Senhor Presidente. Referiu que os requerimentos foram todos elaborados nos mesmos moldes, enquanto a uns vão respondendo, outros não respondem, e que mais uma vez foram solicitados e mais uma vez não obtiveram resposta, ou não obtiveram resposta conclusiva.

Disse não entender a dualidade de critérios, porque foram requerimentos muito parecidos e da mesma forma com perguntas similares, tendo obtido uma resposta legal (ou não) do executivo e de o impedir a ter acesso aos documentos e consequentemente de ter acesso aos elementos que questionou e solicitou. Acrescentou ainda, que não deixa de ser estranho, ser necessário, mais de cinquenta dias úteis para lhe ser enviada a referida





câmara municipal MIRANDA DO CORVO



resposta. Declarou que se a questão/requerimento estava incorreta de início, questionou o porquê de não lhe ter sido comunicado pelos serviços ou numa das reuniões de Câmara, (em que perguntou pela resposta aos referidos documentos). Esclareceu que teria sido muito simples a informação de que os requerimentos estariam mal formalizados (não cremos ter cometido qualquer erro) e que teriam que ser corrigidos, deixando arrastar a situação e que a resposta estaria a ser tratada e respondida. Disse que não consegue compreender e atende que não lhe foi dada qualquer resposta às questões levantadas, informou que, provavelmente, teria que avançar com processo judicial contra a Câmara de Miranda, o que lhe parece uma vergonha, sobretudo para o Município, dado que quem iria pagar custas e advogado era a Câmara Municipal. Será que terá de fazer novo requerimento à Câmara Municipal, a pedir cópia de todas as faturas e pagamentos relativamente aos assuntos, tendo os funcionários da Câmara a trabalharem durante um mês a tirarem as cópias e estarem presentes em reuniões com os vereadores da coligação "Miranda não pode parar" para nos mostrarem os processos todos ?, nomeadamente a dívidas e custos com as Águas Centro Litoral. Entendemos que era muito mais fácil solução se tivesse sido dada resposta aos referidos requerimentos. -----

Referiu ainda que uma câmara que se gaba publicamente de ser "transparente", não entende ou percebe a razão pelo prazo que decorreu e a resposta que lhe foi enviada. É triste, desalegre e imoral. -----

Por último questionou o Senhor Presidente (aproveitando também a presença do Vereador Miguel Brandão), relativamente a algumas candidaturas. Informou que há algum tempo alertou a Câmara Municipal sobre uma candidatura, relativamente a aquisição industrial/investimentos na área da indústria. Foi informado que a candidatura foi aceite e questionou qual o estado do processo, atendendo que a informação dada na altura, foi de que o processo seria presente numa das sessões e até à presente data não obteve qualquer informação. Solicitou que seja enviada cópia do processo para conhecimento. -----

Também na mesma reunião camarária, disse ter questionado o Senhor Presidente, relativamente a uma candidatura que tinha a ver com obras de saneamento e que o prazo estaria a terminar e que essa candidatura estaria concluída e iria ser entregue, não tendo sido informado das obras que iriam ser candidatas, solicitou informação do estado do processo da referida candidatura e quais as obras de saneamento candidatas, bem como o respetivo valor, solicitando cópia do mesmo processo. -----

De seguida questionou também o estado da candidatura do Jardim da Paz. Recordou que o referido processo, é um processo praticamente concluído pelo executivo anterior e que



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ISO 9001:2008
Entidade de certificação de produtos e serviços
Entidade de certificação de sistemas de gestão da qualidade
Entidade de certificação de sistemas de gestão ambiental
Entidade de certificação de sistemas de gestão integrada





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

este executivo foi assumindo que queria fazer a obra e iria fazer. Entretanto passaram quase três anos e não existe qualquer informação, questionando em que ponto é que se encontra a candidatura e como se encontra o processo e quando arranca a obra e o que se passa para a demora do mesmo. -----

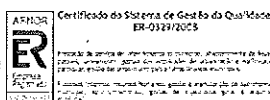
Questionou ainda o que se passa com a Casa do Design? Disse que é um processo do executivo anterior e foi financiado por fundos comunitários, que se não está em erro tinha como objetivo, primeiro requalificar o edifício na zona de Miranda e que tinha por base um protocolo, com o CEARTE de Semide e com a rádio Dueça, estando pronta há vários meses e não abre, não acontece nada, parece que foi apenas requalificado o edifício. Questionou se existe algum problema e qual a questão que se prende com o adiamento sucessivo da abertura do referido edifício?-----

O Vereador José Miguel Ferreira, questionou também a razão pela qual o bar da piscina da Quinta da Paiva se encontra fechado o todo o verão? Disse que como se sabe é um bar concessionado e a altura do verão é aquela onde movimenta muita gente naquele espaço e foi um investimento do executivo anterior, bem conseguido e são milhares de pessoas que usam a piscina da Quinta da Paiva (aproveitou para dizer que o relvado está num estado lastimoso), afirmando que não percebe, por que razão o bar se encontra fechado. Disse saber que existiram algumas situações com o antigo ou atual proprietário do bar e que existiu pelo menos uma proposta da Fundação ADFP, disponível para ficar com o bar, assumindo a dívida e os encargos e obrigações e que até à presente data não lhe foi comunicada qualquer resposta.

Em penúltimo lugar, o Vereador, perguntou ao Senhor Presidente, o que se passa com o Conselho Municipal da Juventude? Recordou que foi uma promessa do Senhor Presidente e que a Lei obriga a que o mesmo exista e que obriga há existência de reunião de três em três meses (e se não falha a memória), nada foi feito sem ser pedir indicação de representantes para esse mesmo Conselho, mas que nunca reuniu. Acrescentou que recentemente foi organizado em Miranda do Corvo, o Dia Internacional da Juventude e que se esse Órgão existisse, teria existido uma melhor organização. -----

Por último, referiu ainda que se continua a verificar a falta de limpeza das vias, dos passeios e dos caminhos, especialmente o centro do centro da vila, referindo que é visível o estado contínuo de degradação e da falta de cuidado. -----

De seguida usou da palavra o Vereador Sérgio Sêco, que começou por cumprimentar todos os presentes. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ISO 9001:2005

Procedimento de gestão da qualidade do município de Miranda do Corvo, abrangendo os serviços de urbanismo e saneamento, desde a concepção até à execução, com o objetivo de garantir a qualidade dos serviços prestados.



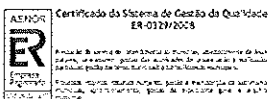


câmara municipal MIRANDA DO CORVO



Disse que gostaria de saber pormenores relativamente ao assunto que há cerca de quinze dias, veio a público em vários órgãos de comunicação social, que tem a ver com algo que o surpreendeu bastante na altura relativo às camisolas do Clube Atlético Mirandense, dado a reativação da equipa sénior do mesmo Clube. -----

Relativamente ao assunto o Vereador Sérgio Sêco, disse que quando leu as notícias na comunicação social e que foi dito pelo Senhor Presidente, de uma forma prepotente, que se a equipa sénior fosse apoiada pelo hotel Parque Serra da Lousã, que a Câmara iria retirar os subsídios e os apoios ao Clube e que sobrepunha também o mesmo valor, relativamente ao pagamento e ao patrocínio das camisolas. Disse que quando viu a notícia, pensou para si mesmo que não era possível, que a situação não estava a acontecer, e que não seria verdade. Face a este período e até ao dia de ontem, soube que o Clube Atlético Mirandense e a sua direção, optou pelo repto dado pela Câmara Municipal e o repto dado pelo Senhor Presidente. Afirmou que entende que o Clube não tem condições, só para assumir o apoio de uma empresa ou de algumas empresas e que terá que ter sempre o apoio da Câmara Municipal, no entanto, disse julgar que todo este processo, vem mostrar e mostra uma falta de carácter do Sr. Presidente. Então uma empresa de Miranda que seja 100% titular de uma instituição, ou qualquer outra empresa que queira patrocinar um clube ou vários clubes, ou queira patrocinar algo ou um evento, seja colocado de parte, simplesmente por uma atitude de perseguição, como tem vindo a ser realizado nos últimos tempos. Lamentamos que não seja aproveitado o montante de patrocínio dessa empresa para ajuda do mirandense. Referiu que “tirava o chapéu ao Senhor Presidente”, se dissesse “sim senhor o hotel parque Serra da Lousã, vai compartilhar com quatro mil euros e a câmara vai apoiar o início da época e damos outro tanto. Referiu ainda, que é mais uma aselhice do Sr. Presidente da Câmara, porque para além do dinheiro que o Senhor Presidente disse que dava, a contrapartida de não optarem pela proposta do hotel parque Serra da Lousã, o Município só perde. Explicando, disse: vai substituir-se o dinheiro que uma empresa privada dava por dinheiro público, irá apoiar ainda mais outros clubes porque está a dar este dinheiro a mais ao Mirandense, isto só demonstra que vai gastar ainda mais dinheiro. Afirmou que não entende a postura da Câmara Municipal e não entende como é que é possível, chegar a estes momentos, e quando o hotel parque serra da Lousã já apoiava os jovens do mirandense e também outros eventos. Concluiu dizendo que não entende porque se chega a tais circunstâncias e porque é que a Câmara tem que assumir mais dívida quando não tem essa necessidade, só demonstra perseguição e má gestão. Recordou que quando a Câmara dá subsídios, para essas coletividades,





Sobre a questão do bar da Quinta da Paiva, o Senhor Presidente referiu que foi objeto de análise, por parte dos serviços, tendo acompanhado o processo e caso a resposta não tenha sido dada, irá ser dada nos próximos dias. Acrescentou que é uma situação muito complexa, na medida em que estava tudo em ponto de se concretizar e apenas não foi possível porque a entidade pretendia que a câmara deliberasse no sentido de prorrogar por mais cinco anos a concessão que termina em 2019. Infelizmente, legalmente não é possível. Informou de que o processo está a ser analisado, mas atendendo à situação possivelmente





câmara municipal MIRANDA DO CORVO



terá que ser iniciado processo para hasta pública, no entanto caso a entidade queira ficar até 2019 e assumir a dívida, o bar poderá ser entregue nesses termos. Informou ainda que os serviços estarão a preparar a resposta a enviar nesse sentido. -----

Relativamente ao Conselho Municipal da Juventude, a senhora Vice-Presidente, poderá fazer o ponto da situação do processo.-----

Sobre o referido pelo Senhor Vereador Miguel Ferreira, da falta de limpeza, o Senhor Presidente disse que admite (como já referiu mais do que uma vez), que neste ano em que surgiram problemas derivado do tempo muito chuvoso, com o crescimento rápido da vegetação, possa existir alguns problemas pontuais, mas tem notado esforço pelos serviços, principalmente na zona urbana em manter a vila asseada e limpa. Referiu que se nota uma melhoria substancial.-----

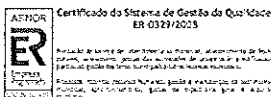
Respeitante à intervenção do Vereador Sérgio Sêco, disse lamentar a mesma, em virtude de serem polémicas político-partidárias, e a maior parte do referido não ter qualquer fundamento. -----

Informou que relativamente aos contactos que fez, não só com o Mirandense, mas com outras coletividades desportivas, dando o exemplo da Casa do Povo, Clube Náutico e o Grupo Desportivo dos Moinhos, será no sentido de tratar todos por igual, e de forma justa e equilibrada, a Câmara adquirir os direitos de publicidade dos equipamentos. Com o Mirandense existe um princípio de acordo que será objeto de formalização a breve prazo, assim como com os outros clubes já existiram contactos e as coisas estão encaminhadas. Disse que se trata de uma excelente oportunidade para ajudar os clubes e de dar visibilidade ao trabalho feito pela Câmara e ao Município, não esquecendo que o caso particular do Mirandense, com o regresso dos seniores, levar o nome de Miranda à região e ao país. -----

De seguida o Senhor Presidente, solicitou ao Vereador Miguel Brandão para informar as questões colocadas pelo Vereador José Miguel Ferreira, respeitante às candidaturas. -----

O Vereador Miguel Brandão, cumprimentou todos os presentes e passou a informar as questões colocadas, relativamente às candidaturas, em virtude de ter acompanhado presencialmente as mesmas. -----

De seguida prestou os esclarecimentos às questões solicitadas, referindo que relativamente à candidatura das zonas empresariais foram solicitados alguns elementos pelo que está a ser preparada resposta pelos serviços para ser enviada, estando confiantes que a candidatura submetida de cerca de 1,7 milhões será aprovada, pela análise dos elementos solicitados. Relativamente à candidatura das águas e saneamento, referiu que pode remeter





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

com a maior detalhe as obras que foram candidatas, existindo um primeiro prazo e uma prorrogação de prazo. As candidaturas remetidas foram Moinhos - Rua da Nossa Senhora da Conceição; e Fundo da Ribeira (a remodelação das águas não entra, mas entra a parte do saneamento). No âmbito do PARU, o Jardim da Paz será uma das obras contempladas, para que o mesmo seja uma realidade".-----

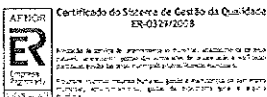
O Senhor Presidente, complementou a informação dada pelo Vereador Miguel Brandão, referindo que relativamente ao saneamento, em setembro, vai abrir novo aviso, estando a ser preparadas outras obras. Sobre as Áreas de Localização Empresarial (numa das reuniões que esteve presente e onde estava a Presidente da CCDRC) foi dada nota que a maior parte das candidaturas vão ser chumbadas, não sendo o caso da nossa, porque muitos municípios, apresentaram candidatura e não tinham Plano de Pormenor, sendo um dos requisitos. Informou que no nosso caso, o mesmo demorou alguns anos, e no momento é uma mais-valia.-----

Sobre o Conselho Municipal da Juventude, o Senhor Presidente, solicitou à senhora Vice-Presidente, que informasse o ponto de situação.-----

A Senhora Vice-Presidente, saudou todos os presentes e pediu desculpa pelo atraso, informando que estava a resolver uma situação de um munícipe.-----

Relativamente ao Conselho Municipal da Juventude, está a desenvolver trabalho referente ao processo, no entanto quase nenhuma das Associações/Coletividades existente em Miranda, cumpre as exigências do IPDJ para integrar o CMJ. Informou que, ainda assim, irá ser endereçado convite às Coletividades que tenham jovens no seu seio para se iniciar o processo. Referiu ainda que nos últimos três anos foram feitas comemorações relativas ao Dia Mundial da Juventude com grande sucesso.-----

Solicitou novamente a palavra, o Vereador José Miguel Ferreira, que acrescentou que relativamente ao bar da Quinta da Paiva, disse que entende o que o Senhor Presidente referiu, e o que não percebe e pergunta, eles fizeram a tal proposta para estender o prazo (o que é perfeitamente compreensível) e a Câmara comunicou-lhes? Referiu ainda que se a Câmara não fez a comunicação, eles perderam um verão. Acrescentou, eles ou qualquer outra entidade, o problema está no bar (que se encontra fechado). A questão que colocou foi a seguinte: "Fizeram uma proposta a dizer, que ficam três anos e queremos prorrogar o prazo, perfeitamente legítimo e a câmara encontrou um problema legal e (admite que sim e que será bastante complexo e diz que não se pode prorrogar), mas dado que a proposta foi feita





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

antes do verão, foi-lhe comunicado, a dizer que o problema se encontra na tal questão e se não for essa questão isso resolve-se? Referiu que se não foi comunicado é grave?-----

Em segundo lugar, relativamente à questão das candidaturas o Vereador José Miguel Ferreira, referiu que o Senhor Presidente lhe ficou de esclarecer a questão relativa à contratação de uma empresa para a gestão dos fundos comunitários, o que ainda não aconteceu. Solicitou novamente a referida informação/documentação relativamente ao referido processo.-----

O Senhor Presidente agradeceu a intervenção do Senhor Vereador e deu início aos pontos agendados. -----

2. ORDEM DO DIA -----

2.1 DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA -----

2.1.1 ÁREA ADMINISTRATIVA E JURÍDICA -----

2.1.1.1 TAXAS E LICENÇAS -----

2.1.1.1.1 Licença Especial de Ruído: da Associação de Jovens de Vila Flor e Meroucinhos, a requerer licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, para realização de festa, a realizar dias 12, 13, 14, 15 e 16 de agosto de 2016, das 22.00h até às 4.00h. -----

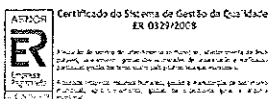
Foi presente o processo em epígrafe, relativo à licença especial de ruído requerida pela Associação de Jovens de Vila Flor e Meroucinhos. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar a aprovação a título excecional da licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, para realização de festa, nos dias 12, 13, 14, 15 e 16 de agosto de 2016, das 22:00 horas às 4:00 horas, à Associação de Jovens de Vila Flor e Meroucinhos. -----

2.1.1.1.2 Licença Especial de Ruído: da Comissão de Melhoramentos Cultural Desportiva de Cadaixo, a requerer licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, para realização de festa, a realizar de 26 a 30 de agosto de 2016, das 22.00h até às 4.00h. -----

Foi presente o processo em epígrafe, relativo à licença especial de ruído requerida pela Comissão de Melhoramentos Cultural Desportiva de Cadaixo. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, a aprovação a título excecional da licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, para realização de festa, a realizar de 26 a 30 de agosto de 2016, das 22:00 horas às 4:00 horas. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

2.1.1.1.3 Licença Especial de Ruído: de Ana Lúcia Fontes Dias, a requerer licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, para realização de festa, em Giestal - Vila Nova, a realizar no dia 17 de setembro de 2016, das 22.00h até às 4.00h. ----

Foi presente o processo em epígrafe, relativo à licença especial de ruído requerida por Ana Lúcia Fontes Dias. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, a aprovação a título excecional da licença para exercer atividade ruidosa, para realização de festa, de carácter temporário, no dia 17 de setembro de 2016, das 22:00 horas às 4:00 horas, a Ana Lúcia Fontes Dias. -----

2.1.1.2 ÁGUAS -----

2.1.1.2.1 Isenção/redução de tarifas na fatura da água: requerimento n.º 985/2016, de Maria Lucília Cancela dos Santos, a solicitar a isenção/redução do pagamento de tarifas fixas na fatura de água. -----

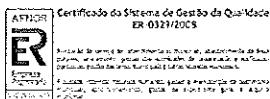
Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 1761, datada de 03 de fevereiro de 2016, da Área Social, a informar de que de acordo com o previsto no Regulamento de Taxas, Preços e outras Receitas do Município, em vigor desde 3 de maio de 2010 e de acordo com os documentos apresentados, o pedido reúne condições para ser deferido. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a isenção/redução de acordo com informação técnica e conforme o previsto no Regulamento de Taxas, Preços e Outras Receitas, à requerente Maria Lucília Cancela dos Santos. -----

2.1.1.2.2 Isenção/redução de tarifas na fatura da água: requerimento n.º 11416/2016, de Maria de Fátima Rodrigues Simões, a solicitar a isenção/redução do pagamento de tarifas fixas na fatura de água. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 12536, datada de 08 de agosto de 2016, da Área Administrativa, a informar de que de acordo com o previsto no Regulamento de Taxas, Preços e outras Receitas do Município, em vigor desde 3 de maio de 2010 e de acordo com os documentos apresentados, o pedido reúne condições para ser deferido. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a isenção/redução de acordo com informação técnica e conforme o previsto no Regulamento de Taxas, Preços e Outras Receitas, à requerente Maria de Fátima Rodrigues Simões. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO



2.1.1.2.3 Isenção/redução de tarifas na fatura da água: requerimento n.º 11356/2016, de Maria Letícia Amado, a solicitar a isenção/redução do pagamento de tarifas fixas na fatura de água. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, a Vereadora Rita Amado, comunicou o seu impedimento no presente processo, por ser neta da requerente. -----

Nos termos do previsto no n.º 4 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, o Senhor Presidente conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 12337, datada de 04 de agosto de 2016, da Área Administrativa, a informar de que de acordo com o previsto no Regulamento de Taxas, Preços e outras Receitas do Município, em vigor desde 3 de maio de 2010 e de acordo com os documentos apresentados, o pedido reúne condições para ser deferido. -----

Os restantes membros deliberaram, por unanimidade, aprovar a isenção/redução de acordo com informação técnica e conforme o previsto no Regulamento de Taxas, Preços e Outras Receitas, à requerente Maria Letícia Amado. -----

2.1.1.2.4 Email n.º 11655, datado de 11 de agosto de 2016, dos herdeiros de George Stewart Charlton, a solicitar a avaliação dos consumos pela média dos anteriores, em virtude de se ter verificado um consumo anormal. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 12756, datada de 12 de agosto de 2016, da Área Administrativa, a informar de que de acordo com o previsto no art.º 42.º e art.º 53.º do Regulamento do Serviço de Abastecimento de Águas do Concelho de Miranda do Corvo, o pedido não reúne condições para ser deferido. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, indeferir o pedido, de acordo com a informação técnica. -----

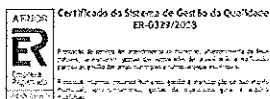
2.1.1.3 EXPEDIENTE E ARQUIVO -----

2.1.1.3.1 Da ERSAR a enviar ofício circular n.º 6097/2016, relativamente à Avaliação da Qualidade do Serviço 2015 - validação não presencial de dados. -----

Presente email da ERSAR - Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos, registado sob o número 11653/2016, em 11 de agosto de 2016, a enviar ofício circular n.º 6097/2016, relativamente à Avaliação da Qualidade do Serviço 2015. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

2.1.1.4 ÁREA DOS RECURSOS HUMANOS -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

2.1.1.4.1 Processo disciplinar nº 1/2016 - Despacho do Senhor Presidente a aprovar a prorrogação de prazo para 20 dias nos termos do previsto no nº 2 do art.º 219 da Lei nº 35/2014 de 20 de junho que aprovou a Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas.-----

Presente Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datado de 13 de julho de 2016, a concordar com a prorrogação de prazo para apresentação do relatório final para 20 dias, de acordo com solicitação da Instrutora do processo.-----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar a prorrogação de prazo para 20 dias nos termos do previsto no nº 2 do art.º 219 da Lei nº 35/2014 de 20 de junho que aprovou a Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas.-----

2.1.1.4.2 Processo disciplinar nº 1/2016 - Relatório da Instrutora nos termos do art.º 219º da Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas a propor aplicação de sanção. ----

Presente relatório final da Instrutora do processo disciplinar n.º 1/2016, Marilene Rodrigues, registado sob o n.º 13048/2016.-----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o relatório final da Instrutora, nos termos do art.º 219.º da Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas.-----

2.1.2 ÁREA FINANCEIRA, PATRIMÓNIO E APROVISIONAMENTO-----

2.1.2.1 ÁREA FINANCEIRA-----

2.1.2.1.1 Apresentação do Resumo Diário da Tesouraria - 12/08/2016.-----

Foi presente o Resumo Diário de Tesouraria, referente ao dia 12 de agosto do corrente ano, acusando um saldo em operações orçamentais, no valor de 2.118.804,88€ (dois milhões, cento e dezoito mil, oitocentos e quatro euros e oitenta e oito cêntimos) e em operações não orçamentais, no valor de 389.321,93€ (trezentos e oitenta e nove mil, trezentos e vinte e um euros e noventa e três cêntimos).-----

A Câmara tomou conhecimento.-----

2.1.2.1.2 9ª Alteração ao Orçamento e 9ª Alteração às GOP's de 2016.-----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 12410, datada de 05 de agosto de 2016, da Área Financeira, Património e Aprovisionamento, com base na qual o Senhor Presidente, Miguel Baptista, por despacho datado de 5 de agosto de 2016, aprovou a nona alteração ao Orçamento e às GOP's de 2016, que visa o reforço de rubricas orçamentais que se encontram insuficientemente dotadas, nomeadamente as referentes aos projetos 111-2015/5-1 - "Aquisição de Viaturas"; 243-2015/15 - "Conclusão/Fecho de Redes de



AFHOR
ER
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ISO 9001:2008
A Câmara Municipal de Miranda do Corvo, através do seu sistema de gestão da qualidade, garante a qualidade dos serviços prestados aos cidadãos e às instituições locais, regionais e nacionais.







câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Presente Despacho do Senhor Presidente, datado de 05 de agosto de 2016, a aprovar as peças do procedimento caderno de encargos e convite, relativa ao Ajuste Direto do concurso para fornecimento de refeições escolares para o Ano Letivo 2016/2017, da EB do 1.º ciclo de Semide e Jardim de Infância de Semide, de acordo com a informação da Área do Aprovisionamento, registada sob o número 12229, datada de 02 de agosto de 2016. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar a aprovação da decisão no âmbito do Ajuste Direto para Fornecimento de refeições escolares para o ano letivo 2016/2017 da EB do 1.º ciclo de Semide e Jardim de Infância de Semide. -----

2.1.2.2.3 Informação nº 12247, datada de 02 de agosto de 2016, da Área de Aprovisionamento, relativa ao Ajuste Direto - Fornecimento de refeições escolares para o ano letivo 2016/2017 - EB do 1º ciclo de Lamas. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador, José Miguel, comunicou o seu impedimento no processo seguinte, por ligações familiares ao representante da entidade adjudicatária. -----

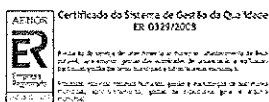
Nos termos do previsto no n.º 4 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, o Senhor Presidente conheceu a existência do impedimento e declarou-o. ----

Presente Despacho do Senhor Presidente, datado de 05 de agosto de 2016, a aprovar as peças do procedimento caderno de encargos e convite, relativa ao Ajuste Direto do concurso para fornecimento de refeições escolares para o Ano Letivo 2016/2017, da EB do 1.º ciclo de Lamas, de acordo com a informação da Área do Aprovisionamento, registada sob o número 12247, datada de 02 de agosto de 2016. -----

Os restantes membros deliberaram, por unanimidade, ratificar a aprovação da decisão no âmbito do Ajuste Direto para Fornecimento de refeições escolares para o ano letivo 2016/2017, da EB do 1º ciclo de Lamas. -----

2.1.2.2.4 Informação nº 12333, datada de 04 de agosto de 2016, da Técnica Cláudia Serra a propor a instalação e exploração de 2 máquinas de vending nas Piscinas descobertas da Quinta da Paiva. -----

Presente Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datado de 12 de agosto de 2016, a aprovar a instalação e exploração de 2 máquinas de vending, nas Piscinas descobertas da Quinta da Paiva, de acordo com informação da Área da Educação, Desporto e Juventude, registada sob o número 12333, em 04 de agosto de 2016 e Despacho da DAF, datado de 12 de agosto de 2016. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

17

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar a aprovação da instalação e exploração de 2 máquinas de vending nas Piscinas descobertas da Quinta da Paiva. -----

2.1.2.2.5 Proposta 63/P/2016, do Senhor Presidente - Proposta para a celebração de protocolo para Fornecimento de refeições escolares ao Jardim de Infância e Centro Educativo de Miranda do Corvo. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador, José Miguel, comunicou o seu impedimento no presente processo, por ligações familiares ao representante da entidade. -----

Nos termos do previsto no n.º 4 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, o Senhor Presidente, Miguel Baptista, conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Foi presente a proposta n.º 63/P/2016, do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datada de 18 de agosto de 2016, e registada sob o número 12940, em 18 de agosto de 2016, com base na qual os restantes membros deliberaram, por unanimidade, aprovar a proposta para a celebração de protocolo para Fornecimento de refeições escolares ao Jardim de Infância e Centro Educativo de Miranda do Corvo, para o ano letivo 2016/2017, bem como a minuta de protocolo de fornecimento de refeições que se encontra anexa à mesma. -----

2.2 DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL -----

2.2.1 ÁREA DE AÇÃO SOCIAL -----

2.2.1.1 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Maria Filomena Carvalho Brandão França, a apresentar candidatura ao Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 12219, datada de 02 de agosto de 2016, da Área de Ação Social, com base na qual a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de um subsídio, no valor de 500,00 euros, pelo nascimento da sua filha Júlia Brandão França e proceder à respetiva abertura/reforço de Conta Crescente Jovem. -----

2.2.1.2 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Cláudia Alexandra Quatorze Ventura, a apresentar candidatura ao Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 12799, datada de 12 de agosto de 2016, da Área de Ação Social, com base na qual a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ISO 9001:2008
A Câmara Municipal de Miranda do Corvo, através do seu sistema de gestão da qualidade, foi certificada pelo Instituto Português da Qualidade, em 12 de outubro de 2011, sob o número 1211/2011.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

do seu filho Dinis Ventura Rodrigues e proceder à respetiva abertura/reforço de Conta Crescente Jovem. -----

2.2.1.3 Informação nº 12113, datada de 29 de julho de 2016, da Área Administrativa, a informar que sendo a Liga Portuguesa Contra o Cancro uma entidade de utilidade pública, deve ser isenta de pagamento de taxas pela realização da IV Caminhada Noturna "Juntos Venceremos o Cancro", ocorrida no dia 29 de julho. -----

Presente Despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datado de 29 de julho, a isentar a Liga Portuguesa Contra o Cancro, de acordo com a informação da Área Administrativa, registada sob o número 12113, datada de 29 de julho de 2016. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar a aprovação da isenção de pagamento de taxas pela realização da IV Caminhada Noturna "Juntos Venceremos o Cancro", ocorrida no dia 29 de julho. -----

2.2.1.4 Da Santa Casa da Misericórdia de Semide, a solicitar a cedência de autocarro para dia 17 de agosto. -----

Presente ofício da Santa Casa da Misericórdia de Semide, registado sob o n.º 9581, em 29 de junho de 2016, a solicitar a cedência de transporte, para no dia 17 de agosto, apoiar a VI Peregrinação das Misericórdias ao Divino Senhor da Serra de Semide. -----

Presente despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datado de 06 de agosto de 2016, a autorizar a respetiva cedência. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar a cedência a título gratuito de autocarro para o dia 17 de agosto, à Santa Casa da Misericórdia de Semide. -----

2.2.2 ÁREA DA EDUCAÇÃO, DESPORTO E JUVENTUDE -----

2.2.2.1 2º Encontro Nacional de Debate Competitivo - pedido de apoio.-----

Presente informação da Área da Educação, Desporto e Juventude, registada sob o número 12083, em 29 de julho de 2016, com base na qual a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o apoio nos termos da informação técnica, nomeadamente na atribuição de um subsídio, no valor de 4.000,00 euros, cedência de transporte para os participantes do evento, bem como diverso apoio logístico para a realização da 2.ª Edição do Encontro Nacional de Debate Competitivo, a realizar entre o dia 1 e 4 de setembro de 2016. --

2.2.2.2 Proposta n.º 62/P/2016, do Senhor Presidente - "Apoio logístico à participação no Ultra Trail Show 2016 Chamonix Mont-Blanc". -----



AT-HOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ISO 9001:2008
Prestação de serviços de manutenção e reparação de equipamentos elétricos e eletrónicos.
Certificação emitida pela AT-HOR, entidade certificadora independente.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, a Vereadora Rita Amado, comunicou o seu impedimento no processo seguinte, por ser conjugue do membro da direção da requerente.

Nos termos do previsto no n.º 4 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, o Senhor Presidente conheceu a existência do impedimento e declarou-o.

Presente a proposta n.º 62/P/2016, do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datada de 17 de agosto de 2016, registada sob o n.º 12946, em 17 de agosto de 2016.

Os restantes membros deliberaram, por unanimidade, aprovar a Proposta n.º 62/P/2016, do Senhor Presidente, no sentido de aprovar a disponibilização de apoio logístico necessário, à participação no "Ultra Trail Show 2016 Chamonix Mont-Blanc", nomeadamente, o transporte até ao local do evento de material promocional do Município e produtos endógenos do concelho para divulgação, bem como apoio de recursos humanos necessários.

2.2.3 ÁREA DE CULTURA E TURISMO.....

2.2.3.1 Da Junta de Freguesia de Miranda do Corvo, a solicitar a cedência de transporte para 27 pessoas se deslocarem a Maiorca, no dia 12 de agosto, para participarem na festa organizada pela Junta de Freguesia de Maiorca.

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, a Vice-Presidente, Ana Gouveia, comunicou o seu impedimento no processo seguinte, pelo facto de ser Presidente da Direção ter participado no evento.

Nos termos do previsto no n.º 4 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, o Senhor Presidente conheceu a existência do impedimento e declarou-o.

Presente ofício da Junta de Freguesia de Miranda do Corvo, registado sob o n.º 10208, em 11 de julho de 2016, a solicitar a cedência de transporte, para o dia 12 de agosto.

Presente despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datado de 06 de agosto de 2016, a autorizar a respetiva cedência, a título gratuito, atendendo ao objetivo da deslocação.

Os restantes membros deliberaram, por unanimidade, ratificar a cedência a título gratuito de transporte para 27 pessoas se deslocarem a Maiorca, no dia 12 de agosto, à Junta de Freguesia de Miranda do Corvo, para participação no evento organizado pela Junta de Freguesia de Maiorca.

2.2.3.2 Da Junta de Freguesia de Vila Nova a enviar agradecimento pela colaboração e disponibilidade do Executivo da Câmara Municipal e dos seus funcionários na Festa das Coletividades, ocorrida em Vila Nova.



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ISO 9001:2008

Procedimentos de funcionamento do Município, a conformidade de sua estrutura, processos, procedimentos, sistemas de gestão e de qualidade, e a sua eficácia, foram avaliados e aprovados pelo sistema de gestão da qualidade.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Presente ofício da Junta de Freguesia de Vila Nova, registado sob o n.º 11574, em 09 de agosto de 2016, a enviar agradecimento pela colaboração e disponibilidade do Executivo da Câmara Municipal e dos seus funcionários na Festa das Coletividades, ocorrida em Vila Nova, nos dias 23 e 24 de julho. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

2.2.3.3 Da Associação Cultural e de Desenvolvimento do Fraldeu, a solicitar apoio logístico para a realização da festa da aldeia, nomeadamente a cedência e montagem de uma barraca, o empréstimo de palco, baias de segurança, 2 casas de banho portáteis e a autorização para o corte de trânsito, a decorrer de 13 a 15 de agosto. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, o Senhor Presidente, Miguel Baptista, comunicou o seu impedimento no presente processo, por estar envolvido na realização da festa da aldeia. -----

Nos termos do previsto no n.º 5 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, o órgão câmara municipal conheceu da existência do impedimento e declarou-o. -----

A Senhora Vice-Presidente assumiu a presidência dos trabalhos. -----

Presente ofício da Associação Cultural e de Desenvolvimento do Fraldeu, registado sob o n.º 11360, em 02 de agosto de 2016, a solicitar apoio logístico para a realização da festa da aldeia. -----

Por Despacho da Senhora Vice-Presidente, Ana Gouveia, datado de 08 de agosto de 2016, foi autorizado o apoio logístico ao evento organizado pela Associação Cultural e de Desenvolvimento do Fraldeu. -----

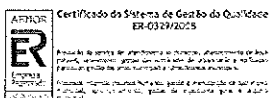
Os restantes membros deliberaram, por unanimidade, ratificar o apoio logístico para a realização da festa da aldeia, nomeadamente a cedência e montagem de uma barraca, o empréstimo de palco, baias de segurança, que decorreu de 13 a 15 de agosto, à Associação Cultural e de Desenvolvimento do Fraldeu (não tendo sido necessário casas de banho portáteis e o corte de trânsito). -----

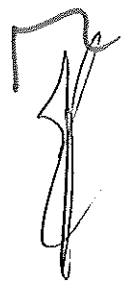
2.2.3.4 Relatório das atividades da Biblioteca Miguel Torga - julho 2016. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 12649, datada de 10 de agosto de 2016, da Área da Cultura, informando das atividades desenvolvidas pela Biblioteca Municipal Miguel Torga, durante o mês de julho de 2016. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

2.2.3.5 Proposta de Programação da Casa das Artes - agosto e setembro de 2016. --







câmara municipal MIRANDA DO CORVO

2.2.3.7 Proposta n.º 60/P/2016, do Senhor Presidente - "Apoio ao II Encontro de Caçadores e Matilhas de Caça Maior". -----

Foi presente a proposta n.º 60/P/2016, do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datada de 17 de agosto de 2016, registada sob o n.º 12886, em 17 de agosto de 2016. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a Proposta n.º 60/P/2016, do Senhor Presidente, no sentido de apoiar monetariamente a Federação de Clubes e Associações de Caçadores dos Concelhos da Serra da Lousã, no valor de 325,00 euros, para fazer face à realização do "II Encontro de Caçadores e Matilhas de Caça Maior", que decorreu no dia 10 de julho. -----

Dado que o Senhor Presidente esteve presente no evento, a Câmara deliberou, por unanimidade, não existir necessidade de nomear técnico para informar da eficácia do subsídio atribuído, devendo o processo ser remetido aos serviços para pagamento do mesmo. -----

2.3 NÚCLEO DE URBANISMO E PROJETOS -----

2.3.1 ÁREA DO URBANISMO, GESTÃO URBANA E EMPREENDEDORISMO -----

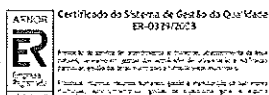
2.3.1.1 Requerimento n.º 497/2016, de João Maria Marques, a solicitar a prorrogação de prazo para a entrega dos elementos necessários ao licenciamento da alteração e ampliação de moradia, no lugar de Braços, em Miranda do Corvo, referente ao processo de obras n.º 185/2014. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador, Miguel Brandão, comunicou o seu impedimento no processo seguinte, por ligações familiares ao requerente. -----

Nos termos do previsto no n.º 4 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, o Senhor Presidente conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Depois de analisar o processo e atendendo à informação prestada pelo Gabinete de Gestão Urbana, datada de 09 de agosto de 2016, os restantes membros deliberaram, por unanimidade, aprovar a prorrogação do prazo por 30 dias para a entrega dos elementos necessários no sentido de repor a legalidade, referente ao processo de obras n.º 185/2014, em nome de João Maria Marques. -----

2.3.1.2 Requerimento n.º 465/2016, de Helena Maria Vaz da Silva Marques, a solicitar a entrega dos elementos necessários ao licenciamento de obras de edificação relativas a ampliação e alteração de moradia, demolição de anexo, construção de garagem





câmara municipal MIRANDA DO CORVO



e muros, destinada a empreendimento de turismo em espaço rural, no lugar de Caneiros, em Miranda do Corvo, referente ao 197/2015. -----

Depois de analisar o processo e atendendo à informação prestada pelo Gabinete de Gestão Urbana, datada de 01 de agosto de 2016, a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o projeto de arquitetura, referente ao licenciamento de obras de edificação relativas à ampliação e alteração de moradia, demolição de anexo, construção de garagem e muros, destinada a empreendimento de turismo em espaço rural, devendo a requerente no prazo de um ano da notificação do ato de licenciamento requerer a emissão do alvará juntando para o efeito os elementos referenciados na informação técnica. -----

Mais, deliberou, por unanimidade notificar a requerente que a presente aprovação não dispensa do cumprimento dos requisitos previstos na legislação aplicável à instalação de empreendimentos turísticos, nomeadamente, os constantes da lista anexa à informação técnica, para efeitos de classificação de empreendimento como Casa de Campo. -----

2.3.1.3 Requerimento n.º 488/2016, de António Jorge Rodrigues de Jesus, a solicitar a prorrogação de prazo para a entrega dos elementos necessários no sentido de repor a legalidade, referente ao processo de obras n.º 193/2014. -----

Depois de analisar o processo e atendendo à informação prestada pelo Gabinete de Gestão Urbana, datada de 09 de agosto de 2016, a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a prorrogação do prazo por 30 dias para a entrega dos elementos necessários no sentido de repor a legalidade, referente ao processo de obras n.º 193/2014, em nome de António Jorge Rodrigues de Jesus. -----

2.3.1.4 Requerimento n.º 462/2016, da Junta de Freguesia de Vila Nova, a solicitar a isenção do pagamento de taxas, relativas ao licenciamento de obras de edificação referentes à reconstrução e ampliação de edifício, referente ao processo de obras n.º 96/2016. -----

Depois de analisar o processo e atendendo à informação prestada pelo Gabinete de Gestão Urbana, datada de 26 de julho de 2016, a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a isenção do pagamento de taxas, relativas ao licenciamento de obras de edificação referentes à reconstrução e ampliação de edifício, sito em Rua Dr. José Isidoro Silva - Vila Nova, referente ao processo de obras n.º 96/2016, em nome da Junta de Freguesia de Vila Nova. -----



AFNOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ISO 9001:2008
Prestação de serviços de gestão urbana, gestão de resíduos sólidos, gestão de resíduos líquidos, gestão de resíduos perigosos, gestão de resíduos radioativos, gestão de resíduos químicos, gestão de resíduos biológicos, gestão de resíduos eletrónicos, gestão de resíduos de construção e demolição, gestão de resíduos de mineração, gestão de resíduos de agricultura, gestão de resíduos de indústria, gestão de resíduos de comércio, gestão de resíduos de serviços, gestão de resíduos de saúde, gestão de resíduos de educação, gestão de resíduos de cultura, gestão de resíduos de recreio, gestão de resíduos de transporte, gestão de resíduos de comunicação, gestão de resíduos de informação, gestão de resíduos de energia, gestão de resíduos de água, gestão de resíduos de ar, gestão de resíduos de solo, gestão de resíduos de mar, gestão de resíduos de atmosfera, gestão de resíduos de biosfera, gestão de resíduos de geosfera, gestão de resíduos de litosfera, gestão de resíduos de pedosfera, gestão de resíduos de criosfera, gestão de resíduos de magnetosfera, gestão de resíduos de ionosfera, gestão de resíduos de termosfera, gestão de resíduos de exosfera, gestão de resíduos de heliosfera, gestão de resíduos de galáxia, gestão de resíduos de universo.





Depois de analisar o processo e atendendo à informação prestada pelo Gabinete de Gestão Urbana, datada de 29 de julho de 2016, a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a prorrogação do prazo por 30 dias para a entrega do certificado da Certiel, referente ao processo de obras n.º 138/2013, em nome de Camilo da Costa. -----

Nos termos do previsto no artigo 73.º do Código de Procedimento Administrativo o Vereador, José Miguel pediu dispensa de intervir no procedimento por ter ligações familiares aos representantes da empresa (primo do sócio-gerente).-----

Nos termos do previsto no artigo 73.º do Código de Procedimento Administrativo a senhora Vice-Presidente, Ana Gouveia pediu dispensa de intervir no procedimento por ter ligações familiares aos representantes da empresa (tia da sócia-gerente).-----

Depois de analisar o processo e atendendo à informação prestada pela Técnica de Planeamento Regional e Urbano, registada sob o n.º 12327, datada de 03 de agosto de 2016, os restantes membros deliberaram, por unanimidade, aprovar a isenção do pagamento de taxas urbanísticas, ao abrigo do n.º 1, do Artigo 26.º do Regulamento de Apoio ao Investidor, relativamente ao processo de obras n.º 82/2008. -----

2.3.2.1 Projeto de contenção de caminho no Torno,-----

3. OUTROS ASSUNTOS





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

3.1 Proposta nº 61/P/2016, do Senhor Presidente - Voto de Louvor a João Paiva,---

Foi presente um Voto de Louvor n.º 61/P/2016, datado de 16 de agosto de 2016, do Senhor Presidente, Miguel Baptista, registada sob o número 12894, em 17 de agosto de 2016. -

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o Voto de Louvor, por escrutínio secreto, nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 55.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro e do art.º 31.º do CPA, ao Jovem músico mirandense João André Paiva, pela conquista do 1.º lugar na competição internacional de clarinete "ClarinetFest 2016", que decorreu no estado do Kansas, nos Estados Unidos da América. -----

4. INTERVENÇÃO DO PÚBLICO -----

Esteve presente o Funcionário do Município, António Amaro de Carvalho. -----

O Senhor Presidente, questionou o Funcionário António Carvalho, se queria fazer alguma intervenção. -----

O Senhor Presidente referiu que aproveitava o momento para, em nome de todos, reconhecer e agradecer o trabalho que o Senhor António Carvalho, ao longo de largos anos tem feito no processo de geminação com Neufchateau e que em setembro o Município terá novamente o prazer da sua companhia na visita a Neufchateau. -----

Seguidamente usou da palavra o Funcionário António Carvalho, a informar que recebeu a notificação da sua aposentação e veio agradecer pessoalmente a todo o executivo do presente aos anteriores, com quem trabalhou, toda a atenção ao longo dos anos. -----

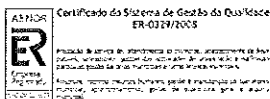
Agradeceu ainda ao Senhor Presidente, o carinho e disponibilidade que teve, num dos momentos mais difíceis da sua vida, devido à doença da sua esposa, autorizando o período de licença sem vencimento. -----

Referiu ainda, que sempre tentou cumprir todas as tarefas que lhe foram dadas, da melhor maneira e quanto à geminação com Neufchateau sempre colaborará dentro do que for possível. -----

O Senhor Presidente, agradeceu as palavras retribuindo todos os agradecimentos, tanto da sua parte como dos seus antecessores. Afirmou que foi um trabalhador que sempre cumpriu todos os seus deveres de forma exemplar e que esteve sempre disponível no dia-a-dia e que sempre foi o feedback que teve dos antecessores. -----

Concluiu referindo que não sai da Casa, porque todos os funcionários, mesmo depois da aposentação, continuam a fazer parte da família e contam com a sua colaboração. -----

O Vereador Sérgio, solicitou o uso da palavra, para congratulá-lo pela sua reforma. Referiu que é merecida e que ao longo de tantos anos de trabalho, foi um dos maiores





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

funcionários com uma capacidade estrondosa do município. Um funcionário que sempre se dedicou e só não conseguiu fazer mais porque não conseguia. Disse pensar que a vida não lhe foi fácil, pois teve que abandonar o país a dada altura e ir para o estrangeiro trabalhar, porque o país não dava as oportunidades necessárias.-----

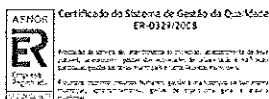
Seguidamente usou da palavra, a Vereadora Rita Santos, que disse que neste momento ver o senhor Carvalho, tem um significado amplo, e as palavras por ele proferidas levaram-na ao conceito de bom pai de família. Referiu que considera que independentemente das palavras, que foram ditas, de agradecimento do trabalho que foi reconhecido por todos e que quando trabalhou neste serviço também o pode atestar. Disse ainda que gostaria de deixar uma palavra de apoio, porque há momentos na vida que a família necessita de todo o apoio e só os bons pais de família, é que se disponibilizam para estar presentes, e o senhor Carvalho é efetivamente um exemplo disso mesmo. Disse que sabe, o que é ter familiares doentes e ter que cuidar de alguém que está doente e, portanto, saber que se privou, saber das angústias do dia-a-dia, saber das dificuldades enquanto cuidador e poder aqui engrandecer-las, é o melhor que posso dizer do senhor Carvalho como pessoa, como pai, como marido e como trabalhador, portanto mais do que tudo, é um bom pai de família e isso não tem preço. -----

Seguiu-se a intervenção da Senhora Vice-Presidente, que disse que foi uma das privilegiadas, pois foi várias vezes a Neufchateau, testemunhando muitas vezes o carinho que toda aquela gente tem pelo senhor Carvalho, nomeadamente ainda na última visita que fizeram os enormes elogios de que foi alvo. Referiu que quando se fazem viagens deste tipo, são testemunhos não só da envolvimento, mas também do carinho, paciência e proteção que o senhor tem com a família. Concluiu a sua intervenção desejando tudo de bom e que consiga ter forças para aguentar tudo o que o rodeia, disponibilizando-se para tudo o que necessitar e que esteja ao seu alcance. -----

FINAL DA ATA

E não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente deu por encerrados os trabalhos eram doze horas e trinta minutos. -----

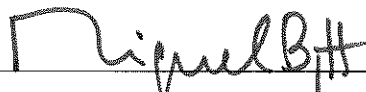
De tudo o que ocorreu no decurso dos trabalhos, se lavrou a presente ata que vai ser assinada pelo Senhor Presidente da Câmara e pela Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, que secretariou a reunião e deu indicação no sentido de elaborar a respetiva ata.-





câmara municipal
MIRANDA DO CORVO

O Presidente da Câmara Municipal,


(António Miguel Costa Baptista)

A Chefe de Divisão Administrativa e Financeira


(Marilene Regina Pereira de Carvalho Rodrigues)



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
EN-0329/2003

A Câmara Municipal de Miranda do Corvo, através do seu
presidente, o senhor António Miguel Costa Baptista, e
do seu chefe de divisão administrativa e financeira,
a senhora Marilene Regina Pereira de Carvalho Rodrigues,
certificam que o presente documento é uma cópia
autógrafa e verdadeira do original, que se encontra
arquivado no arquivo da Câmara Municipal de Miranda do Corvo.



