



câmara municipal MIRANDA DO CORVO



ORDEM DO DIA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MIRANDA DO CORVO, A REALIZAR DIA 4 DE NOVEMBRO DE 2016

De acordo com a alínea o), do n.º 1, do artigo 35.º e n.º 2, do artigo 53.º, do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de Setembro, que estabelece o Regime Jurídico das Autarquias Locais, a seguir se indicam os assuntos da ordem do dia, para a reunião ordinária do Executivo, a realizar no dia 4 de novembro de 2016, no Salão Nobre do Edifício dos Paços do Município, pelas 09.30 horas.-----

1. DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DE ATAS -----

1.1 Ata da reunião ordinária do dia 21 de outubro de 2016 -----

2. PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA -----

3. ORDEM DO DIA -----

3.1 DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA -----

3.1.1 ÁREA ADMINISTRATIVA E JURÍDICA -----

3.1.1.1 TAXAS E LICENÇAS -----

3.1.1.1.1 Venda de velas no Mercado Municipal: requerimento n.º 15751/2016, de Maria Emília Silva Galvão Lourenço, a solicitar autorização para vender velas no mercado municipal, no dia 26 de outubro de 2016. -----

3.1.1.1.2 Restituição de taxas à empresa "HSL - Hotel Serra da Lousã, Unipessoal, Ld.ª", no valor de 606,29€. -----

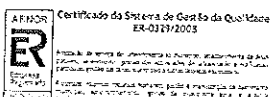
3.1.1.1.3 Rescisão de contrato com a AIRC, referente ao programa "Gestão de Caça". -----

3.1.1.1.4 Ocupação de via pública: requerimento n.º 16549/2016, de Fátima Maria Rodrigues Simões, a solicitar a concessão de licença para ocupação de via pública para venda de velas e flores, junto ao cemitério de Vila Nova. -----

3.1.1.2 ÁGUAS -----

3.1.1.2.1 Isenção/redução de tarifas na fatura da água: requerimento n.º 11807/2016, de Alexandrina Maria Rodrigues Carvalho, a solicitar a isenção/redução do pagamento de tarifas fixas na fatura de água. -----

3.1.1.2.2 Isenção/redução de tarifas na fatura da água: requerimento n.º 16447/2016, de António Pires Lopes, a solicitar a isenção/redução do pagamento de tarifas fixas na fatura de água. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

3.1.1.2.3 Isenção/redução de tarifas na fatura da água: requerimento n.º 16788/2016, de Tatiana Alexandra Rodrigues Carvalho, a solicitar a isenção/redução do pagamento de tarifas fixas na fatura de água. -----

3.1.1.2.4 Ocupação de via pública com tubo subterrâneo - pagamento em prestações: requerimento n.º 14110, de Augusto dos Santos Almeida, a solicitar o pagamento de ocupação de via pública com tubo subterrâneo, em 12 prestações mensais.

3.1.1.2.5 Isenção das taxas variáveis do lixo e saneamento das faturas de outubro e novembro de 2015: requerimento n.º 3900/2016, de Jorge Luís Dias Falcão, a solicitar a isenção das taxas variáveis do lixo e saneamento das faturas de outubro e novembro de 2015, em virtude de ter ocorrido uma rotura na rede predial. -----

3.1.1.3 ÁREA DOS RECURSOS HUMANOS -----

3.1.1.3.1 Professor de Música AEC - rescisão de contrato e abertura de novo concurso. -----

3.1.2 ÁREA FINANCEIRA, PATRIMÓNIO E APROVISIONAMENTO -----

3.1.2.1 ÁREA FINANCEIRA -----

3.1.2.1.1 Apresentação do Resumo Diário da Tesouraria, relativo ao dia 31 de outubro de 2016. -----

3.1.2.1.2 Fundos disponíveis para os meses de junho, julho, agosto, setembro, outubro e novembro de 2016. -----

3.1.2.1.3 Autorização genérica para dispensa de autorização prévia da Assembleia Municipal para o ano de 2017. -----

3.1.2.1.4 Décima segunda alteração ao Orçamento e às GOP's de 2016. -----

3.1.2.2 ÁREA DO APROVISIONAMENTO -----

3.1.2.2.1 Listagem de contratos de aquisição de serviços celebrados no mês de setembro, ao abrigo da autorização de dispensa de parecer prévio favorável do Presidente do Órgão Executivo - contratos celebrados no mês de setembro de 2016. -----

3.1.2.2.2 Listagem de contratos de aquisição de serviços celebrados no mês de setembro, ao abrigo da autorização de dispensa de parecer prévio favorável do Presidente do Órgão Executivo - contratos celebrados no mês de junho, julho e agosto de 2016. -----

3.2 DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL -----

3.2.1 ÁREA DE AÇÃO SOCIAL -----

3.2.1.1 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Paula Cristina Nunes Rodrigues, a apresentar candidatura ao Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção. -----



Autor
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ISO 9001:2008
Pela Câmara Municipal de Miranda do Corvo, entidade de sua
própria iniciativa, para os serviços de prestação de serviços
de gestão da qualidade, conforme a norma ISO 9001:2008.
Pelo Diretor, Paulo Nunes, Diretor de Serviços e
Pelo Diretor, Paulo Nunes, Diretor de Serviços e
Pelo Diretor, Paulo Nunes, Diretor de Serviços e





3.2.2.9 Do Grupo de Jovens de Semide, a solicitar a cedência do pavilhão gimnodesportivo, para a organização de um Auto de Natal, de modo a angariar fundos para uma instituição do concelho. -----





3.2.3.1 Comemorações dos 880 Anos do Foral - alteração proposta ao procedimento inicial. -----

3.2.3.2 Da Confraria do Vinho de Lamas, a solicitar a cedência de transporte para participação no Capítulo da Confraria da Pedra, a realizar dia 29 de outubro em Gaia.-----

3.2.3.3 Da empresa "Negócios e Desafios" - Academia de Dança de Miranda do Corvo, a solicitar a cedência da Casa das Artes, para realização da apresentação de classes de final de ano, a realizar dia 25 de junho de 2017 e véspera para ensaios necessários.----

3.2.3.4 Programa de atividades da Biblioteca Municipal Miguel Torga para o mês de novembro de 2016. -----

3.2.3.5 Mercadinho de Natal - Atribuição de subsídio à Junta de Freguesia de
Miranda do Corvo - Proposta n.º 74/P/2016. -----

3.3.1 ÁREA DO URBANISMO, GESTÃO URBANA E EMPREENDEDORISMO

3.3.1.1 Requerimento n.º 638/2016, de Maria de Fátima Costa Simões, a solicitar a prorrogação de prazo para a entrega dos elementos necessários, referente ao processo de obras n.º 27/2012. -----

3.3.1.2 Processo n.º 89/2016, de Manuel Guiomar dos Santos, a solicitar licença para proceder a alteração e ampliação de moradia (regularização), sito em Souravas - Miranda do Corvo.-----

3.3.1.3 Embargo da construção do hospital compaixão - Fundação ADFP:
arquivamento do processo. -----

3.3.2.1 Empreitada de "Execução de conduta elevatória em Espinho" - auto de vistoria e receção definitiva.-----

3.3.2.2 Da empresa "Isidovias - Investimentos, Ld.ª", a solicitar a substituição de garantia bancária por cauções, referentes à empreitada de "Reconstrução da Torre da Cisterna do Antigo Castelo de Miranda do Corvo". -----

3.3.2.3 Empreitada de "Beneficiação da estrada de acesso ao Templo Ecuménico e partir do CM Pousafoles" - auto de medição de trabalhos normais, no valor de 87.088,76 euros. -----

3.3.2.4 Empreitada de "Beneficiação da estrada de acesso ao Templo Ecuménico e partir do CM Pousafoles" - auto de vistoria e receção provisória. -----





4. INTERVENÇÃO DO PÚBLICO





câmara municipal MIRANDA DO CORVO



Por último questionou a situação do saneamento dos Moinhos, para quando a sua realização.

De seguida, o Senhor Presidente deu a palavra à Vereadora Rita Santos, que começou por cumprimentar todos os presentes.

Começou por colocar uma das questões que tem a ver com o Clube de Empresários e com o Protocolo do Clube de Empresários. Questionou o ponto de situação, relativamente ao que o Senhor Presidente fez anteriormente.

Outra questão tem a ver com as limpezas, a manutenção e a candidatura com vista ao desenvolvimento dos trabalhos da limpeza e manutenção da Zona Industrial da Pereira. Disse que gostaria de saber o ponto de situação dessa matéria.

Questionou também qual o ponto de situação, que tem a ver com o processo da dívida das águas, designadamente se houve evolução no processo que corre em Tribunal ou se por via do diálogo houve alguma informação que o Senhor Presidente queira dar nota.

Disse que as três questões são sobejamente importantes e é bom que o Senhor Presidente consiga dar uma explicação adequada.

Seguidamente disse que gostaria de fazer um apelo para que efetivamente a reivindicação da Senhora Presente no atendimento do público relativamente à questão da valeta, apelou para que o Senhor Presidente e os serviços de uma forma mais diligente conseguissem verificar situações idênticas de valetas e muros que estão a cair.

Referiu que ainda no decorrer da semana teve indicação de um muro na Rua Arménio da Costa Simões, em direção à Casa do Gaiato, também uma situação de uma vala de águas que teve uma intervenção da câmara e que o muro também se encontra a cair e que não existe resposta por para da Câmara há imenso tempo.

Disse que vão tendo notícias deste género e que não compete aos Vereadores da oposição dar resposta cabal e definitiva às pessoas e também não conseguem ajudá-las mais do que apelar para que os serviços façam o seu trabalho.

Nesse sentido, a Vereadora Rita Santos, apelou ao Senhor Presidente, atendendo à estação do ao que se avizinha, para tomar em conta algumas medidas preventivas, no sentido de evitar algumas catástrofes e que não se repitam cenários, como no ano passado, de grandes chuvas que venham a provocar grandes derrocadas, prevenindo onde se pode prevenir.

O senhor Presidente, agradeceu a intervenção da Senhora Vereadora e passou a esclarecer as intervenções.



A771041
Certificado da Sistema de Gestão da Qualidade
ISO 9001:2008
A Câmara Municipal de Miranda do Corvo, através do seu
Sistema de Gestão da Qualidade, foi certificada pelo
organismo de certificação A771041, em conformidade com o
Sistema de Gestão da Qualidade, segundo a norma ISO 9001:2008.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Começou por referir, que o horário do piquete é das 08.00 horas às 24.00 horas, não existindo ainda possibilidade de ter o piquete 24 horas diárias, atendendo aos recursos humanos existentes. Esclareceu ainda que no início do mandato, quando o executivo tomou posse, não existia piquete das águas e que por seu Despacho foi restabelecido.

Informou que quando surge uma ocorrência como foi a dos Moinhos, é natural que o restabelecimento leve mais algum tempo. Referiu que foi uma ocorrência muito pontual e que deseja que não volte a acontecer nos próximos tempos. Acrescentou que se pudessem ter o piquete contínuo, facilitaria este tipo de situações.

Relativamente à situação da Comissão de Moradores, disse que terá de verificar o processo, mas tem presente que as situações se referem com as necessidades da aldeia. Informou que algumas das situações solicitadas estarão para ser resolvidas, como é o caso do saneamento.

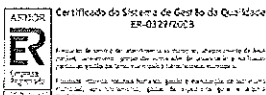
Informou ainda que outras estarão a ser estudadas para serem resolvidas e que levarão o seu tempo, atendendo que os problemas são muitos e não se conseguem resolver de um dia para o outro.

Sobre a intervenção da Vereadora Rita Santos, o Senhor Presidente referiu que relativamente ao Clube de Empresários, sabe da existência de algumas reclamações e algumas críticas (até mesmo nos jornais), em termos de atividade não tem conhecimento, informando que vai tentar ser esclarecido. Relativamente ao Protocolo irá questionar os serviços para verificar se estará a ser cumprido.

Relativamente à questão da limpeza da Zona Industrial, informou que o que está em causa, não é uma candidatura para limpezas. A candidatura é para obras de grande envergadura. Informou que as obras serão a nível de infraestruturas de água e saneamento, compra de terrenos, novos arruamentos, sendo o seu valor cerca de dois milhões de euros e que se for aprovada não se fará de um dia para o outro, sendo o período de execução de dois anos. Informou que se está a aguardar o resultado da referida pré-candidatura, para se avançarem com os procedimentos, porque só assim se poderá avançar com maiores investimentos.

Acrescentou que, todavia, haverá alguns investimentos que terão que ser feitos independentemente da sua aprovação.

Sobre a questão ao processo com as Águas do Centro, ao qual afirmou não chamar processo de dívida, não existem novidades. Acrescentou que gostaria de ver o processo





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

7

encerrado de uma vez por todas, e chegássemos a um acordo, não só o que está para trás, mas também do atual, em termos de faturação. -----

Da estação que se avizinha e sobre a questão das chuvas, o Senhor Presidente informou que o Vereador Rui Godinho tem coordenado, em colaboração com os técnicos e operacionais, as limpezas dos aquedutos, valetas e respetivas desobstruções das drenagens das estradas dos respetivos órgãos de drenagem que estão a ser feitas em todo o concelho, para estarmos preparados para essas ocorrências. -----

Concluiu referindo que existem várias situações que já foram resolvidas, em parceria com as juntas de freguesia e ainda existem muitas por resolver. Não quer isto dizer que por existir um caso isolado, que a Câmara não atua e agradeceu o alerta da Senhora Vereadora. --

A Vereadora Rita Santos, solicitou mais uma vez a palavra, para referir que relativamente à resposta dada pelo Senhor Presidente, quanto à questão da nova estação que se avizinha e do apelo que fez à prevenção, disse que não disse nem insinuou, que o Senhor Presidente tinha que resolver os problemas que não foram resolvidos há, dez, quinze, vinte anos ou há menos tempo. O que quis dizer e quis apelar, que tendo em conta, o reforço, da despesa que diz respeito, ao setor da Proteção Civil, e tendo em conta que a Proteção Civil, inclui, obviamente a elaboração de planos de resposta e de prevenção, disse ter apelado ao Senhor Presidente, que reúna os requerimentos existentes na Câmara e que verifiquem da prioridade e da gravidade de cada um deles de per si e que conjuntamente com os serviços que tomem providências no sentido de antecipar os danos às pessoas, antecipar os danos à via pública, que muitas vezes, bastar estar um tubo obstruído ou uma grelha, para causar danos muito maiores, do que se existisse um plano de prevenção as situações não chegariam a esse ponto. -----

Concluiu referindo que pedia ao Senhor Presidente e o que afirmou, não foi, crítica de ser resolvido, o que não foi resolvido em dez, quinze, vinte anos ou mais. Disse que apelou para que, com os meios, que tem atualmente disponíveis e que criou, que torne esses meios e que os torne a favor das pessoas e do interesse público e que não sejam apenas meros gastos destinados a garantir o funcionamento de gabinetes, mas que na verdade essa ação, se ponha em prática. -----

O Senhor Presidente agradeceu a intervenção e concluiu referindo que gostaria de realçar que não disse isso e que essa foi a interpretação que a Senhora Vereadora fez. Referiu que a senhora Vereadora alertou para muitas situações que existem e que as mesmas já



AFNOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ISO 9001:2008
Entidade de certificação independente, acreditada pelo IAF e pelo UKAS para a emissão de certificados de conformidade com a norma ISO 9001:2008. O sistema de gestão da qualidade da Câmara Municipal de Miranda do Corvo foi certificado em 14/09/2011.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

existem há muitos anos e que a Câmara vai resolvendo de acordo com a urgência das mesmas e priorizando efetivamente as intervenções. -----

3. ORDEM DO DIA -----

3.1 DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA -----

3.1.1 ÁREA ADMINISTRATIVA E JURÍDICA -----

3.1.1.1 TAXAS E LICENÇAS -----

3.1.1.1.1 Venda de velas no Mercado Municipal: requerimento n.º 15751/2016, de Maria Emília Silva Galvão Lourenço, a solicitar autorização para vender velas no mercado municipal, no dia 26 de outubro de 2016. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 16543, datada de 20 de outubro de 2016, da Área Administrativa, com base na qual o Senhor Presidente, por Despacho de 25 de outubro de 2016, autorizou a respetiva venda. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar a autorização especial concedida para vender velas no mercado municipal, no dia 26 de outubro de 2016, nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.1.1.1.2 Restituição de taxas à empresa "HSL - Hotel Serra da Lousã, Unipessoal, Ld.ª", no valor de 606,29€. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação registada sob o n.º 1286, datada de 26 de janeiro de 2016, da Área Administrativa. -----

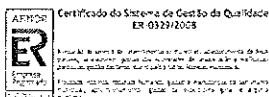
A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a restituição de taxas à empresa "HSL - Hotel Serra da Lousã, Unipessoal, Ld.ª", no valor de 606,29 euros, de acordo com a informação da Área Administrativa, devendo o processo ser enviado à Área Financeira, Património e Aprovisionamento para proceder à respetiva restituição. -----

3.1.1.1.3 Rescisão de contrato com a AIRC, referente ao programa "Gestão de Caça". -----

Ponto retirado. Remeter o processo ao Gabinete de Informática e Qualidade, para análise. -----

3.1.1.1.4 Ocupação de via pública: requerimento n.º 16549/2016, de Fátima Maria Rodrigues Simões, a solicitar a concessão de licença para ocupação de via pública para venda de velas e flores, junto ao cemitério de Vila Nova. -----

Por Despacho do Senhor Presidente datado de 28 de outubro de 2016, foi autorizada a título excecional e pontual a emissão de licença, para ocupação de via pública para venda de velas e flores, junto ao cemitério de Vila Nova. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

7

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar a concessão de licença para ocupação de via pública para venda de velas e flores, junto ao cemitério de Vila Nova, nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.

3.1.1.2 ÁGUAS -----

3.1.1.2.1 Isenção/redução de tarifas na fatura da água: requerimento n.º 11807/2016, de Alexandrina Maria Rodrigues Carvalho, a solicitar a isenção/redução do pagamento de tarifas fixas na fatura de água.

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 12905, datada de 18 de agosto de 2016, da Área Administrativa, a informar de que de acordo com o previsto no Regulamento de Taxas, Preços e outras Receitas do Município, em vigor desde 3 de maio de 2010 e de acordo com os documentos apresentados, o pedido reúne condições para ser deferido.

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a isenção/redução de acordo com informação técnica e conforme o previsto no Regulamento de Taxas, Preços e Outras Receitas, à requerente Alexandrina Maria Rodrigues Carvalho.

3.1.1.2.2 Isenção/redução de tarifas na fatura da água: requerimento n.º 16447/2016, de António Pires Lopes, a solicitar a isenção/redução do pagamento de tarifas fixas na fatura de água.

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 16447, datada de 19 de outubro de 2016, da Área Administrativa, a informar de que de acordo com o previsto no Regulamento de Taxas, Preços e outras Receitas do Município, em vigor desde 3 de maio de 2010 e de acordo com os documentos apresentados, o pedido reúne condições para ser deferido.

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a isenção/redução de acordo com informação técnica e conforme o previsto no Regulamento de Taxas, Preços e Outras Receitas ao requerente António Pires Lopes.

3.1.1.2.3 Isenção/redução de tarifas na fatura da água: requerimento n.º 16788/2016, de Tatiana Alexandra Rodrigues Carvalho, a solicitar a isenção/redução do pagamento de tarifas fixas na fatura de água.

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 17131, datada de 31 de outubro de 2016, da Área Administrativa, a informar de que de acordo com o previsto no Regulamento de Taxas, Preços e outras Receitas do Município, em vigor desde 3 de maio de



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ISO 9001:2015

Ata 4 de novembro de 2016
Nº 24





A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a isenção/redução de acordo com informação técnica e conforme o previsto no Regulamento de Taxas, Preços e Outras Receitas à requerente Tatiana Alexandra Rodrigues Carvalho. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 14561, datada de 20 de setembro de 2016, da Área Administrativa, -----

3.1.1.2.5 Isenção das taxas variáveis do lixo e saneamento das faturas de outubro e novembro de 2015: requerimento n.º 3900/2016, de Jorge Luís Dias Falcão, a solicitar a isenção das taxas variáveis do lixo e saneamento das faturas de outubro e novembro de 2015, em virtude de ter ocorrido uma rotura na rede predial. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a restituição na conta corrente, do requerente Jorge Luís Dias Falcão, do valor de 80,37 euros, referente às tarifas do lixo e saneamento das faturas de outubro e novembro de 2015, de acordo com a informação técnica.

3.1.1.3.1 Professor de Música AEC - rescisão de contrato e abertura de novo concurso.-----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar a aprovação da abertura de novo procedimento concursal, nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

7

3.1.2 ÁREA FINANCEIRA, PATRIMÓNIO E APROVISIONAMENTO-----

3.1.2.1 ÁREA FINANCEIRA-----

3.1.2.1.1 Apresentação do Resumo Diário da Tesouraria, relativo ao dia 31 de outubro de 2016. -----

Foi presente o Resumo Diário de Tesouraria, referente ao dia 31 de outubro do corrente ano, acusando um saldo em operações orçamentais, no valor de 2.350.089,26 € (dois milhões, trezentos e cinquenta mil, oitenta e nove euros e vinte e seis cêntimos) e em operações não orçamentais, no valor de 442.708,96 € (quatrocentos e quarenta e dois mil, setecentos e oito euros e noventa e seis cêntimos). -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.1.2.1.2 Fundos disponíveis para os meses de junho, julho, agosto, setembro, outubro e novembro de 2016. -----

Foi presente a informação n.º 9023, datada de 06 de junho de 2016, da Área Financeira, Património e Aprovisionamento, informando dos fundos disponíveis para os meses de junho, julho, agosto, setembro, outubro e novembro de 2016. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.1.2.1.3 Autorização genérica para dispensa de autorização prévia da Assembleia Municipal para o ano de 2017. -----

Ponto retirado. Foi aprovado na sessão extraordinária de 31 de outubro de 2016. -----

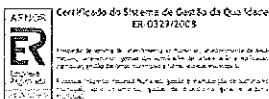
3.1.2.1.4 Décima segunda alteração ao Orçamento e às GOP's de 2016. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 27 de outubro de 2016, datada de 27 de outubro de 2016, da Área Financeira, Património e Aprovisionamento, com base na qual o Senhor Presidente, Miguel Baptista, por despacho datado de 28 de outubro de 2016, aprovou a décima segunda alteração ao Orçamento e às GOP's de 2016, que visa o reforço de rubricas orçamentais que se encontram insuficientemente dotadas, nomeadamente a referente ao projeto "2014/5013-1 - Apoio nas competências das Juntas de Freguesia - corrente". -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.1.2.2 ÁREA DO APROVISIONAMENTO -----

3.1.2.2.1 Listagem de contratos de aquisição de serviços celebrados no mês de setembro, ao abrigo da autorização de dispensa de parecer prévio favorável do Presidente do Órgão Executivo - contratos celebrados no mês de setembro de 2016. -----





A Câmara tomou conhecimento da lista dos contratos celebrados, durante o mês de setembro de 2016, ao abrigo da autorização de dispensa de parecer prévio favorável do Presidente do órgão executivo. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 14523, datada de 20 de setembro de 2016, da Área do Aprovisionamento. -----

A Câmara tomou conhecimento da lista dos contratos celebrados, durante os meses de junho, julho e agosto de 2016, ao abrigo da autorização de dispensa de parecer prévio favorável do Presidente do órgão executivo. -----

3.2.1 ÁREA DE AÇÃO SOCIAL -----

3.2.1.1 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Paula Cristina Nunes Rodrigues, a apresentar candidatura ao Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção. ----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 16368, datada de 18 de setembro de 2016, da Área de Ação Social. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento do seu filho Lucas Rodrigues dos Santos e proceder à respetiva abertura/reforço de Conta Crescente Jovem.-----

3.2.1.2 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Sara Filipa Andrade Costa Franca, a apresentar candidatura ao Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 16481, datada de 20 de outubro de 2016, da Área de Ação Social.

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento do seu filho Vicente França Pereira e proceder à respetiva abertura/reforço de Conta Crescente Jovem.

3.2.1.3 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Zilda Maria Rodrigues
Pedro, a apresentar candidatura ao Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

7

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 16334, datada de 18 de outubro de 2016, da Área de Ação Social. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento do seu filho Manuel Pedro Pereira e proceder à respetiva abertura/reforço de Conta Crescente Jovem. -----

3.2.1.4 Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção - Suzi Regina dos Santos Cravo, a apresentar candidatura ao Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção.-----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 17031, datada de 28 de outubro de 2016, da Área de Ação Social. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento do seu filho Valentim Cravo Francisco e proceder à respetiva abertura/reforço de Conta Crescente Jovem. -----

3.2.1.5 Fundo de Emergência Social - Listagem de apoios concedidos nos meses de agosto e setembro de 2016. -----

Presente informação da Área da Ação Social, registada com o n.º 17063, datada de 28 de outubro de 2016, contendo relatório dos apoios concedidos, relativos ao Fundo de Emergência Social, nos meses de agosto e setembro de 2016. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

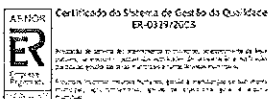
3.2.1.6 Atribuição de Apoio à Santa Casa da Misericórdia de Semide para construção de Lar de Idosos - Proposta n.º 76/P/2016. -----

Foi presente a proposta.º 76/P/2016, do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datada de 2 de novembro de 2016, e registada sob o número 17390, em 4 de novembro de 2016. -----

O Senhor Presidente referiu que em tempos, quer a Câmara, quer a Assembleia Municipal, tinham aprovado um apoio financeiro de cerca de cento e cinquenta mil euros para a construção do lar que previa 29 camas. Acontece que o projeto está em marcha, e se for construído a Câmara irá apoiar, mas o número de camas aumentou para 60. Se for feito à proporção, porque o investimento é muito superior ao que estava inicialmente previsto, em números redondos, o valor a atribuir será de trezentos e dez mil euros. -----

Seguidamente deverá ser elaborado um protocolo, onde serão inscritos os direitos e deveres de ambas as partes e respetivas formas de pagamento e respetiva calendarização, nos termos da Lei, devendo também ser objeto de deliberação de Câmara e Assembleia. -----

Recordou que a Câmara tem apoiado a construção de outros lares. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Vereadora Rita Santos, solicitou o uso da palavra, tendo referido que costuma acompanhar o trabalho da Santa Casa da Misericórdia de Semide, afirmando que é um trabalho muito meritório e é uma instituição que merece respeito e consideração. -----

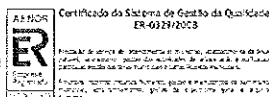
Disse que efetivamente no passado, o anterior executivo, decidiu apoiar com os cento e cinquenta mil euros, as instituições que pretendessem fazer investimento ao nível de lar de idosos e este tipo de valências. Também disse que a Câmara tem o dever de apoiar, dentro das suas possibilidades e de forma justa e equilibrada e equitativa todas as instituições e IPSS, do concelho que prestem este tipo de serviço público, porque de facto, acredita que este serviço público prestado aos idosos é de vital importância e é uma atividade nobre. -----

Referiu que tem uma questão a colocar e percebe que a população tem vindo a crescer e em 2010/2011, o projeto, previa de 29 camas, tendo sido chumbado porque não havia número suficiente de utentes, segundo a proposta do Senhor Presidente. Entretanto, foram criados muitos mais lares, e não tendo presente os dados estatísticos, que lhe permitam analisar, e também não tem o estudo de viabilidade económica e financeira, que acredita que foi elaborado, no sentido da contemplação dessas sessenta camas, atendendo a que ultrapassa o dobro. -----

Afirmou que a população envelheceu e Miranda do Corvo tem sabido receber bem a população de fora e acredita que provavelmente o excesso de camas, agora terá a ver com também essa procura que se fará um pouco por todo o concelho e vinda até de concelhos limítrofes. Disse acreditar que seja assim, porque de outra forma não compreenderia o aumento de tantos lares, atendendo a que em 2011, não haveria justificação para 29 camas, como é que agora em 2016, haja justificação para 60 camas, tendo em conta os outros lares que abriram, também apoiados pela Câmara, ou por candidaturas ou por fundos próprios. -----

Se o estudo de viabilidade económica, efetivamente está feito, se efetivamente a Câmara Municipal, encontra liquidez suficiente para garantir, este financiamento, se o trabalho da Santa Casa da Misericórdia de Semide, que tem sido meritório a vários níveis também aqui se propõe fazer um trabalho de excelência, disse não ter porque dizer que não e não tem que obstaculizar o referido apoio que o executivo pretende atribuir à Santa Casa da Misericórdia de Semide. -----

O Vereador Filipe Nuno, solicitou o uso da palavra tendo referido que enquanto Vereador, e nas suas presenças raramente vota contra algum apoio a algum subsídio. Disse que apoios e subsídios destes são fundamentais para os idosos do concelho. Disse que para si existem duas prioridades pessoais que são crianças e idosos. Acrescentou que na faixa etária





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

das crianças, se deva apostar na sua formação para serem melhores cidadãos e conseguirem ter uma capacidade de rentabilidade muito maior para o concelho e dos idosos porque devem ser acarinhados e devem ser criadas as melhores condições possíveis, para terem o devido conforto no resto das suas vidas. -----

Disse não saber como funcionam as IPSS, as suas administrações e as respetivas gestões e os elementos dos órgãos diretivos, mas pretende levantar uma questão, que é com tanto dinheiro que é dado, e que certamente é muito reduzido para a necessidade que têm, questionou se não faria sentido, a câmara possuir um elemento no conselho de administração ou Gestão das diversas instituições e senão faria sentido a Câmara ter uma quota ou uma percentagem, destas instituições, porque o dinheiro é de todos e é muito dinheiro atribuído para este tipo de obras. -----

Referiu ainda, que deveria existir outro critério, dando prioridade aos idosos do nosso concelho e condições especiais de custos. -----

Concluiu, referindo que lança um desafio ao executivo, para num futuro próximo ser pensado e refletido. -----

O Senhor Presidente, agradeceu a intervenção do Vereador Filipe Rosa e referiu que não discorda com o que o que foi dito. -----

Concluiu referindo que relativamente às últimas afirmações do Senhor Vereador, legalmente não será possível, atendendo ao tipo de instituições que estão em causa. Acrescentou, no entanto, que existem formas fiscalizadoras por parte dos serviços, analisando toda a documentação que a instituições disponibilizam e que de forma rigorosa e transparente demonstram a sua forma de funcionar. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a proposta n.º 76/P/2016 do Senhor Presidente, no sentido de: -----

1 - Revogar parcialmente a deliberação de 14 de Outubro de 2010 da Câmara Municipal, no ponto relativo ao apoio atribuído à Santa Casa da Misericórdia de Semide; -----

2 - Conceder um apoio no valor de 310.000,00€ para a construção do lar de idosos com 60 camas da Santa Casa da Misericórdia de Semide; -----

3 - Enviar a proposta à Assembleia Municipal para revogação parcial da deliberação de 29 de Abril de 2011 e deliberação sobre a presente; -----

4 - Elaborar um protocolo a ser assinado com a Santa Casa da Misericórdia de Semide, onde esteja prevista a calendarização do pagamento para 2017 e anos seguintes, bem como



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ISO 9001:2008

A esta Câmara Municipal, a qual, através do seu
plano, programa, política, procedimentos e normas,
garante a qualidade dos serviços prestados.
Certificado por: Bureau Veritas, 01/01/2015
Certificado por: Bureau Veritas, 01/01/2015





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

direitos e deveres das duas entidades, que será presente para aprovação em sessão de Câmara e Assembleia Municipais. -----

3.2.2 ÁREA DA EDUCAÇÃO, DESPORTO E JUVENTUDE -----

3.2.2.1 "I Trail Baldios de Vila Nova", realizado no dia 23 de outubro de 2016 - apoio logístico. -----

Por Despacho do Senhor Presidente datado de 31 de outubro de 2016, foi autorizado o apoio logístico, para realização do "I Trail Baldios de Vila Nova, realizado no dia 23 de outubro de 2016. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o apoio logístico concedido ao "I Trail de Baldios de Vila Nova", nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.2.2.2 Da Juventude Socialista, a solicitar cedência do Auditório Municipal, para realização de "Jornadas de Formação Autárquica", dia 30 de outubro, das 15H00 às 19H00. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, o Senhor Presidente, comunicou o seu impedimento no processo seguinte, por uma questão de cautela atendendo à requerente. -----

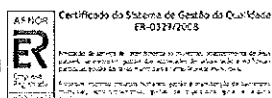
Nos termos do previsto no n.º 4 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, a câmara municipal conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Por Despacho da Senhora Vice-Presidente, Ana Gouveia, datado de 24 de outubro de 2016, foi autorizado a cedência do Auditório Municipal, para realização de "Jornadas de Formação Autárquica", dia 30 de outubro. -----

Em substituição do Senhor Presidente, o Vereador Rui Godinho colocou o ponto a votação. -----

Os restantes membros deliberaram, por unanimidade, ratificar a cedência do Auditório Municipal, para realização de "Jornadas de Formação Autárquica", no dia 30 de outubro, das 15H00 às 19H00, nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.2.2.3 Da Associação Abútrica, a solicitar a cedência de espaço interior e exterior do Mercado, bem como a cedência dos balneários do pavilhão gimnodesportivo e apoio dos trabalhadores do Município, para montagens e desmontagens de diverso material. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO



Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador Rui Godinho, comunicou o seu impedimento no processo seguinte, por ser familiar de um dos elementos da organização.

Nos termos do previsto no n.º 4 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, a Senhora Presidente em exercício conheceu a existência do impedimento e declarou-o.

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, a Vereadora Rita Santos, comunicou o seu impedimento no processo seguinte, por ser familiar de um dos elementos da direção.

Nos termos do previsto no n.º 4 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, a Senhora Presidente em exercício conheceu a existência do impedimento e declarou-o.

Os restantes membros deliberaram, por unanimidade, aprovar a cedência de espaço interior e exterior do Mercado Municipal, bem como a cedência dos balneários do pavilhão ginnodesportivo e apoio dos trabalhadores do Município, para montagens e desmontagens de diverso material à Associação Abutrica.

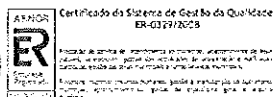
3.2.2.4 Da EB1 de Miranda do Corvo - Centro Educativo de Miranda do Corvo, a solicitar a cedência do pavilhão ginnodesportivo, incluindo material de apoio cadeiras, palco, sistema de som e de luz, para realização da festa de Natal, a realizar dia 16 de dezembro pelas 19.30 horas.

Presente email do Coordenador de Estabelecimento do Centro Educativo de Miranda do Corvo, registado sob o número 15182/2016, em 06 de outubro de 2016, a solicitar a cedência do pavilhão ginnodesportivo, incluindo material de apoio cadeiras, palco, sistema de som e de luz, para realização da festa de Natal.

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a cedência do pavilhão ginnodesportivo, incluindo material de apoio cadeiras, palco, sistema de som e de luz, para realização da festa de Natal, a realizar dia 16 de dezembro pelas 19.30 horas.

3.2.2.5 Protocolo - Transportes Alunos NEE.

Por Despacho da Senhora Vice-Presidente, Ana Gouveia, datado de 31 de outubro de 2016, foi aprovada a minuta de Protocolo a celebrar entre o Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo e a Câmara Municipal, relativamente ao transporte de alunos com Necessidades Educativas Especiais.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar a minuta do protocolo a celebrar entre o Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo e a Câmara Municipal, relativamente ao transporte de alunos com Necessidades Educativas Especiais, nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.

3.2.2.6 De Romeiros de Baco - Associação Equestre, Cultural e Desportiva de Chão de Lamas, a solicitar apoio para a realização do XVI Passeio Equestre da Rota da Água-Pé e XII Garraiada......

Presente ofício registado sob o n.º 15466, em 12 de setembro de 2016, de Romeiros de Baco - Associação Equestre, Cultural e Desportiva de Chão de Lamas, a solicitar apoio para a realização do XVI Passeio Equestre da Rota da Água-Pé e XII Garraiada.

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição de um subsídio, no valor de 300,00 euros, para apoio à realização do XVI Passeio Equestre da Rota da Água-Pé e XII Garraiada.

Para informar da eficácia do subsídio, a Câmara deliberou, por unanimidade, designar a Técnica Alda Gonçalves.

3.2.2.7 Da Santa Casa da Misericórdia de Semide, a solicitar a cedência de professores das AEC's com formação nas áreas de Ginástica e de Música, para apoiarem semanalmente a área da Creche, bem como no Centro de Dia......

Presente ofício registado sob o n.º 15385, em 11 de outubro de 2016, da Santa Casa da Misericórdia de Semide, a solicitar a cedência de professores das AEC's com formação nas áreas de Ginástica e de Música, para apoiarem semanalmente a área da Creche, bem como no Centro de Dia.

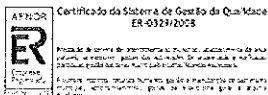
A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a colaboração da Técnica Cláudia Serra, na área da ginástica.

Atendendo a que atualmente não existe professora na área da música, devido a rescisão de contrato de uma das professoras, a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o proposto na informação técnica.

3.2.2.8 Apoio à Taça Nacional de Enduro BTT - Proposta n.º 75/P/2016.

Foi presente a proposta n.º 75/P/2016, do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datada de 31 de outubro de 2016, relativa ao Apoio à Taça Nacional de Enduro BTT.

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a proposta n.º 75/P/2016, no sentido de apoiar logisticamente, cedendo duas viaturas de carga para transporte de bicicletas; pagamento de horas extraordinárias, a funcionários designados que prestarão apoio logístico e





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

a atribuição de apoio financeiro, no valor de mil euros, à “Bike Associação de Desporto e Aventura”.-----

Para informar da eficácia do subsídio, a Câmara deliberou, por unanimidade, designar a Técnica Alda Gonçalves.-----

3.2.2.9 Do Grupo de Jovens de Semide, a solicitar a cedência do pavilhão gimnodesportivo, para a organização de um Auto de Natal, de modo a angariar fundos para uma instituição do concelho.-----

Presente ofício registado sob o n.º 14457, em 28 de outubro de 2016, do Grupo de Jovens de Semide, a solicitar a cedência do pavilhão gimnodesportivo, para a organização de um Auto de Natal, de modo a angariar fundos para uma instituição do concelho.-----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a cedência gratuita da utilização do pavilhão gimnodesportivo, para a organização de um Auto de Natal, atendendo ao fim a que se destina.-----

3.2.3 ÁREA DE CULTURA E TURISMO-----

3.2.3.1 Comemorações dos 880 Anos do Foral - alteração proposta ao procedimento inicial.-----

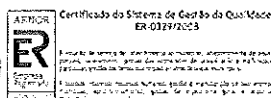
Relativamente a este assunto, foram apresentadas duas informações do Gabinete da Casa das Artes, com o registo n.º 15598, datada de 07 de outubro de 2016 e registo n.º 16622, datada de 21 de outubro de 2016, com base nas quais, o Senhor Presidente, Miguel Baptista, por Despacho datado de 24 de outubro de 2016, aprovou a alteração proposta no procedimento, relativo às Comemorações dos 880 Anos do Foral.-----

A Câmara tomou conhecimento.-----

3.2.3.2 Da Confraria do Vinho de Lamas, a solicitar a cedência de transporte para participação no Capítulo da Confraria da Pedra, a realizar dia 29 de outubro em Gaia.-----

Presente despacho do Senhor Presidente, Miguel Baptista, datado de 21 de outubro de 2016, que autorizou, a cedência do transporte à Confraria do Vinho de Lamas, nos termos do Regulamento de Uso dos Autocarros Municipais.-----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a ratificação do ato de cedência de transporte, nos termos do Regulamento de Uso dos Autocarros Municipais, para deslocação dos confrades da Confraria do Vinho de Lamas, no dia 29 de outubro, participarem no Capítulo da Confraria da Pedra, em Gaia, nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.-----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

3.2.3.3 Da empresa "Negócios e Desafios" - Academia de Dança de Miranda do Corvo, a solicitar a cedência da Casa das Artes, para realização da apresentação de classes de final de ano, a realizar dia 25 de junho de 2017 e véspera para ensaios necessários.----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação elaborada pelas técnicas do Gabinete da Casa das Artes, registada sob o n.º 16233, em 17 de outubro de 2016.-----

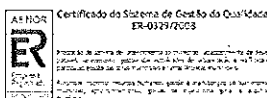
O Senhor Presidente, fez um breve resumo da informação técnica, referindo que há semelhança de outros casos, será na condição da bilhética reverter a favor da Câmara Municipal, sendo cobrado um bilhete de ingresso por parte do Município, para compensar as despesas efetuadas de som e luz, tentando recuperar as despesas. -----

A Vereadora Rita Santos, solicitou o uso da palavra, tendo referido que o presente processo e à semelhança de outros têm sido de forma habitual e reiterada, apresentados e tem-se sempre utilizado este tipo de expediente de cobrança de bilhetes por forma a colmatar a ausência de uma tabela de taxas adequada. -----

No presente caso em concreto, a Vereadora Rita Santos, disse que o Senhor Presidente afirmou, que com o resultado do pagamento dos bilhetes, a Câmara fará face às despesas de luz, de água, som e de manutenção que existam, referindo um cenário ótimo. Disse ainda que num cenário, que efetivamente se verifique que os familiares das crianças ou dos jovens do grupo, vão estar presentes e essas pessoas vão garantir a sua dignidade do investimento que a Câmara Municipal faz. -----

Disse ainda que é uma situação, que generalizando, um dia pode dar maus resultados, verificando-se que as pessoas que estão na sala, não serão as suficientes em termos de bilhética para comportar as despesas. Mas atendendo a com rigor não se sabem as despesas que são, porque em termos de contabilidade analítica, não são apresentados os resultados e baseia-se sempre na expectativa que com as pessoas que vão dá para colmatar as despesas. --

A Vereadora Rita Santos, concluiu referindo que não tem nada contra o espetáculo, nem contra a Academia de Dança, fazendo um trabalho muito bom, contudo disse ter contra o facto do executivo ainda não ter sido capaz de aprovar uma tabela de taxas, porque seria o ideal, atendendo a que traria transparência, rigor e traria equidade no tratamento das situações. Acrescentou que tem muitas dúvidas sobre os procedimentos adotados e referiu que foi a primeira pessoa a questionar este tipo de situações e mantém a sua ideia, de que findos todos estes anos o Senhor Presidente ainda não tenha conseguido trazer uma tabela de taxas para colmatar estas situações, atendendo a que já há histórico, sabendo-se quanto





câmara municipal MIRANDA DO CORVO



custa, quantas pessoas leva a sala e seria muito mais transparente para todos aprovar uma tabela de taxas. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a cedência da Casa das Artes, nas condições estipuladas pelas Técnicas do Gabinete da Casa das Artes, designadamente com a reversão dos valores da bilheteira para o Município de Miranda do Corvo, de acordo com a informação técnica. -----

3.2.3.4 Programa de atividades da Biblioteca Municipal Miguel Torga para o mês de novembro de 2016. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 16890, datada de 26 de outubro de 2016, da Área da Cultura, a informar das atividades da Biblioteca Municipal da Biblioteca Miguel Torga, para o mês de novembro de 2016. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.2.3.5 Mercadinho de Natal - Atribuição de subsídio à Junta de Freguesia de Miranda do Corvo - Proposta n.º 74/P/2016. -----

Foi presente a proposta número 74/P/2016, datada de 31 de outubro de 2016 do Senhor Presidente, Miguel Baptista, propondo a atribuição de um subsídio no valor de 1.000,00 euros à Junta de Freguesia de Miranda do Corvo, bem como todo o apoio logístico e cedência das instalações do Mercado Municipal, para apoio à realização do tradicional Mercadinho de Natal. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a proposta n.º 74/P/2016. -----

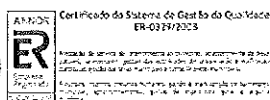
3.3 NÚCLEO DE URBANISMO E PROJETOS -----

3.3.1 ÁREA DO URBANISMO, GESTÃO URBANA E EMPREENDEDORISMO -----

3.3.1.1 Requerimento n.º 638/2016, de Maria de Fátima Costa Simões, a solicitar a prorrogação de prazo para a entrega dos elementos necessários, referente ao processo de obras n.º 27/2012. -----

Depois de analisar o processo e atendendo à informação prestada pelo Gabinete de Gestão Urbana, datada de 25 de outubro de 2016, a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a prorrogação de prazo, por mais 30 dias, para apresentação de elementos, referente ao processo de obras n.º 27/2012, em nome de Maria de Fátima Costa Simões. -----

3.3.1.2 Processo n.º 89/2016, de Manuel Guiomar dos Santos, a solicitar licença para proceder a alteração e ampliação de moradia (regularização), sito em Souravas - Miranda do Corvo. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Depois de analisar o processo e atendendo à informação prestada pelo Gabinete de Gestão Urbana, datada de 26 de outubro de 2016, a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o projeto de arquitetura relativo à alteração e ampliação de moradia (regularização), devendo ser notificado o requerente, para apresentar, no prazo de seis meses, os projetos de especialidades, constantes na informação técnica, referente ao processo de obras n.º 89/2016, em nome de Manuel Guiomar dos Santos. -----

3.3.1.3 Embargo da construção do hospital compaixão - Fundação ADFP: arquivamento do processo. -----

Presente informação prestada pelo Gabinete de Gestão Urbana, datada de 27 de outubro de 2016. -----

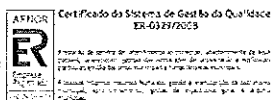
O Senhor Presidente referiu que de acordo com o que consta na informação, será para deliberar o arquivamento do processo. -----

Acrescentou que de acordo com o constante na informação, tem essencialmente a ver com a questão das taxas, mas atendendo a que a situação foi resolvida, o processo encontra-se em situação de ser arquivado. No entanto, os serviços técnicos tiveram que iniciar o procedimento e o mesmo vem agora para arquivamento. -----

Depois da intervenção do Senhor Presidente, a Vereadora Rita Santos, solicitou o uso da palavra, tendo referido que em relação ao presente processo, disse ter pena de não se encontrar o Vereador do Pelouro, mas atendendo a que o Senhor Presidente analisou, trouxe e viu e informou que pediu uma cópia porque a situação para si é uma situação caricata. Disse que o Senhor Presidente tem um Núcleo de Urbanismo e Projetos a funcionar que tem chefias, tem Vereador, tem uma série de trabalhadores (que são bons trabalhadores) e que há anos que fazem isto e que conhecem os procedimentos. Referiu que o que lhe parece, é que existe no processo, uma falta de rigor, que não sabe, se advém, de insegurança, se advém de ignorância, se advém de qualquer outro termo menos bonito que possa dizer e que não vai cair na tentação de o dizer. -----

Acrescentou “que se lermos a informação do técnico e se lermos o despacho/parecer da Chefe de 3.º grau/Coordenadora, isto realmente até nos leva a crer interpretações que se o Senhor Presidente com rigor, podia, do ponto de vista do procedimento disciplinar tentar apurar o que se passou.” -----

Referiu ainda que “não se admite, que se traga aqui, a uma câmara municipal, para deliberar, para efeitos de arquivamento, uma informação que diz que “... na data não foi proposto, nenhuma informação autónoma, o embargo da obra porque se subentendeu que o





câmara municipal MIRANDA DO CORVO



proposto no auto de notícia seria o necessário para desencadear a ordem de embargo". Referiu ainda que, aqui não há subentendimentos, há a Lei e a Lei é clara e é para todos ou não é.

Disse que é uma questão que não entende, como é possível, esta frase estar aqui. Disse também não entender, como é que no parecer da dita Coordenadora, (creio eu que é isso que a senhora é, Dr.^a Deolinda, ilustre colega), detetada que foi a situação de obras ilegais, foi elaborado o competente auto. Questionou se na data não foi proposto? Numa informação autónoma, o embargo da obra, porque o fiscal entendeu - erradamente -, diz a senhora e que a mera referência à possibilidade de embargo feita no auto seria o necessário para desencadear a ordem de embargo.

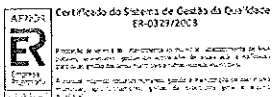
Questionou se não se sabe quem é que é competente para os processos de embargo? Não temos competências delegadas e competências próprias na matéria? Nós não temos aqui pessoas com responsabilidade para saber o que andam a fazer? Agora vem aqui o técnico (coitado), a dizer que não propôs nenhuma informação autónoma. As obras de embargo ou não obras de embargo, aferem-se por virem numa informação autónoma ou por virem num conjunto e num elenco de uma informação provavelmente inexistente (não está aqui na minha posse), onde efetivamente aquilo que lá falta é um despacho. Obviamente que se sabe que não é um fiscal que tem competência para declarar uma obra de embargo.

Questionou, porque, razão veio o processo à sessão? Referindo que se querem arquivar, porque é efetivamente é uma inutilidade superveniente tendo em conta, que a Câmara andou que tempos, para dizer, quanto é que cobrava e que a obra continua a funcionar e que ninguém fez nada e que agora vem aqui para arquivo, disse compreender isso tudo, mas não escrevem isto dessa maneira, porque isto aqui, é um atentado, à inteligência de qualquer pessoa, designadamente quem tem obrigação para saber o que está aqui a deliberar que somos nós e no caso em concreto, sou eu e o Senhor Presidente.

Referiu que não está o Vereador do Pelouro, porque seria para ela que estaria a falar.

Disse compreender isto tudo e que para a próxima não escrevam assim. Fica mal. Fica mal no processo. Fica-nos mal a nós todos.

Concluiu, que o processo é arquivado, arquivem-no. Quem tem competência para declarar a ordem de embargo, ou não, também terá competência para o resto, porque possivelmente nem foi deliberado, nem para sim, nem para não. Ficou lá sem ninguém dizer nada, que às vezes é o que acontece. Ninguém decide, ninguém despacha em conformidade, porque ninguém analisa com rigor, o que o técnico está a dizer. O técnico tem que informar e





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

a decisão não é dele. Não ponham para cima do rapaz, esta situação, numa informação autónoma. Isto é uma vergonha, Senhor Presidente, arquivem. -----

Atendendo à intervenção da Vereadora Rita Santos, o Senhor Presidente disse que fica muito preocupado com o teor das afirmações, pelo que solicitou à Dr.^a Marilene que prepare um Despacho de abertura de inquérito, relativamente à situação, atendendo que existem pontos muito relevantes referidos pela senhora Vereadora, sobre a situação em apreço. Concluiu dizendo que a transparência e o rigor da gestão pública é fundamental. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, não proceder ao arquivamento e proceder a abertura de processo de inquérito. -----

3.3.2 ÁREA DE PROJETOS E OBRAS POR EMPREITADA -----

3.3.2.1 Empreitada de "Execução de conduta elevatória em Espinho" - auto de vistoria e receção definitiva. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação do Gabinete de Projetos e Obras por Empreitada, com o registo n.º 15875, datada de 11 de outubro de 2016, com base na qual, a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o auto de vistoria e receção definitiva, bem como proceder à libertação das garantias bancárias, relativas à empreitada de "Execução de Conduta Elevatória em Espinho", adjudicada à firma "Carlos Gil, Ld.^a", de acordo com a informação técnica. -----

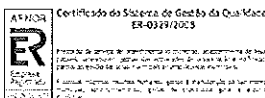
3.3.2.2 Da empresa "Isidovias - Investimentos, Ld.^a", a solicitar a substituição das cauções por garantia bancária, referentes à empreitada de "Reconstrução da Torre da Cisterna do Antigo Castelo de Miranda do Corvo" -----

Nos termos do previsto no artigo 73º do Código de Procedimento Administrativo o Vereador, Rui Godinho pediu dispensa de intervir no procedimento por ter ligações à empresa. -----

Nos termos do previsto no art.º 75.º do Código do Procedimento Administrativo que por sua vez remete para o n.º 4 a 6 do art.º 70.º do referido Código, o Senhor Presidente conheceu os motivos da dispensa de intervir no procedimento e declarou-o. -----

Presente ofício registado sob o n.º 13646, em 12 de setembro de 2016 da firma "Isidovias - Investimentos, Ld.^a", a solicitar a substituição das cauções, por garantia bancária apresentada, n.º 962300488020512, datada de 06 de setembro de 2016, referente à empreitada de "Reconstrução da Torre da Cisterna do Antigo Castelo de Miranda do Corvo". ---

Os restantes membros deliberaram, por unanimidade, aprovar a substituição das cauções por garantia bancária, referente à empreitada de "Reconstrução da Torre da Cisterna





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

do Antigo Castelo de Miranda do Corvo", de acordo com informação técnica constante no relatório do documento. -----

3.3.2.3 Empreitada de "Beneficiação da estrada de acesso ao Templo Ecuménico e partir do CM Pousafoles Fraldeu" - auto de medição de trabalhos normais, no valor de 87.088,76 euros. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação do Gabinete de Projetos, Obras e Empreitadas, com o registo n.º 15400, datada de 04 de outubro de 2016, com base na qual o Senhor Presidente, Miguel Baptista, aprovou em 28 de outubro de 2016, auto de medição n.º 1, relativo a trabalhos normais, no valor de 87.088,76 euros, relativo à empreitada de "Beneficiação da estrada de acesso ao Templo Ecuménico e partir do CM Pousafoles Fraldeu, adjudicada à empresa "Eletroperacional - Eletricidade e Construção Civil, Ld.ª", -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o auto de medição n.º 1, relativo a trabalhos normais, no valor de 87.088,76 euros, da empreitada de "Beneficiação da estrada de acesso ao Templo Ecuménico e partir do CM Pousafoles Fraldeu", nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.3.2.4 Empreitada de "Beneficiação da estrada de acesso ao Templo Ecuménico e partir do CM Pousafoles Fraldeu" - auto de vistoria e receção provisória. -----

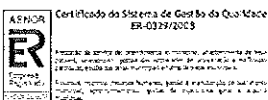
Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação do Gabinete do Gabinete de Projetos e Obras por Empreitada, com o registo n.º 15914, datada de 12 de outubro de 2016, a remeter o Auto de Vistoria e receção provisória da "Empreitada de "Beneficiação da estrada de acesso ao Templo Ecuménico e partir do CM Pousafoles Fraldeu". -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o auto de vistoria e receção provisória, referente à empreitada de "Beneficiação da estrada de acesso ao Templo Ecuménico e partir do CM Pousafoles Fraldeu", adjudicada à empresa "Eletroperacional - Eletricidade e Construção Civil, Ld.ª", -----

3.3.2.5 Empreitada de "Fornecimento/Instalação de uma EEAT na Quinta da Paiva" - Auto de suspensão dos trabalhos. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação do Gabinete do Gabinete de Projetos e Obras por Empreitada, com o registo n.º 15115, datada de 29 de setembro de 2016, a remeter Auto de Suspensão dos Trabalhos, relativo à empreitada de "Fornecimento/Instalação de uma EEAT na Quinta da Paiva". -----

A Câmara tomou conhecimento. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

4. INTERVENÇÃO DO PÚBLICO -----

Esteve presente a senhora Maria da Conceição Godinho Pinto Fernandes, residente em Rua da Zona Industrial - Miranda do Corvo, que veio alertar mais uma vez a câmara para a situação em que se encontram os seus terrenos, nomeadamente quando chove. -----

Informou que a água transborda para os seus terrenos, inundando os mesmos. -----

Esclareceu que esses terrenos são cultivados por si própria e que por vezes não consegue fazer uso das suas culturas porque quando as chuvas caem os mesmos ficam inundados, deteriorando tudo que cultivou. -----

Referiu ainda que começaram a fazer os passeios, no início do arruamento, no entanto os mesmos não obtiveram continuidade. -----

Relativamente aos terrenos, propriedade da autarquia, situados junto ao campo municipal, referiu a falta de limpeza dos mesmos, colocando em causa a segurança de pessoas e bens. Disse que os mesmos se encontram cheios de silvas e que se existisse um incêndio a sua casa estaria em perigo, atendendo ao lixo que lá se encontra. -----

Disse ainda que o Senhor Fernando Araújo, Presidente da Junta de Freguesia de Miranda, a informou da continuidade dos passeios. -----

O Senhor Presidente informou a senhora, que registou ambas as situações que mencionou e que irá solicitar aos serviços para avaliarem as situações. -----

Terminou agradecendo a presença da Senhora Maria da Conceição. -----

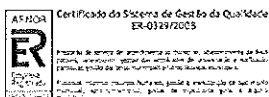
FINAL DA ATA

E não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente deu por encerrados os trabalhos eram onze horas e trinta minutos. -----

De tudo o que ocorreu no decurso dos trabalhos, se lavrou a presente ata que vai ser assinada pelo Senhor Presidente da Câmara e pela Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, que secretariou a reunião e deu indicação no sentido de elaborar a respetiva ata.-

O Presidente da Câmara Municipal,


(António Miguel Costa Baptista)





câmara municipal
MIRANDA DO CORVO

A Chefe de Divisão Administrativa e Financeira,

(Marilene Regina Pereira de Carvalho Rodrigues)



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
EN-ISO 9001:2008

Procedimento de Gestão da Qualidade
Certificado de Gestão da Qualidade
Certificado de Gestão da Qualidade
Certificado de Gestão da Qualidade



