



câmara municipal MIRANDA DO CORVO



ORDEM DO DIA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MIRANDA DO CORVO, A REALIZAR DIA 7 DE DEZEMBRO DE 2018

De acordo com a alínea o), do n.º 1, do artigo 35.º e n.º 2, do artigo 53.º, do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de Setembro, que estabelece o Regime Jurídico das Autarquias Locais, a seguir se indicam os assuntos da ordem do dia, para a reunião ordinária do Executivo, a realizar no dia 7 de dezembro de 2018, no Salão Nobre do Edifício dos Paços do Município, pelas 09.30 horas.-----

1. DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DE ATAS -----

1.1 Ata da reunião ordinária do dia 23 de novembro de 2018. -----

2. PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA -----

3. ORDEM DO DIA -----

3.1 DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA -----

3.1.1 ÁREA ADMINISTRATIVA E JURÍDICA -----

3.1.1.1 TAXAS E LICENÇAS -----

3.1.1.1.1 Licença especial de ruído: da Associação Recreativa de Vale de Colmeias, a requerer licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, para a realização de baile, no dia 8 de dezembro de 2018 das 22H00 às 04H00.-----

3.1.1.1.2 Licença especial de ruído: de Pedro Miguel Silva Caetano, a requerer licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, para a realização de "rave", no dia 7 de dezembro de 2018 das 22H00 às 04H00.-----

3.1.1.1.3 Licença especial de ruído: de HSL - Hotel Serra da Lousã, Unipessoal, Ld.ª, a requerer licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, para a realização de festa de passagem de ano, das 23H00 às 04H00.-----

3.1.1.1.4 Da empresa "Empathy, Ld.ª", a solicitar autorização para ocupação de via pública, para unidade móvel de rastreio auditivo, a realizar dia 13 de dezembro de 2018, em frente ao Município.-----

3.1.1.2 ÁGUAS -----

3.1.1.2.1 Da empresa "Águas do Centro Litoral, S.A.", a informar da satisfação do resultado obtido pelo Município de Miranda do Corvo, na avaliação da qualidade do serviço prestado pelas entidades gestoras - ERSAR. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestador de serviços de atendimento ao cidadão, elaboração de estudos, pareceres, pareceres, gestão dos recursos de educação, e educação
Município de Miranda do Corvo, Câmara Municipal de Miranda do Corvo





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

3.1.1.2.2 Restituição das tarifas variáveis do lixo e águas residuais: Turisteia - Hotelaria e Restauração, Lda., a solicitar a restituição das tarifas variáveis do lixo e águas residuais. -----

3.1.1.2.3 Isenção das tarifas fixas da fatura da água: requerimento n.º 20409/2018, de Alexandrina Maria Rodrigues Carvalho. -----

3.1.1.2.4 Isenção das tarifas fixas da fatura da água: requerimento n.º 18571/2018, de MHD Fahd Mahmoud Al Hadad. -----

3.1.1.2.5 Isenção das tarifas fixas da fatura da água: requerimento n.º 18994/2018, de Maria de Fátima Rodrigues Simões. -----

3.1.1.2.6 Isenção das tarifas fixas da fatura da água: requerimento n.º 19454/2018, de Almerindo Almeida Caetano. -----

3.1.1.2.7 Reavaliação das tarifas de água reduzidas: requerimento n.º 19946/2018, de Alda Gomes Rodrigues Gonçalves. -----

3.1.1.2.8 Reavaliação das tarifas de água reduzidas: requerimento n.º 19967/2018, de Américo Pereira Cândido. -----

3.1.1.2.9 Reavaliação das tarifas de água reduzidas: requerimento n.º 19994/2018, de Alberto Simões Rodrigues. -----

3.1.1.3 EXPEDIENTE E ARQUIVO -----

3.1.1.3.1 Da Dueceira - Associação de Desenvolvimento do Ceira e Dueça, a solicitar manifestação escrita relativamente à decisão dos pedidos de apoio submetidos no âmbito do 2.º Aviso da Operação 10.213 - diversificação na exploração agrícola. -----

3.1.1.3.2 Da LitoCoop - Cooperativa Agro-Florestal da Beira, CRL, a solicitar declaração de intenção da adjudicação de trabalho efetivo, no âmbito das competências da Câmara Municipal. -----

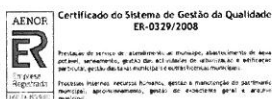
3.1.2 ÁREA FINANCEIRA, PATRIMÓNIO E APROVISIONAMENTO -----

3.1.2.1 ÁREA FINANCEIRA -----

3.1.2.1.1 Apresentação do Resumo Diário da Tesouraria - dia 03 de dezembro de 2018. -----

3.1.2.1.2 Décima terceira alteração ao Orçamento e às GOP's de 2018. -----

3.1.2.1.3 Da Dueceira - Associação de Desenvolvimento do Ceira e Dueça, a solicitar pagamento, no valor de 896,75 euros, referente à comparticipação da participação da Dueceira na Festa das Vindimas, em Paris - França. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO



3.1.2.1.4 Despesas com pessoal do mês de outubro de 2018 comparativamente ao mesmo mês do ano de 2017. -----

3.1.2.1.5 Acompanhamento da execução orçamental - Despesas correntes do mês de outubro de 2018 comparativamente ao mesmo mês do ano de 2017. -----

3.1.2.1.6 Relatório financeiro, relativo à situação financeira do Município, até ao mês de outubro de 2018. -----

3.1.2.1.7 Entrada em vigor do SNC-AP - Desvirtualização da receita virtual. -----

3.1.3.1 ÁREA DO APROVISIONAMENTO -----

3.1.3.1.1 Relatório de avaliação de fornecedores - 3.º trimestre de 2018.-----

3.2 DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL -----

3.2.1 ÁREA DE AÇÃO SOCIAL -----

3.2.1.1 Da Unicef, a solicitar a atribuição de donativo para ajudar as crianças da Indonésia. -----

3.2.1.2 Campanha de recolha de bens alimentares. -----

3.2.1.3 Incentivo à Natalidade - Cláudia Patricia Quatorze Dias (filho: Bruno Quatorze Dias Seco). -----

3.2.1.4 Da Juventude Socialista de Miranda do Corvo, a solicitar autorização para colocação de um ponto de recolha no átrio das piscinas municipais de Miranda do Corvo, para recolha solidária de brinquedos, entre o dia 3 e 16 de dezembro.-----

3.2.2 ÁREA DA EDUCAÇÃO, DESPORTO E JUVENTUDE -----

3.2.2.1 Da Federação Portuguesa de Futebol, a solicitar a cedência do auditório para dia 9 de dezembro, das 14H00 às 19H00. -----

3.2.2.2 Protocolo de Colaboração ao projeto "Mentes Brilhantes": aprovação da minuta. -----

3.2.2.3 Contrato-programa relativo ao financiamento do Programa de Generalização do Fornecimento de Refeições Escolares aos Alunos do 1.º Ciclo do Ensino Básico - ano letivo de 2017/2018. -----

3.2.2.4 Parceria 2018/2019 - ABAE Eco-Escolas / Município de Miranda do Corvo. --

3.2.3 ÁREA DE CULTURA E TURISMO -----

3.2.3.1 Casa das Artes - proposta para 2.º espetáculo de Miguel Araújo, a realizar no dia 1 de dezembro de 2018. -----

3.2.3.2 Da empresa "Negócios e Desafios" - Academia de Dança de Miranda do Corvo, a solicitar a cedência da Casa das Artes, para realização da apresentação de classes



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Instituto de Gestão da Qualidade
AENOR
Instituto de Gestão da Qualidade
AENOR
Instituto de Gestão da Qualidade
AENOR





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

de final de ano, a realizar dias 29 e 30 de junho de 2019 e véspera para ensaios necessários. -----

3.2.3.3 Protocolo de Cedência das instalações (1º andar) do Pré-escolar de Miranda do Corvo".-----

3.2.3.4 Aquisição de bens alimentares - Grupo Recreativo Mirandense. -----

3.3 DIVISÃO DE URBANISMO E PROJETOS -----

3.3.1 ÁREA DO URBANISMO, GESTÃO URBANA E EMPREENDEDORISMO -----

3.3.1.1 Pedido de autorização prévia para ações de (re)arborização - Augusto Duarte Baptista. -----

3.3.1.2 Pedido de autorização prévia para ações de (re)arborização - António Coelho Batista.-----

3.3.1.3 Processo de obras n.º 77/2018, de Paulo Luís Rodrigues de Assunção, a solicitar licença para proceder a obras de reconstrução de muro de suporte. -----

3.3.1.4 Requerimento n.º 559/2018, de José Vieira da Silva, a solicitar a redução de taxas, previstas no Regulamento Municipal de Taxas e demais Encargos das Operações Urbanísticas, bem como a respetiva restituição, relativamente ao processo de obras n.º 171/2017. -----

3.3.1.5 Alteração de obras no âmbito do contrato inter-administrativo para o ano de 2018, solicitadas pela União das Freguesias de Semide e Rio de Vide.-----

3.3.2 ÁREA DE PROJETOS E OBRAS POR EMPREITADA -----

3.3.2.1 Obra de "Requalificação da piscina municipal de Miranda do Corvo" - eficiência energética: aprovação do projeto de execução. -----

3.3.2.2 Empreitada de "Fornecimento e aplicação de guardas metálicas na estrada entre Cimo de Vila e Salgueiral" - auto de vistoria e receção definitiva. -----

3.3.2.3 Empreitada de "Beneficiação da MC 555" - 2.ª revisão de preços (provisória). -----

3.3.2.4 Empreitada de "Beneficiação da MC 555" - Auto de Vistoria e Receção Provisória. -----

3.3.2.5 Empreitada de "Beneficiação da MC 555" - Conta Final Provisória. -----

3.4 NÚCLEO DE INFRAESTRUTURAS E AMBIENTE -----

3.4.1 De Ana Silva Soares, Creche e Jardim de Infância, Lda., a solicitar transporte para o dia 8 de dezembro deslocar os seus alunos à Casa das Artes. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ISO 9001:2008

Procedimentos de trabalho de atendimento ao cliente, administração de recursos humanos, manutenção, gestão dos recursos materiais e a satisfação do cliente. Gestão da qualidade e melhoria contínua.





câmara municipal
MIRANDA DO CORVO



3.4.2 Da Santa Casa da Misericórdia de Semide, a solicitar material para apoio à realização de Festa de Natal, a realizar dia 15 de dezembro. -----

4. INTERVENÇÃO DO PÚBLICO -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Aos sete dias do mês de dezembro do ano de dois mil e dezoito, no Salão Nobre do Edifício dos Paços do Concelho, realizou-se a reunião Ordinária do Executivo, estando presentes, o Presidente António Miguel Costa Baptista e os Vereadores Ana Maria Santos Marreco e Rosa de Gouveia, Sérgio Luís Rodrigues Sêco, Hugo David Nogueira Raposo, Célia Maria da Conceição Mateus, Rui António Fernandes Dias Reis Godinho e Paulo Fernando da Costa da Silva. -----

Faltou a Vereadora Maria de Fátima Simões Ramos do Vale Ferreira por motivo devidamente justificado, tendo solicitado a respetiva substituição, nos termos do art.º 78.º e seguintes da Lei 169/99 de 18 de setembro, com a nova redação dada pela Lei 5-A/2002 de 11 de janeiro, tendo sido convocado o elemento seguinte na lista Paulo Fernando da Costa da Silva. -----

O Senhor Presidente da Câmara, declarou aberta a reunião eram nove horas e trinta minutos, saudando todos os presentes. -----

1. DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DE ATAS -----

1.1 Ata da reunião ordinária do dia 23 de novembro de 2018. -----

Foi colocada à votação a ata do dia 23 de novembro de 2018, não participando na votação da mesma o Vereador Paulo Silva, por não ter participado na reunião, tendo sido esta aprovada, por unanimidade, pelos restantes elementos presentes. -----

2. PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA -----

O Senhor Presidente começou por informar que gostaria de dar nota de duas situações. A primeira é a necessidade de se realizar uma reunião extraordinária, atendendo ao facto de existirem dois processos que carecem de deliberação de câmara para submissão de candidaturas até final do ano. -----

A outra situação é o dossier das transferências de competências, que é muito complexo e exigente e que necessita de deliberação por parte da Câmara e da Assembleia, tendo prazos bastante apertados para que os órgãos municipais decidam. -----

Informou que cerca de 50% dos diplomas foram já publicados no Diário da República, estando os restantes para respetiva publicação. Esclareceu ainda que os mais relevantes, e de maior responsabilidade, serão da área da educação e da saúde. Referiu que caso se justifique será realizada uma reunião de trabalho e que assim que possua a respetiva documentação a enviará a toda a vereação, para que a analisem e tomem as decisões necessárias. Acrescentou que é uma decisão muito importante, na qual disse entender, se deverá estar de acordo para o futuro do município. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
EN-ISO 9001:2008

Procedimentos de trabalho de: 1. Planeamento, desenvolvimento de novos produtos, serviços, obras de construção e manutenção e melhoria contínua, gestão da qualidade e segurança.

Procedimentos de trabalho de: 2. Manutenção de património municipal, manutenção, gestão de resíduos sólidos e gestão municipal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO



Depois de aberto o período de inscrições, por parte do Senhor Presidente, solicitou a palavra o Vereador Paulo Silva que cumprimentou todos os presentes. -----

Referiu que queria deixar duas notas, uma delas refere-se com as infiltrações de água na cobertura do pavilhão municipal, onde se têm realizados vários eventos desportivos com grande relevo para o concelho, estando o mesmo sujeito a ter interdição para a prática desportiva, atendendo ao perigo eminente. -----

Alertou também para o facto das lajetas, junto ao minimercado “China”, se encontrarem mais uma vez levantadas, podendo causar prejuízos aos automóveis que ali passam. -----

Relativamente às transferências de competências, o Vereador Paulo Silva, questionou o Senhor Presidente da possibilidade de escolher a aceitação ou não por parte dos municípios.

O Senhor Presidente passou a responder ao Vereador Paulo Silva. Informou que relativamente às infiltrações do pavilhão, é um conflito que se arrasta há alguns anos com a empresa que o construiu, não existindo acordo até à data para chegar a uma solução, tendo possivelmente que ser a via judicial a resolver a situação. -----

Sobre as lajetas, o Senhor Presidente, informou que as mesmas já foram reparadas algumas vezes. Terá que ser estudada uma solução técnica, ajustada à inclinação existente, agradecendo o alerta. -----

Relativamente às transferências de competências, informou que nalguns casos haverá alguma flexibilidade sobre a aceitação total ou parcial, bem como ao momento da aceitação da transferência. Informou que existem colegas de municípios que irão avançar já com as transferências em algumas áreas e mais tarde avançarão com outras. Referiu que a exigência, pela responsabilidade da questão e de tudo o que acarreta terá um impacto muito grande na gestão municipal, que a Câmara poderá não ter estrutura para aguentar minimamente de forma aceitável todas as transferências de uma só vez. -----

O Senhor Presidente deu por terminado o Período Antes da Ordem do Dia e passou aos assuntos agendados. -----

3. ORDEM DO DIA -----

3.1 DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA -----

3.1.1 ÁREA ADMINISTRATIVA E JURÍDICA -----

3.1.1.1 TAXAS E LICENÇAS -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Entidade de serviço de atendimento ao cliente, abastecimento de água
potável, saneamento, gestão dos resíduos de edifícios e espaços
públicos da Câmara Municipal de Miranda do Corvo
12/01/2013
Prestador: SOTEC - SOTEC, S.A. e SOTEC, S.A. e SOTEC, S.A.
Município: Miranda do Corvo, distrito de Leiria, região de Lisboa
Município: Miranda do Corvo, distrito de Leiria, região de Lisboa





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

3.1.1.1.1 Licença especial de ruído: da Associação Recreativa de Vale de Colmeias, a requerer licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, para a realização de baile, no dia 8 de dezembro de 2018 das 22H00 às 04H00.-----

Presente o requerimento n.º 20330, registado em 28 de novembro de 2018, da Associação Recreativa de Vale de Colmeias, a requerer licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, para realização de baile, no dia 8 de dezembro, pelas 22.00 horas e a terminar às 4:00 horas. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, para a realização de baile, no dia 8 de dezembro de 2018 das 22H00 às 04H00. -----

3.1.1.1.2 Licença especial de ruído: de Pedro Miguel Silva Caetano, a requerer licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, para a realização de "rave", no dia 7 de dezembro de 2018 das 22H00 às 04H00.-----

Presente o requerimento n.º 20137, registado em 26 de novembro de 2018, em nome de Pedro Miguel Silva Caetano, a requerer licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, para realização de "rave", no dia 7 de dezembro, pelas 22.00 horas e a terminar às 4:00 horas. -----

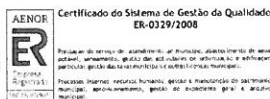
A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, para a realização de "rave", no dia 7 de dezembro de 2018 das 22H00 às 04H00. -----

3.1.1.1.3 Licença especial de ruído: de HSL - Hotel Serra da Lousã, Unipessoal, Ld.ª, a requerer licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, para a realização de "Festa de Passagem de Ano", das 23H00 às 04H00. -----

Presente o requerimento n.º 19985, registado em 22 de novembro de 2018, de "HSL - Hotel Serra da Lousã, Unipessoal, Ld.ª", a requerer licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, para realização de "Festa de Passagem de Ano", das 23.00 horas às 4:00 horas. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a licença para exercer atividade ruidosa, de carácter temporário, para a realização de "Festa de Passagem de Ano", das 23.00 horas às 4:00 horas. -----

3.1.1.1.4 Da empresa "Empathy, Ld.ª", a solicitar autorização para ocupação de via pública, para unidade móvel de rastreio auditivo, a realizar dia 13 de dezembro de 2018, em frente ao Município.-----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Presente informação da Área Administrativa e Jurídica, registada com o n.º 21449, em 22 de novembro de 2018 e informação do Gabinete de Gestão Urbana, registada com o n.º 22053, em 30 de novembro de 2018. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a autorização para utilização de espaço na via pública, para unidade móvel para realização de rastreio auditivo gratuito, no dia 13 de dezembro de 2018, em frente ao Município, de acordo com os condicionalismos constantes na informação técnica da Divisão de Urbanismo e Projetos e de acordo com informação da área administrativa. -----

3.1.1.2 ÁGUAS -----

3.1.1.2.1 Da empresa "Águas do Centro Litoral, S.A., a informar da satisfação do resultado obtido pelo Município de Miranda do Corvo, na avaliação da qualidade do serviço prestado pelas entidades gestoras - ERSAR. -----

Presente ofício da empresa "Águas do Centro Litoral, S.A.", registado com o n.º 20327, em 28 de novembro de 2018. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.1.1.2.2 Restituição das tarifas variáveis do lixo e águas residuais: Turisteia - Hotelaria e Restauração, Lda., a solicitar a restituição das tarifas variáveis do lixo e águas residuais. -----

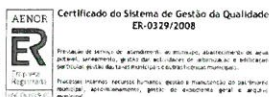
Presente informação registada com o n.º 21484, em 22 de novembro de 2018, da Área Administrativa e Jurídica. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a restituição na conta corrente do Cliente, das tarifas variáveis do lixo e águas residuais, no valor de 411,95 euros (saneamento) e 324,87 euros (lixo), conforme consta da informação técnica. -----

3.1.1.2.3 Revalidação das tarifas fixas da fatura da água: requerimento n.º 20409/2018, de Alexandrina Maria Rodrigues Carvalho. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação registada sob o n.º 21978, datada de 29 de novembro de 2018, da Área Administrativa e Jurídica e proposta da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, a informar de que o pedido reúne condições para ser deferido. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a revalidação da isenção das tarifas fixas da água, saneamento e resíduos sólidos, nos termos do previsto no Regulamento de Taxas, Preços e outras Receitas do município e de acordo com os documentos apresentados. Mais, deliberou, por unanimidade que caso o Município, no futuro, venha a aderir ao regime





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

de atribuição de tarifa social previsto no D.L. 147/2017 de 5 de dezembro, todas as atribuições de isenções/reduções atribuídas ficarão sem efeito a partir da referida deliberação, vigorando a partir dessa data as regras da atribuição automática da tarifa social, devendo a requerente Alexandrina Maria Rodrigues Carvalho ser informada em conformidade.

3.1.1.2.4 Isenção das tarifas fixas da fatura da água: requerimento n.º 18571/2018, de MHD Fahd Mahmoud Al Hadad. -----

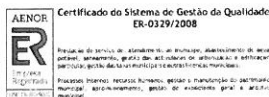
Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação registada sob o n.º 20954, datada de 15 de novembro de 2018, da Área Administrativa e Jurídica e proposta da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, a informar de que o pedido reúne condições para ser deferido. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição da isenção das tarifas fixas da água, saneamento e resíduos sólidos, nos termos do previsto no Regulamento de Taxas, Preços e outras Receitas do município e de acordo com os documentos apresentados. Mais, deliberou, por unanimidade que caso o Município, no futuro, venha a aderir ao regime de atribuição de tarifa social previsto no D.L. 147/2017 de 5 de dezembro, todas as atribuições de isenções/reduções atribuídas ficarão sem efeito a partir da referida deliberação, vigorando a partir dessa data as regras da atribuição automática da tarifa social, devendo o requerente MHD Fahd Mahmoud Al Hadad ser informado em conformidade. -----

3.1.1.2.5 Isenção das tarifas fixas da fatura da água: requerimento n.º 18994/2018, de Maria de Fátima Rodrigues Simões. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação registada sob o n.º 20575, datada de 12 de novembro de 2018, da Área Administrativa e Jurídica e proposta da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, a informar de que o pedido reúne condições para ser deferido. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição da isenção das tarifas fixas da água, saneamento e resíduos sólidos, nos termos do previsto no Regulamento de Taxas, Preços e outras Receitas do município e de acordo com os documentos apresentados. Mais, deliberou, por unanimidade que caso o Município, no futuro, venha a aderir ao regime de atribuição de tarifa social previsto no D.L. 147/2017 de 5 de dezembro, todas as atribuições de isenções/reduções atribuídas ficarão sem efeito a partir da referida deliberação, vigorando a partir dessa data as regras da atribuição automática da tarifa social, devendo a requerente Maria de Fátima Rodrigues Simões ser informada em conformidade. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

3.1.1.2.6 Isenção das tarifas fixas da fatura da água: requerimento n.º 19454/2018, de Almerindo Almeida Caetano. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação registada sob o n.º 21361, datada de 21 de novembro de 2018, da Área Administrativa e Jurídica e proposta da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, a informar de que o pedido reúne condições para ser deferido. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a atribuição da isenção das tarifas fixas da água, saneamento e resíduos sólidos, nos termos do previsto no Regulamento de Taxas, Preços e outras Receitas do município e de acordo com os documentos apresentados. Mais, deliberou, por unanimidade que caso o Município, no futuro, venha a aderir ao regime de atribuição de tarifa social previsto no D.L. 147/2017 de 5 de dezembro, todas as atribuições de isenções/reduções atribuídas ficarão sem efeito a partir da referida deliberação, vigorando a partir dessa data as regras da atribuição automática da tarifa social, devendo o requerente Almerindo Almeida Caetano ser informado em conformidade. -----

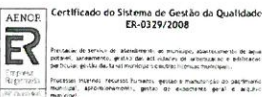
3.1.1.2.7 Revalidação das tarifas de água reduzidas: requerimento n.º 19946/2018, de Alda Gomes Rodrigues Gonçalves. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação registada sob o n.º 21834, datada de 28 de novembro de 2018, da Área Administrativa e Jurídica e proposta da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, a informar de que o pedido reúne condições para ser deferido. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a revalidação da isenção das tarifas fixas da água, saneamento e resíduos sólidos, nos termos do previsto no Regulamento de Taxas, Preços e outras Receitas do município e de acordo com os documentos apresentados. Mais, deliberou, por unanimidade que caso o Município, no futuro, venha a aderir ao regime de atribuição de tarifa social previsto no D.L. 147/2017 de 5 de dezembro, todas as atribuições de isenções/reduções atribuídas ficarão sem efeito a partir da referida deliberação, vigorando a partir dessa data as regras da atribuição automática da tarifa social, devendo a requerente Alda Gomes Rodrigues Gonçalves ser informada em conformidade. -----

3.1.1.2.8 Revalidação das tarifas de água reduzidas: requerimento n.º 19967/2018, de Américo Pereira Cândido. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação registada sob o n.º 21835, datada de 28 de novembro de 2018, da Área Administrativa e Jurídica e proposta da





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, a informar de que o pedido reúne condições para ser deferido. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a revalidação da isenção das tarifas fixas da água, saneamento e resíduos sólidos, nos termos do previsto no Regulamento de Taxas, Preços e outras Receitas do município e de acordo com os documentos apresentados. Mais, deliberou, por unanimidade que caso o Município, no futuro, venha a aderir ao regime de atribuição de tarifa social previsto no D.L. 147/2017 de 5 de dezembro, todas as atribuições de isenções/reduções atribuídas ficarão sem efeito a partir da referida deliberação, vigorando a partir dessa data as regras da atribuição automática da tarifa social, devendo o requerente Américo Pereira Cândido ser informado em conformidade. -----

3.1.1.2.9 Revalidação das tarifas de água reduzidas: requerimento n.º 19994/2018, de Alberto Simões Rodrigues.-----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação registada sob o n.º 21979, datada de 29 de novembro de 2018, da Área Administrativa e Jurídica e proposta da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, a informar de que o pedido reúne condições para ser deferido. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a revalidação da isenção das tarifas fixas da água, saneamento e resíduos sólidos, nos termos do previsto no Regulamento de Taxas, Preços e outras Receitas do município e de acordo com os documentos apresentados. Mais, deliberou, por unanimidade que caso o Município, no futuro, venha a aderir ao regime de atribuição de tarifa social previsto no D.L. 147/2017 de 5 de dezembro, todas as atribuições de isenções/reduções atribuídas ficarão sem efeito a partir da referida deliberação, vigorando a partir dessa data as regras da atribuição automática da tarifa social, devendo o requerente Alberto Simões Rodrigues ser informado em conformidade.-----

3.1.1.3 EXPEDIENTE E ARQUIVO-----

3.1.1.3.1 Da Dueceira - Associação de Desenvolvimento do Ceira e Dueça, a solicitar manifestação escrita relativamente à decisão dos pedidos de apoio submetidos no âmbito do 2.º Aviso da Operação 10.213 - diversificação na exploração agrícola.-----

Presente ofício da Dueceira - Associação de Desenvolvimento do Ceira e Dueça, registado com o n.º 20165, em 27 de novembro de 2018.-----

Por despacho do Senhor Presidente, datado de 27 de novembro de 2018, foi autorizada a emissão da declaração, manifestando a aprovação relativamente à decisão dos



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
EN-0329/2008

Procedimentos de trabalho de atendimento ao cliente, desenvolvimento de novos produtos, desenvolvimento de novos serviços e melhoria contínua.
Procedimentos de trabalho de atendimento ao cliente, desenvolvimento de novos produtos, desenvolvimento de novos serviços e melhoria contínua.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

pedidos de apoio submetidos no âmbito do 2.º Aviso da Operação 10.213 - diversificação na exploração agrícola. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o ato relativo à emissão da respetiva declaração, nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.1.1.3.2 Da LitoCoop - Cooperativa Agro-Florestal da Beira, CRL, a solicitar declaração de intenção da adjudicação de trabalho efetivo, no âmbito das competências da Câmara Municipal. -----

Presente email da LitoCoop - Cooperativa Agro-Florestal da Beira, CRL, registado com o n.º 20324, em 28 de novembro de 2018. -----

Por despacho do Senhor Presidente, datado de 28 de novembro de 2018, foi autorizada a emissão da declaração reconhecendo o interesse na criação de equipa de sapadores florestais na dependência da LitoCoop, devido ao grande volume de trabalho no setor florestal do município de Miranda do Corvo. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o ato relativo à emissão da respetiva declaração, nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.1.2 ÁREA FINANCEIRA, PATRIMÓNIO E APROVISIONAMENTO-----

3.1.2.1 ÁREA FINANCEIRA-----

3.1.2.1.1 Apresentação do Resumo Diário da Tesouraria - dia 03 de dezembro de 2018.-----

Foi presente o Resumo Diário de Tesouraria, referente ao dia 03 de dezembro de 2018, acusando um saldo em operações orçamentais, no valor de 2.450.099,76€ (dois milhões, quatrocentos e cinquenta mil, noventa e nove euros e setenta e seis cêntimos) e em operações não orçamentais, no valor de 396.354,48€ (trezentos e noventa e seis mil, trezentos e cinquenta e quatro euros e quarenta e oito cêntimos). -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.1.2.1.2 Décima terceira alteração ao Orçamento e às GOP's de 2018.-----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 21401, datada de 21 de novembro de 2018, da Área Financeira, Património e Aprovisionamento, com base na qual o Senhor Presidente, por despacho datado de 21 de novembro de 2018, aprovou a décima terceira alteração ao Orçamento e às GOP's de 2018, que visa o reforço de rubricas orçamentais que se encontram insuficientemente dotadas. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
O sistema de gestão de qualidade da Câmara Municipal de Miranda do Corvo, abrangendo os serviços de apoio administrativo, financeiro e de património, foi certificado pelo AENOR em 2008.
Validade: 2018-2020
Número de registo: 0329/2008





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara tomou conhecimento.-----

3.1.1.1.3 Da Dueceira - Associação de Desenvolvimento do Ceira e Dueça, a solicitar pagamento, no valor de 896,75 euros, referente à comparticipação da participação da Dueceira na Festa das Vindimas, em Paris - França.-----

Presente ofício da Dueceira - Associação de Desenvolvimento do Ceira e Dueça, registado com o n.º 2406, em 5 de dezembro de 2018.-----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o pagamento, no valor de 896,75 euros, referente à comparticipação da participação da “Dueceira”, na Festa das Vindimas, que decorreu de 13 a 15 de outubro de 2017, em Paris - França. -----

3.1.2.1.4 Despesas com pessoal do mês de outubro de 2018 comparativamente ao mesmo mês do ano de 2017. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação registada com o n.º 21760 datada de 27 de novembro de 2018, da Área Financeira, Património e Aprovisionamento, a emitir informação relativamente às despesas com pessoal do mês de outubro de 2018, comparativamente ao mesmo mês do ano de 2017. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.1.2.1.5 Acompanhamento da execução orçamental - Despesas correntes do mês de outubro de 2018 comparativamente ao mesmo mês do ano de 2017. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação registada com o n.º 21761, datada de 27 de novembro de 2018, da Área Financeira, Património e Aprovisionamento. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

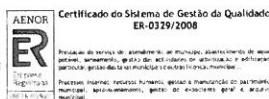
3.1.2.1.6 Relatório financeiro, relativo à situação financeira do Município, até ao mês de outubro de 2018. -----

Presente informação, da Área Financeira, Património e Aprovisionamento, registada com o n.º 21762, em 27 de novembro de 2018, a apresentar diversa informação, onde poderá ser analisada a situação financeira do Município, até ao mês de outubro de 2018. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.1.2.1.7 Entrada em vigor do SNC-AP - Desvirtualização da receita virtual. -----

Presente informação, da Área Financeira, Património e Aprovisionamento, registada com o n.º 22093, em 30 de novembro de 2018. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar proceder de acordo com informação da Área Financeira, Património e Aprovisionamento e proposta da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira. -----

3.1.3.1 ÁREA DO APROVISIONAMENTO -----

3.1.3.1.1 Relatório de avaliação de fornecedores - 3.º trimestre de 2018.-----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 20928, datada de 14 de novembro de 2018, da Área de Aprovisionamento. -----

A Câmara tomou conhecimento, do relatório de avaliação de fornecedores, referente ao 3.º trimestre de 2018. -----

3.2 DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL -----

3.2.1 ÁREA DE AÇÃO SOCIAL -----

3.2.1.1 Da Unicef, a solicitar a atribuição de donativo para ajudar as crianças da Indonésia. -----

Presente ofício da Unicef Portugal, registado com o n.º 20173, em 27 de novembro de 2018. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

3.2.1.2 Campanha de recolha de bens alimentares. -----

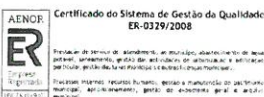
Presente informação da Área Social, registada com o n.º 21414, em 21 de novembro de 2018, a emitir informação relativa à campanha de recolha de bens alimentares, destinados a famílias do concelho que se encontram em situação de carência económica grave devidamente sinalizados pelas entidades que prestam apoio social comunitário. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a aquisição dos bens alimentares de acordo com a proposta, no valor total de 400,00 euros. -----

3.2.1.3 Incentivo à Natalidade - Cláudia Patricia Quatorze Dias (filho: Bruno Quatorze Dias Seco). -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação n.º 21491, datada de 22 de novembro de 2018, da Área de Ação Social, com base na qual a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a candidatura ao abrigo do Programa de Incentivo à Natalidade e Adoção, atribuindo um subsídio, no valor de 250,00 euros, pelo nascimento do seu filho Bruno Quatorze Dias Seco e proceder à abertura e reforço de Conta Crescente Jovem. -----

3.2.1.4 Da Juventude Socialista de Miranda do Corvo, a solicitar autorização para colocação de um ponto de recolha no átrio das piscinas municipais de Miranda do Corvo, para recolha solidária de brinquedos, entre o dia 3 e 16 de dezembro.-----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Presente email da Juventude Socialista de Miranda do Corvo, registado com o n.º 19771, em 19 de novembro de 2018. -----

Por despacho do Senhor Presidente, datado de 21 de novembro de 2018, foi dada autorização para colocação de ponto de recolha solidária de brinquedos, no átrio das piscinas municipais. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar a autorização para colocação de um ponto de recolha no átrio das piscinas municipais de Miranda do Corvo, para recolha solidária de brinquedos, entre o dia 3 e 16 de dezembro, nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.2.2 ÁREA DA EDUCAÇÃO, DESPORTO E JUVENTUDE -----

3.2.2.1 Da Federação Portuguesa de Futebol, a solicitar a cedência do auditório para dia 9 de dezembro, das 14H00 às 19H00. -----

Presente ofício da Federação Portuguesa de Futebol, registado com o n.º 20118, em 26 de novembro de 2018. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a cedência gratuita do auditório para realização de reunião, no dia 9 de dezembro de 2018, das 14H00 às 19H00, ao abrigo do previsto no art.º 35.º, n.º 1 alínea u), da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, por se entender que desta forma se está a apoiar uma atividade de natureza desportiva com interesse para o município. -----

3.2.2.2 Protocolo de Colaboração ao projeto "Mentes Brilhantes": aprovação da minuta. -----

Presente informação da Divisão de Desenvolvimento Social, registada com o n.º 22095 em 30 de novembro de 2018, anexando a minuta do protocolo de colaboração ao projeto "Mentes Brilhantes". -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a minuta do protocolo de colaboração entre o Município de Miranda do Corvo e a Fundação ADFP - Assistência, Desenvolvimento e Formação Profissional, relativa ao projeto "Mentes Brilhantes". -----

3.2.2.3 Contrato-programa relativo ao financiamento do Programa de Generalização do Fornecimento de Refeições Escolares aos Alunos do 1.º Ciclo do Ensino Básico - ano letivo de 2017/2018. -----

Presente ofício da Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares, registado sob o número 20518, em 30 de novembro de 2018. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
EN-0329/2008
Provedor de serviços de atendimento ao cliente, administração de meios próprios, manutenção, gestão dos edifícios do município e atividades particulares, gestão da infraestrutura e outros serviços municipais.
Provedor de serviços de atendimento ao cliente, administração de meios próprios, manutenção, gestão dos edifícios do município e atividades particulares, gestão da infraestrutura e outros serviços municipais.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO



Presente despacho do Senhor Presidente, datado de 03 de dezembro de 2018, que aprovou a adenda ao Contrato-Programa relativo ao financiamento do programa de generalização do fornecimento de refeições escolares aos alunos do 1.º ciclo do Ensino Básico - Ano letivo 2017/2018. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o ato de aprovação da Adenda ao Contrato-Programa relativo ao financiamento do Programa de Generalização do Fornecimento de Refeições Escolares aos Alunos do 1.º Ciclo do Ensino Básico - Ano letivo de 2017/2018, nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.2.2.4 Protocolo de Parceria 2018/2019 - ABAE Eco-Escolas / Município de Miranda do Corvo.-----

Presente ofício da ABAE - Associação Bandeira Azul da Europa, registado com o n.º 19977, em 22 de novembro de 2018, a enviar a proposta de protocolo para o atual ano letivo 2018/2019. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o protocolo de parceria para o ano letivo 2018/2019, entre o Município de Miranda do Corvo e a ABAE - Associação Bandeira Azul da Europa, na implementação e desenvolvimento do Programa Eco-Escolas no concelho. -----

3.2.3 ÁREA DE CULTURA E TURISMO-----

3.2.3.1 Casa das Artes - proposta para 2.º espetáculo de Miguel Araújo, a realizar no dia 1 de dezembro de 2018. -----

Presente informação do Gabinete da Casa das Artes, registada com o n.º 21062, em 16 de novembro de 2018, bem como informação da Área do Aprovisionamento, registada com o n.º 21448, em 22 de novembro de 2018, com base nas quais o Senhor Presidente, por despacho datado de 23 de novembro de 2018, aprovou a realização de realização do segundo espetáculo de Miguel Araújo, na Casa das Artes, no dia 2 de dezembro de 2018. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar a ato de aprovação da realização do segundo espetáculo de Miguel Araújo, bem como todas as aquisições necessárias para o efeito, de acordo com a informação do Gabinete da Casa das Artes, designadamente quanto ao valor dos bilhetes, realização de trabalho suplementar e aquisições de serviços necessárias, dado que cumprem com o previsto no art.º 61.º da LOE2018, nos termos do previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.-----

3.2.3.2 Da empresa "Negócios e Desafios" - Academia de Dança de Miranda do Corvo, a solicitar a cedência da Casa das Artes, para realização da apresentação de classes



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Fornecimento de serviços de alojamento, em Miranda do Corvo, abrangendo os seus parques, piscinas, jardins, áreas de recreio, de estacionamento e atividades culturais, desportivas, recreativas e educativas.
Fornecedor: Negócios e Desafios, Lda, inscrita no Registo Nacional de Pessoas Coletivas, sob o n.º 100612018, com sede em Miranda do Corvo, Portugal.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

de final de ano, a realizar dias 29 e 30 de junho de 2019 e véspera para ensaios necessários. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada informação do Gabinete da Casa das Artes, registada com o número 21493, datada de 22 de novembro de 2018. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a cedência da Casa das Artes, à Academia de Dança de Miranda do Corvo, para a realização de evento, a realizar dias 29 e 30 de junho de 2019, nos termos das condicionantes previstas na informação prestada pelo Gabinete da Casa das Artes, sendo uma coorganização entre o Município e a Academia de Dança de Miranda do Corvo, ao abrigo do previsto no art.º 35.º, n.º 1 alínea u), da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, por se entender que desta forma se está a apoiar uma atividade de natureza recreativa/educativa com interesse para o município. -----

Mais, deliberou, por unanimidade, assegurar o serviço de luz e som, cobrança de bilhete de ingresso pelo Município, bem como aprovar o pagamento de trabalho suplementar aos colaboradores que asseguram a bilheteira e a supervisão das atividades. -----

3.2.3.3 Minuta do Protocolo de Cedência das instalações (1º andar) do Pré-escolar de Miranda do Corvo". -----

Presente informação da Divisão de Desenvolvimento Social, registada com o n.º 22451, em 05-12-2018. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a minuta do protocolo de colaboração entre o Município de Miranda do Corvo e a Fábrica da Igreja Paroquial de Miranda, relativo à cedência de salas no edifício da Pré-Primária de Miranda do Corvo (1.º andar), devendo ser alterada a cláusula 10.º no que diz respeito à responsabilidade da água e luz que será por conta do Município de Miranda do Corvo. -----

3.2.3.4 Aquisição de bens alimentares - Grupo Recreativo Mirandense. -----

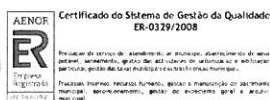
Processo retirado. -----

3.3 DIVISÃO DE URBANISMO E PROJETOS -----

3.3.1 ÁREA DO URBANISMO, GESTÃO URBANA E EMPREENDEDORISMO -----

3.3.1.1 Pedido de autorização prévia para ações de (re)arborização - Augusto Duarte Baptista. -----

Depois de analisar o processo e atendendo à informação prestada pelo Gabinete de Planeamento Urbanístico, registada com o número 21359, em 20 de novembro de 2018, a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a emissão de parecer favorável, relativo ao





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

pedido de autorização prévia para ações de rearborização em nome de Augusto Duarte Baptista, nos termos das condicionantes constantes na informação técnica. -----

3.3.1.2 Pedido de autorização prévia para ações de (re)arborização - António Coelho Batista.-----

Depois de analisar o processo e atendendo à informação prestada pelo Gabinete de Planeamento Urbanístico, registada com o número 21314, em 20 de novembro de 2018, a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a emissão de parecer favorável, relativo ao pedido de autorização prévia para ações de rearborização em nome de António Coelho Batista, nos termos das condicionantes constantes na informação técnica. -----

3.3.1.3 Processo de obras n.º 77/2018, de Paulo Luís Rodrigues de Assunção, a solicitar licença para proceder a obras de reconstrução de muro de suporte.-----

Analisado o processo e atendendo à informação prestada pelo Gabinete de Gestão Urbana, datada do dia 26 de novembro de 2018, a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o projeto de arquitetura e especialidades, relativo à reconstrução de muro de suporte de terras, devendo o requerente solicitar a emissão do alvará de licença de obra, no prazo de um ano, mediante a entrega dos documentos constantes na informação técnica e de acordo com o parecer emitido pela Direção Regional da Cultura do Centro. -----

Mais deliberou, por unanimidade, aprovar que eventuais encargos com o tratamento de áreas e/ou pavimentações nas áreas adjacentes aos muros de vedação à via pública, resultantes da realização da presente operação urbanística, serão da responsabilidade do requerente, de acordo com a informação técnica. -----

3.3.1.4 Requerimento n.º 559/2018, de José Vieira da Silva, a solicitar a redução de taxas, previstas no Regulamento Municipal de Taxas e demais Encargos das Operações Urbanísticas, bem como a respetiva restituição, relativamente ao processo de obras n.º 171/2017.-----

Depois de analisar o processo e atendendo à informação prestada pelo Gabinete de Gestão Urbana, datada de 27 de novembro de 2018, a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a redução de 50% das taxas previstas, nos termos do n.º 3 do Artigo 5.º do Regulamento Municipal de Taxas e Demais Encargos nas Operações Urbanísticas do Município de Miranda do Corvo, bem como a respetiva restituição, uma vez que o requerente já procedeu ao pagamento das taxas, de acordo com informação técnica. -----

3.3.1.5 Alteração de obras no âmbito do contrato inter-administrativo para o ano de 2018, solicitadas pela União das Freguesias de Semide e Rio de Vide.-----



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de consultoria, elaboração de planos de gestão, implementação, auditoria de sistemas de gestão e melhoria contínua.
Freguesias: Semide, Rio de Vide, Bemposta e Fátima (União das Freguesias de Semide e Rio de Vide).
Miranda do Corvo, 2018.01.01





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Presente informação do Núcleo de Urbanismo e Projetos, registada com o n.º 22478, em 5 de dezembro de 2018. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a alteração das obras solicitadas pela União das Freguesias de Semide e Rio de Vide, no âmbito do contrato inter-administrativo do ano de 2018. -----

3.3.2 ÁREA DE PROJETOS E OBRAS POR EMPREITADA -----

3.3.2.1 Obra de "Requalificação da piscina municipal de Miranda do Corvo" - eficiência energética: aprovação do projeto de execução. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação do Gabinete de Planeamento Estratégico e Candidaturas, com o registo n.º 22375, datada de 04 de dezembro de 2018. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o projeto de execução relativo à "Requalificação da Piscina Municipal de Miranda do Corvo - Eficiência Energética", de acordo com a informação técnica. -----

3.3.2.2 Empreitada de "Fornecimento e aplicação de guardas metálicas na estrada entre Cimo de Vila e Salgueiral" - auto de vistoria e receção definitiva. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação do Gabinete de Planeamento Estratégico e Candidaturas, com o registo n.º 21832, datada de 28 de novembro de 2018. -----

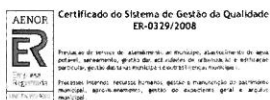
A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o Auto de Vistoria e Receção Definitiva, e proceder à liberação da caução total da obra em posse do Município, restituindo o valor de 320,00 euros da caução prestada através da retenção no pagamento do auto de medição n.º 1, de trabalhos contratuais, relativa à empreitada de "Fornecimento e aplicação de guardas metálicas na estrada entre Cimo de Vila e Salgueiral", de acordo com a informação técnica. -----

3.3.2.3 Empreitada de "Beneficiação da MC 555" - 2.ª revisão de preços (provisória). -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação do Gabinete de Projetos, Obras e Empreitadas, com o registo n.º 19738, datada de 29 de outubro de 2018. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a 2.ª revisão de preços (provisória), no valor total de 3981,37 euros (IVA incluído), de acordo com a informação técnica. -----

3.3.2.4 Empreitada de "Beneficiação da MC 555" - Auto de Vistoria e Receção Provisória. -----





câmara municipal MIRANDA DO CORVO



Relativamente a este assunto, foi apresentada a informação do Gabinete de Projetos, Obras e Empreitadas, com o registo n.º 21518, datada de 22 de novembro de 2018.-----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o Auto de Vistoria e Receção Provisória, relativa à empreitada de "Beneficiação da MC 555", adjudicada à firma "Civibérica - Obras Civas, S.A.".-----

3.3.2.5 Empreitada de "Beneficiação da MC 555" - Conta Final Provisória. -----

Relativamente a este assunto, foi apresentada informação do Gabinete de Projetos, Obras e Empreitadas, registada com o n.º 21540, datada de 22 de novembro de 2018.-----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a conta final provisória, referente à empreitada de Beneficiação da MC 555", adjudicada à firma Civibérica - Obras Civas, S.A.".-----

3.4 NÚCLEO DE INFRAESTRUTURAS E AMBIENTE -----

3.4.1 De Ana Silva Soares, Creche e Jardim de Infância, Lda., a solicitar transporte para o dia 8 de dezembro deslocar os seus alunos à Casa das Artes. -----

Nos termos do previsto no n.º 1 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, o Vereador Rui Godinho, comunicou o seu impedimento dado ser conjugue do representante do requerente. -----

Nos termos do previsto no n.º 4 do art.º 70.º do Código do Procedimento Administrativo, o Senhor Presidente conheceu a existência do impedimento e declarou-o. -----

Presente email de Ana Silva Soares, Creche e Jardim de Infância, Lda., registado com o n.º 20062, em 26 de novembro de 2018. -----

Por despacho do Senhor Presidente, datado de 29 de novembro de 2018, foi autorizada, a cedência do transporte ao Jardim de Infância, nos termos do Regulamento de Uso dos Autocarros Municipais. -----

Os restantes membros deliberaram, por unanimidade, ratificar o ato de aprovação respeitante à cedência de transporte ao Jardim de Infância, para deslocação dos seus alunos à Casa das Artes, no dia 8 de dezembro de 2018, nos termos do Regulamento de Uso dos Autocarros Municipais e de acordo com o previsto no n.º 3 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

3.4.2 Da Santa Casa da Misericórdia de Semide, a solicitar material para apoio à realização de Festa de Natal, a realizar dia 15 de dezembro. -----

Presente ofício da Santa Casa da Misericórdia de Semide, registado com o n.º 20337, em 28 de novembro de 2018. -----



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Práticas de gestão da qualidade, em conformidade com a norma
EN ISO 9001:2015, emitido pelo AENOR em 2018.
Práticas de gestão da qualidade, em conformidade com a norma
EN ISO 9001:2015, emitido pelo AENOR em 2018.





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a cedência de material solicitado, para apoio à realização de festa de Natal, a realizar dia 15 de dezembro de 2018, à Santa Casa da Misericórdia de Semide, ao abrigo do previsto no art.º 33.º, n.º 1 alínea u), da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, por se entender que desta forma se está a apoiar uma atividade de natureza social, com interesse para o município.-----

4. INTERVENÇÃO DO PÚBLICO -----

O Senhor Presidente passou a palavra ao munícipe presente na reunião. -----

Depois de cumprimentar todo o executivo o munícipe José Rodrigues Pedro, residente na Trémoa, referiu que é com alguma tristeza que vê a sua localidade abandonada. -----

Veio referir a situação de um muro que já era para ter sido construído e até à data não se realizou. -----

Questionou também a situação de caminho, onde passam pessoas idosas todos os dias.

O Senhor Presidente informou o munícipe que todo o executivo, e ele próprio, têm acompanhado de perto os problemas da Trémoa e visitado frequentemente a aldeia.-----

Informou o munícipe que existem três situações urgentes para resolver na Trémoa, uma das quais a que foi referida. -----

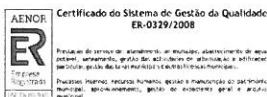
Outra situação prende-se com a sinalização e requalificação do cruzamento de acesso à Trémoa, bem como a iluminação e a redução de velocidade na aproximação. A outra situação é a ponte. -----

Relativamente à situação da ponte o Senhor Presidente informou que existiu um impedimento de ordem legal que a obra não fosse executada durante o decorrer deste ano.---

Informou que existe um protocolo entre os dois municípios (Coimbra e Miranda do Corvo), onde estava previsto um determinado valor e que foi assinado. O que aconteceu foi que na consulta prévia aos empreiteiros, os valores apresentados quase que duplicaram, não existindo condições legais para poder avançar com o concurso porque o valor inscrito no referido protocolo tinha sido devidamente aprovado pelas duas câmaras e era manifestamente inferior. -----

Informou que já veio luz verde de Coimbra para o novo valor e agora estão reunidas as condições para em breve ser aberto o concurso para que a obra seja realizada.-----

Relativamente ao muro de suporte que referiu, o Senhor Presidente informou que a proprietária do terreno está numa situação muito complexa em termos jurídicos. Na sua opinião terá que ser feita uma expropriação do terreno. No entanto foi informado de que a expropriação terá um processo legal bastante demorado. A senhora em causa está num lar





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

incapacitada, não tem tutor, nem família. A obra não pode ser realizada sem autorização, porque não se pode entrar num terreno particular. -----

O Vereador Sérgio Sêco, solicitou a palavra e depois de cumprimentar o Senhor Pedro referiu que gosta muito de o ver presente na reunião. -----

Afirmou que quando esteve na câmara visitava muito a localidade de Trémoa. Dirigiu-se ao Senhor Pedro para esclarecer que quando fez parte do executivo passava diversas vezes na referida localidade para verificar as situações, no entanto agora como não se encontra disponível 24 horas como antigamente, no entanto vai alertando o executivo das situações menos desagradáveis que verifica nas localidades. -----

Terminou referindo que terá todo o gosto em visitar a localidade quando for convidado. -----

O Senhor Presidente agradeceu a intervenção do Vereador Sérgio Sêco, bem como a presença do senhor José Pedro Rodrigues compreendendo o seu estado de espírito. -----

FINAL DA ATA

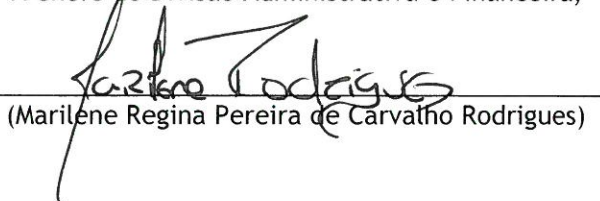
E não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente deu por encerrados os trabalhos eram onze horas e trinta minutos. -----

De tudo o que ocorreu no decurso dos trabalhos, se lavrou a presente ata que vai ser assinada pelo Senhor Presidente da Câmara e pela Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, que secretariou a reunião e deu indicação no sentido de elaborar a respetiva ata. -

O Presidente da Câmara Municipal,


(António Miguel Costa Baptista)

A Chefe de Divisão Administrativa e Financeira,


(Marilene Regina Pereira de Carvalho Rodrigues)



AENOR
Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008
Prestação de serviços de desenvolvimento, implementação, manutenção e melhoria de sistemas de gestão da qualidade e de sistemas de gestão ambiental.
Prestação de serviços de consultoria, formação e implementação de sistemas de gestão da qualidade e de sistemas de gestão ambiental.



